# ACTA INFORME DE GESTIÓN ENTREGA DE CARGO DEL GERENTE DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO – E.S.E UNA

**ROSMERY WEHEDEKING P.**
**Gerente (e)**

## 1. GENERALIDADES

**Nombre del funcionario responsable de la entrega de Cargo:** ROSMERY WEHEDEKING PAEZ , identificado con cedula de ciudadanía No. 32.772.787 de Barranquilla, Atlántico.
**Cargo:** Gerente ( e )
**Entidad:** Empresa Social del Estado Universitaria del Atlántico. NIT 901.536.799-5
**Fecha de inicio gestión:** 6 de Mayo de 2025, mediante Decreto 000120-2
**Fecha final:** 19 de Agosto de 2025.
**Fecha de entrega:** 8 de Septiembre de 2025.
**Motivo presentación:** Intervención entidad

## 2. DESCRIPCIÓN IDENTIDAD

Creada mediante Decreto Ordenanzal N° 372 de 2021, expedido por la Asamblea del Atlántico, y tiene por objeto la prestación de servicios de salud de segundo y tercer nivel, en las fesas de promoción, prevención, diagnóstico, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos entendidos como servicios públicos a cargo del Estado y como parte integrante del Sistema General de Seguridad Social en Salud tal como lo indica el Artículo 5 del dicho decreto.

Conformada por (5) sedes, ubicadas en la zona urbana del Departamento del Atlántico y Distrito de Barranquilla, así:

| MUNICIPIO | CÓDIGO PRESTADOR | NOMBRE PRESTADOR | SEDE | NOMBRE SEDE PRESTADOR | DIRECCIÓN |
|---|---|---|---|---|---|
| Barranquilla | 0800105146 | EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO | 1 | CENTRO DE ATENCIÓN COMPLEMENTARIA ESPECIALIZADO-ALTA COMPLEJIDAD ADULTOS - **CACE ALTA COMPLEJIDAD ADULTOS** | CALLE 57 No.23-100 |
| | | | 2 | CENTRO DE ATENCIÓN COMPLEMENTARIA ESPECIALIZADA MENTAL **CACE MENTAL** | CARRERA 24 No.53D-80 |
| | | | 3 | CENTRO DE ATENCIÓN COMPLEMENTARIA ESPECIALIZADO PEDIÁTRICO **CACE PEDIÁTRICO** | CARRERA 75 No.79B-50 |
| Sabanalarga | 863802452 | EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO | 1 | CENTRO DE ATENCIÓN COMPLEMENTARIA REGIONAL SABANALARGA **CACR SABANALARGA** | CALLE 25 # 8 - 25 |
| Soledad | | | 2 | CENTRO DE ATENCIÓN COMPLEMENTARIA REGIONAL **CACR SOLEDAD** | Calle 65#Cra 6-241 |

**Tabla 1.** Sedes E.S.E

### MISIÓN

Mejorar la salud de la población del Departamento del Atlántico y la Región Caribe; a través de la prestación integral de servicios de salud con altos estándares a partir de la prestación de servicios de alta complejidad, la humanización del servicio y la formación del talento humano en salud de la región.

### VISIÓN

Ser siempre, la entidad de salud pública reconocida por los Atlanticenses, por brindar una solución inclusiva caracterizada por su calidad, idoneidad y sostenibilidad, aportando a la mejora social de las personas, de la región y el país, a partir de procesos de atención, innovación en el servicio, investigación y formación del talento humano en salud.

## VALORES

- Respeto
- Integridad
- Compromiso
- Transparencia
- Confianza
- Idoneidad

## ORGANIGRAMA

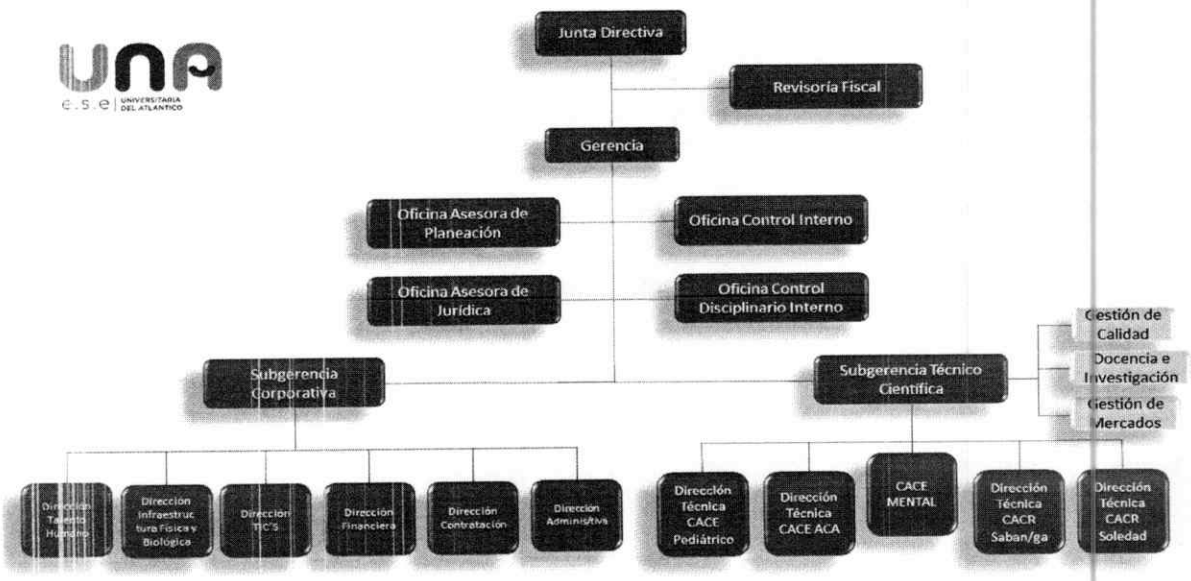



**Gráfico 1.** Organigrama E.S.E UNA

## DISEÑO OPERATIVO DE LA ENTIDAD Y MAPA DE PROCESOS

Gráfico 2. Mapa de procesos E.S.E UNA

## 3. OBJETIVO

Realizar proceso de entrega del cargo de Gerente (e) de la E.S.E UNA, en cumplimiento de las disposiciones legales vigentes cumpliendo lo estipulado en la ley 951 del 31 de marzo del 2005 y la normatividad vigente relacionada.

## 4. INFORME EJECUTIVO DE LA GESTIÓN

A continuación, se describen los principales aspectos de la acción adelantada como Gerente encargada de la E.S.E UNA, en el período comprendido entre el seis (6) de mayo de 2025 al 19 de Agosto del 2025, de conformidad las funciones descritas en el manual de funciones del cargo que ocupé, así:

### 5.1 RESUMEN DE METAS ALCANZADAS Y PENDIENTES

### 5.1 Portafolio de servicios

A continuación, se describe la oferta de servicios según el REPS a fecha de 19 de agosto de 2025.

**Grupo internación**

| CAMAS | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | CACE MENTAL | CACE ACA | CACE PEDIATRICO | CACR SOLEDAD | CACR SABANALARGA | TOTAL |
| Hospitalización Adultos | | 70 | | 20 | 54 | 144 |
| Cuidado Intermedio Adulto | | 7 | | | | 7 |
| Cuidado Intensivo Adulto | | 21 | | | | 21 |
| Incubadora Intermedia Neonatal | | 5 | | | | 5 |
| Incubadora Intensiva Neonatal | | 10 | | | | 10 |
| Incubadora Básico Neonatal | | 5 | | | | 5 |
| Cuna Intermedia Neonatal | | 5 | | | | 5 |
| Cuna Intensiva Neonatal | | 5 | | | | 5 |
| Intensiva Pediátrica | | | 9 | | | 9 |
| Intermedia Pediátrica | | | 5 | | | 5 |
| Hospitalización Pediátrica | | | 52 | 10 | 18 | 80 |
| Hospitalización Parcial | | | | | | |
| Salud Mental Adulto | 92 | | | | | 92 |
| Salud Mental Pediátrico | | | 16 | | | 16 |
| TOTAL | 102 | 128 | 82 | 30 | 72 | 404 |

Tabla 2. Servicios del grupo de Internación. Fuente: REPS 2025

**Grupo de Atención Inmediata:**

| GRUPO DE ATENCIÓN INMEDIATA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CAMILLAS DE URGENCIA | CACE MENTAL | CACE ACA | CACE PEDIATRICO | CACR SOLEDAD | CACR SABANALARGA | TOTAL |
| Observación Adultos Hombres | 3 | | 3 | 6 | 5 | 17 |
| Observación Adultos Mujeres | 3 | | 4 | 10 | 19 | 36 |
| Observación Pediátrica | | | 15 | 8 | 7 | 30 |
| Servicio Atención Partos | | 1 | | 1 | 1 | 3 |
| Servicio Atención Urgencias | 1 | | 1 | 1 | 1 | 4 |
| TOTAL | 7 | 1 | 23 | 26 | 33 | 90 |

Tabla 3. Servicios del grupo de Atención inmediata. Fuente: REPS 2025

## Consultorios y salas:

| CONSULTORIOS Y SALAS | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Consultorios y Salas** | **CACE MENTAL** | **CACE ACA** | **CACE PEDIATRICO** | **CACR SOLEDAD** | **CACR SABANALARGA** | **TOTAL** |
| Consultorios C. Externa | 3 | 5 | 4 | 2 | 4 | 18 |
| Consultorios Urgencias | 1 | | 2 | 2 | 4 | 9 |
| Salas de Parto | | 1 | | 1 | 1 | 3 |
| Salas de Cirugía | | 2 | 1 | 1 | 2 | 6 |
| Salas Procedimiento | 1 | 1 | 1 | 1 | | 4 |

**Tabla 4**. Consultorios y salas. Fuente: REPS 2025

## Transporte asistencial

| TRANSPORTE ASISTENCIAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **CACE MENTAL** | **CACE ACA** | **CACE PEDIATRICO** | **CACR SOLEDAD** | **CACR SABANALARGA** | **TOTAL** |
| Ambulancia Medicalizada | | 1 OCM 904 | | 1 OCM 906 | 1 OCM 907 | 3 |
| Ambulancia básica | | | | | 1 OCM 903 | 1 |
| Atención Prehospitalaria | | 1 | | | | 1 |

**Tabla 5**. Trasporte asistencial. Fuente: REPS 2025

## Especialidades quirúrgicas

| ESPECIALIDADES QUIRÚRGICAS | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **SERVICIOS** | **CACE MENTAL** | **CACE ACA** | **CACE PEDIATRICO** | **CACR SOLEDAD** | **CACR SABANALARGA** | **TOTAL** |
| Cirugía General | | X | | X | X | |
| Cirugía Ginecológica | | X | | X | X | |
| Cirugía Ortopédica | | | | | X | |
| Cirugía Pediátrica | | X | X | | X | |
| Cirugía Urológica | | X | | | | |
| Cirugía Plástica y Estética | | X | X | | | |

**Tabla 6**. Especialidades Quirúrgicas. Fuente: REPS 2025

**Interdependencia:**

| INTERDEPENDENCIAS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **SERVICIO** | **CACE MENTAL** | **CACE ACA** | **CACE PEDIATRICO** | **CACR SOLEDAD** | **CACR SABANALARGA** |
| VACUNACION | | X | | X | |
| LABORATORIO CLINICO | | X | X | X | X |
| SERVICIO FARMACEUTICO | X | X | X | X | X |
| IMÁGENES DIAGNOSTICAS IONIZANTES | | X | X | X | X |
| IMÁGENES NO IONIZANTES | | X | X | X | X |
| TOMA DE MUESTRA EN LABORATORIO CLINICO | | | | X | |
| GESTION PRE TRANSFUSIONAL | | X | X | X | X |

**Tabla 7**. Grupo de servicios de Interdependencia. Fuente: REPS 2025

## NOVEDADES REPORTADAS ANTE EL REPS- 2025

Durante la vigencia se han realizado diferentes novedades ante el Registro especial de Prestadores (REPS) Departamental y Distrital.
A continuación, se describen las novedades realizadas en REPS en la vigencia:

**Sede cace alta complejidad**

| FECHA | SERVICIO | MODALIDAD | TIPO DE NOVEDAD |
|---|---|---|---|
| 16/06/2025 | NA | NA | Cierre de camas (1) |
| 16/06/2025 | Cx Plástica | Quirúrgico | Apertura |
| 16/06/2025 | Cx Maxilofacial | C. Externa | Cierre Temporal |
| 16/06/2025 | Neurocirugía | C. Externa | Cierre Temporal |
| 24/06/2025 | Cx Plástica | C. Externa | Apertura |
| 8/07/2025 | Cx Plástica | C. Externa | Cierre Temporal |
| 8/07/2025 | Cx Plástica | Quirúrgico | Cierre Temporal |
| 8/07/2025 | Ortopedia Y trauma | C. Externa | Cierre Temporal |
| 8/07/2025 | Cx Ortopédica | Quirúrgico | Cierre Temporal |
| 5/08/2025 | NA | NA | Cierre camas (28) |

Tabla 8. Novedades sede alta Complejidad

**Sede cace mental**

| FECHA | SERVICIO | MODALIDAD | TIPO DE NOVEDAD |
|---|---|---|---|
| 29/05/2025 | NA | NA | Cierre camas (13) |

Tabla 9. Novedades sede CACE MENTAL

**Sede cace Pediátrico**

| FECHA | SERVICIO | MODALIDAD | TIPO DE NOVEDAD |
|---|---|---|---|
| 24/06/2025 | Ortopedia y Trauma | Cx externa | Apertura |
| 24/06/2025 | Ortopedia y Trauma | Quirúrgico | Apertura |
| 24/06/2025 | Cx plástica | Cx externa | Apertura |
| 24/06/2025 | Cx Plástica | Quirúrgico | Apertura |
| 24/06/2025 | Gastroenterología Ped. | Cx externa | Apertura |

Tabla 10. Novedades sede cace pediátrico

**Sede cacr Sabanalarga- Hospital de Sabanalarga**

| FECHA | SERVICIO | MODALIDAD | TIPO DE NOVEDAD |
|---|---|---|---|
| 29/05/2025 | NA | NA | Apertura camilla (1) |
| 29/05/2025 | NA | NA | Cierre consultorio (3) |
| 29/05/2025 | NA | NA | Cierre Sala (tocofano) |

Tabla 11. Novedades sede CACR Hospital Sabanalarga

**Sede cacr soledad-Hospital Juan Domínguez Romero**

| FECHA | SERVICIO | MODALIDAD | TIPO DE NOVEDAD |
|---|---|---|---|
| 5/05/2025 | Medicina General | Cons. Externa | Cierre Temporal |
| 5/05/2025 | Fisioterapia | Apoyo Diagnóstico | Cierre Temporal |
| 23/05/2025 | Ortopedia y Trauma | Cons. Externa | Cierre Temporal |
| 23/05/2025 | Cx Ortopédica | Quirúrgico | Cierre Temporal |
| 29/05/2025 | NA | NA | Cierre camas (19) |
| 11/06/2025 | Toma de Muestras | Apoyo Diagnóstico | Cierre Temporal |

Tabla 12. Novedades sede Juan Domínguez Romero

## 5.1.2 GESTIÓN DE PROCESO DOCUMENTAL

En cumplimiento de los lineamientos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y en el marco de la mejora continua de los procesos institucionales, la Empresa Social del Estado UNA informa que al primer semestre del año 2025, se han realizado actualizaciones y ajustes en los documentos normativos, técnicos y de gestión, con el fin de garantizar la pertinencia, vigencia y efectividad de estos.

Fichas Técnicas de Indicadores: Se actualizaron indicadores estratégicos y operativos, incluyendo el indicador 0256, con nuevas metas para el periodo 2025 y redefinición de métodos de cálculo y fuentes de verificación.

En el fortalecimiento de la Gestión Documental al interior de la ESE, se cuenta con 158 documentos actualizados distribuidos así:

| ARCHOPRO | PROCESO | TIPO DE DOCUMENT | CODIGO | NOMBRE DEL DOCUMENTO |
|---|---|---|---|---|
| MISIONAL | SISTEMAS DE INFORMACION Y ATENCION AL USUARIO | FORMATO | FT-AU-001 | FORMATO PQRS.xlsx |
| MISIONAL | SISTEMAS DE INFORMACION Y ATENCION AL USUARIO | PROTOCOLO | PL-AU-007 | PROTOCOLO ATENCION CON ENFOQUE DIFERENCIAL.pdf |
| MISIONAL | DOCENCIA E INVESTIGACION | PROCEDIMIENTO | PT-DI-003 | SUSCRIPCION DE CONVENIOS.pdf |
| APOYO | GESTION DE CALIDAD | FORMATO | FT-GC-027 | FORMATO DE FICHA TECNICA DE INDICADORES |
| MISIONAL | SISTEMAS DE INFORMACION Y ATENCION AL USUARIO | FORMATO | FT-AU-006 | FORMATO DE BUZON DE SUGERENCIAS.docx |
| MISIONAL | SISTEMAS DE INFORMACION Y ATENCION AL USUARIO | MANUAL | ML-AU-001 | MANUAL DE ATENCION AL USUARIO.pdf |
| MISIONAL | SISTEMAS DE INFORMACION Y ATENCION AL USUARIO | PROCEDIMIENTO | PT-AU-002 | APLICACION DE ENCUESTAS |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-362 | FORMATO CONCILIACION MEDICAMENTOSA |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-363 | FORMATO DE ESTADO DE SITUACION |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | MANUAL | ML-PS-400 | MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE ECOGRAFIAS.pdf |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | MANUAL | ML-PS-401 | MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE TOMOGRAFIA.pdf |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | MANUAL | ML-PS-402 | MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE RADIOLOGIA-VERSION 2-ACTUALIZADO (1).pdf |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | PROTOCOLO | PL-PS-400 | PLAN DE CAPACITACION DE TECNOLOGIA BIOMEDICA.pdf |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-364 | FORMATO DE EVALUACION TERAPEUTICA-INTERVENCION FARMACEUTICA |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-365 | FORMATO RONDA DE BUSQUEDA ACTIVA DE CASOS DE FV Y TECNOVIGILANCIA |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-366 | FORMATO DE ENTREVISTA DE SEGUIMIENTO FARMACOTERAPEUTICO |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-367 | FORMATO DE INTERVENCION FARMACEUTICA |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-406 | CONSENTIMIENTO PARA ESTUDIOS CONTRASTADOS.doc |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | PROCEDIMIENTO | PT-PS-359 | PROCEDIMIENTO DE SEGUIMIENTO FARMACOTERAPEUTICO |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | FORMATO | FT-GR-010 | FORMATO DE NOTIFICACION EVENTO |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | PROCEDIMIENTO | PT-PS-360 | PROCEDIMIENTO FARMACOVIGILANCIA |
| MISIONAL | SEGUIMIENTO | FORMATO | FT-SG-008 | EVALUACION DE ADHERENCIA A GPC DENGUE (1).xlsx |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-850 | CONSENTIMIENTO INFORMADO ANESTESIOLOGIA V3.docx |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | FORMATO | FT-GR-018 | ADHERENCIA MANUAL PARA GESTIONAR Y DESARROLLAR LA ADECUADA COMUNICACIÓN |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA DE MANEJO | GM-PS-852 | GUIA DE MANEJO DE ANESTESIA V3.pdf |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | MANUAL | ML-PS-750 | MANUAL DE PRECAUCIONES DE AISLAMIENTO UNIVERSALES.pdf |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | PROTOCOLO | PL-PS-753 | PLAN DE DESCONGESTION DEL SERVICIO DE URGENCIAS.pdf |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | PROTOCOLO | PL-PS-754 | PROTOCOLO DE SALA ERA.pdf |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | PROTOCOLO | PL-PS-755 | PROTOCOLO DE ATENCION INTOXICADOS POR FOSFORO BLANCO.pdf |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | PROCEDIMIENTO | PT-GR-100 | PROCEDIMIENTO DE BUSQUEDA ACTIVA |
| APOYO | GESTION DE CALIDAD | FORMATO | FT-GC-003 | FORMATO DE LISTADO MAESTRO DE DOCUMENTOS.xlsx |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | GUIA DE MANEJO | GM-GR-001 | GUIA PARA LA IDENTIFICACION DEL PACIENTE |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | GUIA DE MANEJO | GM-GR-002 | GUIA PARA PREVENCION DE CAIDAS |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | INSTRUCTIVO | IN-GR-200 | INSTRUCTIVO DE AFILIACION POR PLATAFORMA SAT |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | INSTRUCTIVO | IN-GR-201 | INSTRUCTIVO DE AFILIACION POR OFICIO |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | PLAN DE CONTINGENCIA | PL-PS-952 | PLAN DE CONTINGENCIA SEMANA SANTA |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | PROCEDIMIENTO | PT-GR-200 | PROCEDIMIENTO DE ASEGURAMIENTO |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA DE MANEJO | GM-PS-858 | GUIA DE MANEJO CIRUGIA ORAL Y MAXILOFACIAL AMBIENTE HOSPITALARIO |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | PLAN DE CONTINGENCIA | PL-PS-953 | PLAN DE CONTINGENCIA PARA LA PREVENCIÓN Y MITIGACION DE LOS POTENCIALES EFECT |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | PLAN DE CONTINGENCIA | PL-PS-954 | PLAN DE CONTINGENCIA FENÓMENO DE LA NIÑA |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | PLAN DE CONTINGENCIA | PL-PS-955 | PLAN DE CONTINGENCIA INFECCIONES RESPIRATORIAS AGUDAS EN MENORES DE 5 AÑOS |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA DE MANEJO | GM-PS-860 | GUIA DE MANEJO GLAUCOMA |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA DE MANEJO | GM-PS-861 | GUIA DE MANEJO DEL PTERIGION |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA DE MANEJO | GM-PS-862 | GUIA DE MANEJO DE BLEFARITIS |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA DE MANEJO | GM-PS-863 | GUIA DE MANEJO DE RETINOPATÍA DIABÉTICA |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA DE MANEJO | GM-PS-864 | GUIA DE MANEJO DE CATARATA |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA DE MANEJO | GM-PS-865 | GUIA DE MANEJO DEL ORZUELO CHALAZIO |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA DE MANEJO | GM-PS-866 | GUIA DE MANEJO DE DEFECTOS REFRACTIVOS |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA DE MANEJO | GM-PS-867 | GUIA DE MANEJO VALORACION OCULAR EN NIÑOS JOVENES Y ADULTOS |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA DE MANEJO | GM-PS-868 | GUIA DE MANEJO DEL OJO SECO |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA DE MANEJO | GM-PS-869 | GUIA DE MANEJO AGUJERO MACULAR |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA CLINICA | GM-PS-870 | GUIA DE MANEJO DE NEURITIS ÓPTICA |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA CLINICA | GM-PS-871 | GUIA DE MANEJO TRASTORNOS DE LA CORNEA Y TRASPLANTE |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA CLINICA | GM-PS-872 | GUIA DE MANEJO DE DESPRENDIMIENTO DE RETINA |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA CLINICA | GM-PS-873 | GUIA DE MANEJO DE ENDOFTALMITIS |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA CLINICA | GM-PS-873 | GUIA DE MANEJO DE ENDOFTALMITIS |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA CLINICA | GM-PS-874 | GUÍA DE MANEJO DISFUNCIÓN DE LA ACOMODACIÓN Y CONVERGENCIA |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | PROTOCOLO | PL-PS-413 | PROTOCOLO MEMORIA DESCRIPTIVA DE LA INSTALACIÓN NUEVO (CACR SOLEDAD) |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | MANUAL | ML-PS-450 | MANUAL DE CONTROL DE CALIDAD INTERNO Y EXTERNO |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | MANUAL | ML-PS-451 | MANUAL PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE LABORATORIO CLINICO |
| MISIONAL | SEGUIMIENTO | FORMATO | FT-SG-020 | EVALUACION NEUMONIA ADQUIRIDA EN LA COMUNIDAD |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | GUIA DE MANEJO | GM-GR-003 | GUIA PARA MEJORAR LA SEGURIDAD DE LOS PROCEDIMIENTOS QUIRURGICOS |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | GUIA DE MANEJO | GM-GR-004 | GUIA DE PREVENCION DE COMPLICACIONES, MANEJO Y TRANSFUSION SANGUINEA |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | GUIA DE MANEJO | GM-GR-005 | GUIA PARA LA ADECUADA COMUNICACIÓN ENTRE LAS PERSONAS QUE ATIENDEN |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-861 | RECOMENDACIONES PARA REALIZACION DE EXODONCIAS |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-951 | FORMATO DE ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS |
| MISIONAL | INGRESO | PROCEDIMIENTO | PT-IN-500 | PROCEDIMIENTO ATENCION PREHOSPITALARIA DE PACIENTES VICTIMAS DE SINIESTRO VIAL |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-952 | FORMATO REGISTRO DE PROFILAXIS ANTIBIOTICA |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-953 | BOLETA DE CANCELACIÓN DE CIRUGIA |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-ND-016 | RECOMENDACIONES NUTRICIONALES.docx |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | GUIA DE MANEJO | GM-GR-006 | GUIA DE MANEJO LAVADO DE MANOS |
| MISIONAL | SEGUIMIENTO | FORMATO | FT-SG-021 | INSTRUMENTO PARA LA EVALUACION DE ADHERENCIA A GUIAS DE PREVENCIÓN, DIAGNOST |
| MISIONAL | SEGUIMIENTO | FORMATO | FT-SG-022 | INSTRUMENTO PARA LA EVALUACION DE ADHERENCIA A GUIA DE RIESGO Y MANEJO DE INFE |
| MISIONAL | SEGUIMIENTO | FORMATO | FT-SG-023 | INSTRUMENTO PARA LA EVALUACION DE ADHERENCIA CODIGO AZUL |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | PROCEDIMIENTO | PT-GR-201 | PROCEDIMIENTO DE SALIDA VOLUNTARIA |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-954 | CONSENTIMIENTO INFORMADO DE ENFERMERIA |
| MISIONAL | SEGUIMIENTO | FORMATO | FT-SG-024 | FORMATO DE EVALUACIÓN DE ADHERENCIA INSTITUCIONAL DE SEPSIS MATERNA |
| MISIONAL | SEGUIMIENTO | FORMATO | FT-SG-025 | INSTRUMENTO PARA LA EVALUACION DE ADHERENCIA A GUIAS DE PRACTICA CLINICA CODIG |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-955 | LISTA DE CHEQUEO Y TRAZABILIDAD DEL PROCESO DE ESTERILIZACION |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-956 | FORMATO DE REGISTRO DE NACIDOS VIVOS |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | PROCEDIMIENTO | GM-ND-002 | GUIA DE MANEJO VALORACIÓN NUTRICIONAL |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | PROCEDIMIENTO | FT-ND-016 | FORMATO AUTORIZACIÓN DE INGRESO DE ALIMENTOS |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | GUIA DE MANEJO | GM-GR-007 | GUIA PARA LA PREVENCIÓN DE LESIONES POR PRESIÓN |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | PT-PS-955 | PROCEDIMIENTO DE ENTREGA Y RECIBO DE TURNO DE MÉDICOS |
| MISIONAL | SEGUIMIENTO | FORMATO | FT-SG-026 | INSTRUMENTO PARA LA EVALUACIÓN DE ADHERENCIA DE TRASTORNO HIPERTENSIVO DEL EI |
| MISIONAL | SEGUIMIENTO | FORMATO | FT-SG-027 | INSTRUMENTO PARA LA EVALUACIÓN DE ADHERENCIA DE EMBARAZO ECTOPICO |
| MISIONAL | DOCENCIA E INVESTIGACION | PROCEDIMIENTO | PT-DI-005 | PROCEDIMIENTO DE AUTOEVALUACIÓN DE LAS CONDICIONES DE CALIDAD.pdf |
| MISIONAL | DOCENCIA E INVESTIGACION | PROCEDIMIENTO | PT-DI-006 | PROCEDIMIENTO DE SUPERVISIÓN PERMANENTE DEL PERSONAL EN ENTRENAMIENTO. pdf |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-957 | CONTROL DE SOLICITUD DE MATERIAL DE OSTEOSINTESIS |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | PROTOCOLO | PL-PS-956 | PROTOCOLO PARA MANEJO DE ROPA HOSPITALARIA |
| MISIONAL | SEGUIMIENTO | FORMATO | FT-SG-028 | INSTRUMENTO PARA LA EVALUACION DE LA CALIDAD DE LA HISTORIA CLINICA INSTITUCIONA |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | FORMATO | FT-GR-019 | MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | FORMATO | FT-GR-020 | LISTA DE CHEQUEO LACTARIO |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | FORMATO | FT-GR-021 | FORMATO DE VINCULACIÓN YO ACTUALIZACIÓN DE CONTRAPARTES PERSONA JURIDICA |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | FORMATO | FT-GR-022 | FORMATO DE VINCULACIÓN YO ACTUALIZACIÓN DE CONTRAPARTES PERSONA NATURAL |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | FORMATO | FT-GR-023 | MATRIZ DE RIESGOS INSTITUCIONAL |
| APOYO | TALENTO HUMANO | FORMATO | FT-SST 245 | MATRIZ DE INMUNIZACIÓN |
| APOYO | TALENTO HUMANO | FORMATO | PL-SST-210 | PROTOCOLO DE INMUNIZACIÓN |
| APOYO | GESTIÓN DE PLANTA Y TECNOLOGIA | FORMATO | FT-AA-003 | FORMATO DE BAJA DE BIENES, MUEBLES Y ENSERES |
| APOYO | ÓN LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICAC | FORMATO | FT-GT-006 | CONCEPTO TECNICO BAJA DE ELEMENTOS DE TECNOLOGIA |
| APOYO | TALENTO HUMANO | FORMATO | FT-CD-023 | ACTA DE INSPECCION DOCUMENTAL |
| APOYO | TALENTO HUMANO | FORMATO | FT-CD-024 | AUTO DE COPIA OCDI |
| APOYO | GESTION FINANCIERA | PROCEDIMIENTO | PT-GF-012 | REACUDO PARTICULAR COPAGOS CUOTA MODERADORA |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-LC-001 | INVENTARIO DE CASET DE PRUEBAS DE INMUNOLOGIA |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-LC-002 | INVENTARIO DE PRUEBAS DE HEMATOLOGIA-ESPECIALES |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-LC-003 | CONTROL DIARIO DE INSUMOS DE LABORATORIO |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-LC-004 | FORMATO RECEPCION DE PEDIDO LABORATORIO CLINICO |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA DE MANEJO | GM-SM-012 | GUIA DE MANEJO PARA LA PREVENCION Y EVASION DE PACIENTES |
| APOYO | GESTION DE CALIDAD | FORMATO | FT-GC-026 | FORMATO DE ACTIVIDADES LABORALES |
| MISIONAL | SEGUIMIENTO | FORMATO | FT-SG-029 | INSTRUMENTO DE MEDICIÓN EN LA REALIZACIÓN DE APENDICECTOMÍA |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | FORMATO | FT-GR-024 | MATRIZ BABIES MATERNIDAD SEGURA |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | MANUAL | ML-GR-003 | MANUAL PARA LA GESTION INTEGRAL DEL RIESGO |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | FORMATO | FT-GR-025 | REPORTE INTERNO DE OPERACIONES SOSPECHASAS (ROS) |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | MANUAL | ML-GR-004 | MANUAL DE SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACI |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | MANUAL | ML-GR-005 | ML-GR-005 MANUAL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGO LIQUIDEZ (SARL) |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | MANUAL | ML-GR-006 | MANUAL DEL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ETICA EMPRESARIAL |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | MANUAL | ML-GR-007 | MANUAL DEL CODIGO DE CONDUCTA Y BUEN GOBIERNO |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | PROCEDIMIENTO | PT-GR-001 | PROCEDIMIENTO DE CONOCIMIENTO DEL CLIENTE |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | MANUAL | ML-GR-008 | MANUAL DE SUBSISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN, OPACIDAD Y F |
| APOYO | GESTIÓN DE PLANTA Y TECNOLOGIA | FORMATO | FT-GA-014 | FORMATO CONTROL ROPA LIMPIA Y SUCIA |
| APOYO | GESTIÓN DE PLANTA Y TECNOLOGIA | FORMATO | FT-GA-015 | FORMATO MANEJO ROPA QUIRURGICA |
| APOYO | GESTIÓN DE PLANTA Y TECNOLOGIA | PROTOCOLO | PL-GA-003 | PROTOCOLO DE MANEJO DE ROPA HOSPITALARIA |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | FORMATO | FT-GR-026 | TABULACIÓN DE RESULTADOS MÉTODO DELPHI |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | MANUAL | ML-GR-009 | MANUAL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGO OPERATIVO (SARO) |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | MANUAL | ML-GR-010 | MANUAL SISTEMAS DE ADMINISTRACIÓN DE MERCADO CAPITAL (SARM) |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | MANUAL | ML-GR-011 | MANUAL DE GESTIÓN DE RIESGO ACTUARIAL |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | MANUAL | ML-LC-452 | MANUAL DE PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS DEL SERVICIO TRANSFUSIONAL |
| MISIONAL | SEGUIMIENTO | FORMATO | FT-SG-030 | INSTRUMENTO PARA LA EVALUACION DE ADHERENCIA INSTITUCIONAL EN HISTORIAS CLINIC |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | FORMATO | FT-GR-027 | LISTA DE CHEQUEO RONDA EPIDEMIOLÓGICA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EN HOSPITALIZACIC |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | MANUAL | ML-GR-012 | MANUAL DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO CREDITICIO (SARC) |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | MANUAL | ML-GR-013 | MANUAL SEGMENTACIÓN DE RIESGO |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | FORMATO | FT-GR-028 | FORMATO DE REGISTRO DE MATERIALIZACIÓN DE RIESGOS OPERACIONALES |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | PROTOCOLO | PL-PS-957 | PLAN DE CONTINGENCIA TEMPORADA FIN DE AÑO 2024 Y AÑO NUEVO 2025 |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | PROCEDIMIENTO | PT-GR-002 | PROCEDIMIENTO PARA GESTION INTEGRAL DEL CICLO DE RIESGO |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-958 | CONTROL INDICADORES QUIMICOS EQUIPOS E INSTRUMENTAL QUIRURGICO BASICO- ESPEC |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-959 | FORMATO DE CAMBIO DE TURNO |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-960 | FORMATO DE REGISTRO DE POS PARTOS Y CESAREAS |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-SM-020 | FORMATO INSTRUMENTO DE VALORACIÓN DEL PACIENTE CON RIESGO DE AGITACIÓN, HETE |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| MISIONAL | SISTEMAS DE INFORMACION Y ATENCION AL USUARIO | FORMATO | FT-AU-32 | PLANILLA DE HALLAZGOS DIARIOS |
| MISIONAL | SISTEMAS DE INFORMACION Y ATENCION AL USUARIO | FORMATO | FT-AU-33 | MATRIZ DE PQRSD |
| MISIONAL | SISTEMAS DE INFORMACION Y ATENCION AL USUARIO | FORMATO | FT-AU-34 | CONTROL DE ENCUESTAS REALIZADAS |
| APOYO | TALENTO HUMANO | FORMATO | FT-GH-800 | FORMATO DE INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTE A LA JUNTA DIRECTIVA |
| APOYO | TALENTO HUMANO | FORMATO | FT-GH-801 | ACTA DE CIERRE INSCRIPCIÓN CANDIDATOS |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA CLINICA | GM-PS-875 | GUIA DE MANEJO EN CIRUGIA GENERAL |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | PROTOCOLO | PL-PS-958 | PROTOCOLO LAPAROTOMIA EXPLORATORIA |
| APOYO | ÓN LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICAC | FORMATO | FT-GT-001 | FORMATO DE ENTREGA, CAMBIO Y DEVOLUCIÓN DE EQUIPOS DE COMPUTO |
| APOYO | ÓN LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICAC | FORMATO | FT-GT-002 | FORMATO DE CREACIÓN, ELIMINACIÓN Y MODIFICACIÓN DE USUARIOS |
| APOYO | ÓN LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICAC | FORMATO | FT-GT-003 | MODELO SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN ACTIVOS DE INFORMACIÓN |
| APOYO | ÓN LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICAC | FORMATO | FT-GT-004 | FORMATO DE SOLICITUD DE CONEXIÓN |
| APOYO | GESTIÓN DE PLANTA Y TECNOLOGIA EN SALUD | FORMATO | FT-RS-029 | LISTA DE CHEQUEO EQUIPOS BIOMEDICOS |
| APOYO | GESTIÓN DE PLANTA Y TECNOLOGIA EN SALUD | FORMATO | FT-RS-030 | FORMATO REGISTRO DE VEHICULOS |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | GUIA DE MANEJO | GM-SM-013 | GUIA DE MANEJO PARA LA ATENCIÓN DEL PACIENTE AGITADO |
| APOYO | GESTION DEL RIESGO | INSTRUCTIVO | IN-GR-001 | INSTRUCTIVO DILIGENCIEMIENTO FORMATO DE VINCULACION DE CONTRAPARTES |
| APOYO | GESTION DE CALIDAD | FORMATO | FT-GC-027 | FORMATO FICHA TECNICA DE INDICADORES |
| APOYO | GESTION DE CALIDAD | FORMATO | FT-GC-028 | CRONOGRAMA DE COMITES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-961 | CONSENTIMIENTO YO DISENTIMIENTO INFORMADO PARA CESAREA |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-962 | CONSENTIMIENTO YO DISENTIMIENTO INFORMADO PARA LEGRADO DIAGNOSTICO O TERAP |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | PROTOCOLO | PL-PS-958 | PLAN DE CONTIGENCIA TEMPORADA DE PRE-CARNAVALES Y CARNAVALES BARRANQUILLA Y I |
| APOYO | GESTION DE PLANTA Y TECNOLOGIA EN SALUD | INSTRUCTIVO | IN-RS-002 | INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE VEHICULOS |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-963 | CONSENTIMIENTO YO DISENTIMIENTO INFORMADO PARA HERNIA INGUINAL |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-964 | FORMATO DE REGISTRO PARA CASOS DE VIOLENCIA DE GENERO |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | FORMATO | FT-PS-965 | FORMATO PARA LA CONFIRMACION DEL SITIO OPERATORIO |
| APOYO | TALENTO HUMANO | FORMATO | FT-GH-621 | ACTA DE ENTREGA DE CARGO |
| APOYO | CONTROL INTERNO | FORMATO | FT-ME-003 | FORMATO DE NO CONFORMIDAD |
| APOYO | GESTION AMBIENTAL | MANUAL | GM-GP-300 | GUIA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LA AMBULANCIA |
| MISIONAL | SISTEMAS DE INFORMACION Y ATENCION AL USUARIO | FORMATO | FT-AU-011 | FORMATO CONSTANCIA OCURRENCIA DEL HECHO VITAL |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| APOYO | GESTIÓN DE PLANTA E INFRAESTRUCTURA | FORMATO | FT-RF-003 | CONCEPTO TÉCNICO BAJA DE BIENES, MUEBLES Y ENSERES |
| MISIONAL | PRESTACION DE SERVICIOS | PROCEDIMIENTO | PT-CS-001 | PROCEDIMIENTO DE RETIRO DE SUTURAS |
| APOYO | GESTIÓN DE PLANTA E INFRAESTRUCTURA | PROCEDIMIENTO | PT-AA-003 | DESPACHO DE ELEMENTOS DE ALMACEN |
| APOYO | GESTIÓN CONTRACTUAL | FORMATO | FT-CO-014 | ACTA DE RECIBO FINAL |
| APOYO | GESTION DE LA INFORMACIÓN | PROCEDIMIENTO | PT-GI-001 | PROCEDIMIENTO MANEJO Y ARCHIVO DE LOS SOPORTES FISICOS DE LA HISTORIA CLINICA |
| APOYO | GESTION DE LA INFORMACIÓN | PROCEDIMIENTO | PT-GI-002 | PROCEDIMIENTO APLICACIÓN DE LAS TABLAS DE RETENCIÓN |
| APOYO | GESTION DE LA INFORMACIÓN | PROCEDIMIENTO | PT-GI-003 | PROCEDIMIENTO DE RECIBO Y ENVIO DE COMUNICACIONES |
| APOYO | GESTION DE LA INFORMACIÓN | PROCEDIMIENTO | PT-GI-004 | PROCEDIMIENTO DE DIFUSIÓN DE TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL |
| APOYO | GESTION DE LA INFORMACIÓN | PROCEDIMIENTO | PT-GI-005 | PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN |
| APOYO | GESTION DE LA INFORMACIÓN | PROCEDIMIENTO | PT-GI-006 | PROCEDIMIENTO DE TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES |
| APOYO | GESTION DE LA INFORMACIÓN | PROCEDIMIENTO | PT-GI-007 | PROCEDIMIENTO DE PRESTAMO Y CONSULTA DE DOCUMENTOS |
| MISIONAL | PRESTACIÓN DE SERVICIOS | PROTOCOLO | PL-PS-959 | PLAN DE CONTINGENCIA PARA LA PREVENCIÓN Y MITIGACION DE VIRUELA SIMICA MPOX |
| APOYO | TALENTO HUMANO | FORMATO | FT-CD-025 | FORMATO DE AUTO DESARCHIVO |
| APOYO | GESTIÓN DE PLANTA Y TECNOLOGIA EN SALUD | FORMATO | FT-RS-027 | CONCEPTO TECNICO BAJA DE EQUIPOS BIOMEDICOS |
| APOYO | GESTIÓN CONTRACTUAL | FORMATO | FT-CO-015 | CHECK LIST REGISTRO DE HOJA DE VIDA |
| MISIONAL | INGRESO | PROCEDIMIENTO | PT-IN-001 | PROCEDIMIENTO PARA LA REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA DEL BINOMIO MADRE HIJO |

**SISTEMA DE INFORMACION PARA LA CALIDAD**

**RESOLUCION 256 DE 2016:** Evidencia cargue a plataforma PISIS

**Trimestre II 2025**

MCA195MOCA Archivo MCA195MOCA20250630NI000901536799C01.txt - 2025-07-29 09:43:27 AM
Enviado a: gerencia@eseuniversitariadelatlantico.gov.co
Sres. ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO (NI 901536799)

Resultados del procesamiento del archivo
**MCA195MOCA20250630NI000901536799C01.txt**

- Fecha y Hora de Recepción: 2025-07-29 09:41:53 AM
- Registros leidos: Control = 1, Detalle = 1,011
- Registro de control es correcto: SI
- Registros de detalle correctos: 1,011
- Registros de detalle con error: 0
- Registros de detalle cargados = 1,011

**Resumen por tipo de registro:**
Tipo2=> Enviados: 12, Cargados: 12, Con Error: 0
Tipo3=> Enviados: 1, Cargados: 1, Con Error: 0
Tipo4=> Enviados: 746, Cargados: 746, Con Error: 0
Tipo5=> Enviados: 1, Cargados: 1, Con Error: 0
Tipo6=> Enviados: 252, Cargados: 252, Con Error: 0

**El archivo ha sido procesado y la información válida se cargó en el sistema.**

Atentamente,

PISIS Distribuidor - MCA Monitoreo de Calidad
Ministerio de Salud y Protección Social

**Decreto 2193 de 2004:** Durante la vigencia se realizaron los cargues de producción y calidad a plataforma SIHO en los tiempos estipulados.

Ayuda

# CALIDAD

0800105146 EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO Mes: 6

Excel Word Texto

**Información para Indicadores de Seguridad**

| Variable | Cantidad |
|---|---|
| P.2.6. Número total de pacientes hospitalizados que sufren caídas en el periodo. | 13 |
| P.2.6 Sumatoria de días de estancia de los pacientes en los servicios de hospitalización en el periodo. | 28.258 |
| P.2.13 Número de pacientes que reingresan al servicio de urgencias en la misma institución antes de 72 horas con el mismo diagnóstico de egreso. | 12 |
| P.2.13 Número total de egresos vivos atendidos en el servicio de urgencias durante el periodo definido. | 5.166 |
| P.2.14 Número total de pacientes que reingresan al servicio de hospitalización, en la misma institución, antes de 15 días, por el mismo diagnostico de egreso en el periodo. | 0 |
| P.2.14 Número total de egresos vivos en el periodo. | 5.396 |
| P.2.15 Número total de cirugías programadas que fueron canceladas por causas atribuibles a la institución. | 24 |
| P.2.15 Número total de cirugías programadas. | 376 |

**Información para Indicadores de Experiencia de la Atención**

| Variable | Cantidad |
|---|---|
| P.3.1 Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Medicina general de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó. | 0 |
| P.3.1 Número total de citas de Medicina General de primera vez asignadas. | 0 |
| P.3.2 Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Odontología general de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó. | 0 |
| P.3.2 Número total de citas de Odontología General de primera vez asignadas. | 0 |
| P.3.3 Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Medicina Interna de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó. | 605 |
| P.3.3 Número total de citas de Medicina interna de primera vez asignadas. | 110 |
| P.3.4 Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Pediatría de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó. | 133 |
| P.3.4 Número total de citas de Pediatría de primera vez asignadas. | 59 |
| P.3.5 Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Ginecología de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó. | 103 |
| P.3.5 Número total de citas de Ginecología de primera vez asignadas. | 33 |
| P.3.6 Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Obstetricia de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó. | 103 |
| P.3.6 Número total de citas de Obstetricia de primera vez asignadas. | 33 |
| P.3.7 Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Cirugía General de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó. | 17 |
| P.3.7 Número total de citas de Cirugía General de primera vez asignadas. | 10 |
| P.3.10 Sumatoria del número de minutos transcurridos a partir de que el paciente es clasificado como Triage 2 y el momento en el cual es atendido en consulta de Urgencias por médico. | 58.963 |
| P.3.10 Número total de pacientes clasificados como Triage 2, en un periodo determinado. | 2.225 |
| P.3.14 Número de usuarios que respondieron ?muy buena? o ?buena? a la pregunta: ¿cómo calificaría su experiencia global respecto a los servicios de salud que ha recibido a través de su IPS?. | 1.471 |
| P.3.14 Número de usuarios que respondieron la pregunta. | 1.580 |

**Información para Otros Indicadores**

| Variable | Cantidad |
|---|---|
| No. de pacientes remitidos a niveles superiores desde servicio ambulatorio y hospitalario | 268 |
| No. de pacientes remitidos desde el servicio de urgencias a niveles superiores | 31 |
| No. de pacientes remitidos para la atención del parto a niveles superiores | 0 |

Ayuda

Ayuda

PRODUCCIÓN

0800105162 - EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO — Año: 2023 Mes: 6

Excel | Word | Texto

| Concepto | Plan Obligatorio de Salud (POS) | No POS | Subsidiado | Contributivo | Promoción Extramural (No Asegurados) | Otros | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Dosis de biológico aplicadas | 0 | 0 | 236 | 16 | 43 | 0 | 295 |
| Controles de enfermería (Atención prenatal / crecimiento y desarrollo) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Otros controles de enfermería de PyP (Diferentes a atención prenatal - Crecimiento y desarrollo) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Citologías cervicovaginales tomadas | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Consultas de medicina general electivas realizadas | 7 | 0 | 1.852 | 310 | 84 | 278 | 2.531 |
| Consultas de medicina general urgentes realizadas | 30 | 0 | 10.601 | 2.896 | 221 | 325 | 14.073 |
| Consultas de medicina especializada electivas realizadas | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Consultas de medicina especializada urgentes realizadas | 24 | 0 | 7.354 | 1.356 | 160 | 298 | 9.192 |
| Otras consultas electivas realizadas por profesionales diferentes a médico, enfermero u odontólogo (Incluye Psicología, Nutricionista, Optometría y otras) | 0 | 0 | 424 | 39 | 20 | 32 | 515 |
| Total de consultas de odontología realizadas (valoración) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Número de sesiones de odontología realizadas | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total de tratamientos terminados (Paciente terminado) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sellantes aplicados | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Superficies obturadas (cualquier material) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Exodoncias (cualquier tipo) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Partos vaginales | 0 | 0 | 58 | 7 | 7 | 0 | 72 |
| Partos por cesárea | 2 | 0 | 221 | 25 | 30 | 0 | 268 |
| Total de egresos | 23 | 0 | 4.354 | 720 | 172 | 115 | 5.384 |
| ...Egresos obstétricos (partos, cesáreas y otros egresos obstétricos) | 4 | 0 | 453 | 66 | 51 | 0 | 574 |
| ...Egresos quirúrgicos (Sin incluir partos, cesáreas y otros egresos obstétricos) | 5 | 0 | 624 | 107 | 32 | 25 | 793 |
| ...Egresos no quirúrgicos (No incluye salud mental, partos, cesáreas y otros egresos obstétricos) | 11 | 0 | 2.799 | 480 | 88 | 65 | 3.443 |
| ...Egresos salud mental | 3 | 0 | 478 | 67 | 1 | 25 | 574 |
| Pacientes en Observación | 1 | 0 | 3.920 | 1.141 | 48 | 56 | 5.166 |
| Pacientes en Cuidados Intermedios | 0 | 0 | 284 | 30 | 7 | 5 | 326 |
| Pacientes Unidad Cuidados Intensivos | 4 | 0 | 318 | 44 | 17 | 8 | 391 |
| Total de días estancia de los egresos | 198 | 0 | 25.087 | 3.294 | 627 | 978 | 30.184 |
| ...Días estancia de los egresos obstétricos (Partos, cesáreas y otros obstétricos) | 15 | 0 | 1.507 | 203 | 167 | 0 | 1.892 |
| ...Días estancia de los egresos quirúrgicos (Sin incluir partos, cesáreas y otros obstétricos) | 39 | 0 | 4.133 | 651 | 19 | 336 | 5.198 |
| ...Días estancia de los egresos No quirúrgicos (No incluye salud mental, partos, cesáreas y otros obstétricos) | 57 | 0 | 12.429 | 1.773 | 410 | 309 | 14.978 |
| ...Días estancia de los egresos salud mental | 87 | 0 | 7.018 | 667 | 11 | 333 | 8.116 |
| Días estancia Cuidados Intermedios | 0 | 0 | 1.308 | 156 | 20 | 27 | 1.511 |
| Días estancia Cuidados Intensivos | 29 | 0 | 2.209 | 238 | 81 | 55 | 2.612 |
| Total de días cama ocupados | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30.240 |
| Total de días cama disponibles | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 44.576 |
| Total de cirugías realizadas (Sin incluir partos y cesáreas) | 13 | 0 | 1.953 | 335 | 130 | 69 | 2.500 |
| ...Cirugías grupos 2-6 | 5 | 0 | 687 | 98 | 30 | 16 | 836 |
| ...Cirugías grupos 7-10 | 6 | 0 | 943 | 168 | 76 | 43 | 1.236 |
| ...Cirugías grupos 11-13 | 2 | 0 | 121 | 19 | 16 | 4 | 162 |
| ...Cirugías grupos 20-23 | 0 | 0 | 202 | 50 | 8 | 6 | 266 |
| Exámenes de laboratorio | 625 | 4 | 97.923 | 16.412 | 4.196 | 2.655 | 121.815 |
| Número de imágenes diagnósticas tomadas | 107 | 1 | 15.890 | 3.907 | 711 | 1.049 | 21.665 |



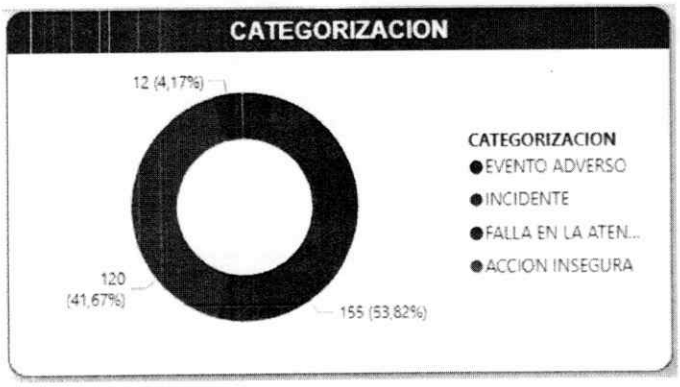


| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Número de sesiones de terapias respiratorias realizadas | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Número de sesiones de terapias físicas realizadas | 3 | 0 | 301 | 61 | 7 | 3 | 375 |
| Número de sesiones de otras terapias (sin incluir respiratorias y físicas) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Número de visitas domiciliarias, comunitarias e institucionales -PIC- | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Número de sesiones de talleres colectivos -PIC- | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Ayuda

**SEGURIDAD DEL PACIENTE**

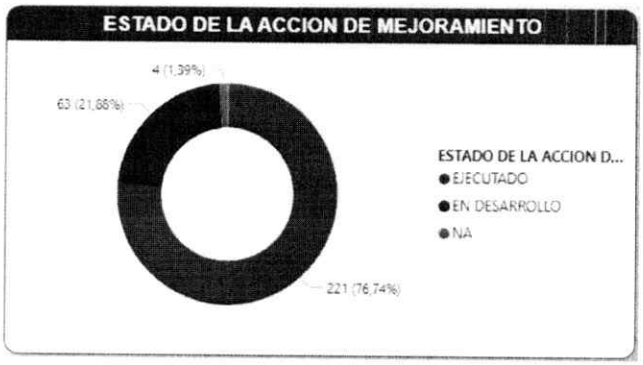
En el Primer semestre del 2025, se recibieron 288 Notificaciones por medio de plataforma institucional DINAMICA, de los cuales se realiza análisis principalmente para mejorar la seguridad y prevenir futuros errores, optimizando así la atención del paciente, estas 288 Notificaciones fueron analizadas bajo la metodología de protocolo de Londres, se categorizaron de la siguiente manera: Eventos adversos un total de 155 siendo el 53%, de los cuales 167 eventos fueron prevenibles siendo el 57.9 % y 40 no prevenibles siendo el 13.8, se notificaron 120 incidentes siendo el 41,6%, fallas en la atención 12, y 1 acción inseguras reportada.




De acuerdo con los eventos e incidentes analizados por cada una de las referentes de Seguridad de las sedes se planean acciones de mejora de acuerdo el caso, luego de identificar aquellos factores que contribuyeron a la ocurrencia del evento, con el objetivo de mejorar la atención.

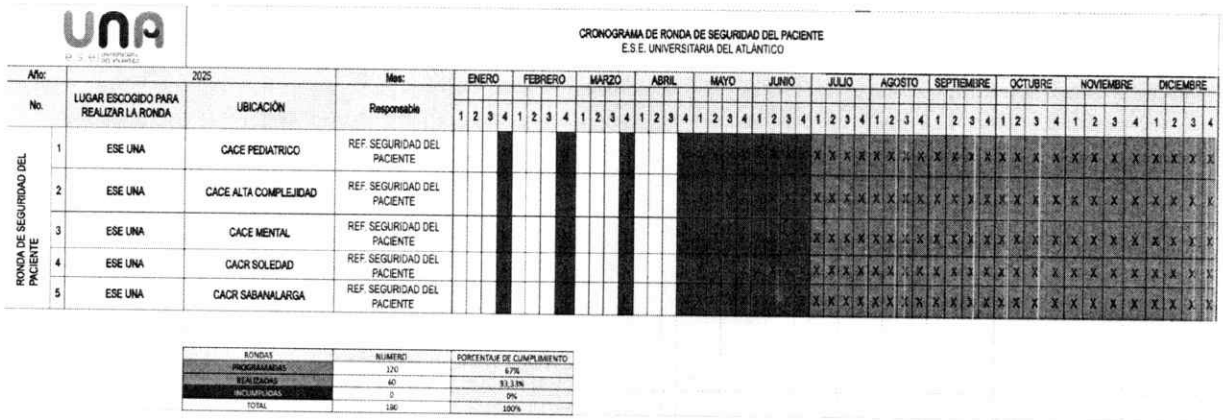
El siguiente grafico muestra el estado de ejecución de las acciones de mejoramiento tras identificar eventos adversos y oportunidades de mejora.

Distribuidos de la siguiente manera: En las acciones Ejecutadas (celeste): 221 acciones fueron ejecutadas para disminuir la ocurrencia de eventos con un porcentaje del 76,74%, en desarrollo (azul oscuro) tenemos 63 acciones que a la fecha se encuentran en su ejecución 21,88% y un No aplica / NA (naranja): 4 acciones siendo el 1,39% mostrando un alto compromiso institucional en la mejora continua.




