



ESE UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO
FORMATO PLAN DE ACCION INTEGRADO INSTITUCIONAL

CODIGO	FT-PE-002
VIGENCIA	ene-23
VERSION	2

Fecha de Elaboración		2/01/2025					Revisó		SUBGERENTE CORPORATIVA					
Periodo Ejecutado		Del 1/01/2025 al 31/12/2025					Aprobó		JEFE OFICINA DE PLANEACIÓN					
Proceso	Nombre del Plan de Acción	Objetivo Institucional	Dimension del MIPG	Politica del MIPG	Actividades	Fecha de Inicio (Dia/Mes/Año)	Fecha Fin (Dia/Mes/Año)	Formulacion del Indicador	Tipo de Indicador	Unidad de Medida	Meta	Soporte de Verificacion	Plan Articulado (Decreto 612 del 2018)	
Procesos Estratégicos	Subgerencia corporativa	Garantizar mediante un manejo gerencial adecuado, la rentabilidad social y financiera de la Empresa Social	4. Evaluacion de Resultados	6.Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1.1	Realizar seguimiento a la ejecución y cumplimiento de planes de acción y programas de las oficinas de Direcciones de Talento Humano, Infraestructura Física y Biomédica, Tecnologías y Sistemas de Información y las Comunicaciones – TIC, Financiera y Contratación	1/01/2025	31/12/2025	No. de seguimientos realizados por direccion /No de seguimientos programados por direccion*100	2. Eficacia (Procesos)	1. Porcentaje	100%	Actas de seguimiento a la ejecución de planes	4. Plan de Desarrollo Institucional
		Garantizar mediante un manejo gerencial adecuado, la rentabilidad social y financiera de la Empresa Social	4. Evaluacion de Resultados	6.Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1.2	Dirigir la elaboración, ejecución y seguimiento del plan anual de adquisiciones articulado con todas las dependencias de la E.S.E., siguiendo los procedimientos y tiempos definidos para el efecto Anual de Adquisiciones vigencia 2025	1/01/2025	31/12/2025	No. de seguimientos realizados por direccion /No de seguimientos programados por direccion*100	2. Eficacia (Procesos)	1. Porcentaje	100%	PLAN ANUAL Y SEGUIMIENTOS	4. Plan de Desarrollo Institucional
		Garantizar mediante un manejo gerencial adecuado, la rentabilidad social y financiera de la Empresa Social	4. Evaluacion de Resultados	6.Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1.3	Realizar seguimiento al cumplimiento oportuno de reportes a los diferentes Entes de Control de las oficinas de la Direcciones de Talento Humano, Dirección administrativa, de Tecnologías y Sistemas de Información y las Comunicaciones – TIC, de Financiera, de Contratación	1/01/2025	31/12/2025	No Total de seguimientos realizados por cada direccion /No. Total de seguimientos programados *100	2. Eficacia (Procesos)	1. Porcentaje	100%	Actas de seguimiento	4. Plan de Desarrollo Institucional
		Garantizar mediante un manejo gerencial adecuado, la rentabilidad social y financiera de la Empresa Social	4. Evaluacion de Resultados	6.Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1.4	Realizar seguimiento a la ejecución de los aliados que prestan servicios administrativos y asistenciales a la ESE	1/01/2025	31/12/2025	No Total de seguimientos realizados/ No total de seguimientos programados	2. Eficacia (Procesos)	1. Porcentaje	100%	Actas de seguimiento	4. Plan de Desarrollo Institucional
		Garantizar mediante un manejo gerencial adecuado, la rentabilidad social y financiera de la Empresa Social	4. Evaluacion de Resultados	6.Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1.5	Supervisar la ejecución de los contratos de los proveedores que prestan servicios tercerizados a la ESE	1/01/2025	31/12/2025	No Total de seguimientos realizados/ No total de seguimientos programados	2. Eficacia (Procesos)	1. Porcentaje	100%	Actas de seguimiento	4. Plan de Desarrollo Institucional
		Garantizar mediante un manejo gerencial adecuado, la rentabilidad social y financiera de la Empresa Social	4. Evaluacion de Resultados	6.Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1.6	Supervisar la actualización de procesos administrativos, protocolos, procedimientos y demás herramientas e instrumentos que contribuyan al mejoramiento continuo de la entidad.	1/01/2025	31/12/2025	Procesos supervisados	2. Eficacia (Procesos)	1. Porcentaje	100%	Actas de seguimiento	4. Plan de Desarrollo Institucional
		Garantizar mediante un manejo gerencial adecuado, la rentabilidad social y financiera de la Empresa Social	4. Evaluacion de Resultados	6.Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1.7	Realizar seguimiento a la implementación y ejecución del Sistema Integrado de Gestión del Riesgo de la E.S.E.	1/01/2025	31/12/2025	No Total de seguimientos realizados/ No total de seguimientos programados	2. Eficacia (Procesos)	1. Porcentaje	100%	Actas de seguimiento	4. Plan de Desarrollo Institucional