Entre las herramientas implementadas por el Programa de seguridad se encuentran las Rondas de Seguridad del Paciente, una herramienta clave en la gestión de calidad y seguridad en los entornos de atención en salud. Sirven para identificar riesgos, promover buenas prácticas y mejorar continuamente la atención, a través de la observación directa y el diálogo con el personal. De acuerdo con el cronograma institucional se ejecutan Rondas semanalmente con aplicación de lista de chequeo y sin previo aviso, conformando un grupo interdisciplinario para abarcar estándares de calidad.

A corte Junio del 2025 se trabajó en cada una de las sedes con lideres de procesos los cuales realizaron rondas en cada uno de los servicios, socializando hallazgos de forma inmediata para conocimiento del personal asistencial y administrativo, como una medida de alerta ante riesgos detectados y dando pautas de acuerdo a los protocolos, guías y manuales de la institución para correcto desarrollo de actividades diarias garantizando de esta manera la seguridad de nuestros pacientes durante la atención.



CRONOGRAMA DE RONDA DE SEGURIDAD DEL PACIENTE
E.S.E. UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO

| Año: | | 2025 | | Mes: | ENERO | | | | FEBRERO | | | | MARZO | | | | ABRIL | | | | MAYO | | | | JUNIO | | | | JULIO | | | | AGOSTO | | | | SEPTIEMBRE | | | | OCTUBRE | | | | NOVIEMBRE | | | | DICIEMBRE | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | | LUGAR ESCOGIDO PARA REALIZAR LA RONDA | UBICACIÓN | Responsable | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| RONDA DE SEGURIDAD DEL PACIENTE | 1 | ESE UNA | CACE PEDIATRICO | REF. SEGURIDAD DEL PACIENTE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | 2 | ESE UNA | CACE ALTA COMPLEJIDAD | REF. SEGURIDAD DEL PACIENTE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | 3 | ESE UNA | CACE MENTAL | REF. SEGURIDAD DEL PACIENTE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | 4 | ESE UNA | CACR SOLEDAD | REF. SEGURIDAD DEL PACIENTE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | 5 | ESE UNA | CACR SABANALARGA | REF. SEGURIDAD DEL PACIENTE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |

| RONDAS | NUMERO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
|---|---|---|
| PROGRAMADAS | 120 | 67% |
| REALIZADAS | 60 | 33,33% |
| INCUMPLIDAS | 0 | 0% |
| TOTAL | 180 | 100% |

Capacitaciones programadas en este periodo:

**Cronograma de capacitaciones de las buenas prácticas de seguridad del paciente**

En este Periodo de cumplió con lo programado

Asegurar correcta identificación del paciente

Minuto de oro

Prevenir complicaciones asociadas a disponibilidad y manejo de sangre y transfusión sanguínea- hemo vigilancia

Toma de muestras e identificación correcta de muestras de laboratorio

Seguridad en procesos quirúrgicos – cirugía segura

Diligenciamiento de consentimiento informado

Mejorar la utilización de medicamentos
Gestionar y desarrollar adecuada comunicación entre personas que atienden y cuidan a los pacientes
Detectar y prevenir infecciones
Reducir Riesgo en la atención de paciente crítico.
Seguridad en unidad de cuidados intensivos
Atención de urgencias en la población Pediátrica
Hemorragia postparto – Código Rojo
Procesos para la prevención y reducción de la frecuencia de Caídas

### 5.1.3 DESEMPEÑO ASISTENCIAL

**Morbilidad por sedes**

Relacionando las 10 causas de morbilidad más frecuentes presentadas en el segundo trimestre 2025:

**MORBILIDAD INSTITUCIONAL**
**SEDE CACE ACA**

| MORBILIDAD HOSPITALARIA - CE ALTA COMPLEJIDAD |
|---|
| N202-CALCULO DEL RINON CON CALCULO DEL URETER |
| R104-OTROS DOLORES ABDOMINALES Y LOS NO ESPECIFICADOS |
| L031-CELULITIS DE OTRAS PARTES DE LOS MIEMBROS |
| K922-HEMORRAGIA GASTROINTESTINAL, NO ESPECIFICADA |
| K37X-APENDICITIS, NO ESPECIFICADA |
| I10X-HIPERTENSION ESENCIAL (PRIMARIA) |
| J189-NEUMONIA, NO ESPECIFICADA |
| N185-ENFERMEDAD RENAL CRÓNICA, ETAPA 5 |
| E109-DIABETES MELLITUS INSULINODEPENDIENTE, SIN MENCION DE COMPLICACION |
| K810-COLECISTITIS AGUDA |

| MORBILIDAD HOSPITALIZACION GINECOLOGIA CACE ALTA |
|---|
| O233-INFECCION DE OTRAS PARTES DE LAS VIAS URINARIAS EN EL EMBARAZO |
| O200-AMENAZA DE ABORTO |
| O829-PARTO POR CESAREA, SIN OTRA ESPECIFICACION |
| N939-HEMORRAGIA VAGINAL Y UTERINA ANORMAL, NO ESPECIFICADA |
| O149-PREECLAMPSIA, NO ESPECIFICADA |
| O600-TRABAJO DE PARTO PREMATURO SIN PARTO |
| N938-OTRAS HEMORRAGIAS UTERINAS O VAGINALES ANORMALES ESPECIFICADAS |
| O429-RUPTURA PREMATURA DE LAS MEMBRANAS, SIN OTRA ESPECIFICACION |
| N760-VAGINITIS AGUDA |
| O009-EMBARAZO ECTOPICO, NO ESPECIFICADO |

**MORBILIDAD INSTITUCIONAL**
**SEDE SABANALARGA**

| MORBILIDAD HOSPITALIZACION SABANALARGA |
|---|
| N390-INFECCION DE VIAS URINARIAS, SITIO NO ESPECIFICADO |
| J189-NEUMONIA, NO ESPECIFICADA |
| R509-FIEBRE, NO ESPECIFICADA |
| A90X-FIEBRE DEL DENGUE [DENGUE CLASICO] |
| K37X-APENDICITIS, NO ESPECIFICADA |
| J22X-INFECCION AGUDA NO ESPECIFICADA DE VIAS RESPIRATORIAS INFERIORES |
| L031-CELULITIS DE OTRAS PARTES DE LOS MIEMBROS |
| I10X-HIPERTENSION ESENCIAL (PRIMARIA) |
| A09X-DIARREA Y GASTROENTERITIS DE PRESUNTO ORIGEN INFECCIOSO |
| R101-DOLOR ABDOMINAL LOCALIZADO EN PARTE SUPERIOR |

| MORBILIDAD HOSPITALIZACION GINECOLOGIA SABANALARGA |
|---|
| O829-PARTO POR CESAREA, SIN OTRA ESPECIFICACION |
| O234-INFECCION NO ESPECIFICADA DE LAS VIAS URINARIAS EN EL EMBARAZO |
| O809-PARTO UNICO ESPONTANEO, SIN OTRA ESPECIFICACION |
| O324-ATENCION MATERNA POR CABEZA ALTA EN GESTACION A TERMINO |
| O009-EMBARAZO ECTOPICO, NO ESPECIFICADO |
| O044-ABORTO MEDICO INCOMPLETO, SIN COMPLICACION |
| O610-FRACASO DE LA INDUCCION MEDICA DEL TRABAJO DE PARTO |
| O322-ATENCION MATERNA POR POSICION FETAL OBLICUA O TRANSVERSA |
| N832-OTROS QUISTES OVARICOS Y LOS NO ESPECIFICADOS |
| O900-DEHISCENCIA DE SUTURA DE CESAREA |

## MORBILIDAD INSTITUCIONAL
## SEDE CACR SOLEDAD

| MORBILIDAD HOSPITALIZACION SOLEDAD |
|---|
| N390-INFECCION DE VIAS URINARIAS, SITIO NO ESPECIFICADO |
| R104-OTROS DOLORES ABDOMINALES Y LOS NO ESPECIFICADOS |
| J189-NEUMONIA, NO ESPECIFICADA |
| L031-CELULITIS DE OTRAS PARTES DE LOS MIEMBROS |
| K922-HEMORRAGIA GASTROINTESTINAL, NO ESPECIFICADA |
| I10X-HIPERTENSION ESENCIAL (PRIMARIA) |
| R102-DOLOR PELVICO Y PERINEAL |
| K37X-APENDICITIS, NO ESPECIFICADA |
| R458-OTROS SINTOMAS Y SIGNOS QUE INVOLUCRAN EL ESTADO EMOCIONAL |
| R074-DOLOR EN EL PECHO, NO ESPECIFICADO |

| MORBILIDAD HOSPITALIZACION GINECOLOGIA SOLEDAD |
|---|
| O234-INFECCION NO ESPECIFICADA DE LAS VIAS URINARIAS EN EL EMBARAZO |
| O200-AMENAZA DE ABORTO |
| O200-AMENAZA DE ABORTO |
| O034-ABORTO ESPONTANEO INCOMPLETO, SIN COMPLICACION |
| O829-PARTO POR CESAREA, SIN OTRA ESPECIFICACION |
| O800-PARTO UNICO ESPONTANEO, PRESENTACION CEFALICA DE VERTICE |
| Z359-SUPERVISION DE EMBARAZO DE ALTO RIESGO, SIN OTRA ESPECIFICACION |
| O141-PRECLAMPSIA SEVERA |
| N739-ENFERMEDAD INFLAMATORIA PELVICA FEMENINA, NO ESPECIFICADA |
| N751-ABSCESO DE LA GLANDULA DE BARTHOLIN |

## MORBILIDAD INSTITUCIONAL
## SEDE CACE PEDIATRICO

| MORBILIDAD HOSPITALIZACION PEDIATRICA |
|---|
| N390-INFECCION DE VIAS URINARIAS, SITIO NO ESPECIFICADO |
| R104-OTROS DOLORES ABDOMINALES Y LOS NO ESPECIFICADOS |
| J459-ASMA, NO ESPECIFICADO |
| J219-BRONQUIOLITIS AGUDA, NO ESPECIFICADA |
| R509-FIEBRE, NO ESPECIFICADA |
| A90X-FIEBRE DEL DENGUE [DENGUE CLASICO] |
| R568-OTRAS CONVULSIONES Y LAS NO ESPECIFICADAS |
| A099-GASTROENTERITIS Y COLITIS DE ORIGEN NO ESPECIFICADO |
| R55X-SINCOPE Y COLAPSO |
| R31X-HEMATURIA, NO ESPECIFICADA |

| MORBILIDAD HOSPITALIZACION MENTAL PEDIATRICA |
|---|
| F339-TRASTORNO DEPRESIVO RECURRENTE, NO ESPECIFICADO |
| F919-TRASTORNO DE LA CONDUCTA, NO ESPECIFICADO |
| F929-TRASTORNO MIXTO DE LA CONDUCTA Y DE LAS EMOCIONES, NO ESPECIFICADO |
| F329-EPISODIO DEPRESIVO, NO ESPECIFICADO |
| F192-TRASTORNOS MENTALES Y DEL COMPORTAMIENTO DEBIDOS AL USO DE MULTIPLES DROGAS Y AL USO DE OTRAS SUSTANCIAS PSICOACTIVAS, SINDROME DE DEPENDENDENCIA |
| F239-TRASTORNO PSICOTICO AGUDO Y TRANSITORIO, NO ESPECIFICADO |
| F231-TRASTORNO PSICOTICO AGUDO POLIMORFO, CON SINTOMAS DE ESQUIZOFRENIA |
| F412-TRASTORNO MIXTO DE ANSIEDAD Y DEPRESION |

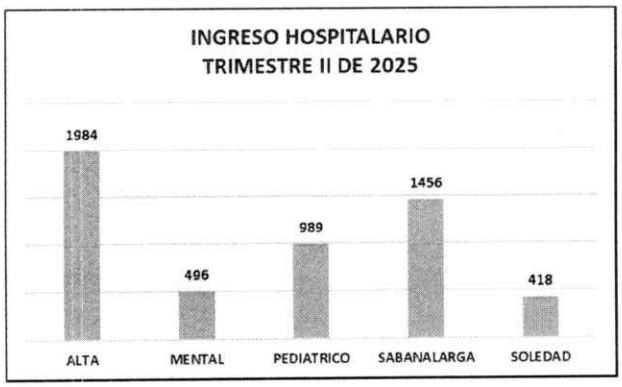
## MORBILIDAD INSTITUCIONAL
## SEDE CACE MENTAL

| MORBILIDAD HOSPITALIZACION MENTAL |
|---|
| ESQUIZOFRENIA PARANOIDE |
| TRASTORNO PSICOTICO AGUDO Y TRANSITORIO, NO ESPECIFICADO |
| EPISODIO DEPRESIVO GRAVE SIN SINTOMAS PSICOTICOS |
| TRASTORNO AFECTIVO BIPOLAR, EPISODIO MANIACO PRESENTE CON SINTOMAS PSICOTICOS |
| TRASTORNOS MENTALES Y DEL COMPORTAMIENTO DEBIDOS AL USO DE MULTIPLES DROGAS Y AL USO DE OTRAS SUSTANCIAS PSICOACTIVAS, TRASTORNO PSICOTICO |
| TRASTORNO PSICOTICO AGUDO DE TIPO ESQUIZOFRENICO |
| TRASTORNOS MENTALES Y DEL COMPORTAMIENTO DEBIDOS AL USO DE ALCOHOL, SINDROME DE DEPENDENCIA |
| RETRASO MENTAL MODERADO, DETERIORO DEL COMPORTAMIENTO SIGNIFICATIVO, QUE REQUIERE ATENCION O TRATAMIENTO |
| OTRO TRASTORNO PSICOTICO AGUDO, CON PREDOMINIO DE IDEAS DELIRANTES |

### Indicadores de gestión

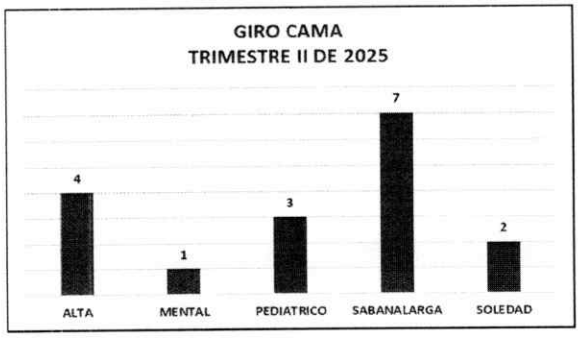
A continuación, se presentan la información más relevante correspondiente a la producción de la ESE Universitaria del Atlántico en el segundo trimestre 2025.

## Ingresos trimestre segundo de 2025



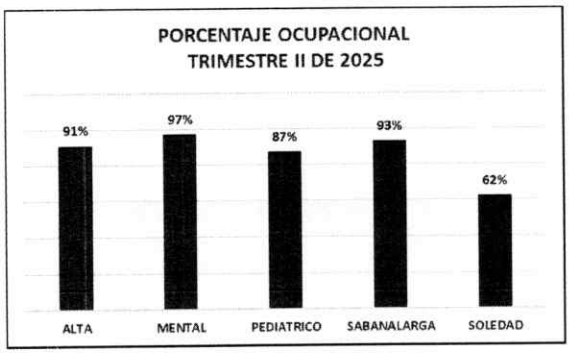

Fuente: SIC UNA

## Giro Cama el segundo trimestre 2025




Fuente: SIC UNA

## Porcentaje Ocupacional segundo trimestre 2025




Fuente: SIC UNA

## CIRUGIAS

Durante el año 2025 se atendieron un total de 3.386 cirugías en las diferentes sedes de la ESE UNA. El análisis muestra que la mayor concentración de producción se registró en las sedes CACE Alta Complejidad (41,11%) y CACR Sabanalarga (40,52%), mientras que las sedes CACR Soledad (11,58%) y CACE Pediátrico (6,79%) tuvieron menor participación en el total de procedimientos.

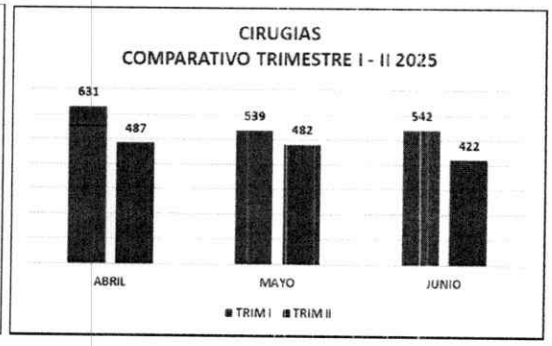
Las tendencias mensuales reflejan un inicio del año con altos volúmenes en enero (631 cirugías), con una disminución progresiva hacia julio (276 cirugías) y sin registros de agosto a diciembre, lo cual evidencia una caída abrupta de la producción en el segundo semestre.

**Producción quirófano primer semestre 2025**

| SEDE | TOTAL, ANUAL 2025 | % PARTICIPACIÓN | PROMEDIO MENSUAL | PROMEDIO DIARIO |
|---|---|---|---|---|
| PEDIÁTRICO | 230 | 6,79% | 19 | 0,64 |
| SABANALARGA | 1.372 | 40,52% | 114 | 3,81 |
| ACA | 1.392 | 41,11% | 116 | 3,87 |
| SOLEDAD | 392 | 11,58% | 33 | 1,09 |
| TOTAL | 3.386 | 100% | — | — |

Tabla 13. Producción quirófano Fuente Propia

En la tabla anterior se describe lo producido en los quirófanos de las diferentes sedes. La sede CACE Alta Complejidad fue la de mayor producción con 1.392 cirugías (41,11%), seguida de cerca por Sabanalarga (40,52%), CACR Soledad aportó un 11,58% del total del semestre, CACE Pediátrico fue la sede con menor volumen, con solo 6,79% del total.




Para el primer trimestre del 2025, se evidencio una disminución del número de cirugías en el relacionada con la no prestación de especialidades de cirugía plástica en sede Pediátrica y cirugía de ortopedia y traumatología en sede Soledad.

De igual manera en la sede Alta, Soledad y Sabanalarga la disminución del número de cirugías se relaciona con la baja demanda de cirugías de ginecobstetricia también relacionada con el bajo número de ingresos, tendencia natural de los primeros meses del año.

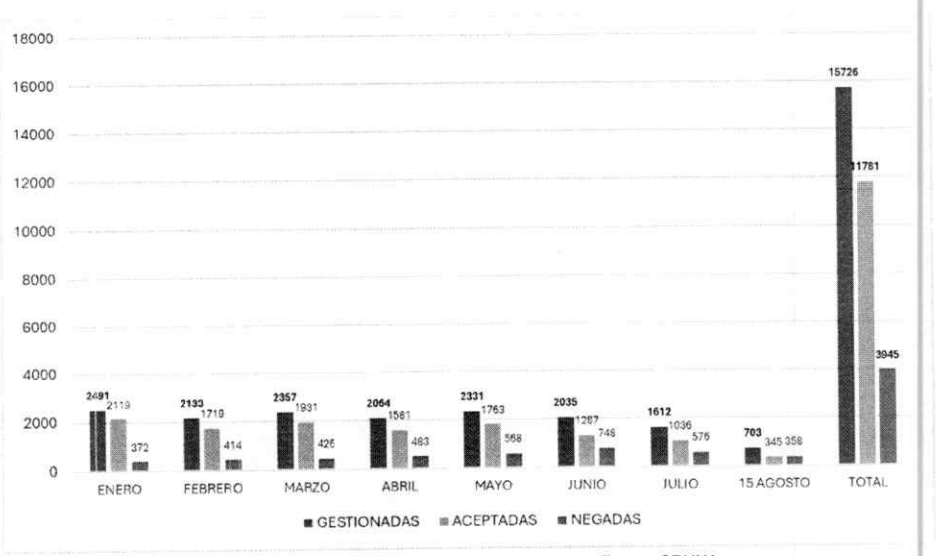
Durante el mes de Julio 2025 se presenta una disminución en la producción de cirugías en todas las sedes, debido al sece parcial de las actividades en el grupo de especialistas en anestesiología, donde solo se realizaban cirugías de urgencia vital; a partir del mes de agosto se presenta sece de actividades del grupo de anestesiólogos, por tal no se agenda en ninguna sede cirugía programadas o de urgencias.

### 5.1.4 REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA

La E.S.E UNIVERSITARIA EL ATLANTICO en concordancia con lo contenido en la **Resolución 3047 de 2008 y el Decreto 2759 de 1991** realiza las funciones de referencias y contrarreferencias articulados con el Centro Regulador de Urgencias, Emergencias y desastres a nivel departamental, las EAPB e IPS habilitadas en el territorio nacional, garantizando con lo anterior el acceso oportuno y de calidad a los servicios de salud por parte de los habitantes del departamento del Atlántico.

**INFORMACIÓN GENERAL DE PROCESO DE REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA GESTIONADAS POR E.S.E UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO DURANTE EL PERIODO DE 1 ENERO DE 2025 A 15 DE AGOSTO DE 2025:**

Durante el periodo comprendido del primero de enero al quince de agosto del 2025 la E.S.E UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO ha recibido y gestionado en el proceso de referencia y contra referencia un total de 15.726 solicitudes, de las cuales 11.781 solicitudes gestionadas fueron aceptadas, lo que corresponde al 75% del total gestionado y 3.945 solicitudes fueron negadas por diferentes motivos, lo que corresponde al 25% del total de solicitudes gestionadas.



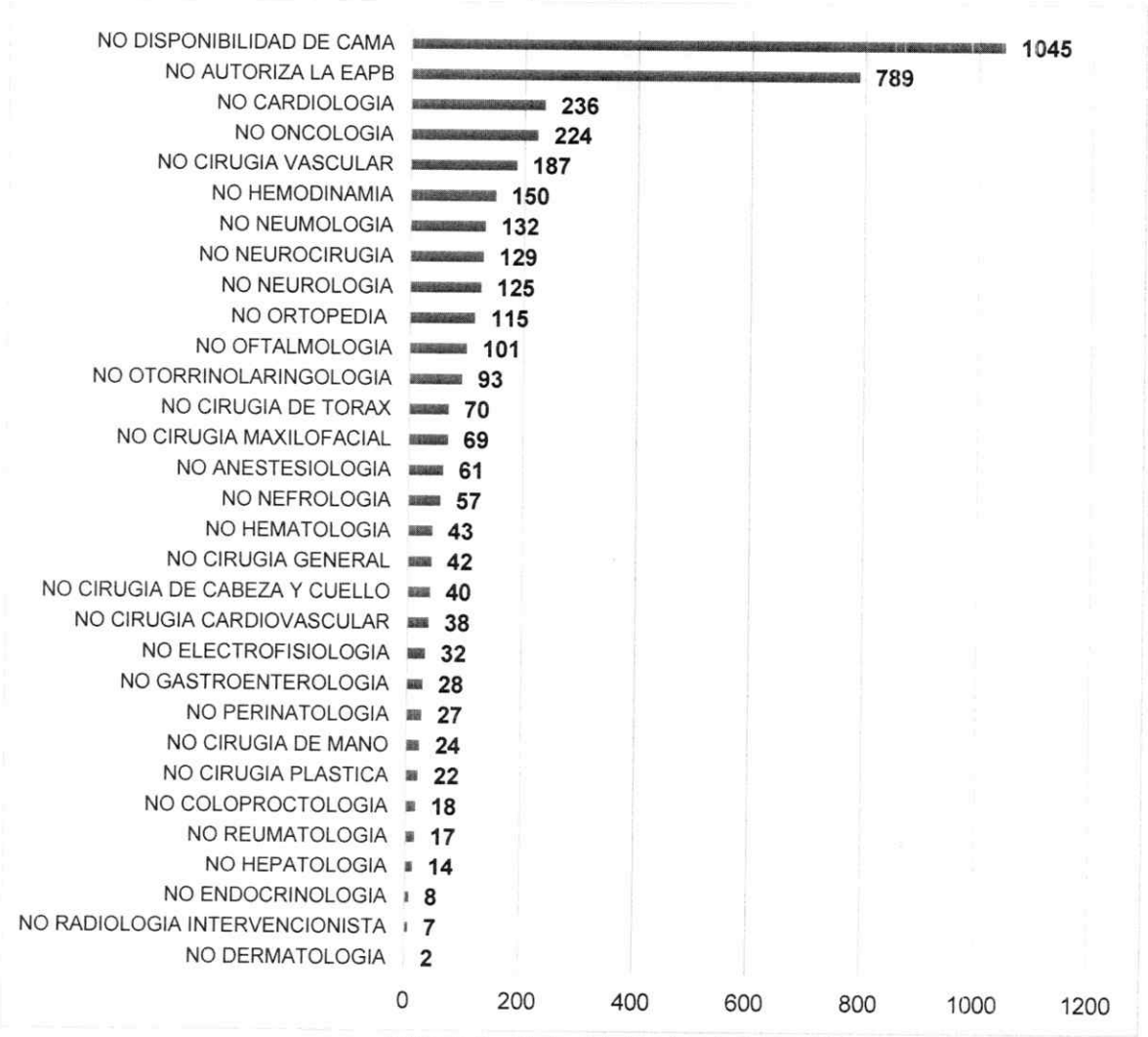

Distribución de referencias por mes. Fuente CRUNA

Se concluye que la E.S.E UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO gestiona mensualmente un promedio de 1.966 solicitudes

de referencia, teniendo como respuesta un promedio mensual de 1.472 solicitudes aceptadas y un promedio mensual de 493 solicitudes negadas; además en la gráfica también se puede evidenciar el aumento progresivo y el disparo de solicitudes negadas durante el último trimestre, además de la disminución en referencias gestionadas gracias a la perdida de varios servicios ofertados anteriormente.

**REFERENCIAS GESTIONADAS POR LA E.S.E UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO Y NEGADAS DURANTE EL PERIODO ESTIPULADO.**

Durante el primer semestre del año 2025 se negaron un total de 3.945 solicitudes de referencia por parte de la E.S.E UNA por diferentes motivos como se ilustra en la siguiente grafica.




Motivos de negación de solicitud de referencia. Fuente CRUNA

La anterior grafica nos discrimina los motivos de NEGACIONES a las solicitudes de referencia gestionadas por la E.S.E UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO, evidenciando que las negaciones se distribuyen en estos tres motivos generales:

1. No oferta de especialidad solicitada con 2.111 solicitudes negadas lo que corresponde al 53.5% del total de

solicitudes negadas, las cinco especialidades más solicitadas y no ofertadas son (CARDIOLOGIA, ONCOLOGIA, CIRUGIA VASCULAR, HEMODINAMIA, NEUMOLOGIA).

2. No disponibilidad de camas en el momento de la referencia con 1.045 lo que corresponde al 26.5% de las solicitudes negadas.
3. EAPB del usuario no autoriza aceptación con 789 lo que corresponde al 20% de las solicitudes negadas.

**Sistema de Información y atención al Usuario – SIAU:**
Registro de PQRS:

**AÑO 2025**

| TIPO / MES | ENE | FEB | MAR | ABRIL | MAYO | JUNIO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PETICIÓN | 112 | 151 | 108 | 127 | 120 | 111 | 729 |
| QUEJA | 10 | 3 | 4 | 3 | 6 | 25 | 51 |
| RECLAMO | 4 | 3 | 4 | 0 | 2 | 1 | 14 |
| FELICITACIONES | 6 | 2 | 0 | 1 | 3 | 6 | 18 |
| SUGERENCIAS | 1 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 4 |
| TOTAL | 133 | 159 | 117 | 133 | 131 | 143 | 816 |

Tabla 13. Registro de PQRS Fuente propia

En la vigencia se realiza seguimiento y cumplimiento de circular 2023151000000010-5 , ajustes a la matriz PQRSF 2024 de acuerdo a requerimientos , incremento de la aplicación en el número de encuestas de satisfacción de forma diaria, despliegue de los Derechos y Deberes a los usuarios de la ESE , folletos actualizados de los derechos y deberes de los usuarios , actualización de formato de PQRSF, diseño de QR para encuesta de satisfacción, implementación de instrumento de medición para la comprensión de los derechos y deberes, ajuste a encuesta de satisfacción para los usuarios de la ESE UNA, actualización de formatos SIAU , diseño de herramienta para la consolidación de datos concernientes a la dependencia, entrega de nuevos buzones de sugerencias en cada sede de la ESE entre otros. De igual manera este patrón sugiere un mayor nivel de interacción y exigencia por parte de los usuarios, están más atentos a sus derechos y a los canales de comunicación institucional.

**Porcentaje de satisfacción por sedes -semestre 1 de 2025**

| | | PORCENTAJE ESE UNA 2025 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | CACE ALTA | CACE MENTAL | CACE PEDIATRICO | CACR SOLEDAD | CACR SABANALARGA | TOTAL |
| 1TRIMESTRE | ENERO | 91,00% | 72,00% | 86,00% | 84,00% | 92,00% | 86,00% |
| | FEBRERO | 92,00% | 100,00% | 99,00% | 97,00% | 84,00% | 94,00% |
| | MARZO | 89,00% | 100,00% | 96,00% | 89,00% | 83,00% | 89,00% |
| PORCENTAJE GLOBAL | | | | | | | 89,60% |
| 2TRIMESTRE | ABRIL | 90,00% | 91,00% | 93,00% | 90,00% | 85,00% | 90,00% |
| | MAYO | 97,00% | 100,00% | 100,00% | 99,00% | 85,00% | 96,00% |
| | JUNIO | 88,00% | 99,00% | 99,00% | 98,00% | 93,00% | 95,00% |
| PORCENTAJE GLOBAL | | | | | | | 93,60% |

Tabla 14. Porcentaje satisfacción PQRS Fuente: Propia

## 5.1.5 DOCENCIA E INVESTIGACIÓN

**Convenios docencia-servicio**

La relación docencia - servicio tiene carácter institucional y no podrá darse sin que medie la formalización de un convenio marco que contenga como mínimo, objeto, vigencia, deberes y responsabilidades, mecanismos de solución de diferencias, garantías, causales de terminación, mecanismos de supervisión y formas de contraprestación. Dichos convenios deberán suscribirse por un término no inferior a diez (10) años y en todo caso, deberán prever mecanismos para garantizar la culminación de las prácticas formativas de los estudiantes que las hayan iniciado estando vigente la relación docencia-servicio ante una terminación de estos.

En el marco de la transición institucional, la ESE Universitaria del Atlántico formalizó la cesión de los convenios docencia-servicio previamente suscritos entre las instituciones educativas y los hospitales departamentales hoy liquidados, garantizando la continuidad de los procesos de formación del talento humano en salud y la conservación de los derechos y obligaciones de las partes involucradas.

A 30 de junio del año 2025, la ESE Universitaria del Atlántico consolidaba un total de 28 convenios Docencia-Servicio, algunos de los cuales provienen de los hospitales preexistentes, razón por la cual, en ciertos casos, existen múltiples convenios con una misma institución educativa.

Teniendo en cuenta lo anterior, se encuentran 20 Instituciones Educativas con convenios formalizados, vigentes y ajustados al Decreto 780 de 2016. De los cuales 15 (75,0%) corresponden a Instituciones de Educación Superior (IES) y 5 (25,0%) a Instituciones de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano (IETDH). En cuanto a ubicación geográfica, 18 (90,0%) están localizadas en el departamento del Atlántico y 2 (10,0%) fuera del departamento.

De las 20 instituciones educativas con convenio vigente, 14 (70,0%) se encontraban con comités docencia servicio periódicos y tuvieron actividad en práctica formativa durante el periodo, lo cual configura el estado "activo" de los convenios. Adicionalmente se realizaron comités con el Centro de Formación Técnica del Caribe S.A.S., el Centro INCA Ltda., la Corporación Universitaria Minuto de Dios y la Corporación Universitaria de la Costa, en atención a su interés institucional de reactivar prácticas en semestres futuros. Cabe resaltar que con la Universidad Autónoma del Caribe y la Universidad Sergio Arboleda, aún no se ha constituido comité, debido a la inactividad de los respectivos convenios.

**Relación de Instituciones Educativas con Convenios Docencia-Servicio, Según Tipo De Institución, Departamento, Estado, Programas En Rotación. ESE Universitaria del Atlántico, 30 de junio de 2025.**

| No. | Institución | Tipo de IE | Departamento | Institución que Cede | Minuta Unificada | Fecha de Finalización | Estado | Programas con Rotación 2025-1 | Programas con Rotación 2022-2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **Centro de formación técnica del Caribe SAS (anterior centro de informática del caribe)** | IETDH | Atlántico | HDS | Si | 28/02/2034 | Inactivo este semestre | Ninguno | Auxiliar en Servicios Farmacéuticos, Auxiliar en Enfermería |
| 2 | **Centro INCA Ltda.** | IETDH | Atlántico | HJDRS | Si | 14/05/2035 | Inactivo este semestre | Ninguno | Auxiliar en Enfermería |
| 3 | **Corporación Centro Regional de capacitación Social COCERCAS** | IETDH | Atlántico | HJDRS | Si | 22/01/2034 | Activo | Auxiliar en Enfermería | Auxiliar en Enfermería |
| 4 | **Corporación Universitaria de la Costa – CUC** | IES | Atlántico | HUCARI-HNJB | No se ha logrado conciliar la contraprestación | 29/01/2027 y 26/07/2031 | Inactivo desde 2024-1 | Ninguno | Psicología |
| 5 | **Corporación Universitaria Minuto de Dios** | IES | Atlántico | HUCARI-HDS | Si | 29/03/2033 | Inactivo desde 2023-2 | Ninguno | Psicología |
| 6 | **Corporación Universitaria Rafael Núñez** | IES | Atlántico | HUCARI-HNJB-HDS- | Si | 18/02/2034 | Activo | Enfermería, Internado | Enfermería, Internado |

| No. | Institución | Tipo de IE | Departamento | Institución que Cede | Minuta Unificada | Fecha de Finalización | Estado | Programas con Rotación 2025-1 | Programas con Rotación 2022-2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | HJDRS | | | | | |
| 7 | Escuela Naval de Suboficiales | IES | Atlántico | HUCARI | No se ha logrado conciliar la contraprestación | 30/09/2031 | Activo | Tecnología en Sanidad Naval | Tecnología en Sanidad Naval |
| 8 | Fundación Universitaria San Martin | IES | Atlántico | HNJB | Se solicitó nuevamente el envío de los documentos soporte de la IES | 07/06/2031 | Activo | Internado, Medicina | Internado, Medicina |
| 9 | Institución Universitaria Americana | IES | Atlántico | Ninguna | Si | 26/04/2033 | Activo | Psicología | No Aplica |
| 10 | Instituto Centro De Sistemas S.A.S. System Center | IETDH | Atlántico | Ninguna | Si | 31/05/2033 | Activo | Auxiliar en Servicios Farmacéuticos, Auxiliar Administrativo en Salud | Auxiliar en Servicios Farmacéuticos, Auxiliar Administrativo en Salud |
| 11 | Instituto Técnico Carl Ros SAS | IETDH | Atlántico | HDS | Si | 31/08/2033 | Activo | Auxiliar en Enfermería | Auxiliar en Enfermería |
| 12 | Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA | IES | Atlántico | HUCARI-HNJB | Se encuentra en revisión por la IES | 31/05/2032 y 24/05/2032 | Activo | Auxiliar en Enfermería, Auxiliar en Servicios Farmacéuticos, Auxiliar Administrativo en Salud, Regente de Farmacia | Auxiliar en Enfermería, Auxiliar en Servicios Farmacéuticos, Auxiliar Administrativo en Salud, Tecnólogo en Administrativo en Salud, Regente de Farmacia |
| 13 | Universidad Autónoma del Caribe | IES | Atlántico | Ninguna | Si | 25/04/2033 | Inactivo | No Aplica | No Aplica |
| 14 | Universidad de Boyacá | IES | Boyacá | HUCARI | NA | 30/09/2031 | Activo | Internado | Internado |
| 15 | Universidad del Atlántico | IES | Atlántico | HUCARI-HNJB-HDS-HJDRS | Si | 15/03/2033 | Activo | Química y Farmacia, Nutrición y Dietética | Química y Farmacia, Nutrición y Dietética |
| 16 | Universidad del Magdalena | IES | Magdalena | HUCARI-HNJB | Si | 29/03/2033 | Activo | Internado | Internado |
| 17 | Universidad Libre | IES | Atlántico | HUCARI-HNJB-HJDRS | Se solicitó respuesta a la IES tras envío de respuesta a observaciones | 24/07/2031 | Activo | Medicina, Internado, Especialización en Pediatría, Especialización en Medicina Interna | Instrumentación Quirúrgica, Medicina, Internado, Especialización en Ginecología y Obstetricia, Especialización en Pediatría |
| 18 | Universidad Metropolitana | IES | Atlántico | HUCARI-HNJB-HDS-HJDRS | No se ha logrado conciliar la contraprestación | 07/07/2025, 15/01/2032, 11/02/2032, 19/05/2031 | Activo | Enfermería, Medicina, Internado, Especialización en Cirugía, Especialización en Ginecología y Obstetricia, Especialización en Pediatría | Enfermería, Medicina, Nutrición y Dietética, Psicología, Internado, Especialización en Cirugía, Especialización en Ginecología y Obstetricia, Especialización en Pediatría |
| 19 | Universidad Sergio Arboleda | IES | Atlántico | HUCARI-HNJB-HDS- | Se solicitó nuevamente el envío de los | 12/05/2029, 06/05/2029, 19/12/2028, | Inactivo | No Aplica | No Aplica |

| No. | Institución | Tipo de IE | Departamento | Institución que Cede | Minuta Unificada | Fecha de Finalización | Estado | Programas con Rotación 2025-1 | Programas con Rotación 2022-2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | HJDRS | documentos soporte de la IES | 03/04/2029 | | | |
| 20 | Universidad Simón Bolívar | IES | Atlántico | HUCARI-HNJB-HDS-HJDRS | Si | 11/06/2034 | Activo | Enfermería, Medicina, Psicología, Trabajo Social, Internado, Especialización en Cirugía Plástica, Especialización en Ginecología y Obstetricia, Especialización en Neurología, Especialización en Pediatría, Especialización en Psiquiatría | Enfermería, Fisioterapia, Instrumentación Quirúrgica, Medicina, Psicología, Trabajo Social, Internado, Especialización en Ginecología y Obstetricia, Especialización en Neurología, Especialización en Pediatría, Especialización en Psiquiatría |

Fuente: Oficina Docencia e Investigación

## PRACTICAS FORMATIVAS

Durante el primer semestre de 2025, implementó mecanismos de supervisión permanente para el personal en formación, con el propósito de asegurar que las prácticas formativas se desarrollen en condiciones de seguridad, protección y bienestar. En este periodo, se aprobó el ingreso de 3.180 estudiantes, correspondientes a 804 cupos simultáneos en los diferentes escenarios de práctica, previa verificación documental (carta de presentación, hoja de vida, carné de vacunación, documento de identidad, afiliaciones a EPS y ARL, y póliza de responsabilidad civil extracontractual) y cumplimiento de la inducción institucional obligatoria en compañía de los docentes responsables, la cual se realizó en modalidad virtual, cada mes.

De los 804 estudiantes en rotación simultánea, el 64,2% (516) eran estudiantes de programas profesionales, el 15,8% (127) eran estudiantes de internado, el 11,2% (90) eran estudiantes de programas técnicos, el 4,9% (39) eran estudiantes de posgrado y el 4,0% (32) eran estudiantes de programas tecnológicos.

Los estudiantes en rotación simultánea cursaban 19 Programas de formación donde el programa con mayor número de estudiantes rotando era Medicina con un 47,0% (378), seguido de Internado con 15,8% (127) y Enfermería con un 9,7% (78). En tanto que los programas con menor número de estudiantes en rotación eran Especialización en Cirugía Plástica y Especialización en Neurología con 0,1% (1) cada uno.

Los estudiantes en práctica simultánea provenían de 14 instituciones educativas, donde la institución con mayor número de estudiantes en práctica simultánea fue la Universidad Metropolitana con un 30,3% (244), seguida de la Universidad Simón Bolívar con un 21,1% (170) y la Fundación Universitaria San Martin con un 14,7% (118). En tanto que las instituciones con menor número de estudiantes en rotación simultánea fueron la Institución Universitaria Americana y la Universidad del Magdalena con un 0,6% (5), cada una.

Siendo importante mencionar que el 36,1% (290) de las rotaciones simultaneas, se desarrollaron en el CACE ACA, seguido del 21,5% (173) en el CACE pediátrico y el 16,3% (131) en el CACR Sabanalarga.

**Relación de Estudiantes en Práctica Rotando, Según Institución Educativa, Nivel de Formación, Programa y Sede, ESE Universitaria del Atlántico, enero-Junio de 2025.**

| No. | Institución de Educación | Nivel de formación | Programa | No. De Cupos | No. De Grupos | No. De Docentes | No. De Estudiantes a 30/6/25 | Sede ESE UNA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Corporación Centro Regional de capacitación Social COCECAS | Técnico | Auxiliar en Enfermería | 2 | 2 | 1 | 3 | CACE ACA |
| | | Técnico | Auxiliar en Enfermería | 4 | 3 | 1 | 9 | CACR Soledad |
| 2 | Corporación Universitaria Rafael Núñez | Profesional | Enfermería | 5 | 2 | 1 | 10 | CACR Sabanalarga |

| No. | Institución de Educación | Nivel de formación | Programa | No. De Cupos | No. De Grupos | No. De Docentes | No. Estudiantes 30/6/25 | De a Sede ESE UNA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Internado | Internado | 2 | 1 | NA | 2 | CACE ACA |
| | | Internado | Internado | 1 | 1 | NA | 1 | CACR Sabanalarga |
| | | Internado | Internado | 2 | 1 | NA | 2 | CACR Soledad |
| 3 | Escuela Naval de Suboficiales | Tecnólogo | Tecnología en Sanidad Naval | 18 | 1 | 3 | 18 | CACE ACA |
| 4 | Fundación Universitaria San Martin | Profesional | Medicina - Cirugía | 10 | 9 | 2 | 90 | CACE ACA |
| | | Profesional | Medicina - Anestesiología | 5 | 9 | 1 | 45 | CACE ACA |
| | | Profesional | Medicina - Medicina Interna | 5 | 6 | 1 | 30 | CACE ACA |
| | | Profesional | Medicina - Pediatría | 5 | 8 | 1 | 36 | CACE ACA |
| | | Profesional | Medicina - Pediatría | 25 | 8 | 9 | 344 | CACE Pediátrico |
| | | Profesional | Medicina - Pediatría | 5 | 8 | 1 | 36 | CACR Sabanalarga |
| | | Profesional | Medicina - Pediatría | 15 | 8 | 3 | 120 | CACR Soledad |
| | | Profesional | Medicina - Semiología | 6 | 4 | 1 | 22 | CACE ACA |
| | | Profesional | Medicina - Semiología | 12 | 4 | 2 | 44 | CACE Pediátrico |
| | | Profesional | Medicina - Psiquiatría | 10 | 5 | 2 | 44 | CACE Mental |
| | | Internado | Internado | 4 | 2 | NA | 7 | CACE ACA |
| | | Internado | Internado | 1 | 1 | NA | 1 | CACE Mental |
| | | Internado | Internado | 2 | 2 | NA | 3 | CACE Pediátrico |
| | | Internado | Internado | 6 | 2 | NA | 10 | CACR Sabanalarga |
| | | Internado | Internado | 7 | 1 | NA | 7 | CACR Soledad |
| 5 | Institución Universitaria Americana | Profesional | Psicología | 5 | 2 | 1 | 9 | CACE Mental |
| 6 | Instituto Centro De Sistemas S.A.S. System Center | Técnico | Auxiliar Administrativo en Salud | 8 | 1 | 1 | 9 | CACE ACA |
| | | Técnico | Auxiliar Administrativo en Salud | 1 | 1 | 1 | 1 | CACE Pediátrico |
| | | Técnico | Auxiliar Administrativo en Salud | 1 | 1 | 1 | 1 | CACE Mental |
| | | Técnico | Auxiliar Administrativo en Salud | 2 | 1 | 1 | 3 | CACR Soledad |
| | | Técnico | Auxiliar en Servicios Farmacéuticos | 4 | 2 | 1 | 8 | CACE ACA |
| | | Técnico | Auxiliar en Servicios Farmacéuticos | 2 | 2 | 1 | 4 | CACE Mental |
| | | Técnico | Auxiliar en Servicios Farmacéuticos | 2 | 2 | 1 | 4 | CACE Pediátrico |
| | | Técnico | Auxiliar en Servicios Farmacéuticos | 4 | 2 | 1 | 8 | CACR Soledad |
| 7 | Instituto Técnico Carl Ros SAS | Técnico | Auxiliar en Enfermería | 9 | 6 | 1 | 52 | CACR Sabanalarga |
| 8 | Servicio Nacional de Aprendizaje- SENA | Técnico | Auxiliar Administrativo en Salud | 8 | 2 | 1 | 11 | CACE ACA |
| | | Técnico | Auxiliar Administrativo en Salud | 2 | 1 | 1 | 2 | CACE Mental |
| | | Técnico | Auxiliar Administrativo en Salud | 3 | 1 | 1 | 3 | CACE Pediátrico |
| | | Técnico | Auxiliar Administrativo en Salud | 4 | 1 | 1 | 4 | CACR Soledad |
| | | Técnico | Auxiliar en Servicios Farmacéuticos | 3 | 4 | 1 | 12 | CACE ACA |
| | | Técnico | Auxiliar en Servicios Farmacéuticos | 2 | 4 | 1 | 8 | CACE Mental |

| No. | Institución de Educación | Nivel de formación | Programa | No. De Cupos | No. De Grupos | No. De Docentes | No. De Estudiantes 30/6/25 | Sede ESE UNA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Técnico | Auxiliar en Servicios Farmacéuticos | 4 | 4 | 1 | 16 | CACE Pediátrico |
| | | Técnico | Auxiliar en Servicios Farmacéuticos | 1 | 1 | 1 | 1 | CACR Sabanalarga |
| | | Técnico | Auxiliar en Servicios Farmacéuticos | 2 | 4 | 1 | 7 | CACR Soledad |
| | | Técnico | Auxiliar en Enfermería | 17 | 14 | 3 | 72 | CACE ACA |
| | | Técnico | Auxiliar en Enfermería | 5 | 3 | 1 | 13 | CACR Soledad |
| | | Tecnólogo | Regente de Farmacia | 4 | 5 | 1 | 13 | CACE ACA |
| | | Tecnólogo | Regente de Farmacia | 2 | 2 | 1 | 3 | CACE Mental |
| | | Tecnólogo | Regente de Farmacia | 4 | 2 | 1 | 8 | CACE Pediátrico |
| | | Tecnólogo | Regente de Farmacia | 2 | 1 | 1 | 2 | CACR Sabanalarga |
| | | Tecnólogo | Regente de Farmacia | 2 | 3 | 1 | 5 | CACR Soledad |
| 9 | Universidad de Boyacá | Internado | Internado | 3 | 2 | NA | 4 | CACE ACA |
| | | Internado | Internado | 1 | 1 | NA | 1 | CACE Mental |
| | | Internado | Internado | 2 | 2 | NA | 3 | CACE Pediátrico |
| | | Internado | Internado | 2 | 1 | NA | 2 | CACR Sabanalarga |
| | | Internado | Internado | 1 | 1 | NA | 1 | CACR Soledad |
| 10 | Universidad del Atlántico | Profesional | Nutrición y Dietética | 3 | 2 | 1 | 6 | CACE ACA |
| | | Profesional | Nutrición y Dietética | 3 | 1 | 1 | 6 | CACE Mental |
| | | Profesional | Nutrición y Dietética | 3 | 2 | 1 | 5 | CACE Pediátrico |
| | | Profesional | Nutrición y Dietética | 4 | 1 | 1 | 4 | CACR Sabanalarga |
| | | Profesional | Nutrición y Dietética | 4 | 1 | 1 | 4 | CACR Soledad |
| | | Profesional | Química y Farmacia | 10 | 3 | 1 | 26 | CACE ACA |
| | | Profesional | Química y Farmacia | 10 | 3 | 2 | 28 | CACE Pediátrico |
| | | Profesional | Química y Farmacia | 10 | 1 | 1 | 10 | CACR Soledad |
| 11 | Universidad del Magdalena | Internado | Internado | 2 | 2 | NA | 3 | CACE ACA |
| | | Internado | Internado | 1 | 1 | NA | 1 | CACE Pediátrico |
| | | Internado | Internado | 1 | 1 | NA | 1 | CACE Mental |
| | | Internado | Internado | 1 | 2 | NA | 2 | CACR Soledad |
| 12 | Universidad Libre | Profesional | Medicina-Cirugía | 25 | 8 | 5 | 125 | CACE ACA |
| | | Profesional | Medicina-Ginecología | 4 | 6 | 1 | 24 | CACR Soledad |
| | | Profesional | Medicina-Medicina Interna | 6 | 6 | 1 | 36 | CACE ACA |
| | | Profesional | Medicina-Cirugía plástica | 4 | 4 | 1 | 14 | CACE ACA |
| | | Profesional | Medicina-Psicopatología | 7 | 3 | 3 | 20 | CACE Mental |
| | | Profesional | Medicina-Pediatría | 15 | 7 | 5 | 81 | CACE Pediátrico |
| | | Profesional | Medicina-Psiquiatría | 7 | 3 | 3 | 24 | CACE Mental |
| | | Internado | Internado | 1 | 1 | NA | 1 | CACR Sabanalarga |
| | | Internado | Internado | 1 | 1 | NA | 1 | CACR Sabanalarga |
| | | Especialización | Especialización en Medicina Interna | 2 | 3 | NA | 3 | CACE ACA |
| | | Especialización | Especialización en Pediatría | 2 | 3 | NA | 5 | CACE Pediátrico |
| 13 | Universidad Metropolitana | Profesional | Enfermería | 7 | 4 | 1 | 28 | CACE Mental |

| No. | Institución de Educación | Nivel de formación | Programa | No. De Cupos | No. De Grupos | No. De Docentes | No. Estudiantes 30/6/25 | De a Sede ESE UNA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Profesional | Enfermería | 7 | 1 | 1 | 7 | CACR Sabanalarga |
| | | Profesional | Medicina-Cirugía | 20 | 10 | 4 | 190 | CACE ACA |
| | | Profesional | Medicina-Cirugía | 5 | 10 | 1 | 48 | CACR Soledad |
| | | Profesional | Medicina-Ginecología | 10 | 6 | 2 | 44 | CACE ACA |
| | | Profesional | Medicina-Ginecología | 10 | 6 | 2 | 48 | CACR Sabanalarga |
| | | Profesional | Medicina-Ginecología | 15 | 6 | 3 | 66 | CACR Soledad |
| | | Profesional | Medicina-Medicina Interna | 4 | 9 | 1 | 30 | CACE ACA |
| | | Profesional | Medicina-Medicina Interna | 12 | 10 | 2 | 102 | CACR Sabanalarga |
| | | Profesional | Medicina-Pediatría | 20 | 8 | 5 | 120 | CACE Pediátrico |
| | | Profesional | Medicina-Pediatría | 20 | 8 | 5 | 120 | CACR Sabanalarga |
| | | Profesional | Medicina-Psiquiatría | 25 | 6 | 5 | 107 | CACE Mental |
| | | Profesional | Medicina-Semiología | 5 | 5 | 1 | 25 | CACE ACA |
| | | Profesional | Medicina-Semiología | 5 | 6 | 1 | 30 | CACE Pediátrico |
| | | Internado | Internado | 20 | 2 | NA | 34 | CACE ACA |
| | | Internado | Internado | 1 | 1 | NA | 1 | CACE Mental |
| | | Internado | Internado | 10 | 2 | NA | 16 | CACE Pediátrico |
| | | Internado | Internado | 26 | 2 | NA | 41 | CACR Sabanalarga |
| | | Internado | Internado | 10 | 2 | NA | 13 | CACR Soledad |
| | | Especialización | Especialización en Cirugía | 4 | 5 | NA | 14 | CACE ACA |
| | | Especialización | Especialización en Ginecología y Obstetricia | 3 | 2 | NA | 4 | CACE ACA |
| | | Especialización | Especialización en Ginecología y Obstetricia | 1 | 1 | NA | 1 | CACR Sabanalarga |
| | | Especialización | Especialización en Ginecología y Obstetricia | 3 | 3 | NA | 4 | CACR Soledad |
| | | Especialización | Especialización en Pediatría | 1 | 1 | NA | 1 | CACE Pediátrico |
| | | Profesional | Enfermería -IV | 6 | 1 | 1 | 6 | CACE ACA |
| | | Profesional | Enfermería -V | 6 | 1 | 1 | 6 | CACE ACA |
| | | Profesional | Enfermería -VII | 6 | 1 | 1 | 6 | CACE ACA |
| | | Profesional | Enfermería -VII | 6 | 1 | 1 | 6 | CACE Mental |
| | | Profesional | Enfermería - VIII | 6 | 1 | 1 | 6 | CACE Mental |
| | | Profesional | Enfermería - VI | 6 | 2 | 2 | 12 | CACE Pediátrico |
| | | Profesional | Enfermería - VII | 6 | 1 | 1 | 6 | CACE Pediátrico |
| 14 | Universidad Simón Bolívar | Profesional | Enfermería - VIII | 5 | 1 | 1 | 5 | CACE Pediátrico |
| | | Profesional | Enfermería - V | 6 | 2 | 1 | 11 | CACR Sabanalarga |
| | | Profesional | Enfermería - VIII | 6 | 1 | 1 | 6 | CACR Sabanalarga |
| | | Profesional | Medicina-Ginecología | 24 | 3 | 4 | 63 | CACE ACA |
| | | Profesional | Medicina-Medicina Interna | 4 | 7 | 1 | 23 | CACE ACA |
| | | Profesional | Medicina-Pediatría | 6 | 8 | 1 | 43 | CACE ACA |
| | | Profesional | Medicina- Psiquiatría | 5 | 5 | 1 | 21 | CACE Mental |

| No. | Institución de Educación | Nivel de formación | Programa | No. De Cupos | No. De Grupos | No. De Docentes | No. De Estudiantes a 30/6/25 | Sede ESE UNA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Profesional | Medicina-Pediatría | 18 | 8 | 6 | 149 | CACE Pediátrico |
| | | Profesional | Medicina-Semiología | 4 | 5 | 1 | 20 | CACR Soledad |
| | | Profesional | Psicología | 5 | 3 | 1 | 13 | CACE Pediátrico |
| | | Profesional | Trabajo Social | 1 | 1 | 1 | 1 | CACR Sabanalarga |
| | | Profesional | Trabajo Social | 2 | 1 | 1 | 2 | CACR Soledad |
| | | Internado | Internado | 8 | 2 | NA | 14 | CACE ACA |
| | | Internado | Internado | 1 | 1 | NA | 1 | CACE Mental |
| | | Internado | Internado | 2 | 2 | NA | 4 | CACE Pediátrico |
| | | Internado | Internado | 5 | 2 | NA | 9 | CACR Sabanalarga |
| | | Internado | Internado | 3 | 2 | NA | 4 | CACR Soledad |
| | | Especialización | Especialización en Cirugía plástica | 1 | 1 | NA | 1 | CACE ACA |
| | | Especialización | Especialización en Ginecología | 6 | 7 | NA | 16 | CACE ACA |
| | | Especialización | Especialización en Neurología | 1 | 1 | NA | 1 | CACE ACA |
| | | Especialización | Especialización en Pediatría | 9 | 5 | NA | 18 | CACE Pediátrico |
| | | Especialización | Especialización en Psiquiatría | 6 | 4 | NA | 9 | CACE Mental |
| **Total** | | | | **804** | **428** | **147** | **3.180** | |

## Investigación

A 30 de junio de 2025, se presentaron al comité de ética en investigación, once (11) proyectos de investigación, para su desarrollo en la institución, de los cuales todos se aprobaron y ejecutaron.

De los proyectos aprobados, el 36,4% (4) eran de la Universidad Libre, el 18,2% (2) eran de la Escuela Naval de Suboficiales o de la Universidad Simón Bolívar. Con respecto al nivel de formación, el 72,7% (8) correspondían a posgrado, el 18,2% (2) a programas tecnológicos y el 9,1% (1) a pregrado.

**Distribución de Proyectos de Investigación Según Institución de Educación Superior, Programa y Estado, ESE Universitaria del Atlántico, 30 de junio de 2025.**

| No. | Nombre del Proyecto | Institución de Educación Superior | Programa | Estado | Año |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Caracterización Clínica Del Maltrato Infantil Y Sus Principales Modalidades De Presentación En Hospital Niño Jesús De Barranquilla diciembre 2020–noviembre 2021 | Universidad Libre | Especialización en Pediatría | Ejecutado | 2022 |
| 2 | Características Clínicas Y Letalidad Por Neumonía Covid Vs Neumonía No Covid En Población Pediátrica Hospitalizada Marzo 2020 – Agosto 2021 Barranquilla | Universidad Libre | Especialización en Pediatría | Ejecutado | 2022 |
| 3 | Eficacia de la etilefrina previo al bloqueo subaracnoideo y su incidencia en la disminución del efecto hipotensor en cesárea | Universidad Metropolitana | Especialización en Anestesiología y Reanimación | Ejecutado | 2022 |
| 4 | Conocimientos, actitudes y prácticas del Equipo de Enfermería de un Hospital de Barranquilla con relación a la prevención de lesiones por presión en el primer periodo del año 2023 | Escuela naval de Suboficiales | Tecnología en Sanidad Naval | Ejecutado | 2023 |
| 5 | Conocimientos, actitudes y practicas sobre la lactancia materna exclusiva en mujeres primigestantes en un hospital de barranquilla en el 2023 | Escuela naval de Suboficiales | Tecnología en Sanidad Naval | Ejecutado | 2023 |
| 6 | La locura a través del discurso psiquiátrico y la prensa en Barranquilla 1965 – 1975 | Universidad del Atlántico | Historia | Ejecutado | 2023 |

| No. | Nombre del Proyecto | Institución de Educación Superior | Programa | Estado | Año |
|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Severidad De Crisis Asmática En Menores De 17 Años En Hospital Cace Pediátrico De Barranquilla (Atlántico) Desde El Año 2019 Hasta 2022 | Universidad Simón Bolívar | Especialización en Pediatría | Ejecutado | 2024 |
| 8 | Etnografía educativa: análisis de la enseñanza de la empatía clínica para estudiantes de último año de medicina en un hospital universitario de Colombia | Universidad del Rosario en convenio con la Pontifica Universidad Javeriana | Maestría en Educación para Profesionales de la Salud | Ejecutado | 2024 |
| 9 | Tamización de Cardiopatías Congénitas Mediante Oximetría de Pulso en Recién Nacidos a Termino Asintomáticos en Dos Instituciones de Salud de Barranquilla Años 2023-2024 | Universidad Libre | Especialización en Pediatría | Ejecutado | 2024 |
| 10 | Correlación de los Antecedentes Perinatales y Comorbilidades de Trastorno de Déficit de Atención e Hiperactividad (TDHA) en Pacientes de 5 a 16 Años de Una Institución de Salud en Barranquilla Años 2021-2022 | Universidad Libre | Especialización en Pediatría | Ejecutado | 2024 |
| 11 | Patrón de resistencia / Sensibilidad bacteriana en lactantes menores de 2 años, con diagnóstico de infección de vías urinarias en una IPS materno infantil de Barranquilla en el periodo 2022-2024 | Universidad Simón Bolívar | Especialización en Pediatría | Ejecutado | 2024 |

Fuente: Oficina Docencia e Investigación

**Contraprestación**

En cumplimiento de la cláusula de formas de compensación o contraprestación de los convenios docencia-servicio suscritos con las instituciones educativas, la ESE Universitaria del Atlántico recibe una remuneración por parte de estas, previa liquidación y presentación de facturas semestrales. Esta compensación puede materializarse a través de consignaciones, bienes, servicios, adecuaciones, mantenimiento, capacitaciones, descuentos académicos, entre otros.

Las formas de contraprestación representan el valor económico correspondiente al porcentaje de la matrícula pactado por cada estudiante, según el nivel de formación de la práctica formativa. Que, en promedio, es de 8,6% para nivel técnico y tecnológico, 11,1% para pregrado, 23,6% para internado rotatorio y 25,6% para postgrado. Existiendo dos (2) convenios en los que la contraprestación en especie no se encuentra asociada a un porcentaje de la matrícula, tal es el caso de la Escuela Naval de Suboficiales y el Servicio Nacional de Aprendizaje- SENA.

La ESE Universitaria del Atlántico, se encuentra en un proceso de unificación de minutas de docencia servicio, con el fin de contar con un solo convenio por institución, actualizar el clausulado a la normatividad vigente y estandarizar los porcentajes de contraprestación. Logrando a la fecha la unificación con 12 (60,0%) Instituciones de Educación.

**Relación de Contraprestación Según Institución Educativa y Nivel de Formación. ESE Universitaria del Atlántico, 30 de junio de 2025.**

| | Institución Educativa | Unificada | HU CARI | Niño Jesús | Sabanalarga | Soledad |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Centro de formación técnica del Caribe SAS (anterior centro de informática del caribe) | **8%** | No Aplica | No Aplica | 3% | No Aplica |
| 2 | Centro INCA Ltda. | **10%** | No Aplica | No Aplica | No Aplica | % Sin definir |
| 3 | Corporación Centro Regional de capacitación Social COCECAS | **8%** | No Aplica | No Aplica | No Aplica | 5% técnico |
| 4 | Corporación Universitaria de la Costa – CUC | **No Aplica** | 15% pregrado, 30% posgrado | 10% pregrado, 20% internado, 30% posgrado | No Aplica | No Aplica |
| 5 | Corporación Universitaria Minuto de Dios | **20% pregrado, 20% internado, 30% posgrado** | 20% pregrado | No aplica | Descuentos en matrícula del 10% al 20% | No Aplica |
| 6 | Corporación Universitaria Rafael Núñez | **10% pregrado, 30% internado, 30% posgrado** | 5% pregrado, 20% internado, 30% posgrado | 10% pregrado, 20% internado, 30% posgrado | 10% pregrado, 15% internado | 10% pregrado, 15% internado |
| 7 | Escuela Naval de Suboficiales | **No Aplica** | cursos de educación continuada, Apoyo en emergencias | No Aplica | No Aplica | No Aplica |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | Fundación Universitaria San Martin | **No Aplica** | No Aplica | 10% pregrado, 25% internado, 30% posgrado | No aplica | No aplica |
| 9 | Institución Universitaria Americana | **8% técnicos, 10% pregrado, 25% internado, 30% posgrado** | No Aplica | No Aplica | No Aplica | No Aplica |
| 10 | Instituto Centro De Sistemas S.A.S. System Center | **8%** | No Aplica | No Aplica | No Aplica | No Aplica |
| 11 | Instituto Técnico Carl Ros SAS | **10%** | No Aplica | No Aplica | 8% | No Aplica |
| 12 | Servicio Nacional de Aprendizaje- SENA | **No Aplica** | Formación Complementaria | Educación continuada no formal | No Aplica | No Aplica |
| 13 | Universidad Autónoma del Caribe | **10% pregrado, 20% internado** | No Aplica | No Aplica | No Aplica | No Aplica |
| 14 | Universidad de Boyacá | **No Aplica** | 5% pregrado, 20% internado, 30% posgrado | No aplica | No aplica | No aplica |
| 15 | Universidad del Atlántico | **8% técnicos, 10% pregrado, 25% internado, 30% posgrado** | 5% pregrado | Educación continua no formal | Educación continua no formal | No Aplica |
| 16 | Universidad del Magdalena | **10% pregrado, 70% internado, 30% posgrado** | 5% pregrado, 20% internado, 30% posgrado | 10% pregrado, 20% internado, 30% posgrado | No aplica | No aplica |
| 17 | Universidad Libre | **No Aplica** | 5% pregrado, 30% internado, 30% posgrado | 10% pregrado, 20% internado, 30% posgrado | No aplica | 5% pregrado, 30% internado, 30% posgrado |
| 18 | Universidad Metropolitana | **No Aplica** | 5% pregrado, 20% internado, 30% posgrado | 10% Pregrado, 15% internado, 20% postgrado | 10% pregrado, 20% posgrado | 5% pregrado, 5% internado, 5% posgrado |
| 19 | Universidad Sergio Arboleda | **No Aplica** | 10% pregrado, 20% posgrado | 10% pregrado, 20% internado, 30% posgrado | 20% | 20% |
| 20 | Universidad Simón Bolívar | **10% pregrado, 30% internado, 30% posgrado** | 5% pregrado, 20% internado, 30% posgrado | 10% pregrado, 30% internado, 30% posgrado | 5% pregrado, 30% internado, 30% posgrado | No aplica |

Fuente: Oficina Docencia e Investigación

## 5.1.7 PLAN DE MERCADEO Y VENTAS

Se presentan las acciones realizadas con las diferentes aseguradoras con las que se tienen contratos actualmente:

| ENTIDAD RESPONSIBLE DEL PAGO | OFICIOS ENVIADOS | ASUNTO OFICIO ENVIADO | ACCION REALIZADA |
|---|---|---|---|
| COOSALUD EPS S.A | 02-ACA-100-0182-2025 | Presentación nueva gerente y solicitud reunión comercial | 3 de junio 2025 reunión gerencial - Se indico prorroga de 2 meses para el contrato y se manifestó el interes de realizar contratacion por modalidad de PGP las especialidades de Gastro, urologia y partos. |
| MUTUAL SER EPS | 02-ACA-100-0150-2025 | Presentación nueva gerente y solicitud reunión comercial | 27 de Junio reunión. Se definió realizar OTROS SI modificatorio de ajuste de tarifa para la proxima vigencia del contrato la cual sería a partir del 1 de septiembre, fecha en que serealiza la prorroga. |
| NUEVA EPS S.A | 02-ACA-100-0155-2025 | Presentación nueva gerente y solicitud reunión comercial | 22 de mayo de 2025 reunión , Temas tratados: cartera, tarifas, facturas por radicar,satisfaccion en la atencion y calidad del servicio. |
| CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR CAJACOPI ATLANTICO | 02-ACA-100-0159-2025 | Reunión comercial presentación nueva gerente ese universitaria del atlántico. | 9 de junio de 2025 . Temas tratados: cartera, tarifas para nuevo contrato, facturas por radicar,autorizaciones pendientes.glosas.<br>13 de Agosto: gerencia y sec de salud reunión y mesa de trabajo<br>18 de Agosto : jornada conciliación cartera |
| SALUD TOTAL | 2-ACA-100-0154-2025 | Reunión comercial presentación nueva gerente ese universitaria del atlántico. | Se revisaron paquetes de urgencias ,paquetes de hospitalización y paquetes de uci propuestos por Salud total , los cuales no fueron aceptados por no ser viables para la ESE. |

| ENTIDAD RESPONSIBLE DEL PAGO | OFICIOS ENVIADOS | ASUNTO OFICIO ENVIADO | ACCION REALIZADA |
|---|---|---|---|
| SANITAS EPS | 02-ACA-100-0156-2025 | Reunión comercial presentación nueva gerente ese universitaria del atlántico. | Se solicitó mesa de trabajo para ajuste de tarifa al contrato suscrito. Pasar de SOAT UVB -40% A SOAT SMLV -30%, la reunion se realizó el 10 de julio 2025 , con resultados positivos para la ESE, se mantendrá el Manual el UVB pero se negociara a -30% |
| FOMAG | 02-ACA-100-0158-2025 | Reunión comercial presentación nueva gerente ese universitaria del atlántico. | Durante el mes de junio y julio se subsanaron documentos que requieren actualización. En espera de la verificación por parte de la entidad |
| POLICIA NACIONAL- UNIDAD PRESTADORA DE SALUD ATLANTICO - REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD No. 8. | 02-ACA-100-0157-2025 | Reunión comercial presentación nueva gerente ese universitaria del atlántico. | En los meses de mayo y junio se han realizado diferentes reuniones entre la gerencia, el área comercial de la ese y los lideres de salud de la policía, en estas reuniones se manifestó el interés de realizar convenio interadministrativo para sub especialidades pediátricas, manejo integral de procedimientos quirúrgicos y continuidad del convenio de psiquiatría.Adicionalmente se realizó otro si N 3 al contrato de psiquiatria en el cual se modifica el valor del convenio ,por adicción de $40.000.000 |
| FAMISANAR | 02-ACA-100-0152-2025 | Reunión comercial presentación nueva gerente ese universitaria del atlántico. | Durante el mes de junio se realiza revisión de la última contra propuesta recibida para el listado de medicamentos, la ese responde listado con tercera contrapropuesta y adicionalmente se manifiesta ajuste en la tarifa de los servicios pactada anteriormente con la administración pasada. se propone SOAT-25% . |
| FAMILIAR DE COLOMBIA | N/A | N/A | 14 de julio 2025 se realizó reunion comercial entre ambas gerencias y el departemento comercial de la ESE, en la cual se fortalecieron relaciones y se prioriza el proceso de contratacion con la ESE. |
| ARL SEGUROS BOLIVAR | 02-ACA-100-0236-2025 | Propuesta economica especialidad de Psiquiatria | 14 de Julio 2025 la ESE envía propuesta comercial ofertando los servicios de psiquiatria a tarifa SOAT -20% |
| JUNTA NACIONAL DE CALIFICACION DE INVALIDEZ | 02-ACA-100-0215-2025 | Propuesta economica servicios ambulatorios | 01 de Julio 2025 la ESE envía propuesta comercial ofertando los servicios de consulta externa, imágenes dx y laboratorios a tarifa SOAT -20% |
| SIES SALUD IPS | 02-ACA-100-0204-2025 | Propuesta economica imágenes diagnosticas ambito ambulatorios | 18 de junio 2025 la ESE envía propuesta comercial ofertando los servicios de de imágenes dx a tarifa SOAT -20% |

Tabla 15. Acciones comerciales. Fuente Propia

## 5.1.8 ADECUACIONES DE INFRAESTRUCTURA

Las actividades realizadas en el área de mantenimiento físico y de infraestructura se enfocaron principalmente en subsanar los hallazgos detectados en la visita de la Supersalud recibida en el mes de marzo del 2025, se enumeran a continuación así:

| DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN DE MEJORA | META DE LAS ACCIONES PLANTEADAS | SOPORTES O EVIDENCIAS DE AVANCE | ESTADO DEL AVANCE |
|---|---|---|---|
| Identificación (marca, modelo, serial, ubicación, estado, etc) de los bienes muebles de propiedad de la ESE Universitaria del Atlántico. | 1. 100% del cumplimento de inventario. | Contrato 3442-2025 en ejecución. | 80%. Inventario realizado en 4 las 5 sedes. Falta tabular sede Soledad. |
| Ubicación de los bienes muebles en los lugares definidos para su buen uso y conservación. | 2. Actas de bienes muebles | Contrato 3442-2025 En proceso de ejecución | 0%. Se está haciendo la verificación para luego proceder con las actas de entrega de bienes. |
| Levantamiento valorizado del inventario físico de los bienes muebles de propiedad de la ESE Universitaria del Atlántico. | 3. 100% cumplimiento de plaquetización de los bienes muebles de propiedad de la ESE. | Contrato 3442-2025 en ejecución (4 sedes de 5) | 72.2% Activos plaquetizados en 4 de las 5 sedes. De 14.072 se han identificado y plaquetizado 10.163. |
| Efectuar Conciliaciones mensuales entre la información reportada en el módulo de activos fijos (muebles), inventarios y la información reportada en el módulo de contabilidad. | 4. Conciliaciones mensuales a partir de la toma física de inventarios. | Conciliaciones mensuales a partir de la toma física de inventarios. | 0%. En proceso, una vez termine la ejecución del contrato. |
| Realizar el registro contable del valor de la propiedad planta y equipo en los estados financieros. | 5. Estados financieros mensuales una vez se realice la toma física de inventarios | Estados financieros una vez se termine el contrato. | 0% Pendiente ejecución |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Identificar y priorizar la infraestructura y mobiliario que requiere intervención para ajustar el cronograma de actividades del Plan de Mantenimiento Hospitalario de la ESE UNA | 1. Presentación documento al ente territorial | 1. Plan de Mantenimiento Actualizado y enviado a la Gobernación | 1. 100%. |
| Ejecutar el cronograma de intervenciones de la infraestructura y mobiliario priorizado. | 2. 100% del cronograma de intervenciones a la infraestructura y mobiliario | 2. Cronograma de Intervenciones y Mobiliario: En ejecución | 2. Contrato 3571-2025 legalizado para mantenimiento del mobiliario oxidado. Pendiente la Medición |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Contar con hojas de vidas completas que incluyan los registros de mantenimiento de equipos biomédicos de acuerdo con el cronograma establecido en cada una de las sedes de la ESE UNA. | 1. 100% del cumplimiento del cronograma de mantenimiento biomédico | 1. Hojas de vida actualizadas con los reportes de mtto biomédicos. | 69% (1.186 de 1.726) durante el primer semestre del 2025 |
| Contar con el registro de calibración de los equipos biomédicos de acuerdo con el cronograma establecido en cada una de las sedes de la ESE UNA. | 2. 100% de los equipos que requieren calibración de conformidad con las especificaciones del fabricante | Comparativo de cotizaciones de proveedores para calibración | 0%. Pendiente autorización para la contratación. |
| Contar con los equipos biomédicos, eléctricos (Neveras), mobiliario que permita limpieza y desinfección, e insumos requeridos por servicio de conformidad con lo establecido en la resolución 3100/2019. | 3. 100% de cumplimiento en la dotación de equipos biomédicos | Comparativo de cotizaciones de la dotación que falta en los servicios | 0%. Pendiente autorización para la contratación. |
| Cumplir con la dotación de los carros de paro utilizada en la reanimación cardio cerebro pulmonar. | 4. 100% de carros de paro dotados con medicamentos, insumos, dispositivos médicos y equipos biomédicos | Comparativo de cotizaciones de la dotación que falta en los servicios | 0%. Pendiente autorización para la contratación. |

| DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN DE MEJORA | META DE LAS ACCIONES PLANTEADAS | SOPORTES O EVIDENCIAS DE AVANCE | ESTADO DEL AVANCE |
|---|---|---|---|
| Cumplimiento del cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de refrigeración. | 4. 100% de equipos de refrigeración en funcionamiento. | Se tiene Cronograma de mantenimiento preventivo de neveras. Faltan neveras en los servicios | En ejecución |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Garantizar el cumplimiento de las condiciones y requisitos para la infraestructura en la prestación de los servicios de salud en salas de cirugía de la ESE y cumplir con la adecuada limpieza y desinfección, según lo establecido en la Resolución 3100 de 2019 y el Decreto 780 de 2016. | 1. Ejecutar el cronograma de intervenciones de la infraestructura y mobiliario priorizado (Cirugía) | Fotografías del antes y después de la intervención realizada en el área de cirugía de la sede Alta | 100% |
| | 2. Socializar el protocolo de limpieza y desinfección diario en quirófanos incluyendo llenado de listas de chequeo | Soporte de socialización y lista de asistencia. | 100% |
| | 3. Medición de la adherencia al protocolo de limpieza y desinfección | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Implementar la señalética en los ambientes de esterilización diferenciando las áreas para cada proceso. | 2. 100% de cumplimiento | Señalética instalada en el área de esterilización | 100% |
| Cumplir con los mantenimientos correctivos de infraestructura y mobiliario del área de esterilización de la ESE UNA. | 3. 100% de cumplimiento | Fotografías del antes y después de la intervención realizada en el área de central de esterilización de la sede Alta. | 100% |
| Dotación de las áreas de esterilización con los carros de transporte de material | 4. 100% de cumplimiento | Comparativo de cotizaciones de la dotación que falta en el servicio | 0%. Pendiente autorización para la contratación. |

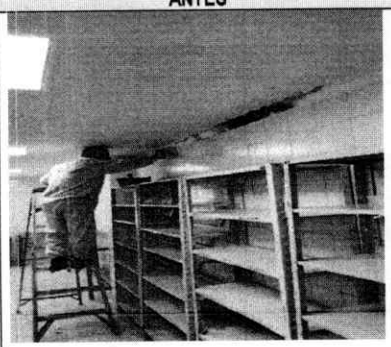
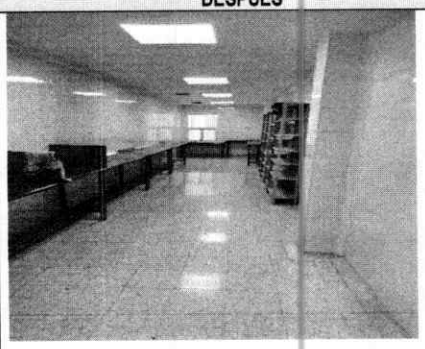
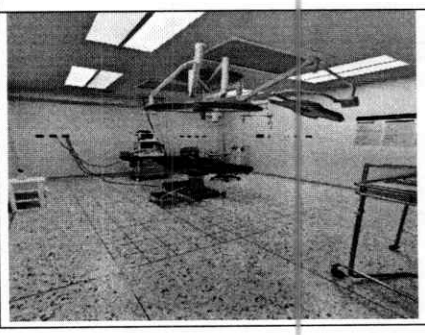
| | | | |
|---|---|---|---|
| Dotar los consultorios con mobiliario apto para el entorno clínico que permita el proceso de limpieza y desinfección. | 3. 100% Cumplimiento de la reposición de mobiliario de los consultorios habilitados | Traslado de superficies en formica para los escritorios de los consultorios CACE Pediátrico y CACR Sabanalarga. | 100% |

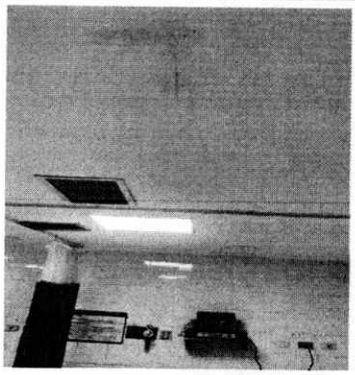
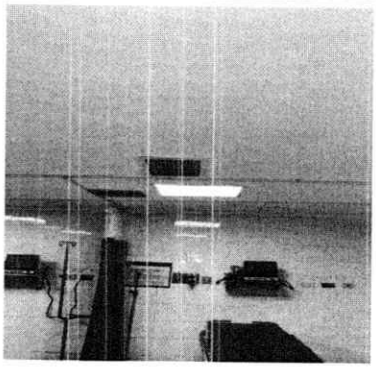
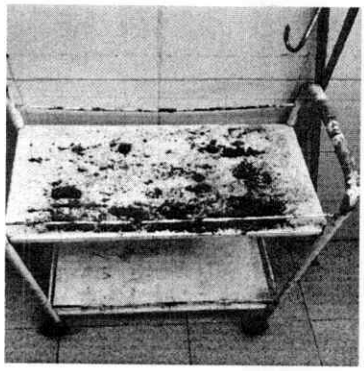
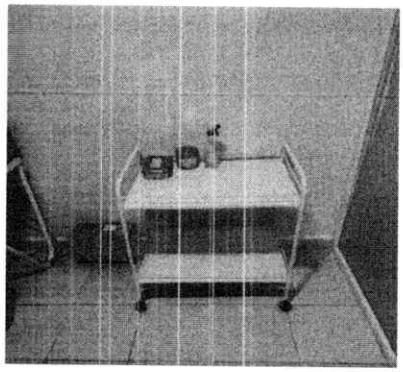
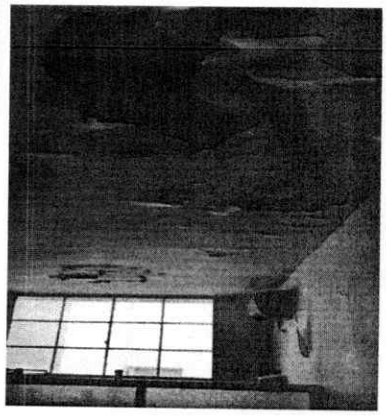
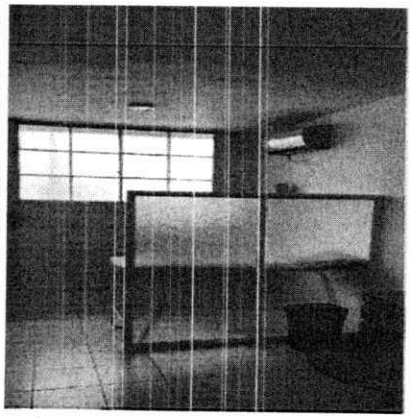
| | | | |
|---|---|---|---|
| Identificar y priorizar el mobiliario que requiere intervención para construir el cronograma de mantenimiento. | 1. Documento: Cronograma de mantenimiento mobiliario. | Cronograma de mantenimiento de mobiliario priorizado para mantenimiento por oxido. | 100% |
| Ejecutar el cronograma de intervenciones del mobiliario priorizado. | 2. 100% del cronograma de intervenciones al mobiliario. | Contrato AMGO 3571-2025 | 18%. |
| Socializaciones al personal de los servicios asistenciales de la E.S.E en los protocolos de limpieza y desinfección y de bioseguridad. | 3. ≥ 90% de Cumplimiento. (Al menos una semestral por sede) | Soporte de socialización y lista de asistencia. | 100% |
| Medir la adherencia al protocolo de limpieza y | 4. ≥ 95% de Cumplimiento de | | Pendiente |

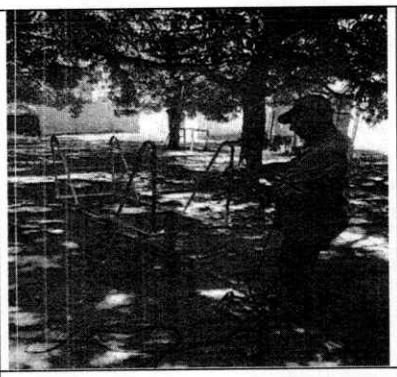
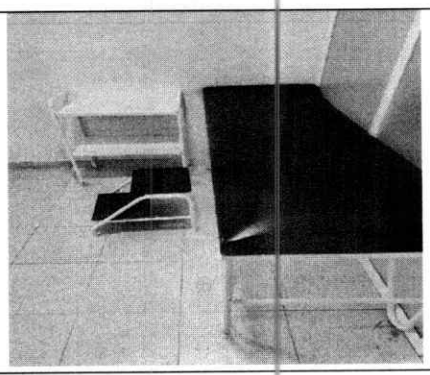
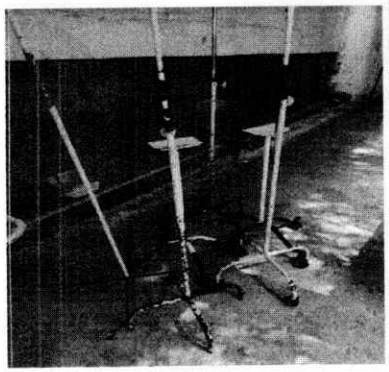
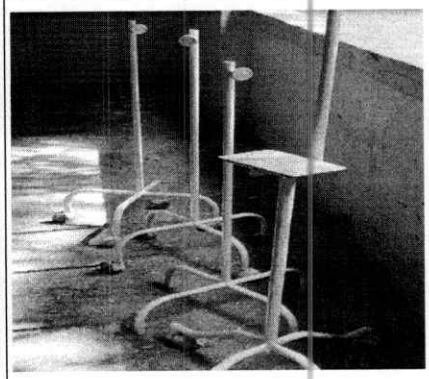
| | | | |
|---|---|---|---|
| desinfección y del manual de bioseguridad de acuerdo con la periodicidad de casa servicio asistencial. | adherencia. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Identificar y priorizar la infraestructura (cuartos de almacenamiento intermedio y final de residuos) que requiere intervención para construir el cronograma de mantenimiento. | 1. Documento: Cronograma de mantenimiento infraestructura y mobiliario. | Algunos servicios no tienen suficiente espacio para adecuar los cuartos intermedios de residuos de acuerdo con lo especificado por la norma. | 0% |
| Ejecutar el cronograma de intervenciones de la infraestructura (cuartos de almacenamiento intermedio y final de residuos). | 2. 60% del cronograma de intervenciones a la infraestructura y mobiliario a 31/12/2025 y 40% restante a 30/04/2026 | Sin avance aún. | 0% |
| Capacitar al personal y usuarios de los servicios de la E.S.E en temas relacionados con la correcta segregación de residuos hospitalarios. | 3. ≥ 90% de Cumplimiento. (Al menos una semestral por sede) | Sin avance aún. | 0% |

## EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS RELEVANTES DEL AVANCE EN LA EJECUIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

| SEDE | DESCRIPCIÓN | ANTES | DESPUES |
|---|---|---|---|
| CACE ALTA COMPLEJIDAD | Resane, estuco y pintura de techos y media caña de la central de esterilización de la sede Alta. |  |  |
| CACE ALTA COMPLEJIDAD | Resane, estuco y pintura de techos y muros del área de cirugía de la sede Alta. | |  |

| | | | |
|---|---|---|---|
| CACE ALTA COMPLEJIDAD | Resane, estuco y pintura de techos y muros del área de cirugía de la sede Alta. |  |  |
| CACE ALTA COMPLEJIDAD | Reparación de mobiliario oxidado en sede Alta |  |  |
| CACR SABANALARGA | Reparación y pintura de los consultorios de consulta externa |  |  |

| | | | |
|---|---|---|---|
| CACR SABANALARGA | Reparación y pintura del mobiliario oxidado de los consultorios de consulta externa |  |  |
| CACR SABANALARGA | Reparación y pintura del mobiliario oxidado del servicio de Pediatría |  |  |

| MOBILIARIO PRIORIZADO PARA MANTENIMIENTO POR OXIDO | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ACTIVIDAD | | PROGRAMADAS | TOTAL | PESO PORCENTUAL PROGRAMADO | CANTIDAD EJECUTADO | PORCENTAJE EJECUTADO |
| SEDE | ALTA COMPLEJIDAD | 272 | 600 | 45% | 64 | 23,5% |
| | PEDIÁTRICO | 63 | | 11% | 0 | 0% |
| | SABANALARGA | 115 | | 19% | 45 | 39% |
| | SALUD MENTAL | 150 | | 25% | 0 | 0% |
| TOTALES | | | | | **109** | **18%** |

Tabla 16. Mobiliario para mantenimiento. Fuente Mantenimiento

## 5.1.9 SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DEL RIESGO:

**PLANES INSTITUCIONALES 2025**: Acorde la normatividad vigente, presentaron y aprobaron en el marco el Comité Institucional De Gestión y Desempeño, los planes instituciones y los planes de acción por dependencia, mediante resolución 0046 del 31 de enero de 2025. De igual forma fueron publicados en el en la página web institucional (botón de transparencia, en el micrositio planeación 2025), codificados y normalizados en cuanto a su estructura y contenido establecidos por la oficina de calidad. Disponibles en:
https://eseuniversitariadelatlantico.gov.co/transparencia/

- 4.2. PLANEACIÓN 2025

- PN-GT-003 PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACION (1)
- PN-GT-002 PLAN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
- PN-GT-001 PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
- PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2025
- PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2025 (1)
- PN-PE-001 PLAN DE TRANSICIÓN DE PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO (PAAC) AL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EMPRESARIAL (PTEE)
- FT-PE-002 FORMATO PLAN DE ACCION INTEGRADO MIPG- CONTROL INTERNO
- FT-PE-002 FORMATO PLAN DE ACCION INTEGRADO MIPG-PROCESO JURIDICO
- FT-PE-002-FORMATO PLAN ACCIÓN INTEGRADO -PROCESO TICS
- FT-PE-02-FORMATO PLAN DE ACCION INTEGRADO MIPG - PROCESO SUBGERENCIA CIENTIFICA
- PN-BS-001 PLAN DE BIENESTAR SOCIAL ESTÍMULOS E INCENTIVOS
- PN-CT-001 PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN
- PN-NS-001 PLAN ESTRATEGICO DEL TALENTO HUMANO
- PN-SE-001 PLAN ANUAL DE VACANTES Y PREVISION DE EMPLEOS
- PN-ST-001 PLAN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- FT-PE-002 FORMATO PLAN DE ACCION INTEGRADO MIPG - TALENTO HUMANO
- FT-PE-002 FORMATO PLAN DE ACCION 2025 INTEGRADO MIPG- INFRAESTRUCTURA Y BIOMEDICO
- PN-GI-001 PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (PINAR)
- FT-PE-002 FORMATO PLAN DE ACCION INTEGRADO MIPG – SUBGERENCIA CORPORATIVA
- FT-PE-002 FORMATO PLAN DE ACCION INTEGRADO MIPG – GESTIÓN FINANCIERA
- FT-PE-002 FORMATO PLAN DE ACCION INTEGRADO MIPG – CONTRATACIÓN
- FT-GR-003 MATRIZ DE RIESGOS Ver. 2024

En el periodo de esta administración se pueden resaltar las siguientes actividades:

1. Presentación y aprobación en Junta directiva celebrada el 29 de mayo del 2025 de:
    - PLAN DE DESARROLLO 2025-2028
    - PLAN OPERATIVO ANUAL DEFINITIVO
    - PLAN COMERCIAL Y MERCADEO 2025

2. Celebración COMITÉ INSTITUCIONAL DE COORDINACIÓN DE CONTROL INTERNO (1 de Agosto del 2025) donde se trataron Modificación al Plan Anual de Auditorías Internas 2025, Insumos para informe sobre la Calificación del Sistema de Gestión del Riesgo (SGR), Reporte de Gestión Contractual vigencia 2025, Informe PQRS primer semestre 2025

3. Celebración comité gestión y desempeño 23 de Julio del 2025 donde se socializaron las evaluaciones de los diferentes planes de acción institucionales

## EVALUACIÓN ACUMULADA SEGUNDO TRIMESTRE 2025:
## PLAN DE ACCIÓN DIRECCIÓN TIC

| Actividades | | Resultado Alcanzado ACUMULADO II |
|---|---|---|
| 1.1 | OPTIMIZAR LOS PROCESOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DEL SISTEMA DGH, MEDIANTE LA UNIFICACIÓN DE CRITERIOS Y LA FORMALIZACIÓN DE LA CAPACITACIÓN DEL SISTEMA DGH DE AL MENOS EL 70% DEL PERSONAL DE LA E.S.E. UNA CON EL FIN DE GARANTIZAR EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO Y USO DEL APLICATIVO. | 50% |
| 1.2 | CAPACITACIÓN EN LA HERRAMIENTA GLPI | 50% |
| 1.3 | GENERACIÓN DE BACKUP DE RESPALDO A LOS EQUIPOS DIRECTIVOS Y COORDINADORES CON INFORMACIÓN SENSIBLE. | 50% |
| 1.4 | REIMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE PROTECCIÓN - ANTIVIRUS | 50% |
| 1.5 | REALIZAR INTERFAZ CON LOS NUEVOS APLICATIVOS DE NUESTROS SOCIOS ESTRATÉGICOS CON LA PLATAFORMA DE DINAMICA GERENCIAL. | 50% |
| 1.6 | ORGANIZACIÓN DEL CABLEADO EN RACKS DE REDES | 50% |
| 1.7 | SOCIALIZAR LA POLÍTICA Y MANUAL DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN | 50% |
| 1.8 | APOYAR EN LA IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN QUE REQUIERAN LAS DIFERENTES ÁREAS. | 50% |
| 1.9 | REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS TRABAJOS DE LOS SOCIOS ESTRÁTEGICOS MEDIANTE INFORME DIARIO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EN LAS 5 SEDES | 50% |
| 1.10 | ORGANIZACIÓN DE IPS POR SERVICIO Y ASIGNACIÓN A SWITCHES DISTRIBUIDORES (VLAS) | 50% |
| 1.11 | ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE HOSTING | 50% |

## PLAN DE ACCIÓN DE OFICINA DE CONTRATACIÓN

| Actividad | | Resultado acumulado II |
|---|---|---|
| 1.1 | 1. Conducir los procesos contractuales de acuerdo a la normatividad vigente necesarios para la adquisición de bienes, servicios y obras. | 50% |
| 1.2 | 1.Registrar y rendir la información de los procesos contractuales a los diferentes entes de control.<br>2.Elaborar y presentar informes semestrales de gestión del proceso contractual.<br>3. Elaborar y presentar informe de ejecución, relacionando el registro, la rendición y el cargue de soportes de legalidad de los procesos contractuales en la plataforma SIA OBSERVA, SIHO, SECOP, FT026 SUPERSALUD | 50% |
| 1.3 | 1) coordinar la revisión, aprobación o negación de las pólizas y garantías de los contratos de personas jurídicas cuyo beneficiara sea la ESE UNA.<br>2) apoyar los procesos de declaración de siniestro. | 50% |
| 1.4 | Seguimiento de la implementacion de los controles de riesgo priorizados | 50% |
| 1.5 | Emplear la plataforma transaccional SECOP II para facilitar la celeridad, economía y simplicidad en las actuaciones administrativas. | 50% |
| 1.6 | Seguimiento a la Implentacion de la politica de contratación y compras | 25% |

## PLAN DE ACCIÓN DE OFICINA ASESORA JURÍDICA

| 11. Actividades | | Resultado Alcanzado ACUMULADO |
|---|---|---|
| | | II |
| 1.1 | Contestación y/o Seguimiento Procesos Judiciales | 50% |
| 1.2 | Convocatoria Comité de Conciliación | 50% |
| 1.3 | Seguimiento a la Implementación de Políticas de defensa jurídica | 50% |
| 1.4 | Conceptos y/o Asesorías Jurídicas a otras Dependencias de la ESE | 50% |
| 1.5 | Desarrollo del programa de actualización para los abogados que llevan la defensa jurídica | 50% |
| 1.6 | Proyección Respuesta a Derechos de Peticiones | 50% |
| 1.7 | Proyección Respuesta a Derechos de Peticiones que requieren concepto técnico | 50% |
| 1.8 | Revisión de proyectos de actos adminsitrativos realizados por otras dependencias | 50% |
| 1.9. | Seguimiento mensual respecto de la ocurrencia de los riesgos identificado(s) en la Matriz de Riesgos del Proceso de Gestión Juridica clasificado en SIGR por encima del promedio. | 50% |

## PLAN DE ACCIÓN DE SUBGERENCIA CORPORATIVA

| 11.ACTIVIDADES | | Resultado acumulado |
|---|---|---|
| | | II |
| 1.1 | Realizar seguimiento a la ejecución y cumplimiento de planes de acción y programas de las oficinas de Direcciones de Talento Humano, Infraestructura Fisica y Biomédica, Tecnologias y Sistemas de Información y las Comunicaciones – TIC, Financiera y Contratación | 50% |
| 1.2 | Dirigir la elaboración, ejecución y seguimiento del plan anual de adquisiciones articulado con todas las dependencias de la E.S.E., siguiendo los procedimientos y tiempos definidos para el efecto Anual de Adquisiciones vigencia 2025 | 50% |
| 1.3 | Realizar seguimiento al cumplimiento oportuno de reportes a los diferentes Entes de Control de las oficinas de la Direcciones de Talento Humano, Direccion adminitrativa, de Tecnologias y Sistemas de Información y las Comunicaciones – TIC, de Financiera, de Contratación | 50% |
| 1.4 | Realizar seguimiento a la ejecución de los aliados que prestan servicios administrativos y asistenciales a la ESE | 50% |
| 1.5 | Supervisar la ejecución de los contratos de los proveedores que prestan servicios tercerizados a la ESE | 50% |
| 1.6 | Supervisar la actualización de procesos administrativos, protocolos, procedimientos y demás herramientas e instrumentos que contribuyan al mejoramiento continuo de la entidad. | 50% |
| 1.7 | Realizar seguimiento a la implementación y ejecución del Sistema Integrado de Gestión del Riesgo de la E.S.E. | 50% |

## PLAN DE ACCIÓN DE OFICINA DE TALENTO HUMANO

| | ACTIVIDADES | Resultado acumulado II |
|---|---|---|
| 1.1 | Mantener actualizado al Talento Humano en Salud de los cursos establecidos en el Estándar de Talento Humano - Resolución 3100 de 2019 | 50% |
| 1.2 | Realizar diagnóstico participativo sobre el estado actual del Manual de Funciones y Competencias Laborales frente a las funciones efectivamente realizadas por los servidores. | 25% |
| 1.3 | Desarrollar actividades de retiro asistido para el personal pensionable | 25% |
| 1.4 | Actualización del código de integridad y su correspondiente socialización | 25% |
| 1.5 | Seguimiento al Plan de Acción derivado del Autodiagnóstico de la Dimisión de Talento Humano de MIPG | 25% |
| 1.6 | Seguimiento a reporte de accidentes de trabajo y su correspondiente investigación | 50% |
| 1.7 | Seguimiento a la implementación de los controles asociados a los riesgos identificados en la Dirección de Talento Humano | 25% |

## PLAN DE ACCIÓN DE SUBGERENCIA CIENTÍFICA

| | 11.ACTIVIDADES | Resultado acumulado II |
|---|---|---|
| 1.1 | 1.Realizar Autoevaluación de SUH Normatividad vigente por sede<br>2. Seguimiento al plan de acción de habilitación por sede. | 25% |
| 1.2 | 1. Elaborar y ejecutar cronograma de capacitaciones de las buenas practicas de seguridad del paciente. 2. Elaborar y ejecutar cronograma de rondas de seguridad del paciente.<br>3. Monitoreo del cumplimiento de las acciones programadas encaminadas a mejorar la seguridad del paciente de la ESE UNA | 50% |
| 1.3 | 1. Diseño del programa de auditoria para el mejoramiento de la calidad 2025<br>2. Elaboración de cronograma de auditorias 2025<br>3. Autoevaluación de estándares de acreditación<br>4. Monitoreo del cumplimiento de las acciones programadas encaminadas al fortalecimiento de los procesos de calidad de la ESE UNA | 50% |
| 1.4 | 1. Elaborar y ejecutar el cronograma de capacitaciones deberes y derechos de los usuarios;<br>2. Seguimiento a gestión de PQRS, en cada una las sedes de la ESE UNA.<br>3. Monitoreo de la satisfacción del usuario , humanización de la atención hospitalaria 4. Seguimiento de la ejecución del programa de participación social 2025 y política de servicio al ciudadano | 50% |
| 1.5 | 1. Socializar la política de Docencia e Investigación de la ESE UNA<br>2. Gestionar las condiciones de habilitación y calidad de los escenarios de practica formativa, de acuerdo a lo establecido por el MSPS<br>3. Elaboración de cronograma de actividades encaminadas a Docencia e Investigación<br>4. Monitoreo del cumplimiento de las acciones programadas encaminadas al fortalecimiento del proceso Docencia e Investigación de la ESE UNA | 50% |

## PLAN DE ACCIÓN DE OFICINA DE INFRAESTRUCTURA Y BIOMÉDICO

| ACTIVIDADES | | Resultado acumulado |
|---|---|---|
| | | II |
| 1.1 | Proyectar las necesidades de la renovación y/o adquisición de dotación por servicio habilitado en cada sede, para la gestión de la adquisición integral de tecnología y de equipo industrial biomédico y administrativo. | 25% |
| 1.2 | Realizar la gestión para la compra de las necesidades de la dotación de los faltantes de los servicios de cada sede. | 25% |
| 1.3 | Prevenir el hurto de la dotación de los equipos biomédicos de los servicios asistenciales en cada una de las sedes | 0% |
| 1.4 | Supervisar el mantenimiento general de los equipos biomédicos para que cumplan con las especificaciones técnicas, condiciones de seguridad y calibración. | 13% |
| 1.5 | Gestionar el plan de mantenimiento hospitalario preventivo y correctivo y realizar seguimiento a la ejecución, para una adecuada prestación de los servicios de salud | 50% |
| 1.6 | Gestionar y ejecutar el plan de manejo de residuos peligrosos y no peligrosos y plan de manejo ambiental | 50% |
| 1.7 | Realizar la verificación del inventario de activos fijos en cada una de las sedes, de acuerdo con el cronograma establecido para la vigencia. | 50% |

## PLAN DE ACCIÓN DE OFICINA DE CONTROL INTERNO

| 11.ACTIVIDADES | | Resultado acumulado |
|---|---|---|
| | | II |
| 1.1 | Reportar ante la Dirección Nacional de Derechos de autor la Legalidad del Software de la ESE Universitaria del Atlántico | 100% |
| 1.2 | Evaluación Independiente del estado del sistema de control interno de la ESE Universitaria del Atlántico | 50% |
| 1.3 | Realizar Seguimiento al plan de transición del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano al Programa de Transparencia y Ética Empresarial de la ESE Universitaria del Atlántico | 33% |
| 1.4 | Evaluación del sistema de control interno contable | 100% |
| 1.5 | Seguimiento a la Gestión por dependencias | 100% |
| 1.6 | Rendición de cuentas de la ESE Universitaria del Atlántico ante la Contraloría Departamental del Atlántico | 100% |
| 1.7 | Emitir informe sobre la austeridad en el gasto | 50% |
| 1.8 | Seguimiento al comportamiento en la atención y respuesta a PQRSD presentadas a la ESE Universitaria del Atlántico | 50% |
| 1.9 | Formular y Ejecutar el plan anual de auditorias internas de la ESE Universitaria del Atlántico | 25% |
| 1.10 | Seguimiento a los planes de mejoramiento aprobados por entes de vigilancia o por la Oficina de Control Interno de la ESE Universitaria del Atlántico | 40% |

## PLAN DE ACCIÓN DE OFICINA DE FINANCIERA

| | Actividades | Resultado Alcanzado II |
|---|---|---|
| 1.1 | Registrar, analizar y depurar información a revelar en los estados financieros. | 25% |
| 1.2 | Dar respuesta oportuna a las objeciones formuladas por las diferentes EAPB y Entes Territoriales, conforme las fechas de recibida de la objeción y términos de normatividad | 25% |
| 1.3 | Evaluación del resultado de la defensa de las glosas | 25% |
| 1.4 | 1.Solicitud de conciliación de cartera con las distintas Entidades Responsables de pago.<br>2. Realizar gestión de cobro y recuperación de la cartera. | 25% |
| 1.5 | Realizar seguimiento al cierre y facturación de los servicios prestados. | 25% |
| 1.6 | Realizar seguimiento a la radicación de los servicios facturados | 50% |
| 1.7 | Realizar seguimiento del recaudo de los servicios efectivamente radicados | 50% |
| 1.8 | Cumplimiento de la ejecución del gasto, del presupuesto aprobado | 50% |
| 1.9 | Realizar seguimiento al comportamiento de Ingresos y Gastos, por sedes | 50% |
| 1.10 | Realizar seguimiento al cumplimiento de los procesos del área financiera y reporte oportuno a los diferentes Entes de Control | 50% |

## MATRIZ DE RESULTADOS

| Dependencia | Total, de actividades por dependencia | Resultado Alcanzado al I trimestre | Resultado Acumulado al II trimestre | Meta | Distancia a la Meta |
|---|---|---|---|---|---|
| Subgerencia corporativa | 7 | 25% | 50% | 100% | 50% |
| Dirección de la tecnología de la información | 11 | 25% | 50% | 100% | 50% |
| Dirección de contratación | 5 | 25% | 50% | 100% | 50% |
| Dirección de talento humano | 7 | 15% | 32% | 100% | 68% |
| Dirección del proceso infraestructura y biomédico | 11 | 21 | 39% | 100% | 61% |
| Dirección financiera | 11 | 25% | 39% | 100% | 75% |
| Oficina asesora jurídica | 6 | 25% | 50% | 100% | 50% |
| Subgerencia científica | 5 | 25% | 45% | 100% | 55% |
| Oficina de control interno | 9 | 25% | 65% | 100% | 39% |
| Total, promedio (II) trimestre | 72 | 24% | 47% | 100% | 53% |

Tabla 17. Matriz evaluación planes de acción por dependencia. Fuente Planeación

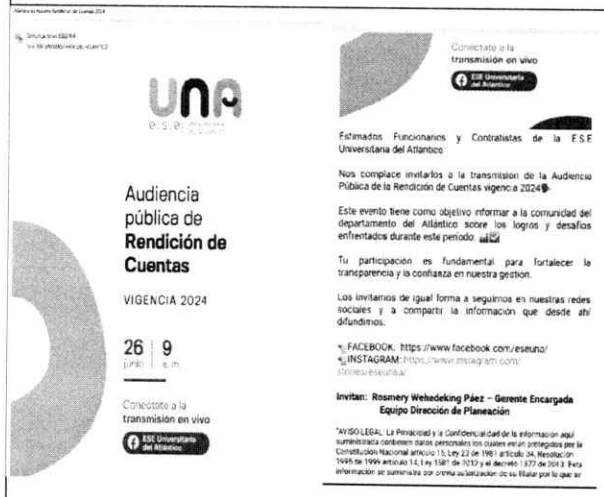
Observándose que solo se ha alcanzado el 47% del cumplimiento institucional, lo que evidencia debilidades en programación y carga de evidencias oportunas

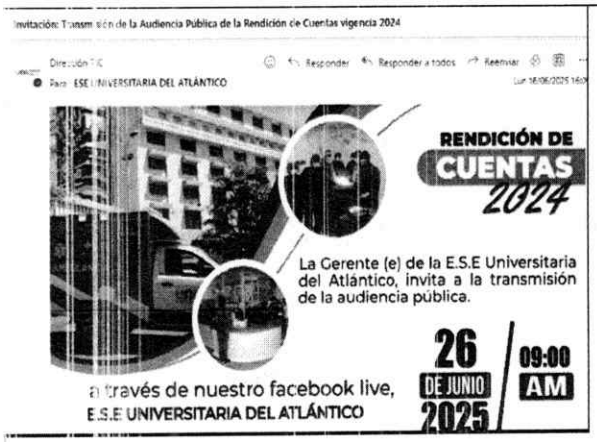
### 5.1.9 RENDICIÓN DE CUENTAS 2025:

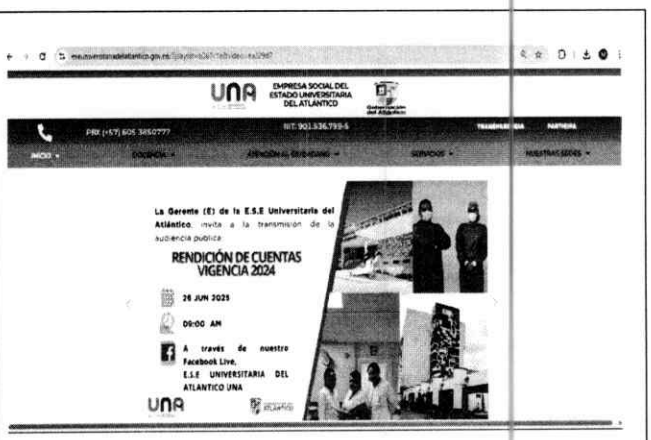
**Fecha del evento:** 26 de junio de 2025
**Hora:** 8:30 a.m.
**Lugar:** Sede CARC Alta Complejidad
Dirigido a: Ciudadanía y /o Usuarios, Funcionarios, Gremios, Contratistas, Entidades públicas del orden nacional, Proveedor, Entidades públicas del Orden Departamental, Asociación de Usuarios, Academia (Universidades, Institutos)

**Objetivo**
El objetivo de este informe es la retroalimentación de los resultados de la rendición de cuentas a los directores o jefes de dependencia, control interno, asociación de usuarios y grupos de interés.

**1. Constancias de convocatorias:** La convocatoria para la audiencia de rendición de cuentas inició el 16 de mayo de 2025. Se utilizaron los siguientes medios para invitar a la ciudadanía y grupos de valor a participar en el evento.

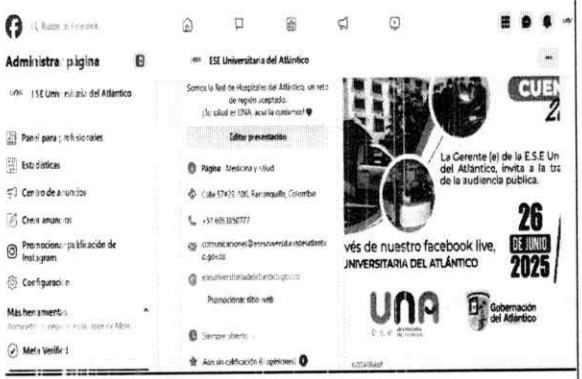
| **• Envíos de invitaciones desde Correo electrónico institucional.** | **• Micrositio Sitio web de la ESE UNA:** https://eseuniversitariadelatlantico.gov.co/rendiciondecuentas2024/ |
|---|---|
|  | |




**Facebook Ese Una**
https://www.facebook.com/eseunaa
Publicación del anuncio con comunicado de la Rendición de Cuentas

**Cuenta Instagram**
**https://www.instagram.com/eseunaa/**
Publicación del anuncio con comunicado de la Rendición de Cuentas

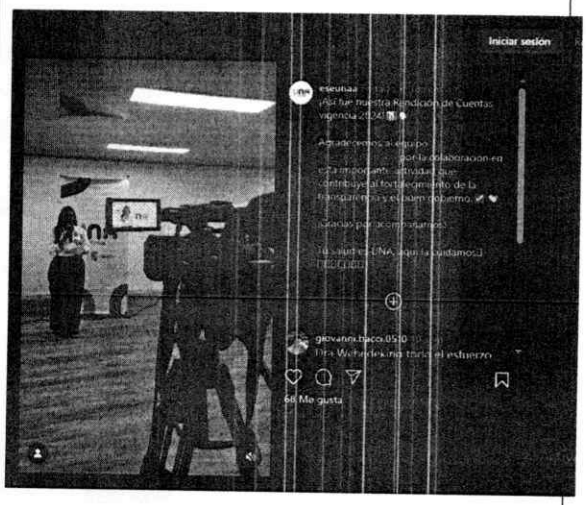


**Desarrollo de la audiencia de rendición de cuentas.**

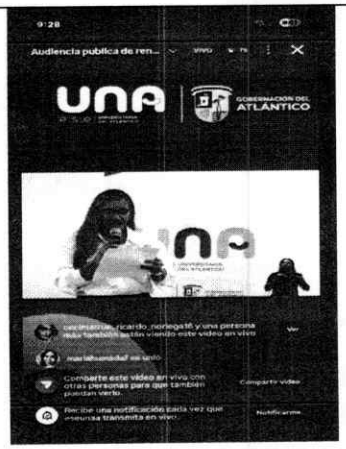
Durante la transmisión de la audiencia pública de rendición de cuentas, el moderador dio a conocer al público el objetivo de la reunión, ésta se desarrolló con la intervención inicial de la Gerente (E) Dra. ROSMERY WEHEDEKING de la E.S.E y los directores responsables de la gestión de procesos.
La transmisión en vivo fue llevada a cabo en un término de 1 hora en vivo y fue transmitida por la E.S. E a través de su cuenta en instagram https://www.instagram.com/eseunaa del Atlántico. La cual se encuentra cargada en el siguiente link :

https://www.instagram.com/reel/DLX8Z1rRRMA/?igsh=YzljYTk1ODg3Zg%3D%3D

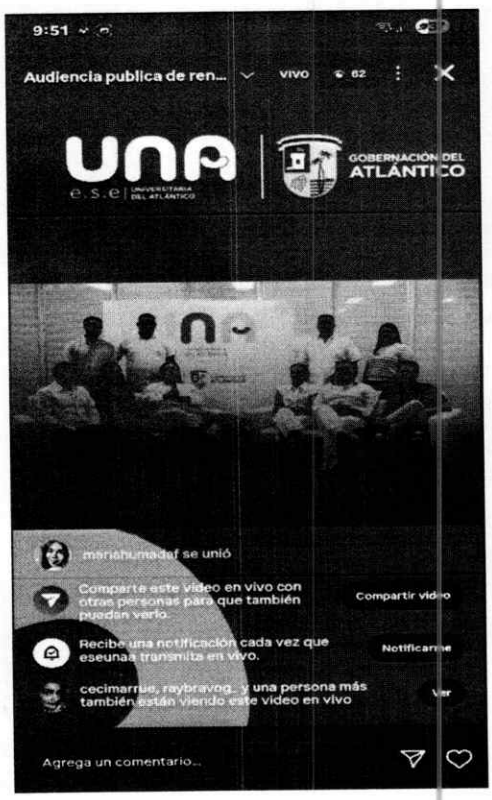
## RENDICIÓN DE CUENTAS 2024



UNA
e.s.e | UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO
ATLÁNTICO

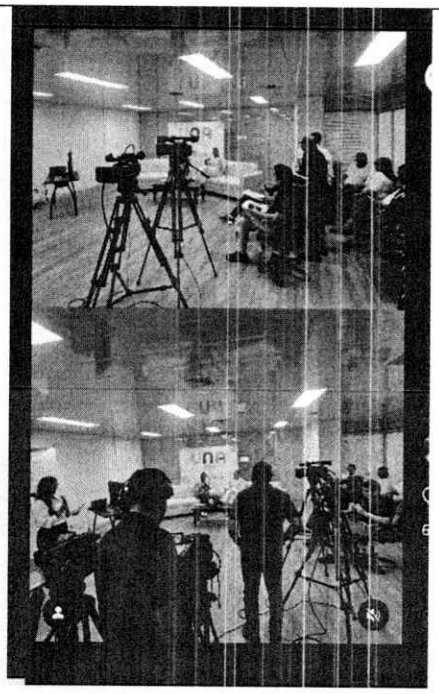

9:28
Audiencia publica de ren...
UNA
GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO

OBERNACIÓN DEL
TLÁNTICO
DR. RAFAEL FERNÁNDEZ DE CASTRO RIASCOS
SUBGERENTE CORPORATIVO


9:51
Audiencia publica de ren...
VIVO
62
UNA
e.s.e | UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO
GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO
mariahumadaf se unió
Comparte este video en vivo con otras personas para que también puedan verlo.
Compartir video
Recibe una notificación cada vez que eseunaa transmita en vivo.
Notificarme
cecimarrue, raybravog_ y una persona más también están viendo este video en vivo
Ver
Agrega un comentario...

e.s.e | UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO
GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO

e.s.e | UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO
GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO



**Inquietudes y preguntas durante la rendición de cuentas.**
Aunque se promovió la interacción, **no se registraron preguntas ni inquietudes** durante la transmisión. Se recordó al público las disposiciones del reglamento interno de la audiencia.

**Estadísticas**
Acorde a los registros extraídos de las redes sociales, el **alcance de las publicaciones de Instagram, el cual** representa la cantidad de personas que vieron la publicación al menos una vez fue de **102** personas, el número de

usuarios que vieron la emisión en directo tuvo un pico de conexión simultánea de **62** participantes, un promedio **25** reproducciones de video de 2 segundos

**Asistencia y evaluación de la audiencia de rendición de cuentas de la vigencia 2024.**
Para la evaluación de la asistencia de la audiencia pública de rendición de cuentas, se colgó el siguiente link de encuesta de asistencia durante la transmisión arrojando los siguientes resultados: https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=Qh51wzhtMEOrh6u75-TQb8HYPfm6B1OrazOLjlmnzhUODRFVDMwM1E11RaTDYxTEhCRDVFTjhIRC4u&origin=lprLink .

**Inclusión comunicativa: lengua de señas colombiana (lsc)**Durante la audiencia pública de rendición de cuentas, se garantizó la interpretación simultánea en **Lengua de Señas Colombiana (LSC)**, permitiendo la participación efectiva de personas sordas o con discapacidad auditiva, representando a un avance significativo en materia de inclusión, equidad y transparencia.

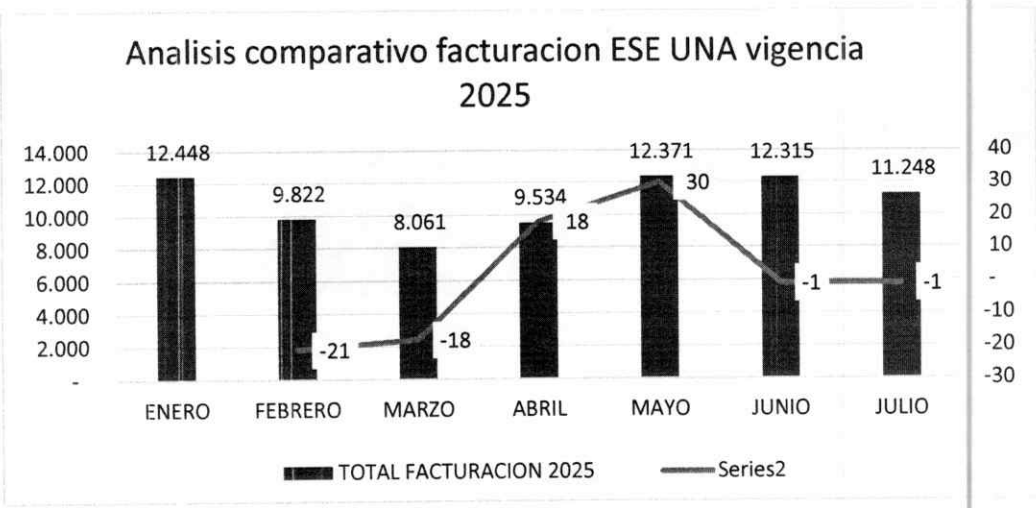
## 5.2 GESTIÓN FINANCIERA

**Facturación**
Entre enero y julio de 2025, la facturación de la ESE UNA mostró un comportamiento variable, con caídas marcadas durante el primer trimestre y una recuperación sostenida en el segundo con una leve disminución en el mes de julio como consecuencia a los ceses de actividades de el talento humano asistencial de la entidad.

Enero registró el valor más alto del primer semestre, con $12.448 millones. Sin embargo, en febrero y marzo se evidenció una disminución importante, alcanzando en marzo el punto más bajo del periodo con $8.061 millones, lo que representó una caída cercana al 35 % en comparación con enero.

A partir de abril, la tendencia cambió positivamente: la facturación subió a $9.534 millones, un aumento del 18 % frente a marzo. Este crecimiento se consolidó en mayo, mes en el que se alcanzó el pico más alto del periodo con $12.371 millones, lo que equivale a un incremento del 30 % respecto a abril. En junio, los ingresos se mantuvieron estables, con una leve variación a la baja, cerrando en $12.315 millones.

En julio se presentó una reducción del 1 %, con una facturación de $11.248 millones. Aunque representa un ligero descenso respecto a los dos meses anteriores, este valor sigue siendo superior al promedio del primer trimestre, lo que refleja una recuperación y cierta estabilidad en el proceso de facturación tras las caídas iniciales.



**Facturación por sede**

En julio de 2025, la ESE UNA alcanzó una facturación neta de $11.248 millones, de los cuales el 99 % corresponde a la vigencia 2025, lo que evidencia la consolidación y estabilidad del proceso frente a años anteriores.

El principal aporte provino del CACE ACA, con $4.843 millones, lo que representa el 43 % del total. Le siguió el CACR Sabanalarga con $3.412 millones (30 %), mientras que el CACE Pediátrico sumó $1.626 millones, equivalentes al 14 %. Por su parte, el CACR Soledad aportó $762 millones (7 %), y el CACE Mental registró $533 millones, correspondientes al 5 %, lo que refleja la participación de todas las sedes en el consolidado mensual.

En comparación con vigencias anteriores, los ingresos de 2025 muestran un crecimiento sostenido y una distribución más equilibrada entre los distintos centros asistenciales. Se destaca el fortalecimiento de Alta Complejidad y Sabanalarga como principales generadores de facturación, así como la consolidación progresiva de Pediátrico, Soledad y Mental como actores complementarios clave dentro del proceso.

| FACTURACION NETA JULIO 2025 | VIGENCIA DE INGRESO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| MES FACTURACION | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Total general |
| CACE ACA | | $ - | $ - | $ 35.006.620 | $ 4.843.546.233 | $ 4.878.552.853 |
| CACE MENTAL | | $ - | $ - | -$ 4.709.984 | $ 533.049.655 | $ 528.339.671 |
| CACE PEDIATRICO | $ - | $ 293.802 | $ - | -$ 2.351.608 | $ 1.626.160.972 | $ 1.624.103.166 |
| CACR SABANALARGA | | $ - | $ 4.244.710 | $ 8.046.286 | $ 3.412.583.892 | $ 3.424.874.888 |
| CACR SOLEDAD | | $ - | $ - | $ 29.978.622 | $ 762.289.332 | $ 792.267.954 |
| **Total general** | **$ -** | **$ 293.802** | **$ 4.244.710** | **$ 65.969.936** | **$ 11.177.630.084** | **$ 11.248.138.532** |

Tabla 18. Facturación Por sede. Fuente Dirección Financiera

**Actividades.**

El proceso de facturación desarrolló las siguientes actividades principales:

1. Procesos operativos diarios y semanales:
    - Recepción, validación documental y radicación de facturas ante los diferentes pagadores.
    - Control de soportes clínicos y administrativos para garantizar la trazabilidad y el cumplimiento normativo.
2. Retroalimentaciones y seguimiento al equipo:
    - Se realizaron jornadas de retroalimentación al personal de cada sede, con el fin de socializar errores recurrentes y fortalecer la calidad de la información registrada en los procesos de admisión y facturación.
    - Se retroalimentaron específicamente los casos de ingresos sin egreso a cada una de las sedes, identificados como un factor de inconsistencias en la continuidad del flujo de la facturación.
3. Gestión de contingencias:

- Se asignaron contingencias específicas en cada sede, garantizando la continuidad del proceso de facturación pese a dificultades administrativas y técnicas presentadas durante el mes para alcanzar la meta establecida.

4. Corrección de ingresos en admisión:
   - Se ejecutaron ajustes en los registros de admisión para depurar inconsistencias detectadas, mejorando la coherencia entre la información clínica y la administrativa.
5. Reclasificación del responsable de pago:

Se efectuó la revisión y reclasificación de usuarios en los sistemas, corrigiendo la asignación del responsable de pago en casos detectados con error. Esta acción permitió evitar rechazos posteriores y asegurar el flujo correcto de la facturación.

Para el mes de agosto se tenía una base proyectada para gestión de cierre en el mes de agosto de $ 13.292.272.330 distribuidos en las siguientes condiciones:
1. Facturable asignado, proyectado para cierre mes de agosto (Coosalud, Nueva EPS, Sanitas, Sura, Salud total, Cajacopi; Gobernación; Mutual ser): $ 9.352.785.713
2. Otras entidades: $ 2.414.785.672
3. Sin egreso a 31 de julio 2025: $ $ 1.524.700.945

| PENDIENTE POR FACTURAR A CORTE 30 DE JULIO DE 2025 | VIGENCIA DEL INGRESO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Total general |
| Etiquetas de fila | | | | | | |
| EN GESTION | $ 34.463.731 | $ 19.320.771 | $ 33.802.758 | $ 396.419.554 | $ 8.868.778.899 | $ 9.352.785.713 |
| EN PROCESO DE FACTURACION - ASIGNADO | $ 34.463.731 | $ 19.320.771 | $ 33.802.758 | $ 396.419.554 | $ 8.868.778.899 | $ 9.352.785.713 |
| GESTIONADO - PENDIENTE POR FACTURAR | $ 123.675.731 | $ 36.482.489 | $ 56.064.807 | $ 472.301.277 | $ 3.250.962.313 | $ 3.939.486.617 |
| LIQUIDADO PARA CIERRE | $ 8.168.987 | $ 13.655.423 | $ 13.800.173 | $ 310.763.952 | $ 2.068.397.137 | $ 2.414.785.672 |
| SIN EGRESO | $ 115.506.744 | $ 22.827.066 | $ 42.264.634 | $ 161.537.325 | $ 1.182.565.176 | $ 1.524.700.945 |
| Total general | $ 158.139.462 | $ 55.803.259 | $ 89.867.565 | $ 868.720.831 | $ 12.119.741.212 | $ 13.292.272.330 |

**RADICACIÓN PENDIENTE**

Actualmente la ESE presenta un pendiente por radicar caracterizado de la siguiente manera :

| PENDIENTE PROCESO RADICACION | VIGENCIA | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| DETALLE | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Total |
| **EN GESTION** | **$ 376** | **$ 638** | **$ 1.194** | **$ 18.220** | **$ 20.427** |
| CUV RECHAZADO | $ - | $ - | $ - | $ 556 | $ 556 |
| EN PROCESO DE ARMADO | $ 25 | $ 41 | $ 17 | $ 98 | $ 181 |
| EN PROCESO DE ARMADO - FACTURACION JULIO | $ - | $ - | $ - | $ 4.408 | $ 4.408 |
| ENTREGADO A RADICACION | $ 193 | $ 438 | $ 902 | $ 5.947 | $ 7.480 |
| ESTADO: CONFIRMADO | $ - | $ 11 | $ 148 | $ 1.504 | $ 1.662 |
| ESTADO: REFACTURAR | $ 15 | $ 5 | $ - | $ 3.124 | $ 3.144 |
| ESTADO: REGISTRADO | $ 143 | $ 143 | $ 126 | $ 2.582 | $ 2.995 |
| **GESTIONADO** | **$ 1.716** | **$ 3.597** | **$ 5.681** | **$ 764** | **$ 11.757** |
| MEDICAMENTO NO PBS - SIN MIPRES | $ 41 | $ 73 | $ 9 | $ - | $ 123 |
| PRUEBA COVID - SIN SISMUESTRAS | $ 33 | $ 50 | $ 22 | $ 0 | $ 106 |
| SIN AUTORIZACION | $ 1.118 | $ 3.023 | $ 5.575 | $ 725 | $ 10.442 |
| SIN AUTORIZACION - PACIENTE LARGA ESTANCIA | $ 524 | $ 450 | $ 74 | $ 38 | $ 1.087 |
| **Total** | **$ 2.092** | **$ 4.235** | **$ 6.874** | **$ 18.983** | **$ 32.184** |

Tabla 19. Radicación Pendiente . Fuente Dirección Financiera

En gestión se encuentra por valor $ 20.427 corresponde a la facturación corriente que se encuentra en trámite de radicación, en proceso de armado o presentado a la entidad en espera de su validación y generar el sello de radicado. Para proceder el área de cartera a cambiar de estado a radicado.

Gestionado- pendiente por radicar, por valor de $ 11.757 este concepto está representando en mayor monto de facturas de vigencias anteriores la cual se encuentra gestionando por tener deficiencia para obtener soporte que justifique el cobro, como autorizaciones el cual es una de los motivos por el cual las entidades no reciben la facturación, seguidas de no tener soporte de los medicamentos NPBS y prueba COVID.

## CUENTAS POR COBRAR A 31 DE JULIO DE 2025

La ESE Universitaria del Atlántico a 31 de julio de 2025, presentó un valor total de cuentas por cobrar por valor **$ 121.370** millones de pesos de las cuales se encuentran radicadas ante la entidad responsable de pago la suma de **$89.188** millones de pesos, en trámite de radicación ante las ERP registra la suma de **$33.109** millones de pesos y en deterioro **$926** millones de pesos.

**RADICADAS ANTE LA ENTIDAD RESPONSABLE DE PAGO**: se encuentran cuentas por cobrar presentadas antes las entidades responsables de pago por la suma de **$ 89.188** millones de pesos de las cuales por prestación en servicios de salud en entidades activas se tiene el valor de **$80.020** millones de pesos y entidades liquidadas por la superintendencia de salud registra cuentas por cobrar por **$151** millones que fueron presentadas en el proceso de acreencias en los tiempos establecidos del total de la facturación presentada ante las ERP y registra un valor objetado por la suma de **$ 27.493** millones de pesos, para un valor en cuentas por cobrar radicadas libre de objeciones por la suma de **$52.678** millones de pesos.

Por otros conceptos existen cuentas por cobrar por **$9.016** millones de pesos (valores generados por conceptos de convenios administrativos Departamento, convenio docencia, Cuentas de cobro ESEs en liquidación, arriendo, recobros, e Incapacidades) que equivale a un 10% del total de las cuentas por cobrar radicadas.

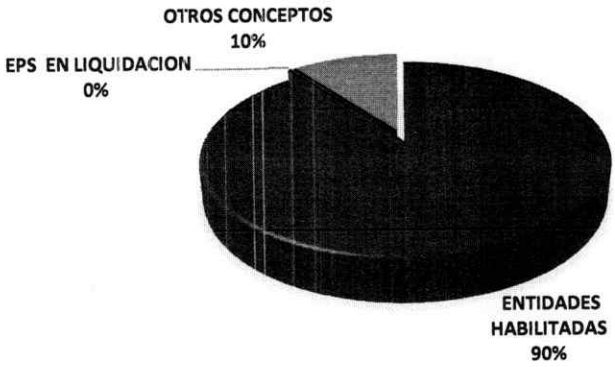
**Informe de cartera adeudada a 31 de julio de 2025**

cifras en millones

| ENTIDAD | CARTERA JULIO DE 2025 | VALORES OBJETADOS | CXC SIN VALORES OBJETADOS | FACTURACION PENDIENTE POR RADICAR | DETERIORO |
|---|---|---|---|---|---|
| POBLACION POBRE NO ASEGURADA | 2.746 | 1.701 | 1.045 | 569 | -3 |
| SUBSIDIADO | 55.508 | 19.463 | 36.044 | 25.012 | -492 |
| CONTRIBUTIVO | 12.103 | 3.154 | 8.949 | 3.877 | -109 |
| OTRAS ENTIDADES (INCLUYE POBLACION EXTRANJERA) | 7.418 | 2.286 | 5.132 | 1.595 | -165 |
| SOAT- ADRES | 2.246 | 885 | 1.361 | 2.055 | -5 |
| **ENTIDADES HABILITADAS** | **80.020** | **27.489** | **52.531** | **33.108** | **-774** |
| **EPS EN LIQUIDACION** | **151** | **4** | **147** | **1** | **-152** |
| **CARTERA VENTA DE SERVICIOS DE SALUD** | **80.172** | **27.493** | **52.678** | **33.109** | **-926** |
| **GOBERNACIÓN DEL ATLANTICO (CONVENIO INTERADMINISTRATIVO** | **6.807** | **0** | **6.807** | **0** | **0** |
| **INCAPACIDADES** | **205** | **0** | **205** | **0** | **0** |
| **UNIVERSIDADES** | **1.433** | **0** | **1.433** | **0** | **0** |
| **ESES EN LIQUIDACIÓN** | **57** | **0** | **57** | **0** | **0** |
| **OTROS TERCEROS** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **ALIADOS** | **24** | **0** | **24** | **0** | **0** |
| **ARRIENDO** | **398** | **0** | **398** | **0** | **0** |
| **RECOBRO DE ENERGIA** | **92** | **0** | **92** | **0** | **0** |
| **OTROS CONCEPTOS** | **9.016** | **0** | **9.016** | **0** | **0** |
| **CARTERA ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO** | **89.188** | **27.493** | **61.694** | **33.109** | **-926** |

Tabla 20. Cartera por cobrar. Fuente Dirección Financiera

A continuación, se muestra porcentualmente la distribución del total de las cuentas por cobrar radicadas de la ESE a 31 de julio de 2025, por la suma de **$89.188** millones de pesos, con los correspondientes porcentajes.




Fuente: Cartera – Dirección Financiera

La grafica anterior muestra, la cartera distribución de las cuentas por cobrar por concepto, por Entidades activas corresponde a un **90%,** EPS en liquidación que corresponde a un **0%,** y cartera correspondiente a otros conceptos (Cuentas por cobrar convenios administrativos Departamento, Cuentas de cobro ESEs en liquidación, convenio universidades, recobro energía, arriendo e Incapacidades) con un porcentaje de **10%.**

En el módulo de cartera registran en facturas radicadas de las entidades habilitada la suma de **$119.207** millones de pesos y giros por abonos a facturas pendientes por identificar por la Suma de **$ 39.035** millones de pesos, valores registrados transitoriamente mientras la entidad realiza él envió de las facturas que deben aplicadas, teniendo en cuenta lo anterior las entidades por concepto de prestación de servicios tienen la suma de **$80.172** millones de pesos de las cuales en objeciones iniciales se reporta un valor de **$27.493** millones de pesos, para un valor a cobrar descontado las objeciones por la suma de **$52.678** millones de pesos, como se detalla a continuación:

**Cifras en millones de pesos**

| ENTIDAD | 0 A 90 DIAS | 91 A 180 DIAS | 181 A 360 DIAS | MAYOR A 361 | TOTAL POR COBRAR CON FACTURACION RADICADA | GIRO PARA ABONO DE FACTURACION SIN IDENTIFICAR POR LEGALIZAR | CARTERA JULIO DE 2025 | VALORES OBJETADOS | CXC SIN VALORES OBJETADOS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| POBLACION POBRE NO ASEGURADA | 329 | 166 | 519 | 1.737 | 2.752 | 6 | 2.746 | 1.701 | 1.045 |
| SUBSIDIADO | 27.281 | 15.012 | 32.845 | 17.197 | 92.335 | 36.827 | 55.508 | 19.463 | 36.044 |
| CONTRIBUTIVO | 4.489 | 1.629 | 4.444 | 3.605 | 14.167 | 2.064 | 12.103 | 3.154 | 8.949 |
| OTRAS ENTIDADES (INCLUYE POBLACION EXTRANJERA) | 2.386 | 1.288 | 1.908 | 1.973 | 7.555 | 137 | 7.418 | 2.286 | 5.132 |
| SOAT- ADRES | 96 | 285 | 661 | 1.205 | 2.247 | 1 | 2.246 | 885 | 1.361 |
| **ENTIDADES HABILITADAS** | **34.582** | **18.381** | **40.375** | **25.717** | **119.055** | **39.035** | **80.020** | **27.489** | **52.531** |
| **EPS EN LIQUIDACION** | **0** | **0** | **0** | **151** | **151** | **0** | **151** | **4** | **147** |
| **CARTERA VENTA DE SERVICIOS DE SALUD** | **34.582** | **18.381** | **40.375** | **25.868** | **119.207** | **39.035** | **80.172** | **27.493** | **52.678** |

Tabla 21 Cartera por edades Fuente: Cartera – Dirección Financiera

## GIROS POR ABONOS A FACTURAS PENDIENTES POR IDENTIFICAR

Referente a los giros por abono sin identificar factura por la suma de $39.035 millones de pesos, detallados a continuación,

| ENTIDAD | GIRO PARA ABONO DE FACTURACION SIN IDENTIFICAR POR LEGALIZAR | % |
|---|---|---|
| NUEVA E.P.S S.A | 23.035 | 59% |
| COOSALUD EPS S.A | 11.948 | 31% |
| CAJACOPI EPS S.A.S. | 3.174 | 8% |
| ASOCIACION MUTUAL SER EMPRESA SOLIDARIA DE SALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD- MUTUAL SER | 565 | 1% |
| FIDEICOMISOS PATRIMONIOS AUTONOMOS FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. | 128 | 0% |
| FONDO DE PASIVO SOCIAL DE FERROCARRILES NACIONALES DE COLOMBIA | 118 | 0% |
| CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR | 33 | 0% |
| ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S A S EN INTERVENCION BAJO LA MEDIDA DE TOMA DE POSESION | 13 | 0% |
| DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO | 8 | 0% |
| GOBERNACION DEL MAGDALENA | 6 | 0% |
| ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD FAMISANAR S A S | 3 | 0% |

| | | |
|---|---|---|
| EPS SURAMERICANA S.A | 2 | 0% |
| COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A. | 1 | 0% |
| EPS FAMILIAR DE COLOMBIA S.A.S | 0 | 0% |
| LA PREVISORA S.A. COMPAÑIA DE SEGURO | 0 | 0% |
| DISTRITO INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA | 0 | 0% |
| REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD NO.8 | 0 | 0% |
| SEGUROS COMERCIALES BOLIVAR S.A. | 0 | 0% |
| SALUD TOTAL EPS-S S.A | 0 | 0% |
| ASMET SALUD EPS SAS | 0 | 0% |
| COMPAÑIA DE SEGUROS BOLIVAR S A | 0 | 0% |
| TOTAL | 39.035 | 100% |

En el cuadro anterior podemos observar que el mayor porcentaje del pendiente por legalizar se encuentra en la entidad de **NUEVA EPS** con un 59% del valor de los pagos sin legalizar por la suma de $23.035, lo anterior teniendo en cuenta que no envía la legalización de los pagos realizados y en el último cruce de cartera notifica que se encuentran en anticipos pendientes por legalizar alrededor de los 22.239 millones de pesos a corte de mayo de 2025, se puede observar el incumplimiento en los términos de la auditoria de las facturas radicadas ante la ERP al observar el volumen de facturación que se encuentra en proceso de auditoría por la suma de 21.867 millones de pesos. Se tiene programa cita de conciliación para el día 31 de octubre de 2025.

Le sigue **COOSALUD** con un valor de $11.948, millones de pesos que representa el 31% del valor pendiente por legalizar, se vienen realizando solicitudes persistentes por la ESE a lo que la ERP manifiesta estar realizando revisión para él envió de la información, se tiene programada cita de conciliación para el día 30 de septiembre de 2025.

**CAJACOPI EPS** los valores reportados de esta entidad corresponden a cesiones de crédito realizadas con la EPS y que al momento de legalizar sus giros directos tomaron las facturas comprometidas en los documentos suscritos, situación reportada a la entidad y en espera de notificación de factura para la legalización del pago realizado al tercero en las distintas mesas de trabajo realizadas con la entidad se viene realizando la solicitud para realizar el respectivo descargue.

**MUTUAL SER** registra el 1% y corresponden a pagos realizados dentro del mes o mes anterior que van sido legalizados en portal parcialmente se tiene programación de conciliación asignada para el 01 de septiembre de 2025.

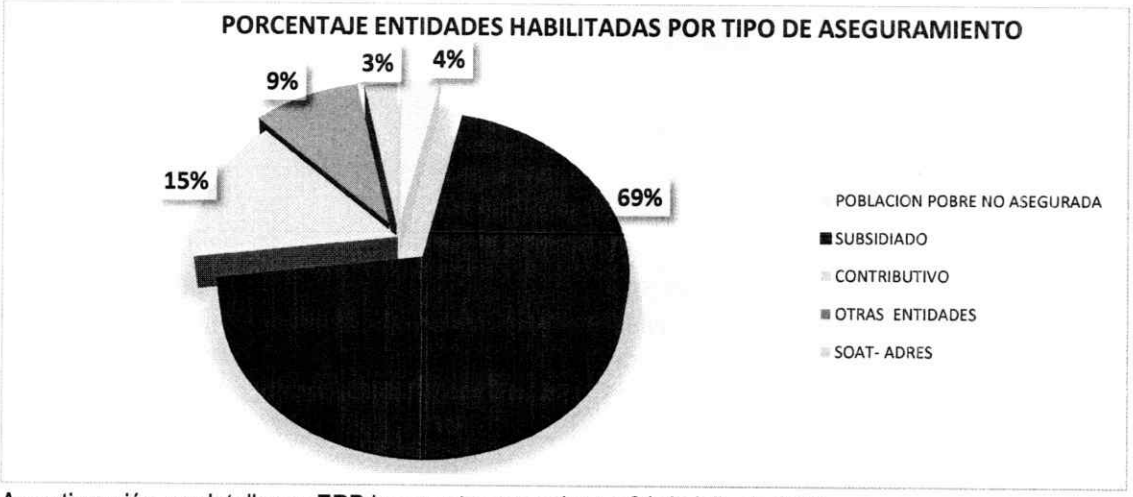
**FONDO DE PASIVO SOCIAL DE FERROCARRILES NACIONALES DE COLOMBIA:** por la suma de millones de pesos, valor que viene solicitando constantemente a la entidad sin obtener respuesta, para el día 03 de septiembre la entidad asigno cita para revisión de cartera

Los valores registrados de COMPENSAR y SANITAS son valores girados en el mes de julio que las entidades no alcanzaron a enviar la relación de facturas canceladas.

Es preciso informar que el área de cartera viene realizando gestión antes las ERP, notificando mediante correos electrónicos los giros pendientes por legalizar con copia a la superintendencia de salud a aquellas entidades que no reportan en los tiempos establecidos la legalización de los giros realizados, como se evidencia en los soportes documentales.

**PRINCIPALES DEUDORES**

Como podemos observar en la gráfica anterior nuestros principales deudores corresponde al régimen subsidiado el 69%, el 15% al régimen contributivo, el 9% a otras entidades (incluye poblaciones migrantes no regular, IPS privadas, régimen especial), con un 3% SOAT-ADRES y un 4% la población pobre no asegurada.




A continuación, se detalla por ERP las cuentas por cobrar a 31 de julio de 2025.

**Cifras en millones de pesos**

| CLASIFICACION EDADES POR CUANTIAS | CARTERA A JULIO DE 2025 | VALORES OBJETADOS EN CARTERA | VALOR CARTERA SIN OBJECCIONES | % POR ENTIDAD | CANTIDAD ENTIDADES |
|---|---|---|---|---|---|
| **Mayor cuantía CXC mayores a 500 salarios mínimos legales vigentes** | **77.411** | **26.818** | **50.593** | **97%** | |
| COOSALUD EPS S.A | 24.074 | 12.606 | 11.469 | **30%** | |
| NUEVA E.P.S S.A | 19.668 | 4.499 | 15.169 | **25%** | |
| CAJACOPI EPS S.A.S. | 7.185 | 836 | 6.349 | **9%** | |
| ASOCIACION MUTUAL SER EMPRESA SOLIDARIA DE SALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD- MUTUAL SER | 7.375 | 1.598 | 5.778 | **9%** | |
| DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO | 7.343 | 3.472 | 3.871 | **9%** | 12 |
| SALUD TOTAL EPS-S S.A | 4.744 | 1.617 | 3.126 | **6%** | |
| ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD (ADRES) | 1.761 | 547 | 1.214 | **2%** | |
| EPS SURAMERICANA S.A | 1.451 | 681 | 770 | **2%** | |
| ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD FAMISANAR S A S | 1.175 | 289 | 887 | **1%** | |
| ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S A S EN INTERVENCION BAJO LA MEDIDA DE TOMA DE POSESION | 1.038 | 384 | 654 | **1%** | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ORGANIZACION CLINICA GENERAL DEL NORTE S.A.S. | 809 | 1 | 808 | 1% | |
| DISTRITO INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA | 787 | 289 | 498 | 1% | |
| Menor cuantía CXC de 100 hasta 500 salarios mínimos legales vigentes | 1.276 | 181 | 1.095 | 2% | |
| ESM BATALLON DE ASPC NO. 2 "CACIQUE ALFONSO XEQUE" (NIVEL I) | 579 | 6 | 572 | 1% | 4 |
| ALIANZA MEDELLIN ANTIOQUIA EPS S.A.S- SAVIA SALUD EPS | 393 | 44 | 348 | 0% | |
| DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA | 156 | - | 156 | 0% | |
| LA PREVISORA S.A. COMPAÑIA DE SEGURO | 148 | 130 | 18 | 0% | |
| **Mínima cuantía CXC menores a 100 salarios mínimos legales vigentes** | **1.333** | **487** | **846** | **1%** | **39** |
| **CARTERA ENTIDADES VENTA SERVICIOS EN SALUD ENTIDADES ACTIVAS** | **80.020** | **27.486** | **52.534** | **100%** | **7** |
| **CARTERA ENTIDADES VENTA SERVICIOS EN SALUD ENTIDADES LIQUIDADAS** | **151** | **4** | **147** | **0%** | |
| **CARTERA ENTIDADES VENTA SERVICIOS EN SALUD** | **80.172** | **27.490** | **52.681** | **100%** | **62** |

Las entidades con cobrar radicadas por servicios en salud se registran a cargo de 61 entidades y particulares, las cuales se encuentra concentrada en 12 entidades con cuantías mayores a 500 SMLV ,con una sumatoria de **$77.411** millones de pesos que representan el 96% de la cartera por venta de servicios en salud de las cuales se encuentran reportadas en objeciones la suma de $26.818 millones de pesos y se encuentran representados en las siguientes entidades Coosalud con el 30% del total de la CXC, Nueva EPS el 25%, Cajacopi el 9%, Mutual Ser 9%; Gobernación del Atlántico con 9%, Salud Total 6%, ADRES 2% , SURA EPS el 2%, Famisanar, OCGN, Sanitas y Distrito con el 1%, 4 entidades con cuantías de CXC entre 100 a 500 salarios mínimos legales vigente que representan el un porcentaje del 2% con un valor $1.**276** millones de pesos , 39 entidades y particulares con Mínima cuantías es decir menores a 101 salarios mínimos legales vigente que representan el 1% del total de las cuentas por cobrar por servicios en salud y suman un valor de **$1.333** millones de pesos y 7 entidades liquidadas por la suma de **$151** millones de pesos

Con referencia a las cuentas por cobrar a cargo de otros deudores no correspondientes a prestación de servicios asciende a la suma de **$ 9.015** que representan el 10% del valor total de las cuentas por cobrar.

Se realiza análisis de los deudores de la ESE teniendo en cuenta la clasificación por edad de la cartera, objetados y estado de la entidad clasificándolo como se detalla a continuación:

**DETERIORO DE CARTERA:**

el día 23 de abril de 2025, se llevo a cabo comité de depuración de cartera donde se presentó ante el comité la estimación del deterioro en formato establecido para el análisis individual de las facturas que componen la cartera mayor a 360 días de la cartera y que se encuentra a la fecha en difícil recaudo, para el cálculo se utilizó la tasa de interés de los bonos TES con vencimiento a un año del último día de la vigencia 2024 es decir el 30 de diciembre de 2024 (9.39%), tasa expedida por el banco de la Republica.

Del valor inicialmente se excluyó la organización clínica general del norte y EPS Colombia, por actualmente encontrarse los valores conciliados o estar en proceso de acuerdo de pago con las ERP y se aprueba a contabilizar deterioro por la suma de $774 millones adicional al valor registrado inicialmente en Deterioro por la suma de $156 millones, es decir para el periodo de abril de 2024, registra un valor total el deterioro de $ 930 millones de pesos, del valor registrado del

deterioro se recaudó la suma de 4 millones de pesos correspondientes a entidades liquidadas por lo cual en el mes de junio se procede a realizar el ajuste del deterioro , es importante aclarar que los valores que registran contablemente en deterioro el área de cartera sigue realizando gestión antes las diferentes ERP para la recuperación y conciliación de esta facturación.

**CUENTAS DE COBRO POR OTROS CONCEPTOS:**

**CONVENIO DOCENCIA ASISTENCIAL:** El área de cartera ha venido realizando gestión de cobro por convenio docencia, teniendo en cuenta la información suministrada por el área de docencia de la ESE, para el proceso de facturación y cobro de los valores notificados por el área.

A corte 31 de julio registra la suma de $1.433 millones de pesos en las siguientes instituciones:

| ENTIDAD | CXC CONVENIO UNIVERSIDADES | % CXC X ENTIDAD |
|---|---|---|
| Universidad simón Bolívar | 754 | 53% |
| Universidad san Martín | 669 | 47% |
| Corporación universitaria de la costa c.u.c. | 4 | 0% |
| Centro de formación técnica del caribe s.a.s. | 3 | 0% |
| Instituto centro de sistema s.a.s. | 2 | 0% |
| **TOTAL** | **1.433** | **100%** |

Tabla 22. Cuentas por cobrar otros procesos. Fuente Dirección Financiera

**UNIVERSIDAD SIMON BOLIVAR:** Registran cuentas por cobrar por la suma de **$754** millones de pesos, que representa el **53%** de las cuentas por cobrar por concepto de convenio docencia y corresponden a valores de especializaciones medico quirúrgica que son cancelados en especie por la universidad.

**FUNDACION UNIVERSITARIA SAN MARTIN:** Registra la suma de **$ 669** millones de pesos, que representa el **47%** de las cuentas por cobrar por convenio docencia. La universitaria notificó mediante correo electrónico que la facturación cobrada se encuentra en proceso de pago a manifestado inconvenientes al momento de realizar el giro a la cuenta bancaria de la ESE

**CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DE LA COSTA CUC**: se viene realizando cobro persistente a la universidad por la suma de $4 millones de pesos, el cual inicialmente la universidad notificaba como cancelada la factura, el área de tesorería de la ESE realiza revisión encontrado que no se evidencia transferencia alguna por parte de la universidad, situación que fue notificada mediante correo electrónico y se solicitó soporte de consignación como evidencia del pago, encontrando la universidad que realizo transferencia por error a la cuenta de la ESE en liquidación CARI, por lo cual la ESE sigue solicitando la cancelación del valor adeudado en la última conversación telefónica realizada el día 25 de julio de 2025, con la universidad informo que la cuenta se encuentra en proceso de programación de pago y será cancelada en el mes de agosto de 2025.

**SUBVENCIONES:** Por concepto de subvenciones registra la suma de **$6.807** millones de pesos que corresponden a los siguientes Convenios suscritos por la **GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO** o valores aprobados en acuerdos presupuestal

| Detalle | VALOR |
|---|---|
| Adición no 1 al convenio interadministrativo no 202104491, convenio interadministrativo de transferencia de recursos para realizar intervención, consistente en el mejoramiento de la infraestructura de la ESE universitaria del atlántico y/o adquisición de equipos en los centros de atención. | $ 735 |

| Detalle | VALOR | |
|---|---|---|
| Convenio interadministrativo no 202204343, convenio interadministrativo de transferencia de recursos para que una ESE Universitaria del Atlántico realice la implementación de una solución fotovoltaica en el centro de atención complementaria regional (CARCR) de soledad situado en el municipio de soledad, atlántico. | $ | 592 |
| Recursos asignados por concepto de estampilla para funcionamiento según acuerdo 025-2022 | $ | 1.480 |
| Recursos asignados por concepto de estampilla para funcionamiento según acuerdo 040-2023 | $ | 4.000 |
| **TOTAL** | **$** | **6.807** |

**INCAPACIDADES:** Registra la suma de **$205** millones de pesos, valores que son generados por el área de talento Humano de la ESE, el cual genera el valor de la incapacidad y realiza la gestión de cobro ante las EPS, ARL o fondos de pensión.

**ARRIENDO Y ENERGÍA**: por estos conceptos registra la suma de $ 498 millones de pesos pendientes por cobrar que corresponden a cartera corriente y corresponde a SAIS IPS

| Concepto | Entidad | Valor |
|---|---|---|
| Arriendo | sais ips s.a.s. | 398 |
| **Subtotal arriendo** | | **398** |
| Recobro de energía | Sais ips s.a.s. | 91 |
| **Subtotal energía** | | **91** |
| **Total** | | **489** |

**COMPENSACIÓN ALIADOS:** registra la suma de $24 millones de pesos correspondiente a UT SERVICIOS FARMACEUTICOS EL ATLANTICO S. &. D, valor que será cruzado con las cuentas por pagar por la ESE al aliado correspondiente, una vez radique a la ESE la facturación correspondiente a la prestación de sus servicios del mes de compensación.

**ACCIONES DE GESTIÓN DE COBRO REALIZADAS POR EL AREA DE CARTERA**

El área de cartera realiza la gestión de cobro una vez la factura es radicada ante la entidad a continuación, se detallan las acciones de cobro realizadas por el área:

- Notificación de radicación y solicitud de programación de giro directo o programación de pago a entidades.
- Gestión de llamadas a las diferentes entidades Responsables de pago
- Envió de correo electrónico donde se realizan solicitudes de pagos o soportes, estados de cartera, actas, compromisos, cronogramas de reunión.
- Circularización trimestral de las cuentas por cobrar a las con destino a las EAPB o ERP
- Mesas de trabajo realizadas con las diferentes entidades con el fin de identificar el estado de las cuentas por cobrar, solicitar programaciones de pagos de los valores libres, acuerdos de pago, depurar cartera y conciliar glosas en el área de cuentas médicas.
- Visitas presenciales a entidades

Durante la vigencia 2025 se han realizado dos circularizaciones de cartera correspondientes a corte de diciembre 2024 realizada en el mes de enero de 2025, a 31 de marzo de 2025 y a 30 de junio de 2025, que han surgido los siguientes acercamiento reconocimientos, citas para conciliación de glosas e identificación de devoluciones pendientes por subsanar.

## GLOSAS Y DEVOLUCIONES

El presente informe se detalla el análisis de las objeciones y devoluciones de la ESE Universitaria del Atlántico con corte al 31 de julio de 2025. Se destaca que la generación de este reporte se ha visto significativamente afectada por limitaciones estructurales en el Sistema Dinámica Gerencial. Esto ha requerido la implementación de una metodología de depuración de la información para las conciliaciones realizadas por el departamento de cuentas médicas, se ha detectado que al generar el informe no están reflejando una información depurada.

Motivo por el cual se consulta con la Dirección financiera para dar a conocer el análisis realizado, presentando evidencia de los expuesto, se toma la decisión de realizar la depuración de la información de manera manual, y de esta manera presentar una información que se asimile a la realidad. Los hallazgos son conciliaciones realizadas para la vigencia 2023 y 2024. Lo cual impacta la eficiencia y la precisión en la identificación de los valores reales de glosas y conciliaciones.:

En análisis realizado a la información relejada por el Sistema DGH se encontró los siguiente:

- Duplicidad y Multirregistro de Objeciones: Los valores correspondientes a objeciones, principalmente de las vigencias 2023 y parte de 2024, se encuentran ingresados de forma duplicada o incluso hasta cuatro veces, distorsionando el monto total de glosas.

- El sistema no dispone de una herramienta que permita identificar y marcar las conciliaciones de glosas realizadas en los periodos. Esto obliga a un proceso de cruce y validación manual de la información mes a mes, lo que representa una labor tediosa y propensa a errores.

- Desde el módulo de cartera, no es posible visualizar directamente las conciliaciones de glosas realizadas hasta que estas conciliaciones de glosas son ingresadas y certificadas para pago desde el módulo de cartera. Al no realizar este proceso desde el módulo de cartera por la falta de personal, por tal motivo, impide que dichas facturas sean marcadas para ser identificadas excluidas de los informes de cuentas médicas.

- Se ha identificado que varias conciliaciones correspondientes a la vigencia 2024 persisten erróneamente en el informe como glosas, requiriendo una exclusión manual para reflejar el valor real, por así decirlo, del informe de glosas.

Se ha informado las problemáticas descritas al departamento de las TIC, realizando reuniones retroalimentando los problemas detectados:

- El **5 de junio de 2025**, se informó a la Ingeniera María Angélica Ahumada, directora de TICS, sobre los hallazgos detallados en el análisis del sistema.

- Posteriormente, en horas de la tarde del **5 de junio de 2025**, se sostuvo una reunión con el Ingeniero Eugenio Urueta, a quien se le expusieron las dificultades para generar el informe de glosas de mayo de 2025.

- En respuesta, mediante correo electrónico fechado el **11 de junio de 2025**, el Ingeniero Urueta manifestó la complejidad de la información solicitada y la imposibilidad de lograr un desarrollo ajustado a las necesidades de

generación del informe de cuentas médicas en un corto plazo, estimando que dicha implementación tardaría varios días.

- Hasta la fecha no se ha obtenido una implementación para el módulo de cuentas médicas, por tal motivo se sigue con el mismo método manual.

Por seguir con las mismas limitaciones del sistema y la complejidad señalada por TICS, la elaboración del informe de cuentas médicas para el mes de julio de 2025 se realizó mediante la siguiente metodología de depuración manual:

- Se generó el informe inicial del Sistema Dinámica Gerencial y se procedió a realizar un cruce con los registros de objeciones repetidas. Estas objeciones duplicadas fueron posteriormente anuladas por el área de sistemas.
- Una vez depurada la información de duplicados, se efectuó un cruce con las conciliaciones ya realizadas, principalmente aquellas correspondientes a la vigencia 2024. Estas fueron identificadas y marcadas manualmente para su correcta exclusión del reporte de glosas activas.
- Se llevó a cabo un proceso de cotejo con el módulo de cartera para verificar los valores de glosa y conciliar las cifras correspondientes entre ambos sistemas.
- Se mantiene la dificultad para identificar y diferenciar adecuadamente las glosas persistentes de las glosas iniciales. El sistema aún refleja el valor original de la objeción, incluso cuando solo un porcentaje de esta ha sido levantado, lo que no permite una visualización clara del saldo real de glosas pendientes.
- Valores que se aceptan en conciliación de glosas, los cuales no se están reflejando en el módulo de cuentas médicas, debido que estos valores son cargados desde el módulo de cartera realizando notas, evidenciando que el sistema no las emigra al módulo de cuentas medicas descontando este valor de las glosas ya conciliadas.

A continuación, se presentan los valores depurados de objeciones y devoluciones, resultantes de la metodología manual implementada para el corte del 30 de junio de 2025, con base a lo ya expuesto.

Para el periodo de julio del 2025, se ha generado un aumento en la de devoluciones debido a la implementación de la Resolución 2275 de 2023 ha generado una avalancha de objeciones automáticas, especialmente de EPS como Mutual Ser y Coosalud. Estas entidades producen un volumen considerable de objeciones y devoluciones al cargar los RIPS, lo que obliga a nuestro equipo de auditores a responder de inmediato para evitar la extemporaneidad.

Se representa un valor de glosas $17.903.088.313, y un valor de $9.587.164.014 para las devoluciones evidenciándose un aumento considerable con respecto al reflejado con el mes de junio 2025.

| NOMBRE | | VALOR OBJETADO |
|---|---|---|
| Devoluciones | $ | 9.587.164.014 |
| Glosas | $ | 17.903.088.313 |
| **TOTAL** | **$** | **27.490.252.327** |

**Historico por vigencia de fecha de factura**

| SEDE | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| CACE ACA | $118.490.441 | $2.602.267.537 | $8.146.092.045 | $ 3.132.866.589 | $ 13.999.716.612 |
| CACE VENTAL | $235.592.734 | $ 826.606.801 | $ 628.532.874 | $ 147.498.307 | $ 1.838.230.716 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CACE PEDIATRICO | $ 75.545.459 | $ 850.714.502 | $ 2.146.704.214 | $ 608.081.246 | $ 3.681.045.421 |
| CACR SABANALARGA | $155.336.702 | $1.651.581.731 | $ 3.095.948.166 | $ 732.078.514 | $ 5.634.945.113 |
| CACR SOLEDAD | $ 52.409.617 | $ 288.490.714 | $ 1.313.671.735 | $ 681.742.400 | $ 2.336.314.466 |
| TOTAL | $637.374.953 | $6.219.661.285 | $15.330.949.034 | $ 5.302.267.056 | $ 27.490.252.327 |

**Histórico con fecha de factura:**

| NOMBRE | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| Autorización | $ 124.227.074 | $ 410.840.579 | $ 587.951.256 | $ 489.449.104 | $ 1.612.468.013 |
| Calidad | | $ 20.794.857 | $ 55.781.695 | $ 18.256.811 | $ 94.833.363 |
| Cobertura | $ 361.200 | $ 278.206.617 | $ 633.103.163 | $ 51.304.286 | $ 962.975.266 |
| Devolución | $ 344.342.296 | $ 2.583.226.910 | $ 3.316.906.406 | $ 3.342.688.403 | $ 9.587.164.014 |
| Facturación | $ 34.508.944 | $ 217.847.799 | $ 5.961.194.060 | $ 369.223.979 | $ 6.582.774.782 |
| Pertinencia | $ 35.700.750 | $ 484.250.472 | $ 612.840.997 | $ 29.248.000 | $ 1.162.040.219 |
| soporte | $ 57.341.027 | $ 244.983.992 | $ 975.970.029 | $ 170.758.890 | $ 1.449.053.938 |
| Tarifa | $ 40.893.662 | $ 1.979.510.059 | $ 3.187.201.428 | $ 831.337.584 | $ 6.038.942.732 |
| **TOTAL** | **$ 637.374.953** | **$ 6.219.661.285** | **$ 15.330.949.034** | **$ 5.302.267.056** | **$ 27.490.252.327** |

## Obstáculos en la Conciliación de Glosas y Devoluciones

La dinámica uno a uno de las conciliaciones abiertas provoca una dilación significativa en su culminación. Entidades como Nueva EPS, Cajacopi EPS, Mutual Ser, y Salud Total, entre otras, asignan citas con agendamientos excesivamente prolongados, a pesar de las insistentes solicitudes de conciliación por parte de la ESE Universitaria del Atlántico.

Además, los portales de algunas EPS presentan inconvenientes, dificultando la entrega de respuestas a las objeciones. Por ejemplo, el sistema de ADRES no es amigable ni facilita el envío de los paquetes de respuestas, requiriendo la búsqueda de opciones de envío.

Conciliaciones en curso al corte de informe:

**Conciliación Salud Total:** La conciliación con Salud Total lleva cuatro meses, para el para la vigencia 2023 la cual se encuentra en curso debido a la dinámica "uno a uno" que propusieron para dilatar el cierre de manera rápida. El volumen de facturas pendientes de conciliar es de 4.573 total valor de facturación bruta de $6.518.640.953 para las dos vigencias (valor en glosa vigencia 2023 es de $215.189.780; valor en glosa vigencia 2024 es de $929.503.409).

- **Conciliación de Coosalud EPS**: total de factura 223; valor de facturación bruta $1.126.439.131, valor a conciliar $ 1.188.080.210. vigencia 2025, sin tomar en cuenta las otras vigencias, se está en comunicación para realizar el total de la glosa, para todas las vigencias.
- **Conciliación Sanita EPS:** Total Facturas 220 Valor factura bruta $657.894.086; valor a conciliar $199.991. 694.vigencia 2024.
- **Conciliación Gobernación de la Guajira:** total facturas 4; valor bruto factura $60.654.875. valor para conciliar $60.654. 875.vigencia 2023-2024.

- **Conciliación Cajacopi EPS:** Total, de factura 1313 valor conciliación 1.454.799. 495, modalidad una a una, no se llega a ningún acuerdo.

**Conciliaciones en procesos y cerradas al periodo**

| NOMBRE | VALOR A CONCILIAR | PROCESO | ACEPTADO | AUDITOR |
|---|---|---|---|---|
| COOSALUD | $ 1.188.080.210 | EN CURSO | | MANUEL MEZA |
| SALUD TOTAL | $ 1.144.693.189 | EN CURSO | | CARLOS MORALES |
| CAJACOPI | $ 1.454.799.495 | EN CURSO | | DR. HECTOR ZULETA |
| SANITA | $ 192.312.755 | EN CURSO | | MANUEL MEZA |
| SANIDAD MILITAR | $ 12.244.672 | CERRADA | $5.009.356 | MANUEL MEZA |
| GOBERNACON DE LA GUAJIRA | $ 60.654.875 | CERRADA | 0 | CARLOS MORALES |
| SOS | 16.042.266 | CERRADA | $22.100 | MANUEL MEZA |
| SAVIA SALUD EPS | $ 45.993.783 | CERRADA | $ 8.768.666 | DR. HECTOR ZULETA |
| ASMET SALUD | $ 40.489.167 | SEP.13 2025 REPROGRAMADA | | ESTEFANIA MORA |
| COMPENSAR | $ 6.917.667 | CERRADA | 0 | MANUEL MEZA |
| MUNDIAL DE SEGUROS | $ 33.370.941 | PROCESO | | STEFANIA MORA |
| COMFAORIENTE | 23.601.515 | CERRADA | $ 2.360.151 | CARLOS MORALES |
| CAPITAL SALUD | $ 38.916.410 | EN CURSO | | DR. HECTOR ZULETA |
| ENSSANAR | $3.115.440 | SIN ACUERDO-SE REPROGRAMA | | CARLOS MORALES |
| POLICIA | $ 19.224.996,0 | CERRADA | $ 10.128.324 | DR. HECTOR ZULETA |
| POLICIA | $ 446.700 | CERRADA | $ 180.800 | DR. HECTOR ZULETA |

Tabla 23. Conciliaciones. Fuente Dirección Financiera

**Relación de facturas en devolución subsanada periodo julio 2025**

| ENTIDAD | VALOR OBJETADO | VALOR SUBSANADO | VALOR ACEPTADO |
|---|---|---|---|
| COOSALUD EPS | $ 587.423.700,00 | $ 567.484.760,00 | $ 19.938.910,00 |
| COMPENSAR EPS | $ 4.152.843,00 | $ 4.087.143,00 | $ 65.700,00 |
| FAMISANAR EPS | $ 14.227.826,00 | $ 10.145.954,00 | $ 4.081.872,00 |
| DISTRITO DE B/QUILLA | $ 163.824.818,00 | $ 163.824.818,00 | |
| NUEVA EPS | $ 53.422.786,00 | $ 53.422.786,00 | |
| SAVIA SALUD EPS | $ 26.501.616,00 | $ 26.501.616,00 | |
| **TOTALES** | **$ 849.553.589,00** | **$ 825.467.077,00** | **$ 24.086.482,00** |

En general el área de Cuentas Médicas enfrenta un desafío considerable para cumplir con las exigencias de las EPS en relación con las conciliaciones. La tendencia de las EPS a dilatar las citas de conciliación impide la culminación de estos procesos, retrasando el reintegro de estos valores a la cartera para su cobro.

Actualmente, algunas EPS, como Coosalud, están glosando facturas cuando se supera el valor del techo contractual, argumentando que solo se debe prestar el servicio hasta el monto establecido en el contrato. Esta situación limita el acceso efectivo a los servicios de salud, afectando directamente la prestación en el contexto del sistema colombiano.

Adicionalmente, hay entidades que no están cumpliendo con el porcentaje mínimo establecido para el giro directo mensual, lo cual ha generado un aumento del déficit financiero de la ESE y, en consecuencia, un incremento en los pasivos por pagar. Esta situación impacta negativamente el flujo de caja de la entidad, dificultando el cumplimiento oportuno de sus obligaciones.

## PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS

Dar a conocer los diferentes

- Conocer los ingresos reconocidos de las ESE por los diferentes conceptos a 31 de julio del 2025
- Conocer los ingresos recaudados de las ESE, por los diferentes conceptos a 31 de julio 2025
- Conocer los gastos incurridos por la ESE, por los diversos objetos del Gasto a 31 de julio 2025
- Comparativo de las vigencias 2025, 2024.2023

A continuación, se presenta resumen de la ejecución de ingresos y gastos en el periodo comprendido de enero a 31 de julio del 2025, en la cual se refleja los diversos movimientos presupuestales de traslados y adiciones realizados por la ESE, en el periodo de la presente vigencia, así como los porcentajes de ejecución tanto del Reconocimiento frente al Presupuesto Definitivo, y los Recaudos frente a los reconocimientos.

### Presupuesto de Ingresos

La ESE Universitaria del Atlántico, en Junta Directiva del 2024 y mediante el Acuerdo 053 de 2024, recibió la aprobación del presupuesto de Ingresos y Gastos para la vigencia 2025 por un valor inicial de **$132.355** millones de pesos, a cierre del primer semestre se realizaron los siguientes movimientos presupuestales:

- **Traslado presupuestal:** $5.500 millones de pesos
- **Adición presupuestal total:** $76.902 millones de pesos discriminados así:
- **Disponibilidad inicial:** $45 millones.
- **Cuentas por cobrar por venta de servicios de salud:** $62.665 millones.
- **Ventas Incidentales:** $2.026 millones de pesos
- **Transferencias y/o Subvenciones:** $11.907 millones de pesos
- **Recursos de Capital:** $259 millones de pesos

Para un presupuesto definitivo para la ESE Universitaria del Atlántico al 31 de julio de 2025 por un monto de $209.257 millones de pesos.

Resumen de la ejecución de Ingresos a cierre del primer semestre de la vigencia 2025, se puede observar que el 53 % representa los Reconocimientos totales ejecutados los cuales ascendieron a la suma de $110.821 millones de pesos frente al total del presupuesto definitivo, y un 48% del total del recaudo por valor de $53.354 millones de pesos frente a los reconocimiento o derechos por cobrar, cabe resaltar que dentro de los valores reconocidos y recaudados se encuentran incluidas las Cuentas por Cobrar -Vigencias anteriores tanto por Venta de Servicios de Salud, como los otros conceptos diferentes a la Venta como son: Universidades, Sais, recobro a los Operadores -Aliados Recobro de incapacidades, como se puede evidenciar en el resumen de la tabla a continuación.

**RESUMEN EJECUCION DE INGRESOS A 31 DE JULIO 2025** Cifras en millones de $

| Código | Nombre | Ppto Inicial | Traslados | Modi-Adición | Ppto Def | Total Reconocimiento | % Recon/Ppto Def | Total Recaudo | % Recaudo/Recono |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | INGRESOS | 132.355 | 5.500 | 76.902 | 209.257 | 110.821 | 53% | 53.354 | 48% |
| 1.0 | DISPONIBILIDAD INICIAL | 0 | 0 | 45 | 45 | 45 | 100% | 45 | 100% |
| 1.1 | INGRESOS CORRIENTES | 132.344 | 5.500 | 76.598 | 208.942 | 110.712 | 53% | 53.245 | 48% |
| 1.1.02 | INGRESOS NO TRIBUTARIOS | 132.344 | 5.500 | 76.598 | 208.942 | 110.712 | 53% | 53.245 | 48% |
| 1.1.02.01 | CONTRIBUCIONES | 0 | 200 | 0 | 200 | 82 | 41% | 82 | 100% |
| 1.1.02.01.005 | CONTRIBUCIONES DIVERSAS | 0 | 200 | 0 | 200 | 82 | 41% | 82 | 100% |
| 1.1.02.05 | VENTA DE BIENES Y SERVICIOS | 132.344 | 5.300 | 64.691 | 196.835 | 106.531 | 54% | 49.064 | 46% |
| 1.1.02.05.001 | VENTAS DE ESTABLECIMIENTOS DE MERCADO | 128.066 | 5.300 | 62.665 | 190.531 | 101.584 | 53% | 45.734 | 45% |
| 1.1.02.05.001.09 | SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES | 128.066 | 5.300 | 62.665 | 190.531 | 101.584 | 53% | 45.734 | 45% |
| 1.1.02.05.001.09.02 | SERVICIOS DE SALUD | 128.066 | 5.300 | 62.665 | 190.531 | 101.584 | 53% | 45.734 | 45% |
| 1.1.02.05.002 | VENTAS INCIDENTALES DE ESTABLECIMIENTOS NO DE MERCADO | 4.277 | 0 | 2.026 | 6.304 | 4.947 | 78% | 3.330 | 67% |
| 1.1.02.06 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 0 | 0 | 11.907 | 11.907 | 4.100 | 34% | 4.100 | 100% |
| 1.2 | RECURSOS DE CAPITAL | 12 | 0 | 259 | 270 | 64 | 24% | 64 | 100% |

**Fuente** Ejecución Presupuestal de Ingresos

La ESE a cierre del periodo comprendido de enero a 31 de julio de la vigencia 2025, alcanzó un total de reconocimiento por valor de $110.821 millones de pesos y recaudó un total de $53.354 millones de pesos discriminados en los siguientes conceptos:

- **Disponibilidad Inicial:** por valor de $45 millones de pesos que equivale a un 100% del total del reconocimiento por este concepto

- **Ventas de Servicios de Salud**: Del total reconocido por la ESE por valor de $110.821 millones de pesos, le corresponde por concepto de venta de Servicios de Salud un monto de $101.665 millones de pesos que equivale a un 92% del total presupuestado por este concepto indiscriminados: (Reconocimiento de Facturación por venta se servicios de Salud Corriente la suma de $75.799 millones de pesos que equivale a 68%, y el reconocimiento de las Cuentas por cobrar recaudada por valor de $25.866 millones de pesos que representa 23%), ahora bien en cuanto al total recaudado a cierre del 31 de julio del 2025 por valor de $53.354 millones de pesos es pertinente aclarar que por concepto por venta de servicios de Salud la suma de $45.815 millones de pesos esto incluye (Recaudo corriente por la suma de $19.950 millones de pesos que representa un 37% y el 48% corresponde a las Cuentas por Cobrar vigencias anteriores.

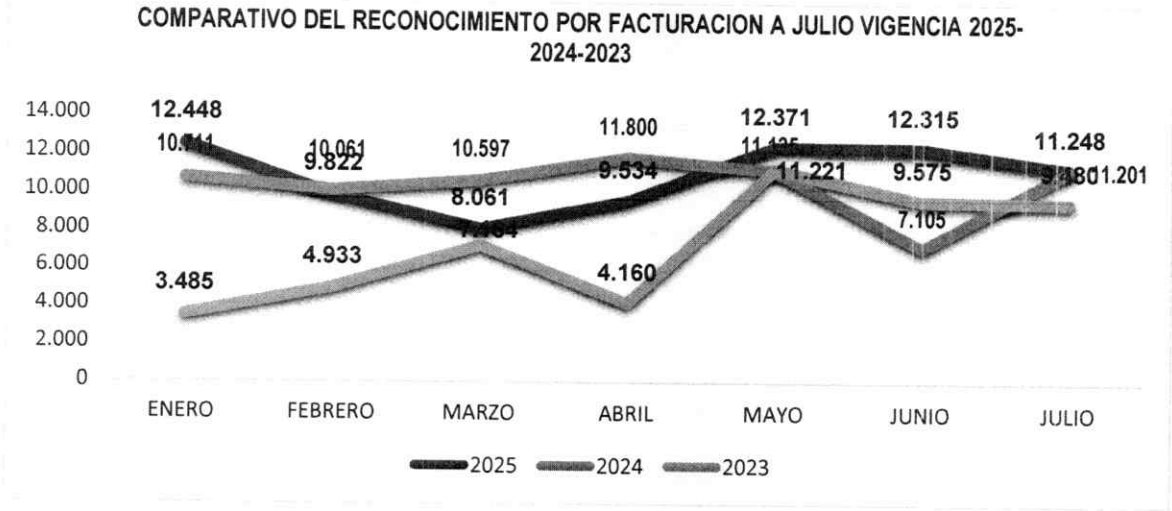
- **Ventas Incidentales de establecimientos no de mercado,** Por este concepto se reconocieron la suma de $4.947 millones de pesos que representa 78% del valor presupuestado por estos conceptos, y un 4% del total Reconocido a cierre del primer semestre del 2025, y se recaudó un valor de $3.330 millones de pesos que equivale a un 67% del reconocimiento por este concepto, y un 6% del total recaudado en el periodo de enero a

31 de julio de la presente vigencia, hacen parte de este concepto( Arrendamiento SAIS, Convenio Docencia, Recobros de energía, compensación de áreas a los Aliados entre otros).

- **Transferencias corrientes** por un monto de $4.100 millones de pesos, corresponde a un 4% del total del reconocimiento, este ítem está integrado por los Convenios Interadministrativos con los N.º202502568-2025,202501567-2025 y Convenio 202501768 celebrados con Departamento, y se recaudó el 100% del total reconocido.

- **Recursos de Capital** por la suma de $64 millones de pesos, recursos que corresponde a rendimientos financieros y recursos no apropiados (Incapacidad entre otros), que equivale a menos de un -1% del total reconocido y se recaudó el mismo valor que representa el 100% de lo reconocido o derecho por cobrar a cierre del 31 de julio del 2025.

A continuación, se hace comparativo de la venta de servicios facturados de los periodos de enero a 31 de julio de las vigencias 2025-2024 y 2023, su variación en los periodos respectivos.




| 2025 | 2024 | 2023 | VARIACIÓN 2025-2024 | VARIACIÓN 2024-2023 |
|---|---|---|---|---|
| 75.799 | 72.610 | 50.019 | 4% | 45% |

En el comparativo de la venta de servicios de salud facturada a julio 31 de las vigencias 2025-2024 presentó un crecimiento del 4%, mientras que el periodo comparado 2024-2023 se presentó un crecimiento del 45%.

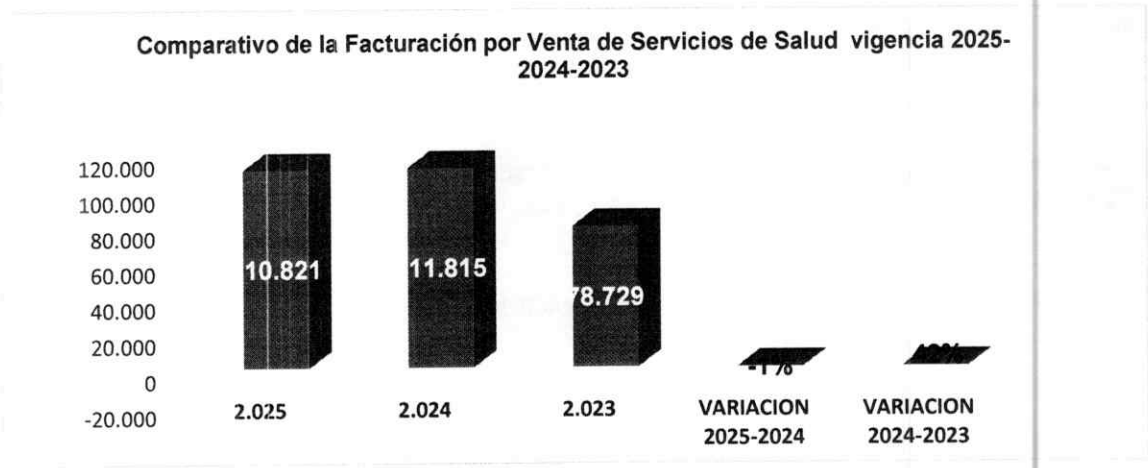
Como se puede evidenciar en la tabla a continuación la venta de servicios de Salud corriente de las vigencias 2025-2024, presenta una variación de un 4% de crecimiento, y la variación 2024-2023 fue un crecimiento del 45%, así como, el reconocimiento del valor recaudado por las cuentas por cobrar – vigencias anteriores presentó un decrecimiento del -2% frente al julio del 2024, mientras que la variación 2024-2023 fue de un 134%.

Caso contrario se presenta en los Otros Conceptos en la vigencia 2025-2024 su variación oscila entre 73%,2 y -100% y para la vigencia 2024 y 2023 esta entre 22% a un -32 y -35% de variación.

***Comparativo Ingreso Total Reconocido de las vigencias 2025-2024-2023*** Cifras en millones de $

| CONCEPTO | 2.025 | 2.024 | 2.023 | VARIACION 2025-2024 | VARIACION 2024-2023 |
|---|---|---|---|---|---|
| Reconocimiento Facturación Corriente | 75.799 | 72.610 | 50.019 | 4% | 45% |
| Reconocimiento por Recaudo Vig anterior | 25.866 | 26.314 | 11.247 | -2% | 134% |
| Otros Conceptos | 5.056 | 2.930 | 2.394 | 73% | 22% |
| Aportes del Departamento- Estampillas | 4.100 | 4.000 | 5.883 | 3% | -32% |
| CXC Departamento- Estampillas | 0 | 5.961 | 9.186 | -100% | -35% |
| **TOTAL RECONOCIMIENTOS Y/O DERECHOS POR COBRAR** | **110.821** | **111.815** | **78.729** | **-1%** | **42%** |

En general, la variación al comparar el total de los reconocimientos de las vigencias con cortes a julio del 2025-2024 presentó un decrecimiento de -1%, mientras que las vigencias 2024-2023 presentó un crecimiento del 42%.




Por otra parte, la ESE Universitaria del Atlántico a cierre del periodo comprendido de enero a 31 de julio de la vigencia 2025, alcanzó un total del recaudo por valor de $53.354 millones de pesos, por los diferentes conceptos como se muestra en la tabla a continuación.

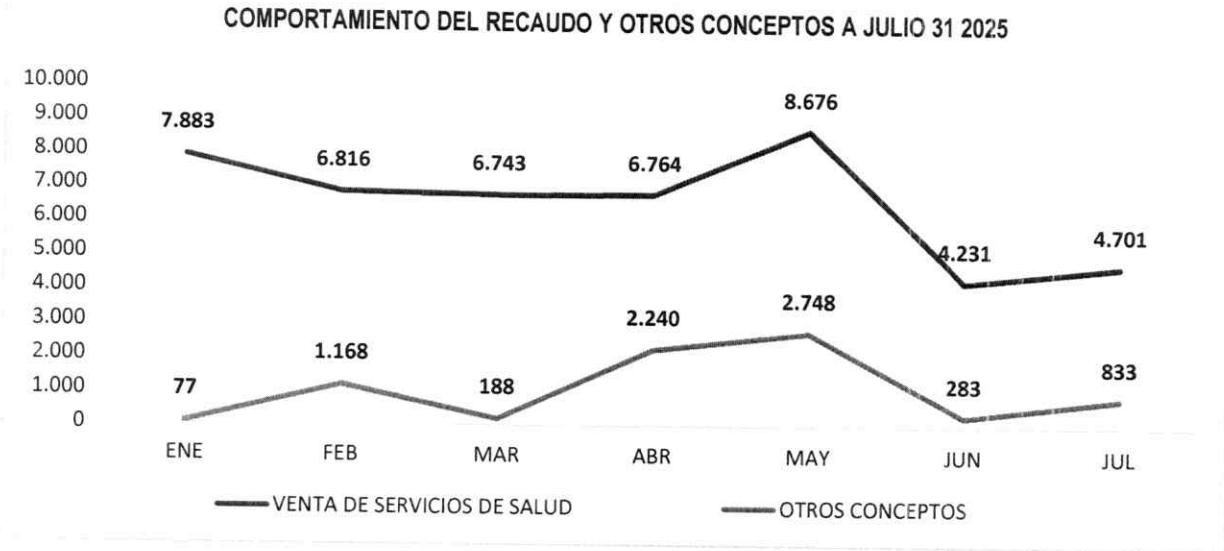
**RECAUDO A 31 DE JULIO 2025**

Cifras en millones de $

| CONCEPTO | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL RECAUDO** | **7.961** | **7.985** | **6.932** | **9.004** | **11.425** | **4.514** | **5.534** | **53.354** |
| Reconocimiento Facturación Corriente | 17 | 611 | 1.911 | 4.680 | 5.842 | 3.115 | 3.773 | 19.950 |
| ReconocimientoRecaudo Vig anterior | 7.866 | 6.205 | 4.833 | 2.084 | 2.834 | 1.116 | 928 | 25.866 |
| Otros Concepto | 77 | 1.168 | 188 | 40 | 848 | 283 | 833 | 3.439 |
| Aportes del Departamento- Estampillas | 0 | 0 | 0 | 2.200 | 1.900 | 0 | 0 | 4.100 |

Tabla 24 . Recaudo. Fuente Dirección Financiera

**Representación gráfica**




Así mismo, en la tabla siguiente se hace un comparativo de los valores recaudados en las vigencias 2025.2024 y 2023 discriminados en los siguientes conceptos:

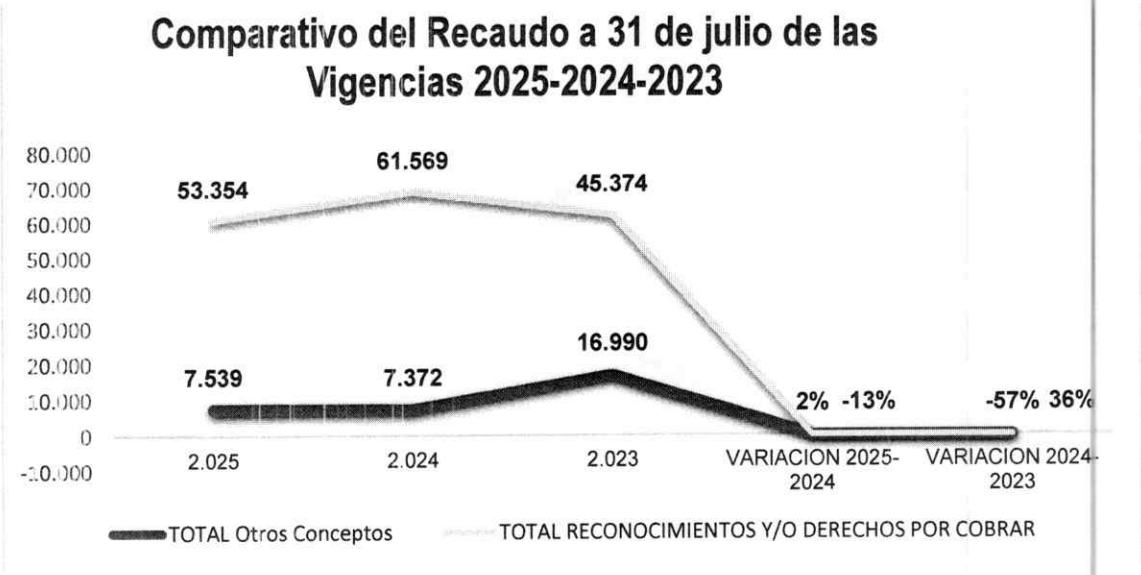
***Comparativo por concepto del Ingreso Recaudado de las vigencias 2025-2024-2023*** Cifras en millones de $

| CONCEPTO | 2.025 | 2.024 | 2.023 | VARIACION 2025-2024 | VARIACION 2024-2023 |
|---|---|---|---|---|---|
| **total recaudo venta de salud corriente y cxc vig ant** | **45.815** | **54.197** | **28.384** | **-15%** | **91%** |
| Reconocimiento Facturación Corriente | 19.950 | 27.883 | 17.137 | -28% | 63% |
| Reconocimiento Recaudo Vig anterior | 25.866 | 26.314 | 11.247 | -2% | 134% |
| **TOTAL Otros Conceptos** | **7.539** | **7.372** | **16.990** | **2%** | **-57%** |
| Otros Concepto | 3.439 | 1.411 | 1.921 | 144% | -27% |
| Aportes del Departamento- Estampillas | 4.100 | 0 | 5.883 | 0% | -100% |
| CXC Departamento- Estampillas | 0 | 5.961 | 9.186 | -100% | -35% |
| **TOTAL RECONOCIMIENTOS Y/O DERECHOS POR COBRAR** | **53.354** | **61.569** | **45.374** | **-13%** | **36%** |

Tabla 25. Ingreso recaudo. Fuente Dirección Financiera

En general la ESE Universitaria del Atlántico sufrió un decrecimiento del -13% en el total del Recaudo al comparar las vigencias 2025-2024, y por otros conceptos creció en un 2%, mientras que por recaudo de las vigencias 2024-2023 presentó un crecimiento de 36% y por Otros conceptos en la misma vigencia sufrió un decrecimiento de -57%.

Representación Gráfica




Siguiendo con el análisis de la información presupuestal de la ESE Universitaria del Atlántico, a continuación, se hará un resumen de la Ejecución del Gastos a cierre de junio del 2025.

***GASTOS*** **Cifras en Millones de $**

| Código | Nombre Objeto del Gasto | Ppto Inicial | Modificaciones: Traslados | Modificaciones: Adiciones | Ppto Def | CDP'S | % CDP Vs Ppto Def | Compromisos: Acumulado de Julio | Compromisos: RP por Ejecutar | Compromisos: Total | % RP Vs CDP | OBL'S | % OBL Vs RP | Pago: Tota | % Pagos Vs OBL | RP por Obl | Saldo de Aprop | Cuentas X Pagar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | GASTOS | 132.355 | 14.721 | 76.902 | 209.257 | 144.680 | 69% | 120.207 | 20.851 | 141.058 | 97% | 99.764 | 71% | 52.739 | 53% | 41.294 | 68.199 | 47.025 |
| 2.1 | FUNCIONAMIENTO | 24.324 | 1.086 | 8.625 | 32.899 | 20.678 | 63% | 17.768 | 2.600 | 20.368 | 99% | 16.003 | 79% | 10.743 | 67% | 4.365 | 12.531 | 5.261 |
| 2.1.01 | GASTOS DE PERSONAL | 9.586 | 280 | 823 | 10.010 | 5.017 | 50% | 5.009 | 5 | 5.014 | 100% | 5.008 | 100% | 4.451 | 89% | 6 | 4.996 | 557 |
| 2.1.2 | ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | 14.354 | 806 | 7.771 | 22.476 | 15.377 | 68% | 12.531 | 2.595 | 15.126 | 98% | 10.767 | 71% | 6.165 | 57% | 4.359 | 7.349 | 4.603 |
| 2.1.2.02 | ADQUISICIÓN DE SERVICIOS | 13.430 | 806 | 6.914 | 20.788 | 14.177 | 68% | 11.845 | 2.081 | 13.926 | 98% | 10.186 | 73% | 5.587 | 55% | 3.740 | 6.862 | 4.599 |
| 2.1.2.02.01.001 | SERVICIOS DE ALOJAMIENTO; SERVICIOS DE SUMINISTRO DE COMIDAS Y BEBIDAS, SERVICIOS DE TRANSPORTE, Y SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA | 2.305 | 0 | 2.356 | 4.659 | 1.377 | 30% | 1.377 | 0 | 1.377 | 100% | 1.377 | 100% | 1 | 0% | 0 | 3.283 | 1.376 |
| 2.1.2.02.01.002 | SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS, SERVICIOS INMOBILIARIOS Y SERVICIOS DE LEASING | 804 | 85 | 404 | 1.174 | 861 | 73% | 711 | 62 | 773 | 90% | 648 | 84% | 353 | 54% | 124 | 401 | 295 |
| 2.1.2.02.01.003 | SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN | 10.321 | 721 | 4.153 | 14.955 | 11.940 | 80% | 9.757 | 2.020 | 11.777 | 99% | 8.161 | 69% | 5.233 | 64% | 3.616 | 3.178 | 2.928 |
| 2.1.3 | GASTOS POR TRIBUTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES, MULTAS, SANCIONES E INTERESES DE MORA | 384 | 0 | 30 | 414 | 284 | 69% | 228 | 0 | 228 | 80% | 228 | 100% | 127 | 56% | 0 | 185 | 101 |
| 2.3 | INVERSIÓN | 0 | 0 | 1.064 | 1.064 | 0 | 0% | 0 | 0 | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 1.064 | 0 |
| 2.4 | GASTOS DE OPERACIÓN COMERCIAL | 103.031 | 13.635 | 57.213 | 175.294 | 124.002 | 71% | 102.439 | 18.251 | 120.690 | 97% | 83.760 | 69% | 41.996 | 50% | 36.929 | 54.604 | 41.764 |
| 2.4.1 | GASTOS DE PERSONAL | 12.582 | 130 | 1.166 | 13.748 | 6.639 | 48% | 6.639 | 0 | 6.639 | 100% | 6.617 | 100% | 5.863 | 89% | 22 | 7.108 | 735 |
| 2.4.5 | GASTOS DE COMERCIALIZACIÓN Y PRODUCCIÓN | 95.449 | 13.505 | 66.047 | 161.547 | 117.363 | 73% | 95.799 | 18.251 | 114.051 | 97% | 77.143 | 68% | 36.114 | 47% | 36.907 | 47.496 | 41.029 |
| 2.4.5.01.03.01 | COMPRA DE BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METÁLICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO) | 13.716 | 3.056 | 13.046 | 29.808 | 22.049 | 74% | 18.071 | 3.948 | 22.019 | 100% | 13.755 | 62% | 6.560 | 48% | 8.263 | 7.789 | 7.195 |
| 2.4.5.01.03.90 | VIGENCIAS FUTURAS | 11.149 | 2.841 | 11.133 | 25.124 | 18.733 | 75% | 15.405 | 3.327 | 18.733 | 100% | 11.519 | 61% | 5.738 | 50% | 7.214 | 6.391 | 5.781 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.4.6.01.04 | PRODUCTOS METÁLICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO | 338 | 1.000 | 557 | 1.095 | 616 | 56% | 528 | 88 | 616 | 100% | 482 | 78% | 478 | 99% | 134 | 479 | 4 |
| 2.4.6.02 | ADQUISICIÓN DE SERVICIOS | 81.296 | 9.449 | 52.412 | 130.511 | 94.653 | 73% | 77.157 | 14.216 | 91.373 | 97% | 62.864 | 69% | 29.035 | 46% | 26.508 | 39.138 | 33.829 |
| 2.4.5.02.06 | SERVICIOS DE ALOJAMIENTO, SERVICIOS DE SUMINISTRO DE COMIDAS Y BEBIDAS, SERVICIOS DE TRANSPORTE Y SERVICIOS DE DISTRIBUCION DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA | 10.337 | 1.646 | 7.210 | 19.039 | 10.819 | 57% | 9.216 | 1.603 | 10.819 | 100% | 8.847 | 82% | 2.621 | 30% | 1.972 | 8.220 | 6.226 |
| 4.5.02.07 | SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS, SERVICIOS INMOBILIARIOS Y SERVICIOS DE LEASING | 0 | 0 | 71 | 71 | 71 | 99% | 71 | 0 | 71 | 100% | 71 | 100% | 71 | 100% | 0 | 0 | 0 |
| 4.5.02.08 | SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN | 7.733 | 1.088 | 6.165 | 14.888 | 12.080 | 81% | 10.227 | 1.835 | 12.063 | 100% | 8.904 | 74% | 5.528 | 62% | 3.159 | 2.825 | 3.376 |
| 4.5.02.09 | SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES | 62.855 | 6.714 | 38.966 | 96.177 | 71.401 | 74% | 57.360 | 10.778 | 68.138 | 95% | 44.817 | 66% | 20.740 | 46% | 23.320 | 28.039 | 24.077 |
| .02.09.90 | VIGENCIAS FUTURAS | 16.592 | 6.572 | 18.117 | 41.282 | 24.391 | 59% | 20.086 | 4.305 | 24.391 | 100% | 16.130 | 66% | 3.398 | 21% | 8.261 | 16.890 | 12.733 |

Fuente: DGH Dinámica Gerencia – Módulo de Presupuesto

En el resumen de la Ejecución de Gastos a cierre del Primer semestres de 2025, se puede observar los movimientos presupuestales realizados entre los capítulos, una adición por la suma de $76.902 millones de pesos, las cuales están representadas en las Cuentas por Pagar, la Disponibilidad Inicial, y Convenios Interadministrativos con los N.º. 202502568-2025,202501567-2025- 202501768 y convenio 202502179 celebrados con Departamento para un presupuesto definitivo por valor de $209.257 millones de pesos.

A cierre 31 de julio del 2025, se expidieron Certificados de disponibilidad Presupuestal por valor de $144.680 millones de pesos que representa un 69% del Presupuesto definitivo, así mismo se comprometieron la suma de $141.058 millones de pesos que representa un 97% del total de los Certificados expedidos, cabe aclarar que dentro del total comprometido incluye las Cuentas por pagar - vigencias anteriores cancelada hasta el 31 de julio del 2025 las cuales ascendieron a un monto por valor de $26.900 millones de pesos y equivalen a un 19% de los compromisos totales, Así mismo, la ESE al cierre del primer semestre de la vigencia 2025 Obligó un total de $99.764 millones de pesos al igual que los compromisos dentro de estas están incluidos las cuentas por pagar – vigencias anteriores con una participación del 27% del valor total obligado, para finalizar la ESE realizó pagos por un total de $52.739 millones de pesos siendo las cuentas por pagar de vigencias anteriores con una participación de 51% del total pago.

Por otra parte, el valor comprometido, obligado y pagado a 31 de julio del 2025 se encuentran distribuidos en los capítulos detallados a continuación:

**GASTOS DE FUNCIONAMIENTO:** Se expidieron Certificados por valor de 20.678, de los cuales de comprometieron un total de $20.368 millones de pesos que equivale a un 99% de los certificados generados y del presupuesto definitivo representa un 63%, se obligó la suma de $16.003 millones de pesos que representa un 78% del valor total comprometido y se pagaron las suma de $10.743 millones de pesos que equivale a un 67% de lo obligado por este mismo concepto, es relevante aclarar que dentro de los valores mencionados anteriormente están incluidos las Cuentas por Pagar cancelados por la ESE a cierre del primer semestre de la presente vigencia por la suma de $4.053 millones de pesos que equivale a un 38% del valor total cancelado, hacen parte de este capítulos (los gastos administrativo de Personal de Nómina, Gastos de adquisición de Bienes y Servicios entre lo que encontramos ( Servicios Públicos, servicios técnicos, Honorarios, seguros, gastos financieros, arrendamientos, vigilancia entre otros), y los Gastos por Tributos, Contribuciones, Multas, Sanciones e Interés de Mora gastos necesarios para el funcionamiento de la ESE.

**INVERSIÓN:** En este Capítulo los movimientos presupuestales generados en el primer semestre del 2025, solo se realizó una adición de las cuentas por pagar de vigencias anteriores correspondientes a los convenios de (Paneles solares y Terrapin infraestructura), las cuales a la fecha no han sido canceladas.

**GASTOS DE OPERACIÓN COMERCIAL:** Se expidieron Certificados por la suma de 124.002 millones de pesos que representa el 71% del presupuesto definitivo asignado por este concepto, se comprometieron un monto de $120.690 millones de pesos que equivale a un 97% de los certificados expedidos a corte de julio de la presente vigencia, así mismo se obligaron la suma de $83.760 millones de pesos que equivale a un 69% de lo comprometido por estos mismo conceptos, y se cancelaron la suma de $41.996 millones de pesos que representa el 50% de las obligaciones adquiridas, así mismo se destaca en este capítulo la inclusión de las cuentas por pagar de vigencias anteriores canceladas por la ESE las cuales ascendieron a un monto de $22.487 millones de pesos que representa un 54% de lo cancelado en este capítulo, un 19% de lo Comprometido y un 27 % de lo obligado, hacen parte de estos gastos ( los gastos de Personal de Nómina Asistencial, medicamentos, lavandería, Alimentación, personal asistencial OPS Naturales y Jurídico, seguros, arrendamiento entre otros).

Es propio destacar que del total comprometido por valor de $120.439 millones de pesos en el capítulo anterior hacen parte las vigencias futuras-Aliados gastos que son requeridos para el funcionamiento del objeto misional de la ESE, con un monto de $43.024 millones de pesos que representa el 36% de los Gastos de Operación y Comercialización(incluye CxP vigencias anteriores), y un 31% del total de los gastos comprometidos a cierre del 31 de julio del 2025 los cuales ascendieron a un monto de $141.058 millones de pesos.

Por otra parte, la tabla a continuación presenta saldos de apropiación libres de afectación por un total de $68.199 millones de pesos, los cuales están compuestos por los saldos libre de afectación vigencia corriente por valor de $27.512 millones de pesos y saldos de apropiación de Cuentas por Pagar- Vigencias Anteriores por una cuantía de $68.199 millones de pesos, para finalizar a cierre del mes de julio del 2025 quedaron unas cuentas por pagar por la suma de $47.025 millones de pesos, como se detalla en la tabla.

Cifras en Millones de $

| Código | Nombre Objeto del Gasto | Ppto Inicial | Ppto Definitivo | Saldo de Apropiación Corriente | Saldo de Apropiación - Vigencias Anteriores | Saldo de Apropiación | Cuentas por Pagar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | GASTOS | 132.355 | 209.257 | 27.512 | 40.687 | 68.199 | 47.025 |
| 2.1 | FUNCIONAMIENTO | 24.324 | 32.899 | 7.964 | 4.567 | 12.531 | 5.261 |
| 2.3 | INVERSION | 0 | 1.064 | 0 | 1.064 | 1.064 | 0 |
| 2.4 | GASTOS DE OPERACION COMERCIAL | 108.031 | 175.294 | 19.549 | 35.056 | 54.604 | 41.764 |

Es de enfatizar, que la ESE Universitaria del Atlántico a cierre del primer semestre del 2025 del total comprometido por valor de $141.058 millones de pesos, de los cuales existe por un monto de $20.851 millones de pesos que corresponden a compromisos de otros periodos, es decir, contratos con vigencias hasta agosto, septiembre y otro hasta diciembre del 2025, Ver tabla a continuación.

**Compromisos Sin Ejecutar a 31 de julio 2025** **Cifras en Millones de $**

| Código | Nombre Objeto del Gasto | RP por Ejecutar |
|---|---|---|
| 2 | GASTOS | 20.851 |
| 2.1 | FUNCIONAMIENTO | 2.600 |
| 2.4 | GASTOS DE OPERACION COMERCIAL | 18.251 |

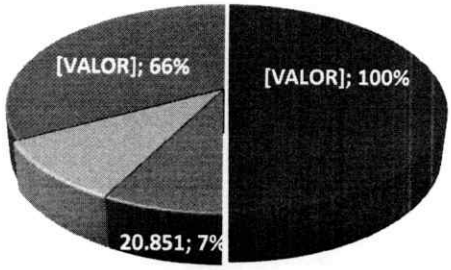
La tabla anterior, refleja los valores comprometidos no ejecutados a cierre del mes de julio del 2025, en los capítulos de Gastos de Funcionamiento por valor de $2.600 millones de pesos y por Gastos de Operación Comercial la suma de $18.251 millones de pesos. Siendo así, las cosas los gastos corrientes en los que ha incurridos y ejecutados por la ESE Universitaria del Atlántico en el primer semestre es por valor de $93.307 millones de pesos con un promedio mensual de gastos de $13.330 millones de pesos.

**Gastos Corrientes a 31 de julio 2025** **Cifras en millones de $**

| CONCEPTO | VALOR | % de Variación |
|---|---|---|
| **TOTAL GASTOS COMPROMETIDOS** | **141.058** | **100%** |
| Gastos no Ejecutados | 20.851 | 15% |
| Inversión | 0 | 0% |
| Cuentas por Pagar -Vigencias anteriores | 26.900 | 19% |
| **Total Gastos corrientes a 31 de julio 2025** | **93.307** | **66%** |

Representación gráfica

**Porcentaje de Participación de Compromisos no ejecutados a 31 de julio 2025**




La tabla a continuación refleja la distribución por conceptos de los gastos corrientes comprometidos y ejecutados incluyendo las cuentas por pagar -vigencias anteriores canceladas a 31 de julio del 2025.

***Gastos corrientes ejecutados (incluyendo cuentas por pagar- vigencias anteriores) a julio 2025*** Cifras en Millones de $

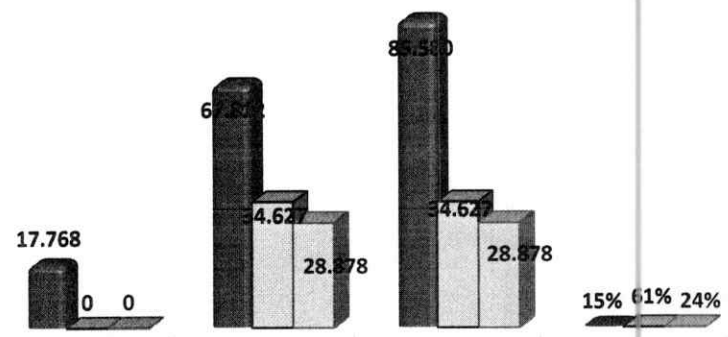
| Concepto | Administrativos | asistencial | total | % de participación |
|---|---|---|---|---|
| **Total gastos** | **17.768** | **102.439** | **120.207** | |
| **Gastos** | **17.768** | **67.812** | **85.580** | **15%** |
| Gastos de personal nomina | 4.185 | 5.475 | 9.661 | |
| Gastos generales | 4.635 | 12.344 | 16.979 | |
| Gastos por tributos, tasas, contribuciones, multas, sanciones e intereses de mora | 198 | 0 | 198 | |
| Personal administrativo y asistencial | 4.696 | 27.145 | 31.842 | |
| **Cxp gastos de funcionamiento 2022-2023-2024** | **4.053** | **22.847** | **26.900** | |
| **Gastos de operación - asistencial** | **0** | **34.627** | **34.627** | **61%** |
| Productos farmacéuticos | 0 | 287 | 287 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Dispositivos médicos | 0 | 1.622 | 1.622 | |
| Alimentación | 0 | 3.442 | 3.442 | |
| Servicios de lavandería | 0 | 398 | 398 | |
| Vigencias futuras | 0 | 28.878 | 28.878 | **24%** |
| **Inversión** | **0** | **0** | **0** | |

Tabla 26. Ejecución Gastos corrientes. Fuente Dirección Financiera

Como se puede observar del total de los gastos ejecutados a julio del 2025 por valor de $120.207 millones de pesos, se deduce que el gasto administrativo tiene una participación de un 15% frente a los Gastos de Operación Comercial que participa con un 85%, cabe destacar que dentro del Gastos de Operación los gastos de las vigencias Futuras participan con un 24% (Operadores – Aliados)

**PARTICIPACION DEL GASTO ADMINISTRATIVO Y GASTOS ASISTECIAL A 31 DE JULIO 2025**




| | Administrativos | Asistencial | TOTAL | % de Participación |
|---|---|---|---|---|
| GASTOS | 17.768 | 67.812 | 85.580 | 15% |
| GASTOS DE OPERACIÓN - ASISTENCIAL | 0 | 34.627 | 34.627 | 61% |
| VIGENCIAS FUTURAS | 0 | 28.878 | 28.878 | 24% |

A continuación, se muestra tabla que contiene la distribución de gastos comprometidos por la ESE, a cierre del primer semestre del 2025 por valor de $141.058 millones de pesos incluyendo cuentas por pagar – vigencias anteriores canceladas; así como el comparativo de los diferentes conceptos tanto administrativos, asistenciales y de Inversión.

**GASTOS TOTALES COMPROMETIDOS (INCLUYENDO CUENTAS POR PAGAR- VIGENCIAS ANTERIORES) A JULIO 2025**

Cifras en Millones de $

| CONCEPTO | TOTAL A JULIO 2025 | VARIACION 2025-2024 |
|---|---|---|
| **Total gastos** | **141.058** | **100%** |
| **Gastos administrativos** | **20.368** | **14%** |
| Gastos de personal nomina | 4.190 | |
| Gastos generales | 5.647 | |
| Gastos por tributos, tasas, contribuciones, multas, sanciones e intereses de mora | 198 | |
| Personal administrativo | 6.280 | |
| **Cxp gastos de funcionamiento 2022-2023-2024** | 4.053 | |
| **Gastos de operación - asistencial** | **120.690** | **86%** |
| **Gastos de personal nomina asistencial** | 5.475 | |

| | | |
|---|---|---|
| Productos farmacéuticos | 416 | |
| Dispositivos médicos | 2.064 | |
| Alimentación | 5.044 | |
| Servicios de lavandería | 657 | |
| Gastos generales | 14.317 | |
| Personal asistencial | 33.359 | |
| **Vigencias futuras** | **36.511** | **30%** |
| **Cuentas por pagar gastos de operación 2022-2023-2024** | 22.847 | |

Tabla 26. Gastos comprometidos. Fuente Dirección Financiera

Como se puede evidenciar en la tabla anterior, los gastos administrativos participan con un 14% del total de los gastos, mientras que los Gastos de Operación Comercial son el 86% del total del Gastos comprometido, así mismo, se puede notar que los compromisos de los Operadores-Aliados participan con un 30% del gasto asistencial, los cuales son relevante en la prestación de servicio de salud.

A continuación, se hace un comparativo de los Gastos en los que incurrió la ESE Universitaria del Atlántico en la operación de tres últimas vigencias, en la que se observa que la variación del 2024 Vs 2023 hubo un crecimiento del 27% por ciento, así mismo, se puede observar que la variación de la vigencia 2025 Vs 2024 se puede evidenciar que el crecimiento ha sido de un 7% a cierre del julio del 2025, este incremento ha sido en el capítulo de Gastos de Operación Comercial. (ver tabla).

## COMPARATIVO DE GASTOS TOTALES COMPROMETIDOS A JULIO DE LAS VIGENCIAS 2024-2023 Y 2025-2024

### GASTOS TOTALES COMPROMETIDOS (INCLUYENDO CUENTAS POR PAGAR- VIGENCIAS ANTERIORES) A JULIO 2025

Cifras en Millones de $

| CONCEPTO | TOTAL A JULIO 2025 | TOTAL A JULIO 2024 | TOTAL A JULIO2023 | VARIACION 2024-2023 | VARIACION 2025-2024 |
|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL GASTOS** | **141.058** | **131.514** | **103.424** | **27%** | **7%** |
| **GASTOS ADMINISTRATIVOS** | **20.368** | **20.650** | **17.615** | **17%** | **-1%** |
| GASTOS DE PERSONAL NOMINA | 4.190 | 3.926 | 3.177 | **24%** | **7%** |
| GASTOS GENERALES | 5.647 | 4.950 | 5.219 | **-5%** | **14%** |
| GASTOS POR TRIBUTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES, MULTAS, SANCIONES E INTERESES DE MORA | 198 | 226 | 105 | **116%** | **-12%** |
| PERSONAL ADMINISTRATIVO | 6.280 | 6.608 | 5.485 | **20%** | **-5%** |
| **CXP GASTOS DE FUNCIONAMIENTO 2022-2023-2024** | 4.053 | 4.939 | 3.629 | **36%** | **-18%** |
| **GASTOS DE OPERACIÓN COMERCIAL - ASISTENCIAL** | **120.690** | **110.340** | **72.918** | **51%** | **9%** |
| **GASTOS DE PERSONAL NOMINA ASISTENCIAL** | 5.475 | 5.447 | 5.020 | **9%** | **1%** |
| PRODUCTOS FARMACEUTICOS | 416 | 968 | 305 | **218%** | **-57%** |
| DISPOSITIVOS MEDICOS | 2.064 | 2.160 | 710 | **204%** | **-4%** |
| ALIMENTACION | 5.044 | 2.460 | 206 | **1091%** | **105%** |
| SERVICIOS DE LAVANDERIA | 657 | 559 | 366 | **53%** | **17%** |
| GASTOS GENERALES | 14.317 | 13.658 | 11.176 | **22%** | **5%** |
| PERSONAL ASISTENCIAL | 33.359 | 31.105 | 23.072 | **35%** | **7%** |
| **VIGENCIAS FUTURAS- ALIADOS** | **36.511** | **30.634** | **20.473** | **50%** | **19%** |
| **CUENTAS POR PAGAR GASTOS DE OPERACIÓN 2022-2023-2024** | 22.847 | 23.349 | 11.590 | **101%** | **-2%** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| INVERSION | 0 | 0 | 4.793 | | -100% | 0% |
| CUENTAS POR PAGAR GASTOS INVERSION 2022-2023-2024 | 0 | 524 | 8.097 | | -94% | -100% |

Tabla 27. Gastos totales. Fuente Dirección Financiera

La tabla anterior, refleja la variación del gasto administrativo frente al gasto asistencial en la operación de la ESE, como se puede observar el gasto administrativo ha sufrido variaciones al comparar el periodo 2024-2023 presentó un crecimiento del 17%, mientras que en el periodo comparado 2025-2024 presentó un decrecimiento de -1%, también se puede apreciar que el Gasto de Operación Comercial en las vigencias comparadas 2024-2023 presentó un variación del 51%, mientras que el periodo 2025-2024 su variación es del 9% y las vigencias Futuras -Aliados un 19%.

Es relevante mencionar que en el total de los Gastos de Operación Comercial existen un monto por valor de $9.413 que corresponde a valores reconocidos a los operadores – Aliados de vigencias 2024, entre los que se encuentran Farmacia, Uci Neo y Ped e Imágenes Diagnostica, como se refleja en el cuadro a continuación.

Cifras en Millones de $

| CONCEPTO | Valor | Observación |
|---|---|---|
| PAGO PASIVOS EXIGIBLES -VIGENCIAS EXPIRADAS- FARMACIA | 2.841 | Oct a Dic 2024 |
| PAGO DE PASIVOS EXIGIBLES-VIGENCIAS EXPIRADAS- IMÁGENES DIAGNOSTICA | 1.880 | Nov a Dic 2024 |
| PAGO DE PASIVOS EXIGIBLES - VIGENCIAS EXPIRADAS - UCI NEO Y PED | 4.692 | Sept a Diciembre |
| **TOTAL** | **9.413** | |

Implica que estos valores incrementan el gasto de operación corriente de la presente vigencia, así mismo, se encuentran pendiente por reconocer las suma de $135 millones de pesos, que fueron aprobados mediante acta No.054 comité de Conciliación los cuales a la fecha no se han expedidos los certificados de disponibilidad Presupuestal, toda vez, que se deben realizar traslados presupuestales pertinentes. Ver tabla

Cifras en Millones de $

| CONCEPTO | VALOR |
|---|---|
| PAGO PASIVOS EXIGIBLES -VIGENCIAS EXPIRADAS- OPS ADMINISTRATIVA | 5 |
| PAGO DE PASIVOS EXIGIBLES-VIGENCIAS EXPIRADAS- OPS ASISTENCIALES TANTO NATURALES COMO JURIDICOS | 130 |
| **TOTAL.** | **135** |

A cierre de julio del 2025, se encuentran certificados con saldos disponibles por la suma de $3.622 millones de pesos como se detalla a continuación, los cuales ya fueron notificados a cada supervisor.

| Consecutivo | Fecha | Tipo | Responsable | Vr. inicial | Vr. actual | Vr. saldo |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 311 | 31/03/2025 | Disponibilidad | GUSTAVO JOSE CRESPO POLO | 20 | 10 | 10 |
| 310 | 31/03/2025 | Disponibilidad | GUSTAVO JOSE CRESPO POLO | 1.777 | 1.599 | 518 |
| 309 | 31/03/2025 | Disponibilidad | GUSTAVO JOSE CRESPO POLO | 36 | 36 | 18 |
| 413 | 6/06/2025 | Disponibilidad | GUSTAVO JOSE CRESPO POLO | 2 | 2 | 0 |
| 428 | 16/06/2025 | Disponibilidad | GUSTAVO JOSE CRESPO POLO | 1.457 | 1.385 | 325 |
| **SUBTOTAL** | | | | **3.292** | **3.032** | **871** |
| 313 | 31/03/2025 | Disponibilidad | JOSÉ RICARDO DE LA HOZ PÉREZ | 1.021 | 1.015 | 227 |

| Consecutivo | Fecha | Tipo | Responsable | Vr. inicial | Vr. actual | Vr. saldo |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 429 | 16/06/2025 | Disponibilidad | JOSÉ RICARDO DE LA HOZ PÉREZ | 738 | 733 | 82 |
| **SUBTOTAL** | | | | **1.759** | **1.747** | **310** |
| 269 | 26/03/2025 | Disponibilidad | KARINA PATRICIA GOMEZ NARVAEZ | 2.132 | 2.110 | 142 |
| 464 | 20/06/2025 | Disponibilidad | KARINA PATRICIA GOMEZ NARVAEZ | 1.980 | 1.980 | 302 |
| **SUBTOTAL** | | | | **4.113** | **4.091** | **444** |
| 264 | 26/03/2025 | Disponibilidad | LEONOR AMALIA PEREZ BLANCO | 63 | 46 | 8 |
| 304 | 31/03/2025 | Disponibilidad | LEONOR AMALIA PEREZ BLANCO | 2.640 | 2.601 | 277 |
| 480 | 24/06/2025 | Disponibilidad | LEONOR AMALIA PEREZ BLANCO | 220 | 212 | 21 |
| 478 | 24/06/2025 | Disponibilidad | LEONOR AMALIA PEREZ BLANCO | 2.353 | 2.353 | 422 |
| **SUBTOTAL** | | | | **5.275** | **5.212** | **729** |
| 239 | 25/03/2025 | Disponibilidad | LUZ STELLA MANJARRES IGLESIAS | 985 | 927 | 23 |
| 267 | 26/03/2025 | Disponibilidad | LUZ STELLA MANJARRES IGLESIAS | 23 | 18 | 4 |
| 279 | 31/03/2025 | Disponibilidad | LUZ STELLA MANJARRES IGLESIAS | 38 | 26 | 10 |
| 358 | 30/04/2025 | Disponibilidad | LUZ STELLA MANJARRES IGLESIAS | 8 | 8 | 1 |
| 467 | 20/06/2025 | Disponibilidad | LUZ STELLA MANJARRES IGLESIAS | 24 | 24 | 14 |
| 466 | 20/06/2025 | Disponibilidad | LUZ STELLA MANJARRES IGLESIAS | 964 | 964 | 207 |
| **SUBTOTAL** | | | | **2.042** | **1.967** | **260** |
| 261 | 26/03/2025 | Disponibilidad | OSWALDO ALONSO MORALES TORRADO | 2.878 | 2.877 | 223 |
| 357 | 30/04/2025 | Disponibilidad | OSWALDO ALONSO MORALES TORRADO | 30 | 30 | 30 |
| 382 | 21/05/2025 | Disponibilidad | OSWALDO ALONSO MORALES TORRADO | 21 | 21 | 2 |
| 469 | 20/06/2025 | Disponibilidad | OSWALDO ALONSO MORALES TORRADO | 2.686 | 2.686 | 238 |
| 499 | 30/06/2025 | Disponibilidad | OSWALDO ALONSO MORALES TORRADO | 360 | 360 | 360 |
| **SUBTOTAL** | | | | **5.974** | **5.973** | **852** |
| 172 | 1/02/2025 | Disponibilidad | BERNIS GUSTAVO GUERRERO ORTIZ | 100 | 100 | 89 |
| 64 | 1/01/2025 | Disponibilidad | PABLO ALBERTO DE LA CRUZ GOMEZ | 185 | 185 | 37 |
| **SUBTOTAL** | | | | **285** | **285** | **125** |
| 491 | 27/06/2025 | Disponibilidad | TATIANA PAOLA ARRIETA RIVERA | 143 | 143 | 6 |
| 438 | 16/06/2025 | Disponibilidad | TATIANA PAOLA ARRIETA RIVERA | 159 | 159 | 10 |
| 259 | 26/03/2025 | Disponibilidad | TATIANA PAOLA ARRIETA RIVERA | 635 | 617 | 14 |
| **SUBTOTAL** | | | | **937** | **918** | **30** |
| **TOTAL** | | | | **23.676** | **23.226** | **3.622** |

## INDICADORES PRESUPUESTALES A 31 DE JULIO 2025

## EQUILIBRIO PRESUPUESTAL

### Ingresos Recaudado/Gastos comprometidos

| | Recaudo Total/ Gastos Comprometidos Ejecutados | Recaudo Total / Gastos Totales |
|---|---|---|

| CONCEPTO | 2025 | 2025 |
|---|---|---|
| Total ingresos recaudo | 53.354 | 53.354 |
| Total comprometido ejecutado | 120.207 | 141.058 |
| % | 44% | 38% |

El resultado de este indicador de la primera columna significa que por cada peso que se compromete, solo se alcanza a cubrir el pago de las obligaciones en un 44%, mientras la segunda la segunda columna alcanza un 38%, es de resaltar que esta última contiene el total de los compromisos que están hasta el 30 de septiembre, y algunos a diciembre del 2025

**Ingresos Reconocidos / Gastos Comprometidos**

| Concepto | 2025 | 2024 |
|---|---|---|
| Total ingresos reconocido | 114.264 | 114.264 |
| Total comprometido ejecutado | 120.207 | 141.058 |
| % | 95% | 81% |

El resultado del indicador con el reconocimiento la primera columna significa que por cada peso que se compromete, solo se cuenta con el 95% para amparar los compromisos adquiridos, mientras la segunda columna presenta un 81% para cubrir los compromisos adquiridos.

## 5.3 TALENTO HUMANO
**SIGEP II**

**Novedades de Retiro de Personal – Vigencia 2025 (corte al 30 de julio de 2025).**

Durante la vigencia 2025, en el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de julio de 2025, no se registraron ingresos de nuevos funcionarios. Sin embargo, se efectuaron actualizaciones correspondientes a los retiros de personal, en cumplimiento de las obligaciones de reporte y actualización que establece la normatividad vigente.

A continuación, se relacionan las novedades de retiro registradas en el SIGEP II:

| Nombre | Nivel | Cargo | Fecha de Retiro |
|---|---|---|---|
| Jairo Enrique Altamar García | Profesional | Médico General | 31/01/2025 |
| Jaime Beltrán Molina | Trabajador Oficial | Conductor Mecánico | 28/02/2025 |
| Juan Alberto Raad Peña | Profesional | Médico General | 30/03/2025 |
| Karina De la Rosa Torralvo | Directivo | Director Administrativo | 4/04/2025 |
| Jaime De La Hoz De La Hoz | Profesional | Médico General | 30/04/2025 |
| Judith María Herrera Acosta | Asistencial | Auxiliar Área Salud | 30/04/2025 |
| Pablo De la Cruz Gómez | Directivo | Gerente ESE. | 5/05/2025 |
| Kerlin Sanjuanelo Ospino | Asesor | Jefe de Ofic Asesora - Planeación | 5/05/2025 |
| Silvia Cabarcas Castillo | Técnico | Técnico Operativo | 30/05/2025 |
| Willy García Monsalvo | Asistencial | Auxiliar Área Salud | 30/05/2025 |
| Janet Rolong De La Hoz | Trabajador Oficial | Auxiliar de Servicios Generales | 30/05/2025 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Aquileo Manotas Vizcaino | Profesional | Médico General | 30/06/2025 |
| Martina Mercado Tuesca | Trabajador Oficial | Auxiliar de Servicios Generales | 30/06/2025 |

El registro de estas novedades en el SIGEP II asegura la actualización permanente de la información sobre el personal vinculado, garantizando la veracidad de los datos y contribuyendo al cumplimiento de los principios de transparencia, eficiencia y adecuada gestión del talento humano en la función pública.

**Declaración de Bienes y Rentas en SIGEP II – Declaración periodo 2024**

Con corte al 30 de julio de 2025, se verificó el estado de cumplimiento de las declaraciones en el SIGEP II para los servidores adscritos a las diferentes sedes. Los resultados consolidados son los siguientes:

- Declaraciones realizadas: 169 servidores.
- En seguimiento: 8 servidores.

Esto corresponde a un 97% de cumplimiento total en la entidad, lo que refleja un compromiso sólido con la transparencia y el cumplimiento de las normas establecidas.

**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL**

**Análisis General:**

Número total de funcionarios concertados: 61 servidores públicos de carrera administrativa.

**Distribución por sedes:**
CACR Soledad: 10 evaluados
CACE Mental: 25 evaluados
CACE ACA: 11 evaluados
CACR Sabanalarga: 15 evaluados

**Niveles concertados:**
Nivel Asistencial: 33 funcionarios
Nivel Técnico: 10 funcionarios
Nivel Profesional: 18 funcionarios

**Dependencias involucradas:**
CACR Soledad, CACE Mental, CACE ACA (incluyendo áreas de Almacén, Tics, Financiera, Referencia contra Referencia, Talento Humano y Subgerencia Científica), y CACR Sabanalarga.

**Evaluadores responsables:**
Dentro de los evaluadores figuran Gustavo Crespo, José Ricardo De La Hoz, José Luis Manga, Karina Gómez Narváez, Leonor Amalia Pérez, María Angélica Ahumada, Tatiana Paola Arrieta y Elaine Mendoza Ortega (e).

**Observaciones adicionales:**
Durante este proceso, la Dirección de Talento Humano suministró un formato institucional físico que facilitó la interacción directa entre evaluadores y evaluados.
El proceso de Evaluación del Desempeño Laboral correspondiente al primer semestre del período de concertación 2025-2026 se llevará a cabo entre el 1 y el 25 de agosto de 2025, plazo que corresponde a los primeros quince (15) días hábiles del mes.

## REGISTRO PÚBLICO DE CARRERA ADMINISTRATIVA (RPCA)

### Actualización del Registro Público de Carrera Administrativa 2025

Durante los meses de mayo a Julio del 2025 , en el marco de la gestión del Registro Público de Carrera Administrativa (RPCA), no se presentaron novedades relacionadas con el ingreso o ascenso de servidores públicos en la entidad, toda vez que no se adelantaron concursos de mérito ni se efectuaron nuevas inscripciones en el sistema.
No obstante, se registraron tres (3) casos de retiro de servidores públicos de carrera administrativa.

| ACTUALIZACION CARRERA ADMINISTRATIVA 2025 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Item | Doc. Identidad | Nombre Apellido Completo | Sede | Cargo | Fecha de Retiro | Estado RPCA |
| 3 | 22.632.440 | Silvia Cabarcas Castillo | CACR Sabanalarga | Técnico Operativo | 30/05/2025 | Pendiente |
| 4 | 8.743.202 | Willy García Monsalvo | CACE Mental | Auxiliar Área Salud | 30/05/2025 | Pendiente |
| 5 | 8.633.222 | Aquileo Manotas Vizcaino | CACR Sabanalarga | Médico General | 30/06/2025 | Pendiente |

## UNIFORMES DE DOTACIÓN

### Dotaciones Pendientes y Presupuesto Proyectado

Se cuenta con la proyección del requerimiento de dotaciones para los periodos 2023, 2024 y 2025, calculada y pendiente de ejecución.
Para el periodo 2025, el cálculo de las dotaciones tanto legales como por acuerdos se ajustó en un 5,2%, conforme al IPC certificado por el DANE, aplicable a todas las categorías.
A continuación, se detallan los elementos de dotación con compromisos correspondientes al periodo 2023, junto con su valor, cantidad y el presupuesto proyectado:

### CONSOLIDADO GASTOS DE PERSONAL DE NÓMINA MAYO - JULIO 2025

| CONCEPTO | NRO. TOTAL DE EMPLEADOS | MAYO- 2025 | NRO. TOTAL DE EMPLEADOS | JUNIO- 2025 | NRO. TOTAL DE EMPLEADOS | JULIO - 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Devengado Nómina | 184 | $1.065.285.002 | 179 | $946.041.045 | 177 | $865.490.983 |
| Parafiscales | | $94.078.100 | | $83.262.800 | | $74.975.100 |
| Seguridad Social | | $221.594.600 | | $196.842.800 | | $189.044.300 |
| **Total Gastos Nómina** | | **$1.380.957.702** | | **$1.226.146.645** | | **$1.129.510.383** |

### CONSOLIDADO PRESTACIONES SOCIALES
### (PRIMAS DE SERVICIO 2025)

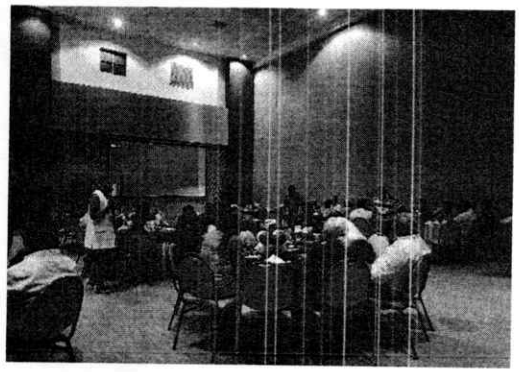
| CONCEPTO | NRO. TOTAL DE EMPLEADOS | VIGENCIA 2025 |
|---|---|---|
| Primas de Servicios | 179 | $ 406.233.953 |

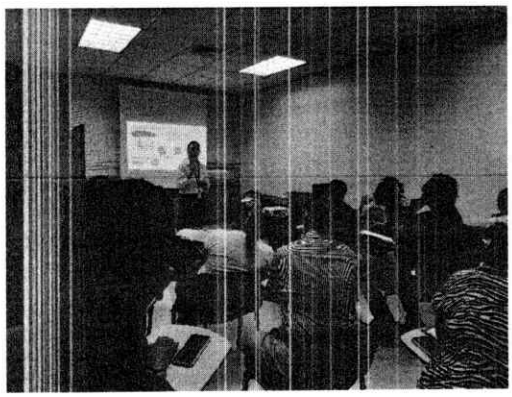
## LIQUIDACION DE PRESTACIONES SOCIALES EXFUNCIONARIOS

| NIVEL | VALOR LIQUIDADO |
|---|---|
| Directivo | $ 85.335.435 |
| Asesor | $ 31.678.343 |
| Técnico | $ 10.415.228 |
| Trabajador Oficial | $ 17.224.465 |
| Profesional | $ 52.318.782 |
| Asistencial | $ 15.183.017 |
| **Total Liquidaciones** | **$ 212.155.270** |

## PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR, ESTIMULOS E INCENTIVOS

- Conmemoración día del Servidor público. Se desarrolló la conferencia exaltando los valores del servidor público; se realizó reconocimiento a los exfuncionarios que alcanzaron el beneficio de la pensión en el primer semestre de la actual vigencia y se resaltó el día de las profesiones.
- Estilo de vida saludable. En la sede Alta Complejidad de llevó a cabo una tarde de aeróbicos, con el objetivo de promover la importancia de la actividad física en la salud de los trabajadores.



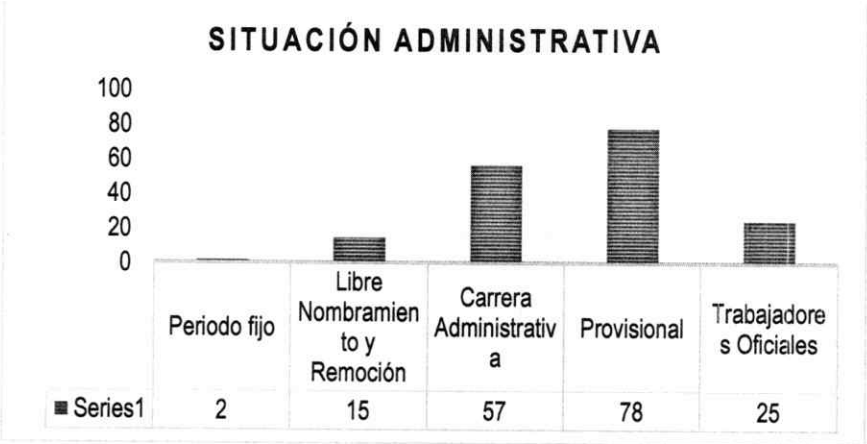


**Caracterización del talento humano**

A corte 31 de julio de 2025:
Los funcionarios vinculados a la planta de personal son 177, distribuidos de la siguiente manera: 112 en el área asistencial y 65 en el área administrativa.

El 24 % de los funcionarios se encuentra ubicado en el CACE ACA; 17% en el CACE Mental; 24% se encuentra en el CACE Pediátrico; el 19% se encuentra en la sede de Sabanalarga y el 16% en la sede de Soledad.

De los 187 funcionarios, 109 son de género femenino, correspondiente al 58% de la población y 78 de género masculino, correspondiente al 42% de la población.




De los niveles jerárquico

| NIVEL JERÁRQUICO | NÚMERO DE FUNCIONARIOS |
|---|---|
| Directivo | 14 |
| Asesor | 1 |
| Profesional | 59 |
| Técnico | 22 |
| Asistencial | 56 |
| Trabajador Oficial | 25 |

**Gestiones varias**

- Negociación convención colectiva SINTRAUNA: La Entidad realizó la negociación de la convención colectiva en favor de los trabajadores oficiales afiliados a SINTRAUNA, la cual se suscribió el 17 de junio de 2025.
- Negociación convención colectiva ANTHOC: Se encuentra en curso la negociación del pliego de peticiones presentado por ANTHOC en favor de los trabajadores oficiales afiliados a dicha organización sindical.

**PROCESO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Dentro del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo se realizaron las actividades que se describen a continuación, en cumplimiento de la normatividad vigente

| ACTIVIDAD REALIZADA | SEDE/POBLACION | FECHA | EVIDENCIA Y/O REGISTRO |
|---|---|---|---|
| **INTERVENCION RIESGO BIOLOGICO** | | | |
| Fiebre Amarilla | Pediátrico | Mayo 02 | FIEBRE AMARILLA, CACE PEDIATRICO.pdf |
| | Sabanalarga | Mayo 9 | FIEBRE AMARILLA, CACR SABANALARGA.pdf |
| | Mental | Mayo 16 | FIEBRE AMARILLA, CACE MENTAL.pdf |
| | Soledad | Mayo 15 | FIEBRE AMARILLA, CACR SOLEDAD.pdf |
| | Alta Complejidad | Mayo 16 | FIEBRE AMARILLA, CACE ALTA.pdf |
| Exposición ocupacional a enfermedades contagiosas | Alta complejidad | Junio 19 | EXPOSICION OCUPACIONAL A ENFERMEDADES CONTAGIOSAS - USO DE EPP - SEDE ALTA.pdf |
| | Mental | Junio 19 | EXPOSICION OCUPACIONAL A ENFERMEDADES CONTAGIOSAS - USO DE EPP - SEDE MENTAL.pdf |
| | pediátrico | Junio 25 | EXPOSICION OCUPACIONAL A ENFERMEDADES CONTAGIOSAS - USO DE EPP - SEDE PEDIATRICO.pdf |
| | Sabanalarga | Junio 25 | EXPOSICION OCUPACIONAL A ENFERMEDADES CONTAGIOSAS - USO DE EPP - SEDE SABANALARGA.pdf |
| | Soledad | Junio 18 | EXPOSICION OCUPACIONAL A ENFERMEDADES CONTAGIOSAS - USO DE EPP - SEDE SOLEDAD.pdf |
| Control de los Peligros Biológicos | Alta Complejidad | Junio 9 | CAPACITACION EN EL CONTROL DE LOS PELIGROS BIOLOGICOS SEDE ACA.pdf |
| | Mental | Junio 10 | CAPACITACION EN EL CONTROL DE LOS PELIGROS BIOLOGICOS SEDE MENTAL.pdf |
| | pediátrico | Junio 11 | CAPACITACION EN EL CONTROL DE LOS PELIGROS BIOLOGICOS SEDE PEDIATRICO.pdf |
| | Sabanalarga | Junio 12 | CAPACITACION EN EL CONTROL DE LOS PELIGROS BIOLOGICOS SEDE SABANALARGA.pdf |
| | Soledad | Junio 13 | CAPACITACION EN EL CONTROL DE LOS PELIGROS BIOLOGICOS SEDE SOLEDAD.pdf |
| **INSPECCIONES VARIAS** | | | |
| | Soledad | Mayo 4 | INSPECCIÓN DE EXTINTORES Y GABINETES DE EMERGENCIA.xlsx |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Inspección de extintores | Pediátrico | Mayo 13 | INSPECCIÓN DE EXTINTORES Y GABINETES DE EMERGENCIA.xlsx |
| Inspección General | Alta Complejidad | Mayo | Informe Inspección General.pdf |
| | Soledad | Mayo | Informe Inspección - ESE UNA Soledad.pdf |
| | Pediátrico | Mayo | Informe Inspección General.pdf |
| | Mental | Mayo | Informe Inspección - ESE UNA Mental.pdf |
| | Sabanalarga | Mayo | Informe Inspección - ESE UNA Sabanalarga.pdf |
| **MEDICIONES AMBIENTALES** | | | |
| Estudio de Iluminación | Soledad, Sabanalarga, Mental y Alta Complejidad | Mayo | 5-8 ESE UNIVESITARIA DEL ATLANTICO - ILUMINACION.pdf |
| Estudio de Sonometría | Pediátrico | Mayo | 5-7 ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO - SONOMETRIA (1).pdf |
| **BIOMECANICO** | | | |
| Pausas Activas | Alta Complejidad | Mayo | Pausas activas, Asistencia mayo 19 de 2025.pdf |
| | Pediátrico | Mayo | PAUSAS ACTIVAS, ASISTENCIA MAYO 21 DE 2025.pdf |
| | Soledad | Mayo | PAUSAS ACTIVAS SOLEDAD MAYO 26.pdf |
| | Alta Complejidad | Julio | PAUSAS ACTIVAS JULIO 14.pdf |
| **PSICOSOCIAL** | | | |
| Comunicación Asertiva | Alta Complejidad | Junio | COMUNICACIÓN ASERTIVA Y TRABAJO EN EQUIPO ACA.pdf |
| | Pediátrico | Junio | COMUNICACION ASERTIVA Y TRABAJO EN EQUIPO PEDIATRICO.pdf |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | Soledad | Junio | COMUNICACION ASERTIVA.pdf |
| | Sabanalarga | Junio | COMUNICACION ASERTIVA Y TRABAJO EN EQUIPO SABANALARGA.pdf |
| Liderazgo | Mental | Julio | LIDERAZGO CACE MENTAL 24 DE JULIO.pdf |
| | Pediátrico | Julio | LIDERAZGO.pdf |
| | Soledad | Julio | CAPACITACION LIDERAZGO.pdf |
| | Sabanalarga | Julio | LIDERAZGO SABANALARGA.pdf |
| SEGURIDAD VIAL | | | |
| Capacitación en Seguridad Vial | Alta Complejidad | Junio | PREVENCION EN ACCIDENTES Y NORMAS DE TRANSITO.pdf |

## 5.4 CONTRATACIÓN

## CONTRATOS SUSCRITOS Y EN EJECUCIÓN

Se elaboraron 419 contratos, 6 órdenes de servicios y 5 órdenes de suministro detallados a continuación:

| MODALIDAD DE CONTRATACION | OBJETOS CONTRACTUALES | N° DE CONTRATOS EN EJECUCION | N° DE CONTRATOS EJECUTADOS | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| ***Vigencia fiscal Año 2025 Comprendida entre el 6 de mayo al 15 de agosto*** | | | | |
| CONTRATACION DIRECTA | Prestación de servicios | 286 | 111 | **$ 12.725.074.162** |
| | contratos jurídicos | 20 | 2 | **$ 7.339.988.871** |
| | ordenes de servicios jurídicos | 4 | 2 | **$ 267.148.544** |
| | ordenes de suministros jurídicos | 4 | 1 | **$ 257.564.400** |

Tabla 27. Contratación directa. Fuente Dirección de contratación

| No. | NOMBRE DEL CONTRATISTA | F.INICIAL | FECHA DE TERMINACIÓN | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | ESTADO |
|---|---|---|---|---|---|
| 3516-2025 | JUAN JOSE HORTA ARRIETA | 6/05/2025 | 30/06/2025 | $ 4.180.000 | Ejecutado |
| 3517-2025 | ANDRES FELIPE AMARIS ALVAREZ | 6/05/2025 | 30/06/2025 | $ 4.180.000 | Ejecutado |
| 3518-2025 | LIZ ANDREA FLEREZ BADILLO | 6/05/2025 | 30/06/2025 | $ 5.399.000 | Ejecutado |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3519-2025 | ANDREA CAROLINA CANTILLO TORRES | 6/05/2025 | 30/06/2025 | $ 5.399.000 | Ejecutado |
| 3520-2025 | MARY LUISA SALDAÑA LOPEZ | 6/05/2025 | 30/06/2025 | $ 8.903.424 | Ejecutado |
| 3521-2025 | MELANIE YANETH BUSTAMANTE ESPITALETA | 6/05/2025 | 30/06/2025 | $ 6.691.438 | Ejecutado |
| 3522-2025 | YISETH BARANDICA DORADO | 6/05/2025 | 30/06/2025 | $ 4.816.172 | Ejecutado |
| 3523-2025 | NATALIA MARIA VALLE CASTILLA | 6/05/2025 | 30/06/2025 | $ 8.903.424 | Ejecutado |
| 3524-2025 | DIANA MARIA PEÑA MONTES | 6/05/2025 | 30/06/2025 | $ 4.180.000 | Ejecutado |
| 3525-2025 | KAREN FERNANDA PEREZ MARTINEZ | 8/05/2025 | 30/06/2025 | $ 4.180.000 | Ejecutado |
| 3526-2025 | JOHAN ALBERTO DE LA HOZ OSPINO | 8/05/2025 | 30/06/2025 | $ 5.552.730 | Ejecutado |
| 3527-2025 | ANDREA CAROLINA MAESTRE MANCO | 8/05/2025 | 30/06/2025 | $ 6.691.438 | Ejecutado |
| 3528-2025 | IVANA CAMILA VALLEJO CASTRO | 8/05/2025 | 30/06/2025 | $ 4.816.172 | Ejecutado |
| 3529-2025 | BENJAMIN AUGUSTO PEREZ BANDERAS | 8/05/2025 | 30/06/2025 | $ 4.816.172 | Ejecutado |
| 3530-2025 | ALEXANDER ROJANO PACHECO | 8/05/2025 | 30/06/2025 | $ 4.180.000 | Ejecutado |
| 3531-2025 | SHIRLY ISABEL MOLINA PEREZ | 9/05/2025 | 30/06/2025 | $ 5.000.000 | Ejecutado |
| 3532-2025 | AIMED PAOLA JIMENEZ DITTA | 9/05/2025 | 30/06/2025 | $ 4.319.200 | Ejecutado |
| 3533-2025 | LISBETH EDILSA PADRON MONTES | 9/05/2025 | 30/06/2025 | $ 8.903.424 | Ejecutado |
| 3534-2025 | ISABEL CRISTINA GOMEZ ALVAREZ | 9/05/2025 | 30/06/2025 | $ 8.903.424 | Ejecutado |
| 3535-2025 | MONICA DEL CARMEN TORREGROSA | 10/05/2025 | 30/06/2025 | $ 4.180.000 | Ejecutado |
| 3536-2025 | NATASHA VALERIA ARZUZA CARRILLO | 10/05/2025 | 30/06/2025 | $ 13.355.136 | Ejecutado |
| 3537-2025 | ESTEBAN FELIPE CAMPO CANTILLO | 12/05/2025 | 30/06/2025 | $ 4.166.667 | Ejecutado |
| 3538-2025 | YURLEYDIS HERNANDEZ MOLINA | 12/05/2025 | 30/06/2025 | $ 4.816.172 | Ejecutado |
| 3539-2025 | CONSUELO GUTIERREZ CABRERA | 12/05/2025 | 30/06/2025 | $ 4.180.000 | Ejecutado |
| 3541-2025 | LISSETTE RODRIGUEZ CAMARGO | 13/05/2025 | 31/07/2025 | $ 6.500.000 | Ejecutado |
| 3542-2025 | ADRIANA ROSA ARRIETA AREVALO | 15/05/2025 | 30/06/2025 | $ 3.135.000 | Ejecutado |
| 3543-2025 | WILSON ALBERTO GRANADILLO GRANADILLO | 15/05/2025 | 30/06/2025 | $ 3.135.000 | Ejecutado |
| 3544-2025 | VANESSA ELVIA CUETO CANTILLO | 19/05/2025 | 30/06/2025 | $ 4.957.795 | Ejecutado |
| 3545-2025 | JHON JAIRO ESTRADA ESCORCIA | 19/05/2025 | 30/06/2025 | $ 3.135.000 | Ejecutado |
| 3546-2025 | ANDREA CAROLINA ESCOBAR ANGULO | 19/05/2025 | 30/06/2025 | $ 8.068.728 | Ejecutado |
| 3547-2025 | CARMEN MARÍA VILLARREAL DE LA ROSA | 21/05/2025 | 30/06/2025 | $ 4.600.200 | Ejecutado |
| 3548-2025 | JOSE JULIAN RONCALLO BORJA | 21/05/2025 | 30/06/2025 | $ 6.121.104 | Ejecutado |
| 3549-2025 | ESTEBAN DE JESUS PACHECO MERCADO | 21/05/2025 | 30/06/2025 | $ 3.004.340 | Ejecutado |
| 3550-2025 | VIANYS JOSE ECHEVERIA MOLINARES | 21/05/2025 | 30/06/2025 | $ 4.180.000 | Ejecutado |
| 3551-2025 | YULISSA YESSICA BRUZON DEL PRADO | 21/05/2025 | 30/06/2025 | $ 3.500.000 | Ejecutado |
| 3552-2025 | IVAN MOISES MELO VILLALBA | 21/05/2025 | 30/06/2025 | $ 11.200.000 | Ejecutado |
| 3553-2025 | LEIDY MARCELA QUINTANILLA AFANADOR | 21/05/2025 | 30/06/2025 | $ 4.200.000 | Ejecutado |
| 3554-2025 | OCTAVIO ENRIQUE PEÑA PIÑA | 21/05/2025 | 30/06/2025 | $ 4.200.000 | Ejecutado |
| 3555-2025 | EDGAR ISMAEL MARTINEZ GOMEZ | 21/05/2025 | 30/06/2025 | $ 7.000.000 | Ejecutado |
| 3556-2025 | LOURDES BEATRIZ HERNANDEZ ORTIZ | 27/05/2025 | 31/07/2025 | $ 5.750.000 | Ejecutado |
| 3557-2025 | DANIELA PATRICIA AMAYA SANTANDER | 1/06/2025 | 30/06/2025 | $ 3.345.719 | Ejecutado |
| 3558-2025 | MILENE MARIA MERCADO CABRERA | 1/06/2025 | 30/06/2025 | $ 3.345.719 | Ejecutado |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3559-2025 | JULETHSY SANCHEZ LEMUS | 1/06/2025 | 30/06/2025 | $ 3.345.719 | Ejecutado |
| 3560-2025 | DINA MERCEDES MARQUEZ BERUDGO | 1/06/2025 | 30/06/2025 | $ 3.345.719 | Ejecutado |
| 3561-2025 | KEILYS PAOLA BARRAZA PEINADO | 1/06/2025 | 30/06/2025 | $ 2.090.000 | Ejecutado |
| 3562-2025 | LISETH VANESSA SANCHEZ GONZALEZ | 1/06/2025 | 30/06/2025 | $ 2.109.375 | Ejecutado |
| 3563-2025 | YAMILE BEATRIZ LLAMAS SAENZ | 1/06/2025 | 31/08/2025 | $ 9.000.000 | En ejecucion |
| 3564-2025 | KEIMI JOSE CARREÑO CARREÑO | 3/06/2025 | 30/06/2025 | $ 4.180.000 | Ejecutado |
| 3565-2025 | CAROLINA ACOSTA BLANCO | 3/06/2025 | 30/06/2025 | $ 5.000.000 | Ejecutado |
| 3566-2025 | JHAN JOSE BASTOS MENDOZA | 3/06/2025 | 30/06/2025 | $ 5.280.000 | Ejecutado |
| 3567-2025 | KARLA MARIA SALAS RUIZ | 9/06/2025 | 30/06/2025 | $ 2.360.000 | Ejecutado |
| 3568-2025 | BLEYDIS RUTH DOMINGUEZ NAVARRO | 9/06/2025 | 30/06/2025 | $ 2.360.000 | Ejecutado |
| 3569-2025 | NATALIA CAROLINA MEJIA MARIN | 9/06/2025 | 30/06/2025 | $ 2.600.000 | Ejecutado |
| 3570-2025 | GREIDY SOFIA HERAZO TAPIA | 9/06/2025 | 30/06/2025 | $ 3.345.719 | Ejecutado |
| 3572-2025 | LAURA VANESSA PACHECO ALVAREZ | 9/06/2025 | 30/06/2025 | $ 2.090.000 | Ejecutado |
| 3573-2025 | JOSE SAMUEL CAMACHO CORONADO | 9/06/2025 | 30/06/2025 | $ 2.090.000 | Ejecutado |
| 3574-2025 | DANIELA PAJARO FLOREZ | 9/06/2025 | 30/06/2025 | $ 4.451.712 | Ejecutado |
| 3575-2025 | DANIEL ENRIQUE CASTRO PADILLA | 9/06/2025 | 30/06/2025 | $ 4.451.712 | Ejecutado |
| 3576-2025 | YUBER LEINER ORTEGA LARA | 9/06/2025 | 30/06/2025 | $ 2.090.000 | Ejecutado |
| 3577-2025 | ANDRES FELIPE MOLINARES BLANCO | 9/06/2025 | 30/06/2025 | $ 3.000.000 | Ejecutado |
| 3578-2025 | SANDRA PATRICIA RICO | 9/06/2025 | 30/06/2025 | $ 2.860.000 | Ejecutado |
| 3579-2025 | ADALBERTO SEGUNDO THOMAS DE MOYA | 9/06/2025 | 30/06/2025 | $ 2.860.000 | Ejecutado |
| 3580-2025 | FERMIN LORENZO NAVARRO STEFANELL | 9/06/2025 | 30/06/2025 | $ 6.600.000 | Ejecutado |
| 3581-2025 | DORA SANDRYTH CHARRIS DONADO | 9/06/2025 | 30/06/2025 | $ 2.509.200 | Ejecutado |
| 3582-2025 | CINDY PAOLA BACA MORALES | 9/06/2025 | 30/06/2025 | $ 3.345.719 | Ejecutado |
| 3583-2025 | JUAN CARLOS DOMINGUEZ SALGADO | 9/06/2025 | 30/06/2025 | $ 1.959.300 | Ejecutado |
| 3584-2025 | CARMEN CECILIA VALENZUELA BLANCO | 9/06/2025 | 30/06/2025 | $ 1.698.060 | Ejecutado |
| 3585-2025 | JHON JAIRO SUAREZ MARRIAGA | 9/06/2025 | 30/06/2025 | $ 1.306.200 | Ejecutado |
| 3586-2025 | VALERY PAOLA ESCOBAR YAYA | 9/06/2025 | 30/06/2025 | $ 2.090.000 | Ejecutado |
| 3587-2025 | ANDREA CAROLINA JIMENEZ ARRIETA | 10/06/2025 | 30/06/2025 | $ 1.306.200 | Ejecutado |
| 3588-2025 | ROSICELA ALMARALES GARCIA | 10/06/2025 | 30/06/2025 | $ 1.567.440 | Ejecutado |
| 3589-2025 | JAIRO LUIS RODRIGUEZ HERNANDEZ | 11/06/2025 | 30/06/2025 | $ 2.453.527 | Ejecutado |
| 3590-2025 | DIANA CAROLINA SANTOS JIMENEZ | 11/06/2025 | 30/06/2025 | $ 12.600.000 | Ejecutado |
| 3591-2025 | JAIME ERNESTO SUAREZ FEOLI | 12/06/2025 | 30/06/2025 | $ 10.270.000 | Ejecutado |
| 3592-2025 | KATIUSKA ROSA MOLINA PACHECO | 12/06/2025 | 30/06/2025 | $ 2.640.000 | Ejecutado |
| 3593-2025 | GABRIEL JOSE MERCADO MEZA | 12/06/2025 | 30/06/2025 | $ 2.090.000 | Ejecutado |
| 3594-2025 | YESSICA CAROLINA ARIZA VERGARA | 19/06/2025 | 30/06/2025 | $ 914.340 | Ejecutado |
| 3595-2025 | YULIANA RINCON AHUMADA | 19/06/2025 | 30/06/2025 | $ 1.044.960 | Ejecutado |
| 3596-2025 | LUISA FERNANDA PEREIRA VERGARA | 19/06/2025 | 30/06/2025 | $ 914.340 | Ejecutado |
| 3597-2025 | DELIANIS DAYANA DIAZ FONSECA | 25/06/2025 | 30/06/2025 | $ 935.827 | Ejecutado |
| 3598-2025 | RUBEN DARIO HURTADO OYOLA | 25/06/2025 | 30/06/2025 | $ 1.045.500 | Ejecutado |
| 3608-2025 | RICARDO ARMANDO MONTENEGRO NORIEGA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 12.000.000 | En ejecución |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3609-2025 | MANUELA OTERO SABIE | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 38.880.000 | En ejecución |
| 3610-2025 | ELIZABETH ESTHER PARRA FUENMAYOR | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 25.920.000 | En ejecución |
| 3611-2025 | CECILIA ESTHER FLORIAN PATIÑO | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 17.280.000 | Ejecutado |
| 3612-2025 | JULIETTE PAOLA MALDONADO OLMOS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 16.200.000 | En ejecución |
| 3613-2025 | FABIO JOSE GONZALEZ ARNEDO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 45.360.000 | En ejecución |
| 3614-2025 | RENE RICARDO JIMENEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 16.200.000 | En ejecución |
| 3615-2025 | DUBYS ELENA REALES CERVANTES | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 16.200.000 | En ejecución |
| 3616-2025 | ANTONIO MIGUEL RIVERA ESCOBAR | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 16.200.000 | En ejecución |
| 3617-2025 | DOLLYS DEL ROSARIO ALBORNOZ COMAS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 12.960.000 | En ejecución |
| 3618-2025 | NAYIBE MARIAM CHARANEK SOLANO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 22.680.000 | En ejecución |
| 3619-2025 | WALTER RAFAEL OSPINO BENEDATTI | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 32.400.000 | En ejecución |
| 3620-2025 | JUAN ESTEBAN GONZALEZ MIRANDA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 45.360.000 | En ejecución |
| 3621-2025 | JHONY ALEXANDER MORENO MOZO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 43.920.000 | En ejecución |
| 3622-2025 | ANGEL MAURICIO MEJIA ARIZA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 51.840.000 | En ejecución |
| 3623-2025 | JOHAN ELIECER LANZZIANO SILVA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 51.840.000 | En ejecución |
| 3624-2025 | JAVIER EDUARDO URRUTIA HERRERA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 48.240.000 | En ejecución |
| 3625-2025 | ALFONSO ANTONIO CAIAFA DE LA ROSA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 26.100.000 | En ejecución |
| 3626-2025 | ISABEL MARIA PACHECO PATIÑO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 27.900.000 | En ejecución |
| 3627-2025 | EDWIN MULFORD PALOMINO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 30.600.000 | En ejecución |
| 3628-2025 | ALEX DAVID YGUARAN VELASQUEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 51.300.000 | En ejecución |
| 3629-2025 | JORGE LEMUS CASTRO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 28.800.000 | En ejecución |
| 3630-2025 | YISETH BARANDICA DORADO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 7.224.258 | En ejecución |
| 3631-2025 | YURLEYDIS HERNANDEZ MOLINA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 7.224.258 | En ejecución |
| 3632-2025 | ANDREA CAROLINA PEREZ OROZCO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 16.693.920 | En ejecución |
| 3633-2025 | LUISA FERNANDA VERGARA MARANTO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 11.685.744 | En ejecución |
| 3634-2025 | MARTHA CECILIA ESTRADA OROZCO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 16.693.920 | En ejecución |
| 3635-2025 | LUZETH FANEZA MERCADO SANJUAN | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 16.693.920 | En ejecución |
| 3636-2025 | MARIA CAROLINA NAVARRO MEDINA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 15.024.528 | En ejecución |
| 3637-2025 | JOSELINE DEL CARMEN BRAVO PADILLA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 16.693.920 | En ejecución |
| 3638-2025 | JUAN CAMILO ALVAREZ VERGARA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.016.352 | En ejecución |
| 3639-2025 | ESTEICY GIULIANA SIATOYA DIAZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3640-2025 | MELANICH JIRETH NORIEGA DE VEGA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3641-2025 | VALERIA ANDREA HERRERA MARTINEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3642-2025 | AMAURY JOSE ALVAREZ ROMERO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3643-2025 | SARAY ANDREA ELJACH ULLOQUE | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3644-2025 | AFITH ANGEL ALBOR MEJIA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3645-2025 | JUAN CAMILO OROZCO CERVANTES | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3647-2025 | KEISSY PAOLA ESCAMILLA GUETTE | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3648-2025 | LAURA VANESSA RUALES PACHECO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3649-2025 | FIORELLA VALENTINA VILLANUEVA MELO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3650-2025 | NICOLAS GUILLERMO RICARDO GARCIA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3651-2025 | NATALIA ALEJANDRA ROBLES ESCARRAGA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3652-2025 | ANDREA CAROLINA BOOM ANDRADES | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3653-2025 | MARIA LUCIA XIQUEZ RAMOS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3654-2025 | LINDA NORELLYS CARREÑO SANCHEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3655-2025 | MARIA JOSE CAYON CUSPOCA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3656-2025 | JUAN MANUEL SOLANO ROPERO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3657-2025 | KAREN ALEJANDRA MONTES VALENCIA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3658-2025 | MARY LUISA SALDAÑA LOPEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3659-2025 | DANIELA PAJARO FLOREZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3660-2025 | DANIEL ENRIQUE CASTRO PADILLA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3661-2025 | JORGE LUIS CANTILLO SALGADO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3662-2025 | JHON JAIRO ESTRADA ESCORCIA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3663-2025 | KEILYS PAOLA BARRAZA PEINADO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3664-2025 | GABRIEL JOSE MERCADO MEZA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3646-2025 | YINELA VANESSA RIQUETT VIZCAINO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3665-2025 | BRIGITH PATRICIA POLO SULBARAN | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 12.755.100 | En ejecución |
| 3666-2025 | EVELIN JIMENEZ PEREZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 12.755.100 | En ejecución |
| 3667-2025 | CINDI PAOLA CORONADO AHUMADA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 12.964.200 | En ejecución |
| 3669-2025 | DINA MERCEDES MARQUEZ BERUDGO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.037.157 | En ejecución |
| 3670-2025 | FERNAN ENRIQUE PIÑERES FORTICH | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 28.800.000 | En ejecución |
| 3671-2025 | RAFAEL FRANCISCO VARGAS TORRES | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 27.360.000 | En ejecución |
| 3672-2025 | MIGUEL JOSE NAVARRO TOVAR | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 28.800.000 | En ejecución |
| 3673-2025 | VIVIANA MARGARITA MANOTAS SARMIENTO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 26.400.000 | En ejecución |
| 3674-2025 | DOLLY ESTHER SALCEDO MOLINA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 18.480.000 | En ejecución |
| 3675-2025 | ENRIQUE ANTONIO LLINAS ALVAREZ | 1/07/2025 | 31/08/2025 | $ 9.000.000 | En ejecución |
| 3676-2025 | FERNANDO DE JESUS BELTRAN HERNANDEZ | 1/07/2025 | 31/08/2025 | $ 9.000.000 | En ejecución |
| 3677-2025 | RAFAEL ANTONIO BORGE SALAZAR | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 39.000.000 | En ejecución |
| 3679-2025 | SARA ELENA ESCORCIA RAMIREZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.037.157 | En ejecución |
| 3680-2025 | LAURY VANESSA SORACA MENDOZA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.037.157 | En ejecución |
| 3681-2025 | GREIDY SOFIA HERAZO TAPIA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.037.157 | En ejecución |
| 3682-2025 | JAIRO LUIS RODRIGUEZ HERNANDEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.037.157 | En ejecución |
| 3683-2025 | BANINA CAROLAY MENDOZA CASTRO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3684-2025 | ANA SOFIA FLOREZ ATENCIA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3685-2025 | THEIDY DE JESUS OZUNA ESCOBAR | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3686-2025 | DANIEL ANTONIO HERNANDEZ PUA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3687-2025 | ALDAIR ANDRES CANTILLO BERDUGO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3688-2025 | MARIA DARLIN VALENCIA CORDOBA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3689-2025 | ANDRES FELIPE AMARIS ALVAREZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3690-2025 | KAREN FERNANDA PEREZ MARTINEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3691-2025 | ALEXANDER ROJANO PACHECO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3692-2025 | MONICA DEL CARMEN TORREGROSA VILLANUEVA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3693-2025 | CONSUELO GUTIERREZ CABRERA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3694-2025 | LAURA VANESSA PACHECO ALVAREZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3695-2025 | JOSE SAMUEL CAMACHO CORONADO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3696-2025 | YUBER LEINER ORTEGA LARA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3697-2025 | ANDREA CAROLINA JIMENEZ ARRIETA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3698-2025 | ROSICELA ALMARALES GARCIA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3699-2025 | MAGALY DEL CARMEN OCHOA JIMENEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.500.000 | En ejecución |
| 3700-2025 | MARIA DE LA CRUZ AGUILAR DE OROZCO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 15.000.000 | En ejecución |
| 3701-2025 | ESTEFANI MARGARITA MANOTAS RETAMOSO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.500.000 | En ejecución |
| 3702-2025 | ANDRES FELIPE MOLINARES BLANCO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 9.000.000 | En ejecución |
| 3703-2025 | DILIA BEATRIZ FANDIÑO DE LA HOZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 9.000.000 | En ejecución |
| 3704-2025 | BREINER DAVID SOLORZANO RAMOS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 9.000.000 | En ejecución |
| 3705-2025 | ALEXIS AYCARDI RODRIGUEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 8.250.000 | En ejecución |
| 3706-2025 | MARIO MANUEL MORALES OROZCO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 18.000.000 | En ejecución |
| 3707-2025 | BLEYDIS RUTH DOMINGUEZ NAVARRO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 7.080.000 | En ejecución |
| 3708-2025 | SANDRA PATRICIA RICO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 8.580.000 | En ejecución |
| 3709-2025 | ADALBERTO SEGUNDO THOMAS DE MOYA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 8.580.000 | En ejecución |
| 3710-2025 | DELIANIS DAYANA DIAZ FONSECA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.478.800 | En ejecución |
| 3711-2025 | ALFONSO ENRIQUE PINTO CERVANTES | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.500.000 | En ejecución |
| 3712-2025 | AIMED PAOLA JIMENEZ DITTA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.478.800 | En ejecución |
| 3713-2025 | HECTOR ARTURO ZULETA GARCIA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 16.500.000 | En ejecución |
| 3714-2025 | KARLA MARIA SALAS RUIZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 7.080.000 | En ejecución |
| 3716-2025 | VALERY JULIANA PACHECO GOMEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 7.500.000 | En ejecución |
| 3717-2025 | ARMANDO ZABARAIN LARA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 27.270.000 | En ejecución |
| 3718-2025 | PATRICIA PAOLA GARCIA CARDENAS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 18.000.000 | En ejecución |
| 3719-2025 | SHIRLY ISABEL MOLINA PEREZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 7.500.000 | En ejecución |
| 3720-2025 | BENJAMIN AUGUSTO PEREZ BANDERAS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 7.224.258 | En ejecución |
| 3721-2025 | ADRIANA ROSA ARRIETA AREVALO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3722-2025 | GILMA ROSA CASTRO MALDONADO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3725-2025 | JUAN JOSE HORTA ARRIETA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3726-2025 | LINDA VICTORIA ORTIZ HERNANDEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3727-2025 | LAURA SOFIA PACHECO MANOTAS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3728-2025 | JUAN DAVID BOTERO GOMEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3729-2025 | ARLEX ZAYARY GUERRA PEÑA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3730-2025 | FERNANDO JAVIER ESCOBAR PEREZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3731-2025 | ANDERSON DAVID PADILLA MENCO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3732-2025 | JESUS MARIA ARIZA CASTRO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 39.960.000 | En ejecución |
| 3733-2025 | RAFAEL EDUARDO ECHAVARRIA SARABIA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 39.240.000 | En ejecución |
| 3734-2025 | ARGEMIRO JOSE HERNANDEZ SANCHEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 42.120.000 | En ejecución |
| 3735-2025 | JOSE DE LA ENCARNACION RODRIGUEZ GARCIA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 19.440.000 | En ejecución |
| 3736-2025 | LIZETH MARIA RODELO BARRIOS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 42.120.000 | En ejecución |
| 3737-2025 | CRISTIAN DAVID NORIEGA JIMENEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 21.780.000 | En ejecución |
| 3738-2025 | SILVANA THOWINSSON MAFIOL | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 7.920.000 | En ejecución |
| 3739-2025 | YOHANECY MARIA MERIÑO RANGEL | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 17.820.000 | En ejecución |
| 3740-2025 | LISETH PAOLA ALCALA RENIZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 18.810.000 | En ejecución |
| 3741-2025 | GISSELLE PAOLA OSPINO CURE | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 21.780.000 | En ejecución |
| 3742-2025 | STEPHANIE PATRICIA SAUMETH BERMUDEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 20.790.000 | En ejecución |
| 3743-2025 | MERCY MARIA GUERRERO SABAGH | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 9.900.000 | En ejecución |
| 3744-2025 | CATHERINES BOLIVAR LLERENA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 8.910.000 | En ejecución |
| 3745-2025 | AURA MARIA NIÑO CHARRIS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.860.000 | En ejecución |
| 3746-2025 | MALKA IRINA VILLANUEVA QUIROZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.930.000 | En ejecución |
| 3747-2025 | STACEY JOHANA FRAGOZO MESSINO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 3.960.000 | En ejecución |
| 3749-2025 | JHAN JOSE BASTOS MENDOZA | 1/07/2025 | 30/06/2025 | $ 6.600.000 | Ejecutado |
| 3750-2025 | KATIUSKA ROSA MOLINA PACHECO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 4.950.000 | En ejecución |
| 3751-2025 | IRINA MAESTRE PEREZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 18.810.000 | En ejecución |
| 3755-2025 | ALFREDO MARROQUIN BURGOS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 18.000.000 | En ejecución |
| 3757-2025 | SAMUEL JOSE BRAVO SALGUEDO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.500.000 | En ejecución |
| 3758-2025 | YULIE CATHERINE SANDOVAL GARRIDO | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 4.729.944 | Ejecutado |
| 3759-2025 | LESLIE DEL CARMEN LERMA ARANGO | 1/07/2025 | 30/06/2025 | $ 4.729.944 | Ejecutado |
| 3760-2025 | RAUL ARMANDO OLIVO UTRIA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 15.840.000 | En ejecución |
| 3761-2025 | EDWIN JOSE CASTILLO GALLARDO | 1/07/2025 | 30/06/2025 | $ 2.351.240 | Ejecutado |
| 3762-2025 | JUAN DE JESUS GUTIERREZ ALCAZAR | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 2.090.000 | Ejecutado |
| 3763-2025 | ANDREA CAROLINA CANTILLO TORRES | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.478.800 | En ejecución |
| 3764-2025 | ANDREA CAROLINA ESCOBAR ANGULO | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 4.451.712 | Ejecutado |
| 3765-2025 | YESID ALFONSO VIZCAINO CASTILLO | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 8.640.000 | Ejecutado |
| 3766-2025 | SALOMON CHARANEK DASUKI | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.530.000 | En ejecución |
| 3767-2025 | DIEGO ANDRES BLANCO PEREZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 2.640.000 | En ejecución |
| 3768-2025 | EDUARDO ENRIQUE OTERO MELO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 25.410.000 | En ejecución |
| 3769-2025 | DUVAN ARRIETA ARELLANA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 17.490.000 | En ejecución |
| 3770-2025 | RAFAEL MARTINEZ DONADO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 30.470.000 | En ejecución |
| 3771-2025 | ALBERTO ANTONIO DONADO DONADO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 36.960.000 | En ejecución |
| 3772-2025 | ALVARO LOPEZ VARGAS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 54.450.000 | En ejecución |
| 3773-2025 | ERICK ENRIQUE SALAS RODRIGUEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 8.580.000 | En ejecución |
| 3774-2025 | ANDRES MOLINA TRESPALACIOS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 23.760.000 | En ejecución |
| 3775-2025 | ARIEL ENRIQUE FLOREZ MOVILLA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 25.080.000 | En ejecución |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3776-2025 | DANIELA ALEMAN GARCIA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 2.640.000 | En ejecución |
| 3777-2025 | NORMA LUCIA CONTRERAS GAMARRA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.880.000 | En ejecución |
| 3778-2025 | FERMIN LORENZO NAVARRO STEFANELL | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 20.460.000 | En ejecución |
| 3779-2025 | GEORNELLI ATAMAIKA DAZA GARCIA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 25.850.000 | En ejecución |
| 3780-2025 | OLIVER ENRIQUE ROMERO ROJAS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 51.975.000 | En ejecución |
| 3781-2025 | ELKIN MADINZON SARMIENTO CABALLERO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.478.800 | En ejecución |
| 3782-2025 | JOSE ALFREDO FLOREZ FLOREZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 30.000.000 | En ejecución |
| 3784-2025 | ADOLFO ENRIQUE ALVAREZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 24.000.000 | En ejecución |
| 3785-2025 | JAIME ERNESTO SUAREZ FEOLI | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 42.000.000 | En ejecución |
| 3786-2025 | RONIL JOSE MERCADO LOPEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 3.960.000 | En ejecución |
| 3787-2025 | IVAN MOISES MELO VILLALBA | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 8.000.000 | Ejecutado |
| 3788-2025 | CAROLINA ACOSTA BLANCO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 15.000.000 | En ejecución |
| 3789-2025 | GERMAN AUGUSTO VICIOSO ALVAREZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 62.100.000 | En ejecución |
| 3790-2025 | ESTEBAN DE JESUS PACHECO MERCADO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3791-2025 | DEWARD ALEXI NIEVES VELEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 27.900.000 | En ejecución |
| 3792-2025 | WALDYS ALBERTO BALETA PLATA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 70.680.000 | En ejecución |
| 3793-2025 | CARMEN CECILIA VALENZUELA BLANCO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3795-2025 | NINA MARINELLA TELLEZ RODRIGUEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3796-2025 | JOHANY KARINA GONZALEZ ACOSTA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3797-2025 | LISBETH EDILSA PADRON MONTES | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3798-2025 | ANYI MELIZA SANJUAN BLANCO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 19.198.008 | En ejecución |
| 3799-2025 | ROSANA MARGARITA PEREZ GONZALEZ | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 4.950.000 | Ejecutado |
| 3800-2025 | NATALIA CAROLINA MEJIA MARIN | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 3.000.000 | Ejecutado |
| 3801-2025 | LISETH VANESSA SANCHEZ GONZALEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.328.125 | En ejecución |
| 3802-2025 | DORA SANDRYTH CHARRIS DONADO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.037.157 | En ejecución |
| 3803-2025 | JONATHAN DAVID CASTRO MARTINEZ | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 6.270.000 | Ejecutado |
| 3804-2025 | CINDY PAOLA BACA MORALES | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.037.157 | En ejecución |
| 3805-2025 | JOHANA KATERINE PENAGOS RUIZ | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 6.930.000 | Ejecutado |
| 3806-2025 | JOSE DAVID RAMOS CASTRO | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 5.940.000 | Ejecutado |
| 3807-2025 | JESUS DAVID VEGA WILCHES | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3808-2025 | MIGUEL ANGEL HERRERA OLIVARES | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 40.950.000 | En ejecución |
| 3809-2025 | JHON JAIRO SUAREZ MARRIAGA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3810-2025 | MILENE MARIA MERCADO CABRERA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.037.157 | En ejecución |
| 3815-2025 | CARMEN MARIA VILLARREAL DE LA ROSA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.037.157 | En ejecución |
| 3818-2025 | JOSE GREGORIO GOMEZ RODGERS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3819-2025 | OSCAR JOSE RODRIGUEZ CAMARGO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3821-2025 | MARIA YOSELIN PUELLO FONSECA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.037.157 | En ejecución |
| 3822-2025 | YADIRA MARCELA MORALES BERDUGO | 14/07/2025 | 31/07/2025 | $ 3.500.000 | Ejecutado |
| 3823-2025 | YULEIDIS MARIA MARTINEZ ACOSTA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3824-2025 | MERLY INES PRASCA CASTRO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3825-2025 | ROSALIA JAIMES ARROYO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.960.000 | En ejecución |
| 3826-2025 | JOHAN ALBERTO DE LA HOZ OSPINO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 8.924.031 | En ejecución |
| 3827-2025 | VANESSA ELVIA CUETO CANTILLO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 8.924.031 | En ejecución |
| 3828-2025 | JAIRO ANDRES ALTAHONA ACOSTA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3829-2025 | ISABEL CRISTINA GOMEZ ALVAREZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3830-2025 | JOSE JULIAN RONCALLO BORJA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3832-2025 | VALERY PAOLA ESCOBAR YAYA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3833-2025 | GRACE JULIET PULIDO POLANCO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.037.157 | En ejecución |
| 3834-2025 | ANDREA CAROLINA MAESTRE MANCO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.037.157 | En ejecución |
| 3835-2025 | DANIELA PATRICIA AMAYA SANTANDER | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.037.157 | En ejecución |
| 3836-2025 | ORLY DEL CARMEN GARCIA MARTINEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 7.224.258 | En ejecución |
| 3838-2025 | DIANA CAROLINA SANTOS JIMENEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 46.800.000 | En ejecución |
| 3839-2025 | ARABELLA MARTINEZ FLOREZ | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 6.600.000 | Ejecutado |
| 3840-2025 | GISELA PATRICIA RUIZ SUAREZ | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 6.600.000 | Ejecutado |
| 3841-2025 | VICTOR JULIO ORTIZ HERNANDEZ | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 4.290.000 | Ejecutado |
| 3842-2025 | SORAYA SEGURA RAMOS | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 4.290.000 | Ejecutado |
| 3843-2025 | ALVARO ENRIQUE MESTRE ANDRADE | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 4.950.000 | Ejecutado |
| 3844-2025 | JOSE ANTONIO ARRIETA LOZANO | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 4.950.000 | Ejecutado |
| 3845-2025 | JAIME JACOB MERLANO MARTINEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 25.920.000 | En ejecución |
| 3846-2025 | OMAR JOSUE HERRERA VASQUEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 30.240.000 | En ejecución |
| 3847-2025 | LACIDES EDGARDO OCHOA HURTADO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 43.200.000 | En ejecución |
| 3848-2025 | BELISARIO ANTONIO FABREGAS MENDOZA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 54.000.000 | En ejecución |
| 3849-2025 | ANTONIO MARIA BATISTA BARROS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 21.600.000 | En ejecución |
| 3850-2025 | TOMAS DE JESUS CABALLERO MERCADO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 60.480.000 | En ejecución |
| 3851-2025 | NAYIB HAY ISSA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 60.480.000 | En ejecución |
| 3852-2025 | CARLOS MARIO VIZCAINO GUERRERO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 1.980.000 | En ejecución |
| 3853-2025 | GABRIEL DE JESUS SILVERA TORRENEGRA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 20.700.000 | En ejecución |
| 3854-2025 | GEOVANNY DE JESUS YOUNG SALAZAR | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 60.450.000 | En ejecución |
| 3855-2025 | RODRIGO ALFONSO MOLINA HIGGINS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 26.100.000 | En ejecución |
| 3856-2025 | SANTIAGO YESID HERNANDEZ BAUTISTA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3857-2025 | GUSTAVO ADOLFO ROA MARIN | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3859-2025 | YESSICA CAROLINA ARIZA VERGARA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3860-2025 | LUISA FERNANDA PEREIRA VERGARA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3861-2025 | LUIS DAVID NEGRETE VILORIA | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 4.451.712 | Ejecutado |
| 3863-2025 | ESTEBAN FELIPE CAMPO CANTILLO | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 2.500.000 | Ejecutado |
| 3864-2025 | SAMIRNA MARIA MEZA PAEZ | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 4.451.712 | Ejecutado |
| 3865-2025 | ELIETH PAOLA MERCADO JIMENEZ | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.037.157 | En ejecución |
| 3866-2025 | MAIRA ALEJANDRA AVENDAÑO FREITE | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 7.500.000 | En ejecución |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3867-2025 | TULIA ESTELA ARIZA VILLA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3868-2025 | FLORA MELISSA RENTERIA GARRIDO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.355.136 | En ejecución |
| 3869-2025 | ALVARO ENRIQUE PADILLA CELIS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3870-2025 | LIZ ANDREA FLEREZ BADILLO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.478.800 | En ejecución |
| 3871-2025 | JOSE ENRIQUE DUQUE JULIAO | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 4.451.712 | En ejecución |
| 3872-2025 | MILENA MARGARITA ACOSTA CABARCAS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 13.500.000 | En ejecución |
| 3873-2025 | ANDRES CAMILO RODRIGUEZ MOLINA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 9.000.000 | En ejecución |
| 3874-2025 | YULIANA RINCON AHUMADA | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3875-2025 | LINDA MARIA CUENTAS GOMEZ | 2/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.037.157 | En ejecución |
| 3876-2025 | JIMMY ANTONIO CEDEÑO GUILLEN | 2/07/2025 | 30/09/2025 | $ 21.600.000 | En ejecución |
| 3877-2025 | MARIETA CHIQUINQUIRA SANTANA ALMANZA | 3/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.500.000 | En ejecución |
| 3878-2025 | ALMA ELOISA ORTIZ MARTINEZ | 3/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3879-2025 | JOSE IGNACIO POLO GARCIA | 4/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3880-2025 | CLEMENCIA ARRAZOLA OLASCOAGA | 10/07/2025 | 31/07/2025 | $ 3.000.000 | En ejecución |
| 3881-2025 | ALFREDO ALAIN AREYANES PINEDA | 14/07/2025 | 30/09/2025 | $ 31.500.000 | En ejecución |
| 3882-2025 | ARTURO WILSON HAZBUN ARCILA | 14/07/2025 | 30/09/2025 | $ 21.600.000 | En ejecución |
| 3883-2025 | ALEXANDRA SIERRA MONTAÑA | 14/07/2025 | 30/09/2025 | $ 5.747.280 | En ejecución |
| 3884-2025 | WENDY MARIA HERNANDEZ ROA | 14/07/2025 | 30/09/2025 | $ 7.932.472 | En ejecución |
| 3885-2025 | DAYANA CAROLINA DURANGO JIMENEZ | 14/07/2025 | 30/09/2025 | $ 5.747.270 | En ejecución |
| 3886-2025 | NATALIA ORTIZ GARCIA | 14/07/2025 | 31/07/2025 | $ 4.950.000 | Ejecutado |
| 3887-2025 | JUAN DAVID BOLAÑO ALMANZA | 14/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.270.000 | En ejecución |
| 3888-2025 | MILENA DEL CARMEN CARBO BARCAS | 14/07/2025 | 30/09/2025 | $ 5.486.040 | En ejecución |
| 3890-2025 | WALWYN ANDRES PEREZ BEDOYA | 15/07/2025 | 30/09/2025 | $ 5.877.900 | En ejecución |
| 3891-2025 | YASIRA ESTHER TAMARA MENDOZA | 15/07/2025 | 30/09/2025 | $ 5.594.890 | En ejecución |
| 3893-2025 | BETTY LICETH MELENDEZ MARIN | 15/07/2025 | 30/09/2025 | $ 5.224.800 | En ejecución |
| 3894-2025 | JEFFFRY ESTEBAN GAVIERIA LOZANO | 15/07/2025 | 30/09/2025 | $ 6.008.520 | En ejecución |
| 3895-2025 | ORLANDO DE JESUS REINOSO GUTIERREZ | 15/07/2025 | 30/09/2025 | $ 47.700.000 | En ejecución |
| 3896-2025 | SARIFE MORALES COBA | 15/07/2025 | 15/08/2025 | $ 7.500.000 | En ejecución |
| 3897-2025 | BRIANYS CRISTINA DOMINGUEZ BELEÑO | 15/07/2025 | 30/09/2025 | $ 5.355.420 | En ejecución |
| 3898-2025 | MARIA FERNANDA BARRIOS MERCADO | 15/07/2025 | 30/09/2025 | $ 5.486.040 | En ejecución |
| 3899-2025 | ZHARICK DANIELA CUMPLIDO SALAS | 15/07/2025 | 30/09/2025 | $ 9.200.400 | En ejecución |
| 3900-2025 | CAMILA ANDREA CEPEDA FALS | 15/07/2025 | 31/07/2025 | $ 2.927.400 | ejecutado |
| 3901-2025 | GISELL DAYANA SARMIENTO MARQUEZ | 15/07/2025 | 30/09/2025 | $ 8.573.100 | En ejecución |
| 022-2025 | GISELA PATRICIA PEREZ CERPA | 18/07/2025 | 31/08/2025 | $ 7.500.000 | En ejecución |
| 3904-2025 | FELIX RAFAEL JIMENEZ GOENAGA | 22/07/2025 | 30/09/2025 | $ 11.685.744 | En ejecución |
| 3905-2025 | RICARDO CARLOS ROZO GOMEZ | 25/07/2025 | 30/09/2025 | $ 10.990.164 | En ejecución |
| 3906-2025 | KIARA PAOL A TORRES LEZAMA | 29/07/2025 | 31/08/2025 | $ 6.121.104 | En ejecución |
| 3907-2025 | CECILIA ESTHER FLORIAN PATIÑO | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 34.560.000 | En ejecución |
| 3908-2025 | YESID ALFONSO VIZCAINO CASTILLO | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 15.840.000 | En ejecución |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3909-2025 | MIGUEL ANGEL GOMEZ GONZALEZ | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 4.180.000 | En ejecución |
| 3910-2025 | IRINA PAOLA ARTETA MAURY | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 4.000.000 | En ejecución |
| 3911-2025 | PAULA ANDREA MERIÑO TEJADA | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 11.000.000 | En ejecución |
| 3912-2025 | YADIRA MARCELA MORALES BERDUGO | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 7.000.000 | En ejecución |
| 3913-2025 | CLEMENCIA ARRAZOLA OLASCOAGA | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 6.000.000 | En ejecución |
| 3914-2025 | GISELLE JOHANA CASTILLA SIERRA | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 4.000.000 | En ejecución |
| 3915-2025 | NATALIA CAROLINA MEJIA MARIN | 1/08/2025 | 31/08/2025 | $ 3.000.000 | Ejecutado |
| 3916-2025 | LAURA LORENA SUAREZ CODINA | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 8.903.424 | En ejecución |
| 3917-2025 | ISABELLA HUERTAS MOLINARES | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 8.903.424 | En ejecución |
| 3918-2025 | LUIS ENRIQUE RAMOS CAMPO | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 6.000.000 | En ejecución |
| 3919-2025 | ARIANDA MARCELA ROBLES ALCOCER | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 4.180.000 | En ejecución |
| 3920-2025 | SAID WILSON GIHA BASSAR | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 14.000.000 | En ejecución |
| 3921-2025 | EDWIN JOSE CASTILLO GALLARDO | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 4.180.000 | En ejecución |
| 3922-2025 | JUAN DE JESUS GUTIERREZ ALCAZAR | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 4.180.000 | En ejecución |
| 3923-2025 | ANDREA CAROLINA ESCOBAR ANGULO | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 8.903.424 | En ejecución |
| 3924-2025 | ESTEBAN FELIPE CAMPO CANTILLO | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 5.000.000 | En ejecución |
| 3925-2025 | SAMIRNA MARIA MEZA PAEZ | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 8.903.424 | En ejecución |
| 3926-2025 | CAMILA ANDREA CEPEDA FALS | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 6.691.438 | En ejecución |
| 3927-2025 | ANA MARCELA MORA CASTILLO | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 8.903.424 | En ejecución |
| 3928-2025 | MARIA ALEJANDRA PEREZ GALINDO | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 8.903.424 | En ejecución |
| 3929-2025 | ARABELLA MARTINEZ FLOREZ | 1/08/2025 | 30/09/2025 | $ 13.200.000 | En ejecución |
| 3930-2025 | JENNIFER CARO LOPEZ | 5/08/2025 | 30/09/2025 | $ 4.720.000 | En ejecución |
| 3931-2025 | PRISCILA MARGARITA SUAREZ SUAREZ | 5/08/2025 | 31/08/2025 | $ 4.500.000 | En ejecución |
| 3932-2025 | ROSANA MARGARITA PEREZ GONZALEZ | 5/08/2025 | 30/09/2025 | $ 9.240.000 | En ejecución |
| 3933-2025 | JONATHAN DAVID CASTRO MARTINEZ | 5/08/2025 | 30/09/2025 | $ 11.220.000 | En ejecución |
| 3934-2025 | JOHANA KATERINE PENAGOS RUIZ | 5/08/2025 | 30/09/2025 | $ 12.540.000 | En ejecución |
| 3935-2025 | JOSE DAVID RAMOS CASTRO | 5/08/2025 | 30/09/2025 | $ 11.220.000 | En ejecución |
| 3936-2025 | GISELA PATRICIA RUIZ SUAREZ | 5/08/2025 | 30/09/2025 | $ 11.880.000 | En ejecución |
| 3937-2025 | VICTOR JULIO ORTIZ HERNANDEZ | 5/08/2025 | 30/09/2025 | $ 7.260.000 | En ejecución |
| 3938-2025 | SORAYA SEGURA RAMOS | 5/08/2025 | 30/09/2025 | $ 8.580.000 | En ejecución |
| 3939-2025 | ALVARO ENRIQUE MESTRE ANDRADE | 5/08/2025 | 30/09/2025 | $ 8.580.000 | En ejecución |
| 3940-2025 | JOSE ANTONIO ARRIETA LOZANO | 5/08/2025 | 30/09/2025 | $ 7.920.000 | En ejecución |
| 3941-2025 | NATALIA ORTIZ GARCIA | 5/08/2025 | 30/09/2025 | $ 9.900.000 | En ejecución |
| 3942-2025 | JHAN JOSE BASTOS MENDOZA | 5/08/2025 | 30/09/2025 | $ 11.220.000 | En ejecución |
| 3943-2025 | JOSE ENRIQUE DUQUE JULIAO | 5/08/2025 | 12/08/2025 | $ 1.669.392 | En ejecución |
| 3944-2025 | WENDY PATRICIA CORRO MARQUEZ | 5/08/2025 | 30/09/2025 | $ 5.000.000 | En ejecución |
| 3945-2025 | MAITE DE LOS MILAGROS LOZANO BOLAÑO | 5/08/2025 | 30/09/2025 | $ 4.180.000 | En ejecución |
| 3946-2025 | JULIETH KARINA PAREDES PEREZ | 5/08/2025 | 31/08/2025 | $ 3.200.000 | En ejecución |
| 3948-2025 | MARIEL CAICEDO NARVAEZ | 15/08/2025 | 30/09/2025 | $ 4.179.840 | En ejecución |
| 3949-2025 | YUREISY ANGUILA SUAREZ | 15/08/2025 | 30/09/2025 | $ 4.179.840 | En ejecución |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3950-2025 | JENNYS CECILIA SALAS PAYARES | 15/08/2025 | 30/09/2025 | $ 8.903.424 | En ejecución |

## CONTRATOS JURIDICOS

| No. | NOMBRE DEL CONTRATISTA | F.INICIAL | FECHA DE TERMINACIÓN | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | ESTADO |
|---|---|---|---|---|---|
| 3540-2025 | SOLUCIONES E INSUMOS BARAKE Y PEREZ ASOCIADOS SAS | 12/05/2025 | 30/06/2025 | $ 350.000.000 | ejecutado |
| 3571-2025 | AMGO CONTRUCCIOONES SAS | 9/06/2025 | 8/09/2025 | $ 302.168.996 | en ejecución |
| 3599-2025 | SERVICIOS DE ALIMENTACION NP (LA VIANDA) | 27/06/2025 | 30/09/2025 | $ 1.800.000.000 | en ejecución |
| 3600-2025 | FOCUS GROUP CENTRO DE MARKETING Y LOGISTICA SAS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 184.200.000 | en ejecución |
| 3601-2025 | SERVICIOS AMBIENTALES ESPECIALES SAE | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 69.000.000 | en ejecución |
| 3602-2025 | GRANCOLSERVIG | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 730.161.486 | en ejecución |
| 3603-2025 | LAVANDERIA DEL CARIBE SAS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 219.000.000 | en ejecución |
| 3604-2025 | AMGO CONTRUCCIOONES SAS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 430.749.298 | en ejecución |
| 3605-2025 | INGENIERIA E INVERSIONES LASKO SAS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 1.122.233.469 | en ejecución |
| 3606-2025 | FUNDACION GRUPO ESTUDIO | 1/07/2025 | 31/07/2025 | $ 120.000.000 | ejecutado |
| 3607-2025 | MESSER COLOMBIA S.A | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 32.303.142 | en ejecución |
| 3724-2025 | LITIGIO Y SALUD SSAS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 39.270.000 | en ejecución |
| 3752-2025 | UNIGASTRO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 96.270.000 | en ejecución |
| 3753-2025 | CARDIOFUTURO | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 60.000.000 | en ejecución |
| 3754-2025 | SOLUCIONES E INSUMOS BARAKE Y PEREZ ASOCIADOS SAS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 420.000.000 | en ejecución |
| 3756-2025 | EXCELLENCE UCI GROUP | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 61.200.000 | en ejecución |
| 3794-2025 | SISTEMAS Y ASESORIAS DE COLOMBIA S.A.S-SYAC S.A.S. | 1/07/2025 | 30/06/2026 | $ 576.507.480 | en ejecución |
| 3816-2025 | ORGANIZACIÓN RADIAL OLIMPICA S.A | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 8.925.000 | en ejecución |
| 3817-2025 | CENTRO ESPECIALIZADO DE UROLOGIA S.A.S. | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 270.000.000 | en ejecución |
| 3889-2025 | CENTRO DE MEDICINA MATERNO FETAL SAS | 14/07/2025 | 30/09/2025 | $ 58.000.000 | en ejecución |
| 3903-2025 | MESSER COLOMBIA S.A | 16/07/2025 | 30/09/2025 | $ 150.000.000 | en ejecución |
| 3947-2025 | FUNDACION GRUPO ESTUDIO | 12/08/2025 | 30/09/2025 | $ 240.000.000 | en ejecución |

## ORDEN DE SERVICIOS

| No. | NOMBRE DEL CONTRATISTA | F.INICIAL | FECHA DE TERMINACIÓN | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | ESTADO |
|---|---|---|---|---|---|
| O S 017-2025 | INGELIFT VERTICAL | 19/05/2025 | 31/07/2025 | $ 24.605.340 | EJECUTADO |
| O S 018-2025 | JK FILMS SAS | 24/06/2025 | 23/07/2025 | $ 416.500 | EJECUTADO |
| O.S 021-2025 | RASTRACK SAS | 1/07/2025 | 31/12/2025 | $ 1.467.480 | EN EJECUCION |
| O S 019-2025 | AMGO CONTRUCCIOONES SAS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 171.676.510 | EN EJECUCION |
| O S 020-2025 | ELECTRO SERVICIO ROINCOR | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 54.000.000 | EN EJECUCION |
| O S 023-2025 | INGELIFT VERTICAL | 14/08/2025 | 30/09/2025 | $ 14.982.714 | EN EJECUCION |

**ORDEN DE SUMINISTRO**

| No. | NOMBRE DEL CONTRATISTA | F.INICIAL | FECHA DE TERMINACIÓN | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | ESTADO |
|---|---|---|---|---|---|
| O. SUM 014-2025 | DITAR S.A | 3/06/2025 | 2/07/2025 | $ 17.564.400 | EJECUTADO |
| O.SUM 017 | PAOLA ANDREA VANEGAS VALLADALES | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 45.000.000 | EN EJECUCION |
| O.SUM 015-2025 | AMGO CONTRUCCIOONES SAS | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 120.000.000 | EN EJECUCION |
| O.SUM 016-2025 | GENTILE SERVICES S.A.S | 1/07/2025 | 30/09/2025 | $ 45.000.000 | EN EJECUCION |
| O.SUM 018-2025 | GLS HEALTH & BIOTECNOLOGY | 14/07/2025 | 30/09/2025 | $ 30.000.000 | EN EJECUCION |

La Dirección de contratación cuenta con un archivo digital, contenido en una carpeta compartida en el servidor local de la ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO, identificada con la siguiente ruta: Contratación (\\172.16.10.26), donde reposan las carpetas contractuales.

Se anota por último que esta administración realizó evaluación de la contratación, efectuando ajuste en el periodo julio1 a 30 de septiembre del 2025 con el fin de realizar ahorro así:

- Componente asistencial: Se revisó oferta de servicio institucional, capacidad instalada y necesidades , se determinó ajustar cantidad de talento humano contratado y disminuir las horas en el caso de los especialistas.

| DETALLE | ANTES ABRIL - JULIO | ACTUAL JUL-SEPT | AHORRO 1 MES | AHORRO 6 MESES |
|---|---|---|---|---|
| AUX DE ENFERMERIA | 354 | 328 | 54.340.000 | 326.040.000 |
| ENFERMERA | 139 | 119 | 66.914.380 | 401.486.280 |
| BACTERIOLOGO(A) | 40 | 25 | 44.620.145 | 267.720.870 |
| AUX DE LABORATORIO | 42 | 25 | 35.530.000 | 213.180.000 |
| INST QX | 14 | 12 | 4.640.000 | 27.840.000 |
| INTERNISTAS | | Disminución horas | 19.950.000 | 119.700.000 |
| CAMILLERO | 16 | 12 | 8.360.000 | 50.160.000 |
| FISIO | 2 | 1 | $ 2.320.000 | 13.920.000 |
| MEDICO GRAL UCI | 6 | 4 | $ 8.903.424 | 53.420.544 |
| COORD MEDICO | 1 | 0 | $ 6.000.000 | 36.000.000 |
| AUDITOR | 1 | 0 | 4.500.000 | 27.000.000 |
| MEDICO GRAL | 11 | 8 | 13.355.136 | 80.130.816 |
| PSICOLOGA | 4 | 2 | 6.000.000 | 36.000.000 |
| PSIQUIATRA | 6 | 5 | 8.000.000 | 48.000.000 |
| TRABAJO SOCIAL | 2 | 1 | 2.864.000 | 17.184.000 |
| GINECOLOGOS | | Disminución horas | $ 27.260.000 | 163.560.000 |
| PEDIATRAS | | Disminución horas | $ 42.310.000 | 253.860.000 |
| OTORRINO PEDIATRA | $ 5.000.000 | $ 0 | $ 5.000.000 | 30.000.000 |
| NEUROLOGO | $ 9.000.000 | $ 0 | $ 9.000.000 | 54.000.000 |
| CIRUJANOS PEDIATRA | $ 10.000.000 | $ 0 | $ 10.000.000 | 60.000.000 |
| ORTOPEDISTAS | | Disminución horas | $ 3.000.000 | 18.000.000 |
| CX MAXILOFACIAL | $ 15.000.000 | $ 0 | $ 15.000.000 | 90.000.000 |
| COORD DE GINECOLOGIA | $ 8.500.000 | $ 0 | $ 8.500.000 | 51.000.000 |
| CONDUCTORES AMBULANCIA | 10 | 8 | $ 4.180.000 | 25.080.000 |
| PROFESIONAL EN CALIDAD | 1 | 0 | $ 5.000.000 | 30.000.000 |
| COMUNICADORA SOCIAL | 1 | 0 | $ 3.000.000 | 18.000.000 |
| | | **TOTAL AHORRO** | **418.547.085** | **2.511.282.510** |

Para el componente administrativo se realizó el mismo ejercicio:

| DETALLE | ABRIL-JUNIO | JULIO-SEPTIEMBRE | AHORRO 6 MESES |
|---|---|---|---|
| TALENTO HUMANO | $ 15.500.000,00 | $ 9.500.000,00 | $ 19.000.000,00 |
| SISTEMAS | $ 37.000.000,00 | $ 32.000.000,00 | $ 64.000.000,00 |
| CORPORATIVA | $ 36.500.000,00 | $ 32.000.000,00 | $ 64.000.000,00 |
| INFRAESTRUCTURA | $ 52.250.000,00 | $ 40.500.000,00 | $ 81.000.000,00 |
| CONTRATACIÓN | $ 47.900.000,00 | $ 47.900.000,00 | $ 95.800.000,00 |
| FINANCIERA | $ 307.094.055,00 | $ 279.911.717,00 | $ 559.823.434,00 |
| **SUBTOTAL** | **$ 496.244.055** | **$ 441.811.717** | **$ 883.623.434** |
| **FINANCIERA DISCRIMINADO POR AREA** | | | |
| ADMISIONES | $ 53.551.600,00 | $ 50.711.000,00 | $ 101.422.000,00 |
| AUTORIZACIONES | $ 29.880.844,00 | $ 25.596.000,00 | $ 51.192.000,00 |
| FACTURACION | $ 101.206.011,00 | $ 89.029.117,00 | $ 178.058.234,00 |
| CARTERA | $ 7.700.000,00 | $ 7.700.000,00 | $ 15.400.000,00 |
| CUENTAS MEDICAS | $ 32.616.000,00 | $ 30.616.000,00 | $ 61.232.000,00 |
| PRESUPUESTO | $ 11.000.000,00 | $ 11.000.000,00 | $ 22.000.000,00 |
| CONTABILIDAD | $ 12.000.000,00 | $ 9.000.000,00 | $ 18.000.000,00 |
| TESORERIA | $ 21.000.000,00 | $ 21.000.000,00 | $ 42.000.000,00 |
| COSTO | $ 10.100.000,00 | $ 6.500.000,00 | $ 13.000.000,00 |
| PSFF | $ 5.000.000,00 | $ - | $ - |
| ASESOR ASISTENTE | $ 4.000.000,00 | $ 4.000.000,00 | $ - |
| ASESOR FINANCIERO | $ 6.980.000,00 | $ 6.980.000,00 | $ - |
| **SUBTOTAL** | **$ 307.094.055** | **$ 279.911.717** | **$ 422.904.234** |
| | | **TOTAL AHORRO 6 MESES** | **$ 1.306.527.668** |

## 5.4 AUDITORÍAS INTERNAS Y EXTERNAS REALIZADAS

La oficina de control interno de la E.S.E UNA, en ejercicio de sus roles de valoración del riesgo, acompañamiento y asesoría, evaluación y seguimiento, fomento de la cultura del control y relación con los entes externos, realizó en el mes de agosto del 2025 el Comité Institucional de Coordinación de control interno donde se trataron dentro del orden del día los siguientes puntos :

- Se presentó la propuesta de modificación al Plan Anual de Auditorías Internas 2025, basada en la supresión de la auditoria al proceso de planeación, toda vez que las fechas de aprobación del plan de desarrollo 2025-2028 y POA 2025, se dieron el 29 de mayo de 2025 como lo establece el acta 035 emanada por la junta directiva de la

entidad, lo que en consecuencia resulta prematuro evaluar. Teniendo en cuenta que estos planes estaban contemplados en el objetivo de la auditoria se sugiere a los miembros suprimir del plan aprobado para la vigencia 2025. Se somete a votación entre los miembros del comité presentes y esta es aprobada por unanimidad. Se dan instrucciones para actualizar y publicar la modificación en la página web.

- se presenta los insumos con los que cuenta para generar el informe sobre la calificación de la efectividad de los controles diseñados en la matriz de riesgos de la ESE.

| No | INSUMO | DISPONIBLE O NO DISPONIBLE |
|---|---|---|
| 1 | Informes de la Segunda línea de defensa del SGR (Oficina Asesora Planeación o Gestión del Riesgo | **DISPONIBLE** |
| 2 | Informes emitidos por el Oficial de Cumplimiento | NO DISPONIBLE |
| 3 | Actas de Comité Institucional de Gestión del Riesgo | NO DISPONIBLE |
| 4 | Calificación de la efectividad de los controles adoptados en la Matriz de Riesgos Institucional | NO DISPONIBLE |
| 5 | Informes de auditorías de Entes de Control y/o Planes de mejoramiento suscritos con estas entidades. | **DISPONIBLE** |
| 6 | Informes de auditorías del Plan Anual (Riesgos materializados identificados) | **DISPONIBLE** |

- Se presentan los riesgos identificados como materializados mediante las auditorías internas realizadas en el primer semestre de la vigencia 2025.

| AUDITORIA | RIESGOS IDENTIFICADOS | FECHA INFORME DEFINITIVO | PLAN DE MEJORAMIENTO |
|---|---|---|---|
| Docencia e Investigación | MATRIZ RIESGOS SIN AJUSTAR | 22/04/2025 | Presentado aprobado |
| Caja Menor | R8 | 21/07/2025 | Presentado aprobado |
| Caja General | R12, R49 | 17/07/2025 | Prorroga autorizada |
| Presupuesto | R1, R13 | 18/07/2025 | Presentado no aprobado |

**Auditorías Externas:**

**SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD:** Del 26 de febrero al 1 de marzo de 2024 se recibió al equipo delegado para atender la auditoría 2024410000000212-7 practicada por la Supersalud, del cual se recibió informe 20244100400926021 el día 7 de mayo de 2024 .

De este informe le fueron levantados 29 hallazgos a la entidad y se documentó plan de mejoramiento para su tratamiento, con aprobación el día 12 de Julio de 2024 mediante radicado No. 20244100301413071

El ente de control estableció las siguientes fechas de seguimiento, de las cuales se ha cumplido con la entrega de las dos primeras, así:

| Seguimiento | Fecha corte información | Fecha de envió a la Superintendencia | % de Avance |
|---|---|---|---|
| Primero | 31 / octubre / 2024 | 15 / noviembre / 2025 | 17% |
| Segundo | 31 / enero / 2025 | 14 / febrero / 2025 | 38% |
| Tercer | 30 / mayo / 2025 | 13 / junio / 2025 | Pendiente |

**AUDITORÍA 2025 :**

Recibida del 11 al 14 de marzo de 2025 al equipo delegado para atender la auditoría 2025410030000321-7 practicada por la Supersalud para hacer seguimiento al plan de mejoramiento activo suscrito de la auditoria con auto No. 2024410000000212-7. Del cual se recibió informe 20254100300746501000003 el día 5 de abril de 2025. De este informe le fueron levantados 49 hallazgos a la institución.

| Etiquetas de fila | Administrativo | Disciplinario | Total general |
|---|---|---|---|
| Tecnico Científico | 22 | | 22 |
| Financiero | 10 | 2 | 12 |
| Administrativo | 6 | 1 | 7 |
| Riesgos | 4 | | 4 |
| Juridico | 3 | | 3 |
| Estratégico | 1 | | 1 |
| **Total general** | **46** | **3** | **49** |

**CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL ATLÁNTICO:** Actualmente se encuentra abierto proceso de auditoría de la vigencia 2024, con la solicitud de información, documentos y evidencias.

**5.4.1 PLANES DE MEJORAMIENTO EN CURSO**

**Plan de mejoramiento Auditorías Externas:** Actualmente la entidad tiene suscrito planes de mejoramiento con la Supersalud y con la Contraloría Departamental del Atlántico.

**Supersalud: Plan de mejoramiento Auditoria Auditoria 2025410030000321-7 (Vigencia 2025): 49 Hallazgos. Enviado 27-05-2025, Radicado 20259300411842002**

Se presenta estado actual de los hallazgos, de acuerdo a las actividades y evidencias aportadas por las áreas asignadas.

| Hallazgo No | Resumen Hallazgo | Componente | Area funcional | AVANCES | ESTADO DE LA ACCIÓN |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Periodicidad Reuniones Junta Directiva | Juridico | Junta Directiva | 100% Se han realizado 6 reuniones ordinarias de Junta Directiva, cumpliendo con la periodicidad establecida en el reglamento. | CERRADO |
| 2 | Planeación de la contratación/ contratación fragmentada | Administrativo | Contratación | Monitoreo trimestral de la ejecución de ingresos y gastos que involucre a todas las áreas administrativas y asistenciales en la recolección de información y proyección de necesidades, para hacer ajustes que permitan contener el gasto y garantizar la operación | EN EJECUCIÓN |
| | | Administrativo | | Proyectar las necesidades de contratación de conformidad con lo programado en el Plan Anual de Adquisiciones de la ESE. | EN EJECUCIÓN |
| 3 | Condiciones laborales - Derechos economicos OPS | Juridico | Contratación | 1. Levantamiento y conciliación de saldos pendientes por pagar a los contratistas . Clasificación por tiempo de mora, vigencia, modalidad de contratación y fuente presupuestal comprometida. Revisión mensual del estado de cuentas de honorarios por pagar.Diseñar una estrategia de acompañamiento a los contratistas para garantizar la radicación de sus cuentas y/o facturas, mediante | EN EJECUCIÓN |
| 4 | Causación y Reconocimiento OPS | Financiero | Contabilidad | soportes causación cartera realizados mensualmente | EN EJECUCIÓN |
| 5 | Estudio de la Insuficiencia en planta | Estratégico | Internación/ Cirugia/Urgencia | Contratar el talento humano necesario (como enfermeras jefe, médicos generales y especialistas), para cubrir adecuadamente los servicios de la ESE. | EN EJECUCIÓN |
| 6 | Inventario y causación Propiedad Planta y Equipo | Financiero | Inventarios | 72.2% Activos plaquetizados . Contratación firma RCM INVENTARIOS S.A.S. Para identificar, plaquetizar, valorizar los bienes los bienes de la ESE. Inventario realizado en 4 las 5 sedes, pendiente sede Soledad. | EN EJECUCIÓN |
| 7 | Mantenimiento Hospitalario | Administrativo | Mantenimiento - Recursos Fisicos | Contrato 3571-2025 legalizado para mantenimiento del mobiliario oxidado, cronograma en ejecución. | CERRADO |
| 8 | Mantenimiento Biomedico y Dotación Carros de Paro | Tecnico Cientifico | Mantenimiento - Servicio Farmaceutico | 69% Hojas de vida actualizadas con los reportes de mtto biomédicos (1.186 de 1.726) durante el primer semestre del 2025. | EN EJECUCIÓN |
| | | Tecnico Cientifico | | 60% carros de paro con dotación completa | EN EJECUCIÓN |
| 9 | Disponibilidad medicamento y mal control de inventarios | Administrativo | Servicio Farmaceutico | 100% inventario de medicamentos bodegas propiedad de la ESE. | CERRADO |
| | | Administrativo | | 70% emision de informes de verificación cumplimiento entregas de la UT Farmacia | EN EJECUCIÓN |
| 10 | Incumplimiento funciones gerencia | Administrativo | Gerencia | Oficios y mesas de trabajo entre la ESE, Interventoria y Aliados contrato de Asociación No. 2778-2022 | CERRADO |
| 11 | Servicio farmaceutico, medicamentos y dispositivos vencidos, condiciones de almacenamiento | Tecnico Cientifico | Servicio farmaceutico | 100% cumplimiento en la actualización de documentos PT-PS 351 Procedimiento de almacenamiento y conservacion de medicamentos BPA, socialización 90%. | CERRADO |
| | | Tecnico Cientifico | | 100% cumplimiento de las rondas de verificación de fechas de vencimientos y conservación de medicamentos en las areas de preparación. | CERRADO |
| | | Tecnico Cientifico | | 0% Adquisición de neveras para area preparación medicamentos | PENDIENTE |
| 12 | la clasificación del riesgo de los procesos judiciales garantizando la inclusión de la información que permita el reconocimiento, medición, revelación de los hechos económicos en las provisiones contables que se derivan del riesgo de pérdida de los | Juridico | juridico | . Actualizar la politica para la prevención del daño antijuridico, y establecer la probabilidad de pérdida de los procesos juridicos y los mecanismos para su aplicación. | CERRADO |
| 13 | subsistemas de Gestión de riesgos | Riesgos | Riesgos | Presentar a la Junta directiva de la E.S.E. Universitaria del Atlántico, los informes que sean emitidos por los organos de control en relación a los Subsistemas de Riesgo. | CERRADO |
| | | Riesgos | | pronunciamiento de Representante legal respecto a los informes de seguimiento de efectividad del Sistema Integrado de gestión de riesgo donde se traten objetivos | CERRADO |
| | | Riesgos | | Normalizar las responsabilidades de junta directiva, representante legal y organos de control, respecto a la obligación y frecuencia de presentación de informes de | CERRADO |
| 14 | Nombramiento Oficial cumplimiento sin lleno de requisitos | Riesgos | Riesgos | Se hizo designación de oficial de cumplimiento, sin embargo por efectos de renuncia actualmente ejerce el suplente. | CERRADO |
| 15 | Riesgo Operacional | Riesgos | Riesgos | Formato FT-GR-FORMATO DE REGISTRO DE MATERIALIZACION DE RIESGOS OPERACIONALES . CUMPLIMIENTO AL 100% | CERRADO |
| | | Riesgos | | formato FT-GR-031 CONSOLIDADO EVENTOS DE RIESGOS OPERATIVOS DE FECHA MAYO 2025 | CERRADO |
| | | Riesgos | | DOCUMENTO PN-GR-001 . CUMPLIMIENTO 100% | CERRADO |

| Hallazgo No | Resumen Hallazgo | Componente | Area funcional | AVANCES | ESTADO DE LA ACCIÓN |
|---|---|---|---|---|---|
| 16 | Riesgo Liquidez | Riesgos | Riesgos | Acta 024 fecha 16 de Mayo del 2025- Acta 037 del 22 de mayo del 2025 Prueba liquidez. Cumplimiento 100 % | CERRADO |
| 17 | Reconocimiento cuentas Aliados | Financiero | Aliados | informes de reconocimientos | EN EJECUCIÓN |
| 18 | Ejecución presupuestal | Financiero | Presupuesto | acta 035 de 29 de mayo del 2025 Jun ta directiva- Presentación . Cumplimiento 100% | CERRADO |
| 19 | Discrepancia información presupuesto Vs Control Interno | Financiero | Presupuesto | informes de conciliaciones realizadas | EN EJECUCIÓN |
| 20 | Compromisos sin fuente de financiación | Financiero | Presupuesto | informes de conciliaciones realizadas | EN EJECUCIÓN |
| 21 | Compromisos sin fuente de financiación | Financiero | Presupuesto | informes de conciliaciones realizadas | EN EJECUCIÓN |
| 22 | Revelación de información financiera erronea | Financiero | Contabilidad | informes de conciliaciones realizadas | EN EJECUCIÓN MENSUAL |
| 23 | Manual de politicas contables | Financiero | Contabilidad | documento actualizado | CERRADO |
| 24 | Presentación Estados Financieros | Financiero | Contabilidad | actividad realizada - a corte junio 2025 | CERRADO |
| 25 | Deterioro cuentas x cobrar | Financiero | Contabilidad | actividad iniciada y realizada | CERRADO |
| 26 | Sistema de Costos | Financiero | Contabilidad | actividad realizada - a corte junio 2025 | CERRADO |
| 27 | Servicios habilitados no prestados y prestados no habilitados | Tecnico Cientifico | Garantia Calidad | 100% Cargue de novedades de los servicios y capacidad instalada de cada CACE y CACR de la ESE Universitaria del Atlantico | CERRADO |
| 28 | Atención de urgencias - Triage | Tecnico Cientifico | Urgencias | atención preferencial de Gestantes y Protocolo e ruta de salud mental con enfoque diferencial y proteccion especial. Pendiente socializar instrumentos en 2 sedes | CERRADO |
| | | Tecnico Cientifico | | 91% en indicador de adherencia/ Estandard: 95%. | EN EJECUCIÓN |
| 29 | Kits Emergencia Obstétrica | Tecnico Cientifico | Internación | 72% Kits de emergencia obstétrica con dotación completa | EN EJECUCIÓN |
| | | Tecnico Cientifico | | 92% en indicador de adherencia/ Estandard: 95%. | EN EJECUCIÓN |
| 30 | Infraestructura Cirugia | Administrativo | Cirugia | 100% cumplimiento de intervención realizada en el área de cirugia de la sede Alta Socializacion del protocolo de limpieza y desinfección diario en quirófanos | CERRADO |
| 31 | Proceso Esterilización | Tecnico Cientifico | Central Esterilización | 100% cumplimiento de instalación de Señalética instalada en el área de esterilización. | CERRADO |
| | | Tecnico Cientifico | | 100% Actualización y socialización del manual de central de esterilizacion | CERRADO |
| | | Tecnico Cientifico | | 0% adquisición de carros de transporte de material | PENDIENTE |
| | | Tecnico Cientifico | | 95% en indicador de adherencia/ Estandard: 95%. | EN EJECUCIÓN |
| 32 | Dispositivos medicos implantables | Tecnico Cientifico | Cirugía | 100% cumplimiento en la normalización del formato de recepción técnica de dispositivos medicos implantables en el manual de esterilización y de la Tarjeta triple implante. | CERRADO |
| | | Tecnico Cientifico | | 100% en indicador de adherencia/ Estandard: 100% | CERRADO |
| 33 | Agenda consulta externa | Tecnico Cientifico | Consulta Externa | 100% cumplimiento de la reposición de mobiliario de los consultorios habilitados sedes Sabanalarga y Pediatrico. | CERRADO |
| | | Tecnico Cientifico | | 100% Cargue de novedades de los servicios y capacidad instalada de cada CACE y CACR de la ESE. | CERRADO |
| 34 | Seguridad del Paciente | Tecnico Cientifico | Servicio Farmaceutico | Jornadas de capacitación en Paquetes instruccionales Mayo 13 de 2025 | CERRADO |
| 35 | Manual de bioseguridad | Tecnico Cientifico | Aseo | 18% cumplimiento del cronograma de intervenciones al mobiliario afectado por oxido | EN EJECUCIÓN |
| | | Tecnico Cientifico | | 100% cumplimiento de las socializaciones al personal de los servicios asistenciales de la E.S.E en los protocolos de limpieza y desinfección y de bioseguridad | CERRADO |

| Hallazgo No | Resumen Hallazgo | Componente | Area funcional | AVANCES | ESTADO DE LA ACCIÓN |
|---|---|---|---|---|---|
| 36 | Reporte de indicadores 256 | Tecnico Cientifico | Sistemas de Información | 100% Cargue trimestral a plataforma MOCA- SISPRO de indicadores Res 0256 de 2016 | CERRADO |
| 37 | Atención Materno Perinatal | Tecnico Cientifico | Consulta Externa | Reforzar el conocimiento y la aplicación de los lineamientos de la Ruta Integral de Atencion en Salud Materno Perinatal | CERRADO |
| | | Tecnico Cientifico | | Medicion de adherencia mensual a la atencion de gestantes e Informe de las desviaciones detectadas en la adherencia y planes de mejora de las mismas por parte de auditoria de las sedes CACR SABANALARGA, CACR SOLEDAD y CACE ALTA de la ESE. | CERRADO |
| 38 | Consulta control postparto | Tecnico Cientifico | Consulta Externa | Registro de citas control post parto asignadas Y Medicion de adherencia mensual Resolucion 3280 de 2018, atencion del puerperio e Informe de las desviaciones detectadas en la adherencia y planes de mejora de las mismas por parte de auditoria de las sedes CACR SABANALARGA, CACR SOLEDAD y CACE ALTA de la ESE. | CERRADO |
| 39 | Desnutrición Aguda | Tecnico Cientifico | Pediatria | 100% Cumplimiento del reporte de los casos de Desnutricion a SIVIGILA. | CERRADO |
| | | Tecnico Cientifico | | 100% de Cumplimiento de adherencia. / Estandard: 95%. | EN EJECUCIÓN |
| | | Tecnico Cientifico | | 80% de las sedes dotadas con equipos antropometricos | EN EJECUCIÓN |
| 40 | Manejo Victimas de Violencia Sexual | Tecnico Cientifico | subgerencia cientifica | 100% cumplimiento en la socialización del protocolo de atencion integral en salud para victimas de violencia sexual. | CERRADO |
| | | Tecnico Cientifico | | 100% cumplimiento de reportes casos de violencia sexual a SIVIGILA | CERRADO |
| | | Tecnico Cientifico | | Kits de Violencia Sexual continuan incompletos | EN EJECUCIÓN |
| 41 | Violencia contra la Mujer | Tecnico Cientifico | subgerencia cientifica | 90% cumplimiento de socializaciones de la ruta de atencion integral para mujeres victimas de violencia. | EN EJECUCIÓN |
| 42 | Atención Inclusiva | Tecnico Cientifico | subgerencia cientifica | 100% cumplimiento actualización documento de Atencion con Enfoque Diferencial | CERRADO |
| 43 | Enfoque diferencial Etnico | Tecnico Cientifico | subgerencia cientifica | 100% cumplimiento actualización documento de Atencion con Enfoque Diferencial etnico. Pendiente socializar. | CERRADO |
| 44 | Victimas de Conflicto Armado | Tecnico Cientifico | subgerencia cientifica | 100% cumplimiento socialización del Programa de Atención Psicosocial y Salud Integral a Victimas (PAPSIVI) | CERRADO |
| 45 | Reporte y calidad del reporte de casos de Dengue | Tecnico Cientifico | subgerencia cientifica | 100% cumpliminto en el reporte oportuno de los eventos de interes en salud publica relacionados con dengue a SIVIGILA | CERRADO |
| 46 | Calidad del Registro Historias Clinicas | Tecnico Cientifico | subgerencia cientifica | 93% en indicador de adherencia/ Estandard: 95%. | EN EJECUCIÓN |
| 47 | Segregación de los Residuos Hospitalarios | Administrativo | infrestructura | Identificar y priorizar la infraestructura (cuartos de almacenamiento intermedio y final de residuos) que requiere intervención para construir el cronograma de mantenimiento. | EN EJECUCIÓN |
| | | Administrativo | | Ejecutar el cronograma de intervenciones de la infraestructura (cuartos de almacenamiento intermedio y final de residuos). | PENDIENTE |
| | | Administrativo | | Capacitar al personal y usuarios de los servicios de la ESE en temas relacionados con la correcta segregacion de residuos hospitalarios. | PENDIENTE |
| 48 | Sistema de información para la gestion de PQRS | Tecnico Cientifico | Sistemas de Información | 99,76% de Cumplimiento en la atención y respuesta a PQRSD | EN EJECUCIÓN |
| 49 | Mejorar el sistema de Gestion Documental en relación a los inventarios documentales, de tal manera que se facilite la busqueda de información para acortar los tiempos de entrega de reportes e información requerida por los entes de control al momento de las auditorias | Administrativo | subgerencia corporativa-gerencia | Mejorar el sistema de Gestion Documental en relación a los inventarios documentales, de tal manera que se facilite la busqueda de información para acortar los tiempos de entrega de reportes e información requerida por los entes de control al momento de las auditorias | EN EJECUCIÓN |

Los soportes que evidencian el estado de los hallazgos serán parte del presente documento.

## Presentación del Programa de Saneamiento Fiscal y Financiero ante la Secretaría de Salud

La E.S.E UNA fue categorizada mediante la resolución 851 del 30 de mayo de 2023 con alto riesgo fiscal y financiero, por lo tanto, debe entrar en un proceso de mejoramiento continuo, que le permita salir de la condición de alto riesgo financiero. Para lo cual es perentorio establecer en el Programa De Saneamiento Fiscal y Financiero con metas

alcanzables durante el próximo quinquenio, mediante el diseño de estrategias que aborden sus desafíos financieros y repercutan en mejoras en la producción de servicios de salud, la facturación, el recaudo, la reducción de costos, el mejoramiento de márgenes de productividad, aprovechando sus fortalezas y oportunidades, garantizando la sostenibilidad financiera de la Entidad.

A pesar de los esfuerzos gerenciales y del equipo de trabajo para la elaboración y presentación ante la Secretaria de Salud Departamental del Programa de Saneamiento Fiscal y Financiero, durante la vigencia 2024 , el ejercicio realizado en la herramienta Elaborasff del Ministerio De Hacienda y Crédito Público no alcanzó un cierre financiero; solo se logró proyectar un escenario factible para garantizar continuidad de la operación, pero que no permite generar ingresos adicionales suficiente cubrir los pasivos, razón por la cual no puede ser avalado por el ente territorial para su posterior presentación ante el Ministerio de Hacienda.

Durante los meses mayo a agosto se fortalecieron las acciones encaminadas a la documentación del Programa , por lo que se realizaron mesas de trabajo con la secretaría de salud en acompañamiento del equipo de la subsecretaría de asesoría y asistencia en seguridad social, logrando el diligenciamiento de las tablas y planteamiento del documento Word

## 5.5 PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS

Durante el Periodo en gestión se adelantaron acciones para lograr la revisión por parte del Ministerio de salud para la viabilizacion de los siguientes proyectos:

**Para la oferta de servicios de imágenes diagnósticas ionizantes y no ionizantes**

| Proyecto | Equipos | Valor Dotación Presentado | Gestión | Resultado |
|---|---|---|---|---|
| Adquisición de equipos biomédicos para la oferta de servicios de imágenes diagnósticas ionizantes y no ionizantes para el Centro de Atención Complementaria Regional CACR Sabanalarga | (1) tomógrafo 64 cortes<br>(1) calentador de medios de contraste<br>(1) inyector de medios de contraste<br>(1) equipo fijo de rayos x digital<br>(1) desfibrilador<br>(1) carro de paro<br>(1) monitor de signos vitales básico<br>(1) aspirador de secreciones<br>(1) laringoscopio<br>(1) mamógrafo<br>(1) equipo portátil de rx digital<br>(1) arco en c digital<br>(1) ecógrafo<br>(1) eco cardiógrafo | 4.989.627.799 | 15 de julio 225 Envío de certificaciones y documentos pendientes<br><br>12 de junio de 2025 Envío el documento soporte en referencia al alcance del proyecto<br><br>**23 de mayo del 2025** Se recibe ficha Técnica de evaluación por parte del MSPS y de la **Subdirección de infraestructura en salud** | **06 de agosto 2025**<br>**El ministerio envía concepto de Viabilización emitida por el Ministerio de Salud - Subdieccion de infraestructura en salud del día** |

A través de la búsqueda de la viabilizacion de estos proyectos, se busca que la **E.S.E Universitaria del Atlántico** cuente con equipos de imagen diagnóstica **propios y renovación por vida útil.**

**Una vez se contará con la viabilizacion, se debe presentar los siguientes proyectos:**

- Dotación Hospitalaria para la oferta de servicios de imágenes diagnósticas ionizantes y no ionizantes para el Centro de Atención Complementaria Especializado-Alta complejidad Adulto CACE Alta Complejidad Adulto
- Adquisición de equipos biomédicos para la oferta de servicios de imágenes diagnósticas ionizantes y no ionizantes para el Centro de Atención Complementaria Especializada Regional CACR Soledad

**Para la oferta de servicios de Unidad de Cuidados Intensivos Pediátrico**

| Proyecto | Valor Dotación Presentado | Gestión | Resultado |
|---|---|---|---|
| **Terminación** de la Construcción de la Unidad de Cuidados Intensivos Pediátrico Sede Centro de Atención Complementaria Especializado Pediátrico CACE pediátrico | **$ 2.944.280.371** | 05 de agosto 2025 Visita a las instalaciones del MSPS para seguimiento y gestión<br><br>03 de julio de 2025 Envío el documentos soporte en referencia al alcance del proyecto<br><br>**13 de junio del 2025** Asistencia a mesas técnicas para seguimiento del proyecto con el MSPS. | **Se encuentra en la fase de revisión para la viabiliación** |

## 5.6 GESTIÓN JURÍDICA

**COMITÉ DE CONCILIACION:**

Como secretario del comité de conciliación funge el jefe de la Oficina Asesora Jurídica, y durante la representación de la Doctora ROSMERY EDITH WEHEDEKING PAEZ, como Gerente Encargada de la ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO, el Comité de Conciliación se reunió ordinariamente nueve (9) veces, en las siguientes fechas y trataron los siguientes temas:

| Consecutivo de Acta | Fecha | Tema |
|---|---|---|
| 53 | 26/05/2025 | Analizar el informe de las acciones de tutelas en las cuales la ESE, fue demandada o vinculada desde el día 28 de abril de 2025 hasta el día 28 de mayo de 2025. |
| 54 | 27/05/2025 | Estudiar la situación de los contratistas que no radicaron las facturas de servicios correspondientes a la vigencia 2024, y las pretensiones de la solicitud de conciliación presentada por la empresa prestadora de servicios AIR-E S.A.S. E.S.P |
| 55 | 25/06/2025 | Estudiar la pretensión contenida en la subsanación de la solicitud de conciliación presentada por la empresa prestadora de servicios públicos AIR-E S.A.S. E.S.P, ante la PROCURADURÍA 118 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS. |
| 56 | 27/06/2025 | ACTUALIZACIÓN DE POLÍTICA DE DEFENSA JUDICIAL Y PREVENCIÓN DE DAÑO ANTIJURÍDICO relacionada con las acciones que buscan proteger los derechos de la entidad, su patrimonio económico y la gestión del COMITÉ DE CONCILIACIÓN como AGENTE DE ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA DE DEFENSA |
| 57 | 04/07/2025 | Analizar el informe de las acciones de tutelas en las cuales la ESE, fue demandada o vinculada desde el día 01 de junio de 2025 hasta el día 27 de junio de 2025. |
| 58 | 09/07/2025 | Analizar la solicitud de conciliación presentada por ALEXANDER ALVAREZ RAMOS identificado con cédula de ciudadanía No.72.230.555, ante la PROCURADURÍA 63 JUDICIAL I PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS, mediante la cual, convoca a la E.S.E UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO |
| 59 | 18/07/2025 | Revisar la posición del Comité de Conciliación respecto de la solicitud de conciliación presentada por ALEXANDER ALVAREZ RAMOS identificado con cédula de ciudadanía No.72.230.555, ante la PROCURADURÍA 63 JUDICIAL I PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS. |

| | | |
|---|---|---|
| 60 | 08/08/2025 | Analizar la solicitud de conciliación presentada por MARYEN LORENA ESCALANTE HERNANDEZ, identificada con cédula de ciudadanía No.1.192.768.648, ante el Ministerio de Trabajo por la presunta vulneración a sus derechos fundamentales y legales por parte de la E.S.E. |
| 61 | 11/08/2025 | Analizar la solicitud de conciliación presentada por los señores BURTON BARRERA NÚÑEZ, RUBEN DONADO BOVEA y WUALTER MANUEL DE LA HOZ ROLONG, ante la Procuraduría 15 Judicial II para asuntos administrativos. |

## PROCESOS JUDICIALES EN CONTRA DE LA ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO:

La ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO, debido al deterioro de las finanzas por la falta de flujo de caja para el pago de las obligaciones derivadas de la ejecución de los contratos, es sujeto pasivo de varios procesos ejecutivos, los cuales se explican en el presente acápite.

La ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO en el mes de julio de 2025 fue notificada de dos (2) nuevos procesos ejecutivos instaurados por las empresas B GARRIDO y QS1 ante la Jurisdicción Contenciosa Administrativa el cual se detallan a continuación:

| No. | Número de Radicado Inicial | Clase de Proceso | Demandante | Demandado(s) | MANDAMIENTO DE PAGO y/o ADMISION DEMANDA | Juzgado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | *08001333300820250012500 | Ejecutivo | B. GARRIDO COMERCIALIZADORA S.A.S. | ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO | $ 260.482.314 | 8° Administrativo Oral Del Circuito De Barranquilla |
| 2 | *08001333301520240022700 | Ejecutivo | QS1 S.A.S | ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO | $ 2.096.880.025 | 15° Administrativo Oral Del Circuito De Barranquilla |

La ESE - UNA actualmente tiene 9 procesos judiciales de carácter ejecutivo en curso, uno (1) vigente desde el año 2022, dos (2) iniciados en la vigencia 2023, cuatro (4) iniciados en la vigencia 2024 y dos (2) iniciados en la vigencia 2025. También tiene un (1) proceso de nulidad notificado en el año 2023. Para un total de diez (10) procesos judiciales, detallados a continuación:

| # | NÚMERO DE RADICADO | CLASE DE PROCESO | DEMANDANTE | DEMANDADO | Juzgado | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 08001333301420230 | Ejecutivo | Multiservicio Integral y Aseo MIA SAS | ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO | 14° Administrativo de Barranquilla | Este proceso inicialmente fue tramitado ante la Jurisdicción Civil (1° Civil del Circuito Oral de Barranquilla). La ESE el día 16 de junio de 2023 presentó solicitud de Nulidad por falta de Jurisdicción y Competencia del Despacho para conocer sobre las pretensiones. El día 20 de junio de 2023, la ESE presentó recurso de reposición y en subsidio de apelación en contra del auto que libro mandamiento de pago. El 26 de junio de 2023 contestó la demanda proponiendo excepciones previas de Falta de Jurisdicción y Competencia. Mediante auto del 16 de agosto de 2023, el Juzgado de conocimiento decretó la Nulidad por Falta de Jurisdicción y remitió el proceso a la oficina de reparto de los juzgados administrativos de Barranquilla. El 27 de septiembre de 2023, el Juzgado 14° Administrativo de Barranquilla avocó el conocimiento del proceso en el estado en que se encontraba y ordenó fijar en lista el recurso de reposición y en subsidio de apelación en contra del auto 24 de noviembre de 2022 que libró mandamiento de pago.<br><br>El 29 de julio de 2024, el Juzgado 14° Administrativo de Barranquilla profirió auto a través del cual repone y revoca el auto de fecha 24 de noviembre de 2022, mediante el cual el Juzgado 1° Civil del Circuito de Barranquilla libró mandamiento de pago dentro del proceso de la referencia, y en su lugar se abstuvo de librar mandamiento de pago, de igual manera, ordenó el levantamiento de las medidas cautelares decretadas por el Juzgado de origen. En contra de la anterior decisión, la parte actora presentó recurso de apelación, el cual fue descorrido por la ESE el 16 de agosto de 2024.<br><br>Las partes el día 22 de agosto de 2024, suscribieron contrato de transacción por valor de $925.997.454, en el cual acuerdan transar voluntariamente las diferencias existentes y provenientes de las facturas derivadas del contrato 020 de 2022, el cual fue radicado ante el despacho el día 27 de agosto de 2024, y la parte demandante solicitó la terminación de proceso por transacción, la cual fue coadyuvada por la ESE el 30 de agosto de 2024 El 19 de septiembre de 2024, el Tribunal de lo Contencioso Administrativo revocó el auto del 29 de Julio de 2024 proferido por el |

| # | NÚMERO DE RADICADO | CLASE DE PROCESO | DEMANDANTE | DEMANDADO | Juzgado | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Juzgado 14° Administrativo de Barranquilla, en el cual se ordenó al Juez de instancia proceder a efectuar un estudio completo sobre el título ejecutivo. El día 10 de marzo de 2025, se profirió Auto de obedézcase y cúmplase de la decisión tomada por el H. Tribunal Administrativo del Atlántico, Sección "A".<br><br>El día 5 de junio de 2025, el Juzgado 14° Administrativo de Barranquilla profirió auto mediante el cual libro mandamiento ejecutivo de pago en contra de la ESE, más los intereses moratorios causados desde el día que se hicieron exigibles cada una de las facturas.<br><br>El día 11 de junio de 2025 la ESE UNA radicó a través de correo electrónico memorial en el cual solicitó aprobación del contrato de transacción, y el día 18 de junio de 2025 contestó la demanda y propuso excepciones de mérito. El día 8 de Julio de 2025, la ESE UNA reitero la solicitud de aprobación del contrato de transacción. |
| 2 | 08001333300220230016400 | Ejecutivo Contractual | Servicios Integrados N.P. SAS | ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO | 2ª Administrativo Oral de Barranquilla | El 5 de septiembre de 2023, el Juez profirió auto mediante el cual libro mandamiento de pago en contra de la ESE UNA, y el 7 de septiembre de 2023 se decretaron medidas cautelares en contra de la ESE.<br><br>El 21 de septiembre de 2023, se contestó la demanda y se propusieron excepciones de Pago Total de la Obligación de la factura 2095 y parcial de la factura 2166 del contrato 2465 de 2022, Cobro de lo No Debido, Inexistencia de la obligación para demandar el pago de intereses moratorios por parte de la EMPRESA SERVICIOS INTEGRADOS NP SAS/ improcedencia medida cautelar recursos inembargables ESE en PSFF.<br><br>Mediante auto del 25 de septiembre de 2023, el Juez resolvió que en el presente proceso no procede ninguna excepción legal a la regla de inembargabilidad. |
| 3 | 08001333300820240003100 | Ejecutivo | Multiservicio Integral y Aseo MIA SAS | ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO | 8° Administrativo de Barranquilla | Este proceso inicialmente fue tramitado ante la Jurisdicción Civil (1° Civil del Circuito Oral de Barranquilla). La ESE el día 28 de agosto de 2023 presentó solicitud de Nulidad por falta de Jurisdicción y Competencia del Despacho para conocer sobre las pretensiones. El día 31 de agosto de 2023, la ESE presentó recurso de reposición y en subsidio de apelación en contra del auto que libro mandamiento de pago y el 11 de septiembre de 2023 contestó la demanda proponiendo excepciones previas de Falta de Jurisdicción y Competencia. Mediante auto del 11 de septiembre de 2023, el Juzgado de conocimiento decretó la Nulidad por Falta de Jurisdicción y remitió el proceso a la oficina de reparto de los juzgados administrativos de Barranquilla.<br><br>El día 09 de mayo de 2024, el Juzgado Octavo Administrativo de Barranquilla profirió mandamiento de pago El 27 de junio de 2024 el Juzgado en mención profirió auto por medio de cual ordena correr traslado al ejecutante de las excepciones propuestas por la E.S.E. El 5 de septiembre de 2024, el despacho profirió auto que corrige errores aritméticos en cuanto a la numeración de facturas y el nombre correcto del apoderado de la E.S.E.<br><br>El día 22 de agosto de 2024, las partes suscribieron acuerdo de pago, sin embargo, el cumplimiento de dicho acuerdo se encuentra condicionado a la aprobación del contrato de transacción suscrito dentro del proceso ejecutivo que cursa en el Juzgado Catorce Administrativo de Barranquilla con número de radicado 08001333301420230024800, toda vez que de los dineros adicionales que resulten del desembargo del proceso precitado serán entregados para el pago de la obligación de la presente actuación.<br><br>El día 20 de marzo de 2025 el despacho profirió auto que fija fecha de audiencia contemplada en el articulo 372 y 373 para el día 21 de mayo de 2025. El 30 de abril de 2025, el Despacho profirió auto mediante el cual decretó los remanentes producto de los bienes embargados y/o de los que por cualquier causa llegaren a desembargarse dentro del Proceso con numero de radicado 08-001-33-33-014-2023-00248-00 que cursa en el Juzgado Catorce Administrativo de Barranquilla.<br><br>El despacho profirió auto mediante el cual prescindió de la audiencia inicial por lo que dictara sentencia anticipada, otorgando a las partes 10 días para presentar alegatos de conclusión, presentando alegatos de conclusión la ESE el día 4 de junio de 2025. |
| 4 | 08001333301520240009400 | Ejecutivo Contractual | Serviconi Ltda. | ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO | 15 ° Administrativo Mixto del Circuito de Barranquilla | El 29 de julio de 2024, el Juzgado 15 Administrativo profirió libro mandamiento ejecutivo de pago y decreto medidas cautelares, el 16 de octubre de 2024, la ESE presentó recurso de reposición en subsidio de apelación contra el auto que libro mandamiento y decreto medidas cautelares.<br><br>El día 08 de mayo de 2025, el Despacho profirió auto donce decide no reponer el proveído del 29 de julio de 2024, mediante el cual se libró mandamiento de ejecutivo de pago, y no concede el recurso de apelación interpuesto. El 29 de mayo de 2025 el juzgado profirió auto mediante el cual fijo fecha de audiencia inicial para el día 23 de julio de 2025 a las 9:30 am. |

| # | NÚMERO DE RADICADO | CLASE DE PROCESO | DEMANDANTE | DEMANDADO | Juzgado | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| 5 | 08001333301520240014400 | Ejecutivo | Servicios Integrados N.P. SAS | ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO | 15 ° Administrativo Mixto del Circuito de Barranquilla | El 08 de octubre de 2024, el Juzgado 15 Administrativo de Barranquilla, libro mandamiento de pago y decreto medidas cautelares, el 17 de octubre de 2024, la ESE presentó recurso de reposición en subsidio de apelación en contra de auto que decreto medidas cautelares. El día 24 de enero de 2025, la parte demandante solicitó sentencia anticipada o en su defecto fijara fecha de audiencia. |
| 6 | 08001315301520240027000 | Ejecutivo | Unión Temporal Ayudas Diagnósticas del Atlántico | ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO | 6 ° Administrativo Mixto del Circuito de Barranquilla | El día 27 de septiembre 2024 el Juzgado Quince Civil del Circuito de Barranquilla, libró mandamiento ejecutivo de pago y auto que decreta medidas cautelares, la parte demandante solicitó acumulación de demandas, por lo cual el 17 de octubre de 2024 el juzgado en mención profirió auto que libra mandamiento ejecutivo de pago (demanda acumulación) y el 25 de octubre de 2024 profirió providencia que decreta medidas cautelares (demanda acumulación).<br><br>El día 8 de noviembre de 2024, la ESE solicitó Nulidad por falta de Jurisdicción y competencia y el 12 de noviembre de 2024 la ESE interpuso recurso de reposición en subsidio apelación en contra del auto que libró mandamiento de pago y el auto que decretó medidas cautelares.<br><br>La ESE contestó la demanda el 21 de noviembre 2024 proponiendo excepciones de mérito, El 4 de diciembre de 2024 el juzgador profirió auto mediante el cual suspendió los procesos adelantados por la sociedad UNIÓN TEMPORAL AYUDAS DIAGNÓSTICAS DEL ATLÁNTICO en contra de ESE UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO, bajo el presente radicado, hasta el 15 de febrero de 2025 y ordenó el levantamiento de medidas cautelares, el 4 de diciembre de 2024 solicitud que fue coadyubada por la ESE.<br><br>El día 16 de diciembre de 2024, la parte demandante solicito al despacho que se reanudara la presente ejecución y se decretaran todas las medidas cautelares que se habían decretado y que fueron levantadas, por lo cual el 17 de marzo de 2025, el juzgado profirió auto donde ordenaba reanudar la actuación y negó el trámite de los recursos y las excepciones de mérito presentadas por la ESE, de igual manera profirió auto mediante el cual, ordeno a la parte demandada que dentro de los 15 días, preste caución real, bancaria o de compañía de seguros, títulos de deuda pública por la suma de $7.600.000.000<br><br>El día 19 de marzo de 2025 la parte demandada presento recurso de apelación en contra del auto que fija caución.<br><br>El día 20 de marzo de 2025 la parte demandada presentó recurso de reposición subsidio apelación en contra del auto proferido el 17 de marzo de 2025, mediante el cual, se ordena reanudar tramite y niega recursos y tramite de excepciones por extemporáneos, de igual manera dentro de la misma fecha reitero la solicitud de nulidad por falta de JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA.<br><br>El día 6 de junio de 2025 el Despacho profirió auto mediante el cual concede el recurso de apelación propuesto por la parte demandada en efecto devolutivo y decreto el embargo y secuestro de las sumas de dinero que tengan la calidad de embargables, junto a los dineros que deba cancelarle, pagarle o girarle, la ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD – ADRES.<br><br>El día 18 de junio de 2025 el Despacho profiere auto mediante el cual, niega nulidad conservando todo lo actuado, no obstante remite el expediente ante la Jurisdicción Contenciosa Administrativa. El día 24 de junio de 2025, la parte demandada interpuso recurso de apelación en contra del auto proferido el 18 de junio de 2025 que ordeno negar la nulidad propuesta |

| # | NÚMERO DE RADICADO | CLASE DE PROCESO | DEMANDANTE | DEMANDADO | Juzgado | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | **41001310500120240034200** | **Laboral - Ejecutivo** | **Centro Especializado De Urología S.A.S.** | **ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO** | 1° laboral del circuito de Neiva | El 20 de septiembre de 2024 el juzgado libró mandamiento de pago ejecutivo y auto que decretó medidas cautelares en contra de la ESE UNA, y el día 18 de noviembre de 2024, la parte demandante radicó recurso de reposición y en subsidio apelación contra mandamiento de pago. La parte ejecutada interpone recurso de reposición y en subsidio de apelación contra el auto que libró mandamiento de pago, igualmente solicita se declare la nulidad de lo actuado a partir del mandamiento de pago. El día 28 de noviembre de 2024, la parte demandada contestó demanda y propuso excepciones.<br><br>El 21 de enero de 2025 la parte demandada reitero solicitud de nulidad por falta de jurisdicción y competencia. El despacho profirió auto donde admite incidente de nulidad por falta de jurisdicción o de competencia formulado por la demandada ESE UNA, y el día 7 de marzo de 2025 la parte demandante contesta incidente de nulidad procesal. El día 7 de abril de 2024, el juzgado profirió auto en el cual resolvió negar la nulidad procesal por falta de jurisdicción y competencia, el día 10 de abril de 2025 la parte demandada interpuso recurso de apelación en contra del citado auto. El día 10 de abril de 2025, la parte demandante solicitó acumulación de demanda, por lo que a la fecha nos encontramos a la espera de pronunciamiento por parte del juzgado. El día 11 de abril de 2025 la parte demandante contestó recurso de reposición y en subsidio de apelación en contra del auto que libró mandamiento de pago. El día 19 de mayo de 2025, el Despacho profirió auto mediante el cual no repone el auto del 7 de abril del 2025 y en consecuencia concede la apelación formulada |
| 8 | 08001333300820250012500 | Ejecutivo | B. GARRIDO COMERCIALIZADORA S.A.S. | ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO | 8° Administrativo Oral Del Circuito De Barranquilla | El día 17 de julio de 2025, el Juzgado 8° Administrativo de Barranquilla profirió auto por medio del cual libró mandamiento de pago en contra de la ESE UNA,<br>El 04 de agosto de 2025, el juzgado profirió auto por medio del cual decretaba medidas cautelares.<br>El 05 de agosto de 2025, la ESE presentó recurso de reposición contra el auto que decretó medidas cautelares<br>El 08 de agosto de 2025, la apoderada de la parte demandante presentó recurso de reposición en subsidio de apelación conta el auto de fecha 04 de agosto de 2025<br>El 08 de agosto de 2025, el juzgado fijó en lista el recurso de reposición presentado por la ESE.<br>El 08 de agosto de 2025, la ESE presentó contestación de la demanda<br>El 11 de agosto de 2025, la ESE descorrió traslado del recurso de reposición en subsidio de apelación presentado por la parte demandante |
| 2 | 08001333301520240002270 | Ejecutivo | QS1 S.A.S | ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO | 15° Administrativo Oral Del Circuito De Barranquilla | El 21 de julio de 2025, el Juzgado 15° Administrativo de Barranquilla profirió auto mediante el cual libró mandamiento de pago en contra de la ESE UNA, y decretó medidas cautelares,<br>El día 29 de julio de 2025 la parte demandada presento recurso de reposición y apelación en contra del auto que decretó medidas cautelares<br>El 05 de agosto de 2025 la ESE presentó contestación de la demanda y se propusieron excepciones de mérito. |

| NUMERO DE RADICADO | CLASE DE PROCESO | DEMANDANTE | DEMANDADO | Juzgado | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| 01333301420230001 | Ejecutivo | **Multiservicio Integral y Aseo MIA SAS** | **ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO** | 14° Administrativo de Barranquilla | Este proceso inicialmente fue tramitado ante la Jurisdicción Civil (1° Civil del Circuito Oral de Barranquilla). La ESE el día 16 de junio de 2023 presentó solicitud de Nulidad por falta de Jurisdicción y Competencia del Despacho para conocer sobre las pretensiones. El día 20 de junio de 2023, la ESE presentó recurso de reposición y en subsidio de apelación en contra del auto que libro mandamiento de pago. El 26 de junio de 2023 contestó la demanda proponiendo excepciones previas de Falta de Jurisdicción y Competencia. Mediante auto del 16 de agosto de 2023, el Juzgado de conocimiento decretó la Nulidad por Falta de Jurisdicción y remitió el proceso a la oficina de reparto de los juzgados administrativos de Barranquilla. El 27 de septiembre de 2023, el Juzgado 14° Administrativo de Barranquilla avocó el conocimiento del proceso en el estado en que se encontraba y ordenó fijar en lista el recurso de reposición y en subsidio de apelación en contra del auto 24 de noviembre de 2022 que libró mandamiento de pago.<br><br>El 29 de julio de 2024, el Juzgado 14° Administrativo de Barranquilla profirió auto a través del cual repone y revoca el auto de fecha 24 de noviembre de 2022, mediante el cual el Juzgado 1° Civil del Circuito de Barranquilla libró mandamiento de pago dentro del proceso de la referencia, y en su lugar se abstuvo de librar mandamiento de pago, de igual manera, ordenó el levantamiento de las medidas cautelares decretadas por el Juzgado de origen. En contra de la anterior decisión, la parte actora presentó recurso de apelación, el cual fue descorrido por la ESE el 16 de agosto de 2024.<br><br>Las partes el día 22 de agosto de 2024, suscribieron contrato de transacción por valor de $925.997.454, en el cual acuerdan transar voluntariamente las diferencias existentes y provenientes de las facturas derivadas del contrato 020 de 2022, el cual fue radicado ante el despacho el día 27 de agosto de 2024, y la parte demandante solicitó la terminación de proceso por transacción, la cual fue coadyuvada por la ESE el 30 de agosto de 2024 El 19 de septiembre de 2024, el Tribunal de lo Contencioso Administrativo revocó el auto del 29 de Julio de 2024 proferido por el Juzgado 14° Administrativo de Barranquilla, en el cual se ordenó al Juez de instancia proceder a efectuar un estudio completo sobre el titulo ejecutivo. El día 10 de marzo de 2025, se profirió Auto de obedézcase y cúmplase de la decisión tomada por el H. Tribunal Administrativo del Atlántico, Sección "A".<br><br>El día 5 de junio de 2025, el Juzgado 14° Administrativo de Barranquilla profirió auto mediante el cual libro mandamiento ejecutivo de pago en contra de la ESE, más los intereses moratorios causados desde el día que se hicieron exigibles cada una de las facturas.<br><br>El día 11 de junio de 2025 la ESE UNA radicó a través de correo electrónico memorial en el cual solicitó aprobación del contrato de transacción, y el día 18 de junio de 2025 contestó la demanda y propuso excepciones de mérito. El día 8 de Julio de 2025, la ESE UNA reitero la solicitud de aprobación del contrato de transacción. |
| 01333300220236400 | **Ejecutivo Contractual** | **Servicios Integrados N.P. SAS** | **ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO** | 2ª Administrativo Oral de Barranquilla | El 5 de septiembre de 2023, el Juez profirió auto mediante el cual libro mandamiento de pago en contra de la ESE UNA, y el 7 de septiembre de 2023 se decretaron medidas cautelares en contra de la ESE.<br><br>El 21 de septiembre de 2023, se contestó la demanda y se propusieron excepciones de Pago Total de la Obligación de la factura 2095 y parcial de la factura 2166 del contrato 2465 de 2022, Cobro de lo No Debido, Inexistencia de la obligación para demandar el pago de intereses moratorios por parte de la EMPRESA SERVICIOS INTEGRADOS NP SAS/ improcedencia medida cautelar recursos inembargables ESE en PSFF.<br><br>Mediante auto del 25 de septiembre de 2023, el Juez resolvió que en el presente proceso no procede ninguna excepción legal a la regla de inembargabilidad. |
| 01333300820243100 | **Ejecutivo** | **Multiservicio Integral y Aseo MIA SAS** | **ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO** | 8° Administrativo de Barranquilla | Este proceso inicialmente fue tramitado ante la Jurisdicción Civil (1° Civil del Circuito Oral de Barranquilla). La ESE el día 28 de agosto de 2023 presentó solicitud de Nulidad por falta de Jurisdicción y Competencia del Despacho para conocer sobre las pretensiones. El día 31 de agosto de 2023, la ESE presentó recurso de reposición y en subsidio de apelación en contra del auto que libro mandamiento de pago y el 11 de septiembre de 2023 contestó la demanda proponiendo excepciones previas de Falta de Jurisdicción y Competencia. Mediante auto del 11 de septiembre de 2023, el Juzgado de conocimiento decretó la Nulidad por Falta de Jurisdicción y remitió el proceso a la oficina de reparto de los juzgados administrativos de Barranquilla.<br><br>El día 09 de mayo de 2024, el Juzgado Octavo Administrativo de Barranquilla profirió mandamiento de pago El 27 de junio de 2024 el Juzgado en mención profirió auto por medio de cual ordena correr traslado al ejecutante de las excepciones propuestas por la E.S.E. El 5 de septiembre de 2024, el despacho profirió auto que corrige errores aritméticos en cuanto a la numeración de facturas y el nombre correcto del apoderado de la E.S.E.<br><br>El día 22 de agosto de 2024, las partes suscribieron acuerdo de pago, sin embargo, el cumplimiento de dicho acuerdo se encuentra condicionado a la aprobación del contrato de transacción suscrito dentro del proceso ejecutivo que cursa en el Juzgado Catorce Administrativo de Barranquilla con número de radicado |

## PROCESO DE NULIDAD

| No. | Radicado No. | Demandante | Demandado(s) | Pretensiones | Cuantía | Juzgado 1 Instancia | Fecha de Admisión | Fecha notificación | Fecha contestación | Observación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | *08001233300020220045800 | Walter Ortegón Bolívar - Representante Legal de la Fundación del Comité de Veeduría del Atlántico | Departamento del Atlántico y ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO (UNA) | Nulidad del Decreto Ordenanza No. 372 del 27 de octubre de 2021 proferido por la Gobernación del atlántico, por la expedición irregular y falsa motivación | N.A. | Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Atlántico - Sala de Decisión Oral "A" - Magistrada JUDITH ROMERO IBARRA | 30/03/2023 | 31/03/2023 | 24/05/2023 | El demandante con el presente proceso solicitó la Nulidad del Decreto Ordenanzal No. 372 del 27 de octubre de 2021 proferido por la Gobernación del atlántico, por la expedición irregular y falsa motivación.<br><br>La ESE contestó la demanda el día 24 de mayo de 2023. El día 23 de abril de 2025, el Tribunal profirió auto mediante el cual resolvió prescindir de la audiencia inicial y de la de alegaciones y Juzgamiento para dar aplicación a la figura de la sentencia anticipada. El día 13 de mayo de 2025, la ESE UNA presento alegatos |

**SUMAS RETENIDAS A LA ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO POR CONCEPTO DE EMBARGOS**

De acuerdo con información suministrada por el Banco Agrario a la Oficina Asesora Jurídica, a corte a 30 de junio de 2025 a la ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO le han retenido sumas por concepto de embargo dentro de los siguientes procesos judiciales:

- Proceso instaurado por la empresa MULTISERVICIO INTEGRAL Y ASEO MIA SAS con radicado 08001333301420230024800. VALOR RETENIDO $1.838.996.181 (Proceso Ejecutivo Contencioso)
- Proceso instaurado por la empresa CENTRO ESPECIALIZADO de UROLOGIA SAS con radicado 41001310500120240034200 VALOR RETENIDO $344.480.666 (Ejecutivo laboral)
- Proceso instaurado por la empresa Unión Temporal Ayudas Diagnósticas del Atlántico con radicado 08001315301520240027000 (radicado inicial) nuevo radicado Jurisdicción Contenciosa Administrativa 08001333300620250017000. VALOR RETENIDO $41.057.012 (Proceso Ejecutivo Contencioso)

**ACCIONES DE TUTELA NOTIFICADAS Y CONTESTADAS EN LA OFICINA ASESORA JURIDICA EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 6 DE MAYO DE 2025 HASTA EL 19 DE AGOSTO DE 2025.**

Durante el periodo de Gestión de la Doctora ROSMERY EDITH WEHEDEKING PAEZ, como Gerente Encargada, La ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO se tramitaron 29 acciones de tutelas en contra de la ESE, las cuales fueron oportunamente contestadas por la ESE, las cuales paso a detallar:

| Radicado | Accionante | Accionado | Vinculados | Juzgado | Fecha Notificación | Fecha contestación |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0863840890 0120250017 000 | MILEIVIS PAOLA OLMOS MARQUEZ | CAJACOPI EPS | HOSPITAL DE SABANALARGA - ESEUNA CLINICA YEPES RESTREPO, SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL DE SABANALARGA ATLÁNTICO Y OTROS | 1° PROMISCUO MUNICIPAL ORAL DE SABANALARGA ATLÁNTICO | 06/5/2025 | 08/5/2025 |
| 0800014189 0042025005 5500 | DEIMER RAFAEL ZAMBRANO LASCARRO | COMPAÑIA NACIONAL DE BEBIDAS S . A . S . – CNB | NUEVA EPS, SALUD TOTAL EPS, CLINICA PORTO AZUL, ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO, CENTRO TERAPEUTICO REENCONTRARSE, IPS ASESORIAS HORIZONTES DEL NORTE S.A.S.,y al MINISTERIO DEL TRABAJO | 4° DE PEQUEÑAS CAUSAS Y COMPETENCIAS MÚLTIPLES LOCALIDAD SUROCCIDENTE DE BARRANQUILLA | 07/5/2025 | 08/5/2025 |
| 8001418901 8202500371 00 | HAMILTON GUTIERREZ TORRES | ESE UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO | N.A | 18° DE PEQUEÑAS CAUSAS Y COMPETENCIA MÚLTIPLE DE BARRANQUILLA | 09/5/2025 | 13/5/2025 |
| 0857340890 0320250013 600 | SANDY MILENA TEJERA BROCHERO | ESE UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO | OFICINA DE REPARTO DE LOS JUZGADOS DEL CIRCUITO DE PUERTO COLOMBIA y OFICINA JUDICIAL DE BARRANQUILLA | 3° PROMISCUO MUNICIPAL | 09/5/2025 | 13/5/2025 |
| 0800140090 2020250009 50 | CARLOS MARIO PATIÑO RIOS | E.S.E. UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO | N.A | 20° PENAL MUNICIPAL CON FUNCIONES DE CONOCIMIENTO DE BARRANQUILLA | 13/5/2025 | 15/5/2025 |
| 0857331890 0220250007 000 | KELLY JOHANA ARIZA MOLINA COMO AGENTE OFICIOSO DE SU HIJA MENOR VALERY SOFIA BUSTAMANTE ARIZA | I.P.S. EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO y la ASOCIACION MUTUAL SER EMPRESA SOLIDARIA DE SALUD, ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD - MUTUAL SER EPS | A.D.R.E.S Y AL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL | 2° PROMISCUO DEL CIRCUITO DE PUERTO COLOMBIA – ATLÁNTICO | 13/5/2025 | 15/5/2025 |
| 0800141890 1720250040 500 | TADEANA LUJAN ESCORCIA COMO AGENTE OFICIOSO DE JORGE LUIS ESCORCIA SIERRA | ESE UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO | CAJA COPI, SECRETARIA DEPARTAMENTAL DEL ATLÁNTICO Y CAMINO ADELITA DE CHAR | 17° DE PEQUEÑAS CAUSAS Y COMPETENCIAS MÚLTIPLES DISTRITO JUDICIAL DE BARRANQUILLA | 19/5/2025 | 20/5/2025 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0800141890 2220250043 000 | YADIRA SUAREZ PEÑA COMO AGENTE OFICIOSO DE SU SUEGRA TIBISAY HERNÁNDEZ ZAMBRANO | EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO, GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL, NACIÓN UNIDAD ADMINISTRATIVA DE MIGRACIÓN COLOMBIA, SECRETARIA DE SALUD DE SOLEDAD | SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD, MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES, MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL, ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL, CENTRO REGULADOR DE URGENCIAS Y EMERGENCIAS DEPARTAMENTAL - CRUED. | 22° DE PEQUEÑAS CAUSAS Y COMPETENCIA MÚLTIPLE DE BARRANQUILLA | 27/5/2025 | 28/5/2025 |
| 0800131050 1020251004 800 | JOSE VILLANUEVA GUZMAN | DIRECCIÓN DE SANIDAD POLICÍA NACIONAL | ACIÓN - MINISTERIO DE DEFENSA, DIRECCIÓN GENERAL DE LA POLICÍA NACIONAL, CLÍNICA DE LA COSTA, E.S.E. UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO y CLÍNICA IBEROAMERICA | 10° LABORAL DEL CIRCUITO DE BARRANQUILLA | 28/5/2025 | 29/5/2025 |
| 0800140530 1020250041 400 | MARIA LUCILA RAMIREZ BONILLA EN MI CALIDAD DE MADRE BIOLÓGICA DE MI HIJA DISCAPACITADAS SCARLETT URIBE RAMIREZ | CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR "COMFAMILIAR" | VIVA 1 A IPS, E.S.E. UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO y CENTRO EDUCATIVO LATINO "CEDLA | 10° CIVIL MUNICIPAL ORAL DE BARRANQUILLA | 29/5/2025 | 03/6/2025 |
| 0875841890 0220250047 500 | MIGUEL ALEJANDRO PERTUZ MARTINEZ | SECRETARÍA DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SOLEDAD | ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DE SOLEDAD, HOSPITAL UNIVERSITARIO CARI, SISBEN, SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL ATLANTICO, GOBERNACION DEL ATLANTICO, Y OTROS | 2° DE PEQUEÑAS CAUSAS Y COMPETENCIAS MULTILES DE SOLEDAD | 06/6/2025 | 10/6/2025 |
| 0875840030 0220250031 300 | ALEJANDRA LOPEZ RICO | GOBERNACION DEL ATLANTICO- SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL ATLANTICO Y LA E.S.E. UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO | N.A | 2° CIVIL MUNICIPAL EN ORALIDAD SOLEDAD -- ATLÁNTICO | 10/6/2025 | 12/6/2025 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 08638408900120250023300 | YULIS PAOLA GARCIA BORJA | ESE UNIVERSITARIA SEDE SABANALARGA | N.A | 1° PROMISCUO MUNICIPAL ORAL SABANALARGA-ATLÁNTICO | 19/6/2025 | 24/6/2025 |
| 08758310900720250004300 | ANA ISABEL TORRADO SEPÚLVEDA | LA PREVISORA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS | FISCALÍA 9 LOCAL DE SOLEDAD y a la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO CENTRO DE ATENCIÓN COMPLEMENTARIA SOLEDAD - CACR SOLEDAD | 7° PENAL DEL CIRCUITO CON FUNCIONES DE<br><br>CONOCIMIENTO DE SOLEDAD | 24/6/2025 | 25/6/2025 |
| 08001418901320250052600 | MARTIN MARIA MALVACEDA SAMPAYO | EPS MUTUAL SER - VIVA 1A I.P.S | ADRES, EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO, SISBEN, SECRETARÍA DE SALUD DE SOLEDAD, FUNDACIÓN HOSPITAL UNIVERSIDAD DE NORTE, NOVASALUD CARIBE IPS S.A. Y A LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD | 13° DE PEQUEÑAS CAUSAS Y COMPETENCIA MÚLTIPLE<br><br>(TRANSITORIO). BARRANQUILLA | 26/6/2025 | 27/6/2025 |
| 08758310900620250004900 | GREY ESTHER IGLESIAS LEON- COMO AGENTE OFICIOSA DE SU HIJO SEBASTIAN<br><br>MARTINEZ IGLESIAS | CLÍNICA DE LA POLICÍA NACIONAL REGIONAL CARIBEESPCO CLÍNICA DEATA (ATLÁNTICO) | DIRECCIÓN DE SANIDAD POLICIAL y a la E.S.E. UNIVERSITARIA DEL ATLANTICOUNA | 6° PENAL DEL CIRCUITO CON FUNCIONES DE<br><br>CONOCIMIENTO DE SOLEDAD | 10/7/2025 | 14/7/2025 |
| 08001333330022025001470 0 | JOSEFINA ESTHER TORRES LOGREIRA COMO AGENTE OFICIOSO DE ROGER ENRIQUE PION TORRES - RAMIRO JOSÉ PION TORRES | NUEVA EPS | E.S.E. UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO. | 2° ADMINISTRATIVO ORAL DE BARRANQUILLA | 14/7/2025 | 16/7/2025 |
| 08001310900620250006600 | ERIC DELGADO HERNANDEZ, | JUZGADO TERCERO PENAL MUNICIPAL DE SOLEDAD, FISCALIAS DELEGADAS DE SOLEDAD, CAI LOS ALMENDROS, CARCEL MODELO DE BARRANQUILLA, INPEC REGIONAL, CARCEL DEL BOSQUE DE BARRANQUILLA, CARCEL DISTRITAL DE BARRANQUILLA, | N.A | 6° SEXTO PENAL DEL CIRCUITO CON FUNCIONES DE CONOCIMIENTO | 16/7/2025 | 18/7/2025 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | PROCURADURIA ASUNTOS PENALES DE BARRANQUILLA Y SOLEDAD FISCALIA QUINTA DE SOLEDAD, EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO EPS SURAMERICANA, DEFENSORIA PUBLICA Y OTROS | | | | |
| 08001405300820250061500 | LILIETH MARÍA MADERA PÉREZ | E.S.E. UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO | N.A | 8° CIVIL MUNICIPAL ORAL DE BARRANQUILLA | 21/7/2025 | 23/7/2025 |
| 08296408900220250051200 | MARIA DEL CARMEN PAEZ PRIMO EN REPRESENTACIÓN DE SU HIJO MENOR DE EDAD HEYMEN DE JESUS RACEDO PAEZ | MUTUALSER EPS | LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD, A LA ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL<br><br>EN SALUD (ADRES), y a la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO | 2° PROMISCUO MUNICIPAL DE GALAPA | 21/7/2025 | 23/7/2025 |
| 08638408900120250029900 | NORBERTO MORALES AHUMADA | E.S.E. UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO | N.A | 1° PROMISCUO MUNICIPAL ORAL DE SABANALARGA ATLANTICO | 28/7/2025 | 04/8/2025 |
| 08758404600220250015500 | YENYFER REALES TOSCANO | MUTUALSER EPS | SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD, MINISTERIO DE SALUD Y LA PROTECCIÓN SOCIAL, SECRETARÍA DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, ALDALDÍA DE SOLEDAD- SECRETARÍA LOCAL DE SALUD DE SOLEDAD, EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO, CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS S.A.S., VIVA 1 A., CENTRO MEDICO COGNITIVO E INVESTIGACIÓN, JUZGADO CUARTO CIVIL MUNICIPAL EN ORALIDAD DE SOLED | 2° PENAL MUNICIPAL DE SOLEDAD | 31/7/2025 | 01/8/2025 |
| 08758310900120250005500 | NEIDIS MARÍA FRANCO GÓMEZ EN SU CALIDAD DE REPRESENTANTE LEGAL DE SU HIJA VALERIA FERNANDA GAVIRIA FRANCO | ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD POLICIAL COMPLEMENTARIO CLÍNICA DEATA DE LA POLICÍA NACIONAL | DIRECCIÓN DE SANIDAD DE LA POLICÍA NACIONAL, DIRECCIÓN DE SANIDAD – (ATLÁNTICO), UNIDAD PRESTADORA DE SALUD ATLÁNTICO UPRES - DEATA, LÍDER DE REFERENCIA Y CONTRA REFERENCIA, REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD N° 08 DE LA POLICÍA NACIONAL, CENTRO DE ATENCIÓN COMPLEMENTARIA | 1° PENAL DEL CIRCUITO CON FUNCIONES DE CONOCIMIENTO DE SOLEDAD | 31/7/2025 | 04/8/2025 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ESPECIALIZADO PEDIÁTRICO "CACE PEDIÁTRICO" | | | |
| 0800131070 0120250007 800 | HEIBY CASTRO CASTILLO ACTUANDO EN CONDICIÓN DE AGENTE OFICIOSO DE SU HERMANO REED CASTRO CASTILLO | POLICIA NACIONAL, CLÍNICA DE SANIDAD REGIONAL DEL CARIBE, DE LA POLICIA NACIONAL y la IPS EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO | N.A | 1°PENAL DEL CIRCUITO ESPECIALIZADO DE BARRANQUILLA | 01/8/2025 | 05/8/2025 |
| 0800141890 1020250062 200 | MARÍA ALICIA TORRES BARRIOS | E.S.E. UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO | DEPARTAMENTO DE TESORERIA DE LA UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO<br><br>DERECHO: MINIMO VITAL – SALUD | 10° DE PEQUEÑAS CAUSAS Y COMPETENCIAS MÚLTIPLES DEL DISTRITO JUDICIAL DE BARRANQUILLA | 01/8/2025 | 04/8/2025 |
| 0800141890 1220250063 100 | EDWARD JOSE PADILA DE LEON | ARL SEGUROS BOLIVAR | SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA, la SUPERINTENDENCIA DE SALUD, MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL, EMPRESA PROCAPS S.A., E.P.S. SURAMERICANA S.A., ORGANIZACIÓN CLÍNICA GENERAL DEL NORTE, CENTRO NEUROLOGICO DEL NORTE S.A.S., EMPRESA SOCIAL DEL ESADO UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO y LA JUNTA REGIONAL DE CALIFICACIÓN DE INVALIDEZ DEL<br><br>ATLÁNTICO, JUNTA REGIONAL DE CALIFICACIÓN DE INVALIDEZ DEL ATLÁNTICO | 12° DE PEQUEÑAS CAUSAS Y COMPETENCIAS MULTIPLES DE<br><br>BARRANQUILLA | 04/8/2025 | 06/8/2025 |
| 0800133330 0420250017 800 | JOSÉ ROJAS CASTAÑEDA | NUEVA EPS | E.S.E. UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO | 4° ADMINISTRATIVO ORAL DEL CIRCUITO DE BARRANQUILLA | 08/8/2025 | 12/8/2025 |
| 0800131100 0920250037 900 | MILDRED DEL CARMEN<br><br>SOLANO MACIAS | COMPENSAMOS S.A.S. y la ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS<br><br>DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD EN SALUD- ADRES | CENTRO CANCEROLOGICO DEL CARIBE<br><br>Ltda., MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR y<br><br>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO UNIVERSITARIA | 9° DE FAMILIA DE BARRANQUILLA | 15/8/2025 | 19/8/2025 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DEL ATLÁNTICO | | | |
| 1300140090 1320250037 000 | FIDEL ESCALONA SARMIENTO | ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO | N.A. | 13° PENAL MUNICIPAL CON FUNCIONES DE CONOCIMIENTO CARTAGENA -- BOLÍVAR | 19/8/2025 | 21/8/2025 |

**SUSCRIPCION DE ACUERDOS DE PAGO Y CONTRATOS DE TRANSACCION:**

La ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO, en el mes de julio de 2025 suscribió los siguientes contratos de transacción, Contrato de Cesión de Derechos, y Acuerdos de pago:

| No. | Proveedor | Acuerdo de pago | Fecha de acuerdo | Valor | Forma de pago |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Serviconi LTDA | Contrato de transacción | 22/07/2025 | $ 1.580.795.872 | 1. Oferta de Cesión de Crédito. Para el pago de dicha obligación, EL DEUDOR manifiesta que la entidad promotora de salud CAJACOPI EPS S.A.S., le adeuda dinero por servicios prestados a los afiliados de esta última, por lo que, en tal medida oferta a EL ACREEDOR la cesión de crédito por facturación de servicios de salud para la satisfacción de la deuda reconocida. 2. Estado del crédito a ceder. EL DEUDOR manifiesta que dicho crédito es real, hace parte de su patrimonio, no ha sido ofertado o cedido a ningún tercero, se encuentra reconocido irrevocablemente por su deudor CAJACOPI EPS, y se encuentra libre de todo gravamen, prenda, pleito, y en general, de todo acto o disposición legal que afecte su libre negociabilidad. 3. Extinción de la obligación. Una vez perfeccionada la cesión mediante la aceptación CAJACOPI EPS S.A.S, se entenderá cancelada y extinta la obligación transigida entre la E.S.E. UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO y SERVICONI LTDA., quedando este último a cargo de las gestiones pertinentes para procurar el cobro de manos de aquella entidad promotora de salud. 4. Aceptación de la Oferta. EL ACREEDOR manifiesta aceptar dicha cesión de crédito como medio de pago de la obligación transigida. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Serviconi ltda | Cesión de derechos como medio de pago de la obligación transigida, suscrita entre la ESE, Serviconi LTDA, Cajacopi EPS | 22/07/2025 | N/A | *Las gestiones de cobranza de los derechos económicos cedidos en favor de CESIONARIO le corresponderán a este último, por lo que serán de su entera responsabilidad los trámites administrativos o judiciales necesarios para su recaudo, sin perjuicio de los acuerdos de cualquier índole que suscriba con el DEUDOR, CAJACOPI E.P.S, respecto a los plazos y forma de pago de los créditos. Previo al inicio de cualquier tipo de acción judicial, debe el CESIONARIO agotar previamente una etapa de conciliación directa con el DEUDOR con la finalidad de llegar a un acuerdo sobre el pago de las acreencias reconocidas dentro del presente instrumento.<br>*El CEDENTE y el CESIONARIO acuerdan que, en virtud de la cesión de los créditos contenidos en el instrumento detallado en la cláusula primera, cuyo deudor es la sociedad CAJACOPI E.P.S, se extinguen las obligaciones a cargo de la E.S.E. UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO (cedente) a favor de SERVICONI LTDA (cesionario) por concepto de los derechos incorporados en la siguiente las facturas junto con todos sus intereses accesorios, recogidas en Acta de Liquidación Bilateral No. 198-2023 fechada el 21 No. 198-2023 fechada el 21 de noviembre de 2023, ejecutadas ante el Juzgado 15 Administrativo de Barranquilla con Radicación No. 08001-33-33-015-2024-00094-00, y modificadas en el antecedente contrato de transacción.<br>*Así mismo, la E.S.E. UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO (cedente) acuerda con la sociedad deudora (CAJACOPI E.P.S.), que en virtud de la cesión créditos contenidos en instrumentos detallados en la cláusula primera, se entiende como extinguidas, exclusivamente en relación con E.S.E. UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO (cedente). Es importante poner de presente que la totalidad de las obligaciones de contenido económico incorporadas a su favor en tales instrumentos, cuya titularidad recae, a partir de la suscripción del presente documento, en cabeza de la sociedad SERVICONI LTDA., siendo esta la nueva acreedora de las obligaciones allí consignadas. |
| 3 | Unión Temporal Ayudas Diagnósticas del Atlántico | Si, el acuerdo de pago contiene en el parágrafo 2° de la cláusula segunda una cesión de derechos en favor de la Ut por el monto de $5.000.000.000 | 31/07/2025 | $ 13.346.327.775 | *Un 1° pago por la suma de $700.000.000, que serán pagados en agosto de 2025<br>*Un 2° pago por la suma de $700.000.000, que serán pagados en septiembre de 2025<br>*Un primer pago por la suma de $700.000.000, que serán pagados en octubre de 2025<br>*Un primer pago por la suma de $700.000.000, que serán pagados en noviembre de 2025<br>*Un primer pago por la suma de $700.000.000, que serán pagados en diciembre de 2025<br>*Un primer pago por la suma de $700.000.000, que serán pagados en enero de 2026<br>*Un primer pago por la suma de $700.000.000, que serán pagados en febrero de 2026<br>*Un primer pago por la suma de $700.000.000, que serán pagados en marzo de 2026<br>*Un primer pago por la suma de $700.000.000, que serán pagados en abril de 2026<br>*Un primer pago por la suma de $700.000.000, que serán pagados en mayo de 2026<br>*Un primer pago por la suma de $700.000.000, que serán pagados en junio de 2026<br>*Un primer pago por la suma de $700.000.000, que serán pagados en julio de 2026<br>*Un primer pago por la suma de $700.000.000, que serán pagados en agosto de 2026<br>*Un primer pago por la suma de $700.000.000, que serán pagados en septiembre de 2026<br>*Un primer pago por la suma de $700.000.000, que serán pagados en octubre de 2026<br>*Un primer pago por la suma de $700.000.000, que serán pagados en noviembre de 2026 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | *Un primer pago por la suma de $146.327.775, que serán pagados en diciembre de 2026<br>*Un primer pago por la suma de $1.500.000.000, que serán pagados antes del 31 de diciembre de 2025<br>*Un primer pago por la suma de $500.000.000, que serán pagados antes del 31 de diciembre de 2026 |
| 4 | B. GARRIDO COMERCIALIZADORA S.A.S. | Acuerdo transaccional celebrado entre organización clínica general del norte s.a.s., y la ESE | 14/07/2025 | $ 807.596.160 | Se transan todas las obligaciones y derechos generados entre la ORGANIZACIÓN CLÍNICA GENERAL DEL NORTE S.A.S, y la ESE UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO, las partes constatan y acuerdan que la CLÍNICA GENERAL DEL NORTE S.A.S., debe a EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO la suma de OCHOCIENTOS SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL CIENTO SESENTA PESOS MCTE ($807.596.160,00); como concepto de los valores reclamados, correspondiente a la cartera por ORGANIZACIÓN CLÍNICA GENERAL DEL NORTE S.A.S., los cuales serán pagados en 04 cuotas a la entidad B. GARRIDO COMERCIALIZADORA S.A.S., bajo la figura suscrita por las entidades "Cesión de Derechos Económicos" |
| 5 | B. GARRIDO COMERCIALIZADORA S.A.S. | Contrato de cesión de derechos económicos suscrito entre la ESE y B. Garrido comercializadora | 21/07/2025 | $ 807.596.160 | La E.S.E. UNIVERSITARIA DEL ATLÁNTICO CEDENTE, cede y transfiere a B. GARRIDO COMERCIALIZADORA S.A.S. CESIONARIO, únicamente los DERECHOS ECONÓMICOS consistentes en recibir hasta la suma total de OCHOCIENTOS SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL CIENTO SESENTA PESOS MONEDA CORRIENTE ($807.596.160), derivados de los pagos que la ORGANIZACIÓN CLÍNICA GENERAL DEL NORTE S.A.S. deba efectuar en virtud del CONTRATO DE TRANSACCIÓN suscrito entre el CEDENTE y ORGANIZACIÓN CLÍNICA GENERAL DEL NORTE S.A.S. La cantidad cedida será pagada al CESIONARIO en cuatro (04) desembolsos iguales de DOSCIENTOS UN MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUARENTA PESOS COLOMBIANOS ($201.899.040) cada uno, con fechas límite 16/08/2025, 16/09/2025, 16/10/2025 y 16/11/2025. |

**GESTION JURIDICA RELACIONADA CON TEMAS CONTRACTUALES ALIADOS**

**UT SERVICIOS FARMACEUTICOS DEL ATLANTICO UT S&D:**

Desde la oficina Asesora Jurídica de la ESE, se proyectaron oficios en el mes de mayo y junio de 2025 dirigidos ALIADOS – UT SERVICIOS FARMACEUTICOS DEL ATLANTICO UT S&D, y UT SOCIEDAD AYUDAS DIAGNOSTICAS DEL ATLÁNTICO relacionados de la siguiente manera.

**ALIADO – UT SERVICIOS FARMACEUTICOS DEL ATLANTICO UT S&D**

| NO. OFICIO | FECHA DE OFICIO | ENVIADO POR | ENVIADO A | ASUNTO |
|---|---|---|---|---|
| 03-ACA-100-00013-2025 | 21/05/2025 | Gerencia | Subgerencia Técnico-Científica, Subgerencia Corporativa, Dirección Financiera | Solicitud de Informe UT SERVICIOS FARMACEUTICOS DEL ATLANTICO UT S&D, por incumplimiento del contrato de asociación 2778-2022 |
| 03-ACA-100-015-2025 | 28/05/2025 | Gerencia | Subgerencia Técnico-Científica y Subgerencia Corporativo | Solicitud de Informe UT SERVICIOS FARMACEUTICOS DEL ATLANTICO UT S&D, por incumplimiento del contrato de asociación 2778-2022 |
| 02-ACA-100-181-2025 | 28/05/2025 | Gerencia | Interventoría O&G Negocios y Consultorías | Solicitud de Informe UT SERVICIOS FARMACEUTICOS DEL ATLANTICO UT S&D |
| 03-ACA-100-014-2025 | 28/05/2025 | Gerencia | Dirección Financiera | Solicitud de Certificado de ingresos operacionales por anualidad |
| 02-ACA-100-0193-2026 | 10/06/2025 | Gerencia | Subgerencia Técnico-Científica, Subgerencia Corporativa, Dirección Financiera, interventoría | Solicitud de mesa de trabajo |
| 03-ACA-100-018-2025 | 24/06/2025 | Gerencia | Subgerencia Técnico-Científica y Subgerencia Corporativa | Solicitud de proyección de operación asistencial. plan de contingencia servicio farmacéutico |

## ALIADO UT SOCIEDAD AYUDAS DIAGNOSTICAS DEL ATLÁNTICO:

| NO. OFICIO | FECHA DE OFICIO | ENVIADO POR | ENVIADO A | ASUNTO |
|---|---|---|---|---|
| 02-ACA-100-0208-2025 | 20/06/2025 | Gerencia | Interventoría O&G Negocios y Consultorías | Solicitud de información sobre el contrato 0001-2023 suscrito con la UT Sociedad Ayudas Diagnosticas del Atlántico |

## 6. INVENTARIO DE BIENES Y ACTIVOS

Desde que se creó la E.S.E. UNA, en el año 2021, se adquirieron bienes de dos maneras:
Por compras y los bienes que entregó el liquidador como: inmuebles, los cuales son los terrenos y edificios de la sede CACR pediátrico y CACR Sabanalarga, y todos los equipos de trasporte vehicular de todas las sedes.

Los activos que se verificaron en la toma de inventario realizado por el área de almacén, que fueron entregados por el liquidador, no pudieron ser identificados en su totalidad por presentar los siguientes errores:

- Activos con error en descripción.
- Activos con placas de inventarios con error en descripción Vs. listado de activos entregados.

- Activos con error en grupo contable.
- Activos sin placa de inventario.
- Activos difíciles de identificar por no tener marca, modelo y serial.
- Avalúo actual de los equipos.

A fecha febrero 19 del 2025se reportaba los activos asi:

| ACTIVOS IDENTIFICADOS VS ENTREGADOS FECHA 19/02/2025 | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SEDE | Fórmula General | Fórmula General | # IDENTIFICADO | SIN PLACA INV | CON PLACA INV | TOTAL, SIN PLACA EN LISTADO LIQUIDADOR | TOTAL, IDENTIFICADOS CONSUMO | TOTAL, ACTIVOS POR IDENTIFICADOR |
| | # de Activos | # de Activos | | CONSUMO DISPOSITIVOS MEDICOS COSTO | HERRAMIENTAS CON COSTO | | | |
| NIÑO JESUS | 2303 | 2303 | 482 | 67 | 72 | 139 | 621 | 1682 |
| ALTA | 4976 | 4976 | 3831 | 62 | 82 | 144 | 3975 | 1001 |
| JUANDOMINGUEZ | 1324 | 1324 | 144 | 132 | 174 | 306 | 450 | 874 |
| SABANALARGA | 2135 | 2133 | 431 | 67 | 83 | 150 | 581 | 1552 |
| **TOTAL** | **10738** | **10736** | **4888** | **328** | **411** | **739** | **5627** | **5109** |

Activos. Fuente Mantenimiento e Infraestrutura

En el marco del proceso de inventario físico de activos fijos y de consumo controlado desarrollado por RCM INVENTARIOS S.A.S para las sedes de la ESE UNIVERSITAARIA DEL ATLÁNTICA, se presentó el siguiente informe de avance a corte 27 de julio de 2025:

| SEDE | ACTIVOS PARA CONTAR | ACTIVOS CONTADOS | AVANCE (%) |
|---|---|---|---|
| *CACE MENTAL* | 127 | 635 | 500,00 % |
| *CACE SABANALARGA* | 2.296 | 2.180 | 94,94 % |
| *CACE PEDIÁTRICO* | 2.516 | 2.238 | 88,95 % |
| *CACE ALTA COMPLEJIDAD* | 5.565 | 5.574 | 100,16 % |
| **TOTAL GENERAL** | **10.504** | **10.627** | **101,17 %** |

Durante el proceso de inventario físico se han verificado 10.627 activos, lo que representa un 75,52 % de avance respecto al total proyectado de 14.072 activos. La sede CACE Alta Complejidad concentra el mayor número de bienes, con 5.574 activos, equivalentes al 39,60 % del universo total. Le siguen CACE Pediátrico con 2.238 activos (15,90 %), y CACE Sabanalarga con 2.180 activos (15,49 %), reflejando dotaciones importantes para sus funciones asistenciales. Por su parte, CACE Mental registra 635 activos, correspondientes al 4,51 % del total.

| SEDE | ACTIVOS CONTADOS | % SOBRE 14.072 |
|---|---|---|
| *CACE Alta Complejidad* | 5.574 | 39,60 % |
| *CACE Pediátrico* | 2.238 | 15,90 % |
| *CACE Sabanalarga* | 2.180 | 15,49 % |
| *CACE Mental* | 635 | 4,51 % |
| **SUBTOTAL VERIFICADO** | **10.627** | **75,52 %** |

## CONSOLIDADO POR SEDE – CLASIFICACIÓN DEL TIPO DE ACTIVO

Durante el proceso de levantamiento físico realizado en las sedes de la red CACE UNA del Atlántico, se ha identificado y clasificado un total de 10.627 activos, distribuidos en dos categorías principales según su naturaleza contable:

| TIPO DE ACTIVO | CANTIDAD | % SOBRE TOTAL |
|---|---|---|
| *Activo Fijo* | 10.610 | 99.84% |
| *Consumo Controlado* | 17 | 0.16% |

Durante el desarrollo del proceso de inventario físico en las cuatro sedes de la red CACE UNA del Atlántico, se realizó la clasificación de los bienes verificados en dos categorías principales: Activos Fijos, correspondientes a elementos de uso permanente que forman parte del patrimonio institucional, y Consumo Controlado.
La sede CACE Alta Complejidad fue proyectada con un total de 5.565 activos a contar, de los cuales se verificaron 5.574. De estos, 5.557 corresponden a activos fijos, representando el 99,86 % del total proyectado, y 17 a consumo controlado, equivalentes al 0,31 %. Esta proporción refleja una cobertura técnica completa control patrimonial muy preciso, centrado en bienes estructurales, biomédicos y tecnológicos.
En CACE Mental, aunque inicialmente se reportaron 127 activos a contar, el proceso permitió verificar un total de 635 activos, todos clasificados como activos fijos, lo que representa un avance del 500,00 % respecto a la meta inicial.
Por su parte, en la sede CACE Pediátrico, se estimó contar 2.516 activos, de los cuales se verificaron 2.238, todos ellos clasificados como activos fijos, lo que corresponde al 88,95 % del total proyectado.

Finalmente, en CACE Sabanalarga, se esperaban 2.296 activos y fueron verificados 2.180, también todos en la categoría de activos fijos, lo que representa el 94,94 % del total estimado para la sede.

## CLASIFICACIÓN POR GRUPO DE ACTIVO

Con base en un total proyectado de 14.072 activos, se han categorizado 11 grupos principales. La distribución evidencia una alta concentración en bienes de soporte administrativo y asistencial, con un dominio claro de elementos de mobiliario, tecnología médica y recursos informáticos. A continuación, se presenta el análisis detallado:
El grupo de Muebles y Enseres representa la categoría más numerosa, con 7.196 activos, lo que equivale al 51,13 %

del total estimado. Esta cifra incluye escritorios, archivadores, sillas, camillas y demás mobiliario institucional, lo cual refleja el soporte estructural necesario para la operación diaria tanto en áreas asistenciales como administrativas.
Le siguen los Equipos Médicos y Científicos, con 1.260 unidades, que representan el 8,95 %, evidenciando la dotación de infraestructura clínica especializada para diagnóstico, tratamiento y monitoreo de pacientes.
En tercer lugar, se encuentran los Equipos de Comunicación y Cómputo, con 1.009 activos (7,17 %), que abarcan herramientas tecnológicas como computadores, impresoras, escáneres y dispositivos de red, fundamentales para el flujo de información y procesos de gestión hospitalaria.
Otros grupos relevantes incluyen Maquinaria y Equipo (537 activos, 3,81 %), Instrumental Quirúrgico (443 activos, 3,15 %) y Electrodomésticos (166 activos, 1,18 %), los cuales aportan funcionalidad a áreas técnicas, quirúrgicas y de soporte.
Finalmente, se identifican grupos menores como Equipo de Laboratorio (9 activos, 0,06 %), Herramientas (5 activos, 0,04 %) y Equipo de Transporte (2 activos, 0,01 %), cuya baja representatividad es esperada en función de sus aplicaciones específicas y bajo volumen patrimonial.
Esta clasificación evidencia que más del 67 % del inventario se concentra en tres grupos (mobiliario, equipo médico y equipo informático), lo que permite direccionar políticas de mantenimiento, depuración y control sobre los activos de mayor impacto funcional e institucional.

| GRUPO DE ACTIVO | CANTIDAD | % SOBRE TOTAL (14.072) |
|---|---|---|
| *Muebles y Enseres* | 7.196 | 51,13 % |
| *Equipo Médico y Científico* | 1.260 | 8,95 % |
| *Equipos de Comunicación y Cómputo* | 1.009 | 7,17 % |
| *Maquinaria y Equipo* | 537 | 3,82 % |
| *Instrumental Quirúrgico* | 443 | 3,15 % |
| *Electrodomésticos* | 166 | 1,18 % |
| *Equipo de Laboratorio* | 9 | 0,06 % |
| *Herramientas* | 5 | 0,04 % |
| *Equipo de Transporte* | 2 | 0,01 % |
| **TOTAL PARCIAL REPORTADO** | **10.627** | **75,52 %** |

En la sede CACE Alta Complejidad se verificaron 5.574 activos, de los cuales la mayor proporción corresponde a Muebles y Enseres, con 3.851 unidades, equivalentes al 69,11 % del total inventariado. Le siguen los Equipos Médicos y Científicos con 766 activos (13,75 %), y Equipos de Comunicación y Cómputo con 560 activos (10,04 %). El resto se distribuye en grupos menores como Maquinaria, Instrumental Quirúrgico, Electrodomésticos, Laboratorio y Transporte, todos por debajo del 3 %.

| GRUPO DE ACTIVO | CANTIDAD | % SOBRE TOTAL SEDE |
|---|---|---|
| *Muebles y Enseres* | 3.851 | 69,11 % |
| *Equipo Médico y Científico* | 766 | 13,75 % |
| *Equipos de Comunicación y Cómputo* | 560 | 10,04 % |
| *Maquinaria y Equipo* | 167 | 2,99 % |
| *Instrumental Quirúrgico* | 145 | 2,60 % |

| | | |
|---|---|---|
| *Electrodomésticos* | 75 | 1,35 % |
| *Equipo de Laboratorio* | 9 | 0,16 % |
| *Equipo de Transporte* | 1 | 0,02 % |

En la sede CACE Mental se verificaron 635 activos, de los cuales la mayoría corresponden al grupo Muebles y Enseres, con 520 unidades, que representan el 81,89 % del total. Le siguen Maquinaria y Equipo con 48 activos (7,56 %), y Equipo Médico y Científico con 28 unidades (4,41 %). El resto corresponde a Equipos de Comunicación y Cómputo (26 activos, 4,09 %) y Electrodomésticos (13 activos, 2,05 %).

| GRUPO DE ACTIVO | CANTIDAD | % SOBRE TOTAL SEDE |
|---|---|---|
| *Muebles y Enseres* | 520 | 81,89 % |
| *Maquinaria y Equipo* | 48 | 7,56 % |
| *Equipo Médico y Científico* | 28 | 4,41 % |
| *Equipos de Comunicación y Cómputo* | 26 | 4,09 % |
| *Electrodomésticos* | 13 | 2,05 % |
| **TOTAL** | **635** | **100 %** |

En la sede CACE Pediátrico se verificaron 2.238 activos, con predominancia del grupo Muebles y Enseres, que agrupa 1.404 unidades, equivalentes al 62,73 % del total. En segundo lugar, se destacan los Equipos de Comunicación y Cómputo con 252 activos (11,26 %), y los Equipos Médicos y Científicos con 228 unidades(10,19 %).
También se registra una participación significativa de Instrumental Quirúrgico (160 activos, 7,15 %), Maquinaria y Equipo (147 activos, 6,57 %), y en menor proporción, Electrodomésticos (47 activos, 2,10 %).

| GRUPO DE ACTIVO | CANTIDAD | % SOBRE TOTAL SEDE |
|---|---|---|
| *Muebles y Enseres* | 1.404 | 62,73 % |
| *Equipos de Comunicación y Cómputo* | 252 | 11,26 % |
| *Equipo Médico y Científico* | 228 | 10,19 % |
| *Instrumental Quirúrgico* | 160 | 7,15 % |
| *Maquinaria y Equipo* | 147 | 6,57 % |
| *Electrodomésticos* | 47 | 2,10 % |
| **TOTAL** | **2.238** | **100 %** |

En la sede CACE Sabanalarga se verificaron 2.180 activos, predominando el grupo de Muebles y Enseres, con 1.421 unidades, que representan el 65,23 % del total. A esta le siguen los Equipos Médicos y Científicos, con 238 activos (10,92 %), y Maquinaria y Equipo, con 175 unidades (8,02 %).

También se reporta una dotación relevante de Equipos de Comunicación y Cómputo con 171 activos (7,84 %), e Instrumental Quirúrgico con 138 activos (6,33 %). Finalmente, se registran categorías menores como Electrodomésticos (31 activos, 1,42 %), Herramientas (5 activos, 0,23 %) y Equipo de Transporte (1 activo, 0,05 %).

| GRUPO DE ACTIVO | CANTIDAD | % SOBRE TOTAL SEDE |
|---|---|---|
| *Muebles y Enseres* | 1.421 | 65,23 % |
| *Equipo Médico y Científico* | 238 | 10,92 % |
| *Maquinaria y Equipo* | 175 | 8,02 % |
| *Equipos de Comunicación y Cómputo* | 171 | 7,84 % |
| *Instrumental Quirúrgico* | 138 | 6,33 % |
| *Electrodomésticos* | 31 | 1,42 % |
| *Herramientas* | 5 | 0,23 % |
| *Equipo de Transporte* | 1 | 0,05 % |
| **TOTAL** | **2.180** | **100 %** |

## ESTADO FÍSICO DE LOS ACTIVOS – CACE UNA DEL ATLÁNTICO

| ESTADO DEL ACTIVO | CANTIDAD | % SOBRE TOTAL (14.072) |
|---|---|---|
| *Bueno* | 8.699 | 61,79 % |
| *Malo* | 1.327 | 9,43 % |
| *Regular* | 601 | 4,27 % |
| **TOTAL, ACTIVOS VERIFICADOS** | **10.627** | **75,52 %** |

Sobre el total proyectado de 14.072 activos, el 61,79 % se encuentra en buen estado, lo cual indica un nivel adecuado de conservación y funcionalidad de los bienes. Por su parte, el 9,43 % de los activos fue clasificado en mal estado, lo que representa una fracción relevante que requiere acciones correctivas, ya sea mantenimiento, reparación o eventual baja. Finalmente, el 4,27 % se encuentra estado regular, condición que sugiere seguimiento técnico preventivo antes de evolucionar hacia deterioro crítico.

## ESTADO DE LOS ACTIVOS – CACE ALTA COMPLEJIDAD

| ESTADO DEL ACTIVO | CANTIDAD | % SOBRE TOTAL SEDE |
|---|---|---|
| *Bueno* | 4.408 | 79,08 % |

| | | |
|---|---|---|
| *Malo* | 868 | 15,57 % |
| *Regular* | 298 | 5,35 % |
| **TOTAL** | **5.574** | **100 %** |

**ESTADO DE LOS ACTIVOS – CACE MENTAL**

| ESTADO DEL ACTIVO | CANTIDAD | % SOBRE TOTAL SEDE |
|---|---|---|
| *Bueno* | 602 | 94,80 % |
| *Malo* | 20 | 3,15 % |
| *Regular* | 13 | 2,05 % |
| **TOTAL** | **635** | **100 %** |

**ESTADO DE LOS ACTIVOS – CACE PEDIÁTRICO**

| ESTADO DEL ACTIVO | CANTIDAD | % SOBRE TOTAL SEDE |
|---|---|---|
| *Bueno* | 2.014 | 89,97 % |
| *Malo* | 193 | 8,63 % |
| *Regular* | 31 | 1,39 % |
| **TOTAL** | **2.238** | **100 %** |

**ESTADO DE LOS ACTIVOS – CACE SABANALARGA**

| ESTADO DEL ACTIVO | CANTIDAD | % SOBRE TOTAL SEDE |
|---|---|---|
| Bueno | 1.675 | 76,83 % |
| Malo | 246 | 11,28 % |
| Regular | 259 | 11,88 % |
| **TOTAL** | **2.180** | **100 %** |

**CIERRE DEL INFORME Y CONTINUIDAD DEL PROCESO**

Las sedes CACE Alta Complejidad, CACE Mental, CACE Pediátrico y CACE Sabanalarga han sido objeto de un proceso riguroso de conteo, verificación y clasificación de activos, el cual se desarrolló satisfactoriamente bajo el acompañamiento y supervisión del señor JOSÉ MANGA Almacenista general cace alta del atlántico.

Este ejercicio permitió consolidar una base sólida y actualizada del inventario físico institucional, fortaleciendo la

trazabilidad y control del patrimonio hospitalario en cada una de las sedes intervenidas.
Como fase siguiente del proceso, se da inicio al conteo físico de la sede Soledad Juan Domínguez Romero, cuya proyección, según informe anterior del CACE UNA del Atlántico, estima un total de 3.568 activos a contar. Esta nueva etapa permitirá ampliar la cobertura del inventario general y continuar con la estandarización técnica del control patrimonial en toda la red.
La continuidad del proceso será ejecutada con el mismo rigor técnico y metodológico, garantizando integridad en la información recolectada y fortaleciendo los lineamientos institucionales en materia de administración de bienes.

## 7.ESTADO DE LAS CUENTAS Y RECURSOS FINANCIEROS

Se anexa a la presente certificación suscrita por el tesorero de la entidad donde reposan los saldos y el estado de las cuentas bancarias al momento de la salida de esta administración fechada 19 de agosto.

**ROSMERY EDITH WEHEDEKING PAEZ**
C.C. No. 32.772.787
Gerente Encargada saliente